



Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

*(redatto ai sensi dell'articolo 19 del Decreto Legislativo n. 91/2011
e in conformità alle linee guida generali definite con D.P.C.M. 18 settembre 2012)*

Premessa

Lo sviluppo della politica fiscale nonché le linee generali e gli obiettivi della gestione tributaria sono stati delineati nell'Atto di indirizzo del sig. Ministro dell'Economia e delle Finanze.

Il contesto di riferimento nell'ambito del quale l'Agenzia è chiamata ad operare nel corso del 2016 è stato profondamente modificato e innovato da una serie di provvedimenti normativi che si sono succeduti nel corso degli ultimi due anni. La L. 23/2014 e i successivi decreti delegati, emanati nell'arco del 2015, mirano alla realizzazione di un nuovo sistema fiscale più equo, trasparente e orientato alla crescita. La legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) ha introdotto, con i commi 634 e seguenti dell'art. 1, disposizioni volte a favorire nuove e più avanzate forme di comunicazione tra il contribuente e l'amministrazione fiscale, anche in termini preventivi rispetto alle scadenze fiscali, il cui fine è quello di stimolare l'assolvimento degli obblighi tributari e favorire l'emersione spontanea delle basi imponibili.

In tale nuovo contesto la strategia dell'Agenzia, già intrapresa a partire dallo scorso esercizio, si fonda sul consolidamento di un rapporto fiduciario con i contribuenti, nell'ambito del quale è chiamata a ricoprire un ruolo di facilitazione e di guida per il corretto assolvimento degli obblighi fiscali, instaurando un dialogo collaborativo con i contribuenti stessi, preventivo o contestuale, laddove possibile, al momento dichiarativo. Tale approccio «cooperativo» considera i contribuenti come soggetti da assistere nell'assolvimento degli obblighi tributari, ponendoli al centro dell'azione amministrativa e superando una logica in cui il controllato ed il controllore sono soggetti contrapposti, la cui interazione è rappresentata solo dal momento dichiarativo per il primo e da finalità di controllo e di accertamento per il secondo.

L'inversione di tendenza rispetto alla tradizionale visione di un fisco controllore, impegnato prevalentemente, in un'azione di controllo a posteriori rispetto alla dichiarazione del contribuente, è talmente radicale che gli effetti del nuovo volto dell'Agenzia potranno cogliersi appieno solo nel medio-lungo periodo.

La spinta al cambiamento, oltre che dall'esigenza di innovare l'indirizzo da dare ai rapporti con i contribuenti, è determinata anche dalla precisa volontà del legislatore, che con il D.Lgs. 157/2015 ha dettato specifiche misure per la revisione della disciplina dell'organizzazione delle Agenzie fiscali, in funzione della duplice esigenza di contenimento della spesa pubblica da un lato, e di potenziamento dell'efficienza dell'azione amministrativa dall'altro.

Le disposizioni contenute nel citato decreto legislativo prevedono il riassetto dei servizi di assistenza, consulenza e controllo per facilitare gli adempimenti tributari, anche attraverso nuove e più avanzate forme di comunicazione con i contribuenti, e per orientare l'azione delle Agenzie in funzione degli obiettivi istituzionali e della missione prioritaria di promuovere l'adempimento spontaneo degli obblighi tributari.

Ciò è coerente con la strategia di promozione della *compliance*, che pone al centro dell'attenzione i contribuenti ed accresce la propensione al servizio dell'amministrazione, che deve prioritariamente svolgere un ruolo di facilitazione piuttosto che di controllo e repressione. Secondo questa nuova visione, la repressione va preceduta dalla prevenzione.

E' per questo che l'attività di contrasto, pur mantenendo un ruolo importante per il recupero dell'evasione fiscale ma che costituisce logicamente un passo successivo verso i contribuenti, viene preceduta nel Piano dell'Agenzia dalla nuova Area prevenzione in cui sono ricomprese le principali attività di dialogo con il contribuente, che mirano ad accompagnarlo in un percorso di reciproca fiducia verso l'adempimento spontaneo dei propri obblighi, anche prevedendo la possibilità di correggere omissioni o errori nelle dichiarazioni già presentate, con effetti positivi sui livelli di *compliance* e sul recupero del *tax gap*.

