



# *Agenzia delle Entrate*

Direzione Centrale del Personale  
Ufficio Assunzioni

Prot.n.2004/221435

**Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro di 15 addetti allo svolgimento delle attività di accoglienza e relazioni con il pubblico, per la seconda area, terza fascia retributiva**

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

**DISPONE**

l'avvio di una procedura selettiva per l'assunzione di 15 addetti allo svolgimento delle attività di accoglienza e relazioni con il pubblico, di età non superiore a 32 anni, per la seconda area, terza fascia retributiva, con contratti di formazione e lavoro della durata di 12 mesi.

## ***1. Numero dei posti***

- 1.1 L'Agencia delle Entrate intende procedere all'assunzione di 15 addetti allo svolgimento delle attività di accoglienza e relazioni con il pubblico, di età non superiore a 32 anni, per la seconda area, terza fascia retributiva, con contratti di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, presso le strutture centrali dell'Agencia a Roma.
- 1.2 In materia di riserva di posti si applicano le disposizioni di cui all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, all'art. 39, comma 15, del d.lgs n. 196/1995, all'art. 18, comma 6, del d.lgs. n. 215/2001, così come modificato dagli artt. 6 e 11 del

d.lgs. n. 236/2003 e all' art.7, comma 2, della legge n. 68/1999, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, nei limiti della complessiva quota d'obbligo prevista dall'art. 3, comma 1, della medesima legge.

1.3 E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla legge n. 125/1991 e dall'art. 35 del d. lgs. n. 165/2001.

## **2. *Requisiti di ammissione***

2.1 Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, non abbiano compiuto 32 anni. Tale requisito deve essere anche posseduto alla data di stipula del contratto, come stabilito al punto 12.1 del presente bando.

2.2 I candidati devono altresì essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

- a) diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio riconosciuto ovvero dichiarato equipollente al suddetto diploma dalle competenti autorità italiane;
- b) cittadinanza italiana;
- c) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- d) godimento dei diritti politici e civili;
- e) idoneità fisica all'impiego.

2.3 Sono esclusi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero sono stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

### **3. *Presentazione delle domande - Termine e modalità***

- 3.1 La domanda va redatta su carta libera secondo le indicazioni contenute nel modello allegato al presente bando, reperibile presso l’Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale del Personale, via M. Carucci, n. 85. Il modello è anche disponibile sul sito internet dell’Agenzia delle Entrate, [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it) .
- 3.2 La domanda deve essere presentata a mano o spedita, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione Centrale del Personale – Ufficio Assunzioni – Via M. Carucci, n. 85 - CAP 00143 Roma (tel. 06/50542447 - 06/50542343) - entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - IV serie speciale - Concorsi ed esami. La data di presentazione a mano delle domande è stabilita dal timbro a calendario apposto dalla Direzione Centrale del Personale, mentre quella di spedizione è comprovata dal timbro dell’ufficio postale. Qualora il termine di presentazione scada in giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno feriale immediatamente seguente.
- 3.3 Sulla busta accanto all’indirizzo il candidato dovrà indicare il codice identificativo del concorso: “**cod. ARP**”.
- 3.4 Nella domanda i candidati autocertificano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione, le eventuali condanne penali riportate (applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., ovvero anche se siano stati concessi amnistia, indulto, perdono giudiziale, etc.) e gli eventuali procedimenti penali pendenti.
- 3.5 La domanda deve recare la firma autografa del candidato e ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento d’identità ai sensi dell’art. 38, comma 3, del D. P. R. n. 445/2000.
- 3.6 I candidati sono tenuti a comunicare, a mezzo di raccomandata, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

- 3.7 L'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda o di altre comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva o inesatta segnalazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa.
- 3.8 L'Agenzia può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:
- a) domande prive della firma autografa;
  - b) domande presentate o spedite oltre il termine fissato al punto 3.2;
  - c) mancanza dei requisiti.
- 3.9 L'Agenzia effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
- 3.10 Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli artt. 20 della legge n. 104/1992 e 16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap.
- 3.11 La condizione di inabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente ovvero mediante dichiarazione sostitutiva nella quale si faccia riferimento a precedenti accertamenti sanitari effettuati da organi abilitati all'accertamento d'invalidità.
- 3.12 I candidati devono dichiarare nella domanda l'eventuale appartenenza alle categorie riservatarie previste dalle disposizioni normative richiamate al punto 1.2, nonché l'eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni.

#### **4. Commissione d'esame**

4.1 La Commissione d'esame è nominata dal Direttore dell'Agenzia nel rispetto dei principi dettati in merito dall'art. 35, comma 3, lettera e), del decreto legislativo n.165/2001.

#### **5. Prove selettive**

5.1 La procedura di selezione prevede le seguenti fasi:

a) prova oggettiva attitudinale;

b) prova orale.

5.2 Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### **6. Prova oggettiva attitudinale**

6.1 La prova oggettiva attitudinale ha luogo nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - IV serie speciale – Concorsi ed esami del 1° marzo 2005 e nel sito internet dell'Agenzia delle Entrate, [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it) .

6.2 Il candidato che non si presenta nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti è escluso dalla prova.

6.3 La prova oggettiva attitudinale consiste in una serie di quesiti a risposta multipla volti ad accertare il possesso da parte del candidato delle attitudini e delle capacità di base necessarie per acquisire e sviluppare la professionalità richiesta.

6.4 La prova è valutata in trentesimi.

6.5 Sono ammessi alla prova orale i candidati che riportano il punteggio di almeno 21/30 e rientrano in graduatoria nel limite massimo di sei volte il numero dei

posti per i quali concorrono. I candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria sono comunque ammessi alla prova orale.

## **7. Prova orale**

7.1 La prova orale consiste in un colloquio sulle seguenti materie:

- a) nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla tutela della privacy (d.lgs. 196/2003) e al diritto di accesso (l. 241/1990);
- b) nozioni di diritto tributario;
- c) lineamenti fondamentali dello Statuto dei diritti del contribuente (l. 212/2000);
- d) la riforma dell'Amministrazione finanziaria alla luce del decreto legislativo n. 300/1999 e successive modificazioni, con particolare riferimento alle Agenzie Fiscali;
- e) la struttura organizzativa dell'Agenzia delle Entrate, gli organi, la Convenzione con il Ministero dell'economia e delle finanze, lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione.

Durante il colloquio, volto a valutare la preparazione professionale, le attitudini comportamentali e le motivazioni del candidato, anche con l'assistenza di società specializzate per lo svolgimento di prove comportamentali, si procede all'accertamento della conoscenza degli elementi di informatica (principali software applicativi d'ufficio, utilizzo di internet e posta elettronica) e della lingua straniera scelta dal candidato tra le seguenti: inglese, spagnolo, tedesco e francese.

7.2 La prova orale è valutata in trentesimi e si intende superata con la valutazione di almeno 21/30.

7.3 I candidati verranno informati con comunicazione scritta, almeno venti giorni prima, della data della prova orale. Il calendario d'esame è anche pubblicato sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate, [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it).

## **8. *Graduatoria finale***

8.1 La votazione finale è espressa in sessantesimi ed è determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nella prova oggettiva attitudinale e nella prova orale. La Commissione d'esame forma la graduatoria di merito secondo la votazione finale riportata dai candidati.

8.2 Il Direttore centrale del personale, accertata la regolarità della procedura, approva la graduatoria di merito e dichiara i vincitori nei limiti dei posti messi a concorso, tenuto conto della riserva dei posti prevista dal punto 1.2 del presente bando, nonché degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni da far valere a parità di punteggio. Qualora sussistano ulteriori parità sarà preferito il candidato più giovane di età, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, così come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

## **9. *Trattamento dei dati personali***

9.1 L'Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

9.2 L'Agenzia può avvalersi anche di società esterne per il trattamento automatizzato dei dati personali finalizzato all'espletamento delle prove selettive e fino al completamento delle stesse.

9.3 Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

## ***10. Responsabili del procedimento***

10.1 La Direzione Centrale del Personale individua il responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi alla procedura di selezione.

## ***11. Ricorsi***

11.1 Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura selettiva, può essere prodotto ricorso giurisdizionale al TAR, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare.

## ***12. Stipula del contratto***

12.1 I candidati inseriti utilmente nella graduatoria di merito ed in regola con la documentazione prescritta, saranno invitati a stipulare un contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, purché alla data di stipula del contratto non abbiano compiuto 32 anni, come previsto dall'art. 16 del d.l. 16 maggio 1994, n. 299, convertito con legge 19 luglio 1994, n. 451, e siano disoccupati o inoccupati. Alla stessa data dovranno presentare una dichiarazione che attesti l'immediata disponibilità all'impiego.

## ***13. Trattamento economico***

13.1 Agli addetti assunti con contratto di formazione e lavoro viene attribuito il trattamento economico annuale previsto per la seconda area, terza fascia



retributiva, dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Agenzie fiscali.

Roma, 22 dicembre 2004

Raffaele Ferrara

**Cod.: ARP**

All'Agenzia delle Entrate  
Direzione centrale del Personale  
Ufficio Assunzioni  
Via Mario Carucci, 85  
CAP 00143 Roma

...l...sottoscritt.....nat...il.../.../.....a.....  
..... provincia (....) codice fiscale ....., chiede di partecipare alla procedura selettiva pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi di 15 addetti allo svolgimento delle attività di accoglienza e relazioni con il pubblico, per la seconda area funzionale, terza fascia retributiva, presso le strutture centrali dell'Agenzia a Roma.

Dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, che:

- a) è cittadin... italian...;
- b) è residente nel comune di ..... (provincia di) .....
- c) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....
- d) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso;  
oppure ha riportato le seguenti condanne penali: .....;  
oppure ha i seguenti procedimenti penali in corso: .....
- e) non ha compiuto 32 anni;
- f) è in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale .....conseguito il..... (indicare giorno, mese ed anno) presso l'Istituto ..... con la votazione di .....
- g) non è stato interdetto dai pubblici uffici, né è stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- h) la lingua straniera scelta, per la verifica da effettuare in sede di prova orale, è la seguente:  
.....(indicare una lingua tra francese, inglese, spagnolo e tedesco);
- i) è, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione .....

j) possiede l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame, con idonea documentazione sanitaria dell'Azienda sanitaria locale);

k) appartiene alle categorie riservatarie previste dalle leggi n.574/1980, n.68/1999, d.lgs. n. 196/1995 e n. 215/2001 .....

l) è in possesso del/i titolo/i di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 .....

m) autorizza l'Agenzia al trattamento dei propri dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

Chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni successive, e riconosce che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo ..... (comprensivo del CAP)

Recapito telefonico .....

Indirizzo e-mail.....

Luogo e data .....

Firma .....

I dati devono essere dattiloscritti o indicati in carattere stampatello.

N.B.: sulla busta deve essere indicato il codice identificativo del concorso **cod. ARP**.