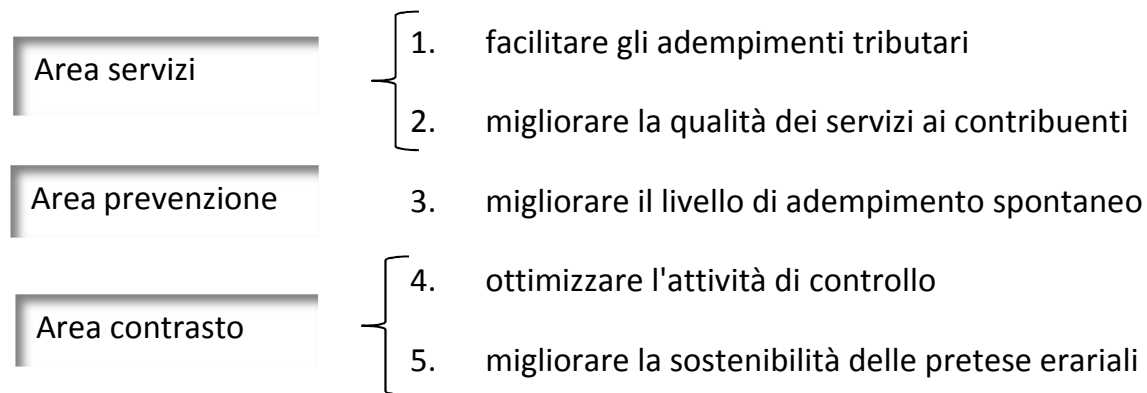
Le attività di controllo potranno e dovranno essere indirizzate solo nei confronti di quei soggetti non interessati alla collaborazione, il cui comportamento si caratterizza per una volontà acclarata di sottrarsi ai propri doveri nei confronti della collettività.

In questo contesto si collocano anche le azioni di contrasto all'evasione/elusione delle imposte sugli immobili, in cui l'utente adempie ai propri obblighi – relativamente alle normative catastali – producendo una dichiarazione di parte per aggiornare all'attualità lo stato di fatto del proprio

immobile; solo in caso di mancato adempimento si procede per gradi, dapprima ricordando all'utente la necessità di procedere all'aggiornamento catastale del proprio bene e, solo in caso di inadempimento, intervenendo in surroga dell'utente con irrogazione della sanzione, pagamento tributi e oneri a carico della parte.

In sintesi, la rappresentazione schematica del nuovo Piano dell'Agenzia vuole compendiare, sia logicamente sia cronologicamente, il nuovo atteggiamento che l'Agenzia deve porre in essere verso i contribuenti: la funzione primaria è quella di fornire servizi di qualità e assistenza; la seconda è quella di porsi al fianco dei contribuenti per aiutarli e accompagnarli nel corretto assolvimento degli obblighi tributari; la terza è la funzione estrema di repressione, nei casi in cui i contribuenti si sottraggono ai propri doveri.

Nell'ambito delle tre aree strategiche sono previsti specifici obiettivi, ciascuno dei quali costituito da più indicatori, rappresentativi delle principali linee di attività strumentali al suo conseguimento.

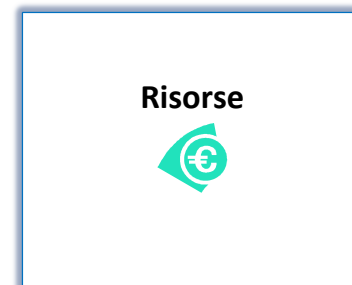


Per il conseguimento di tali obiettivi – ai fini dell’attribuzione dei costi – si è utilizzato il parametro delle risorse complessive previste nel *Budget 2016* (al netto di quelle riferite al progetto “tessera sanitaria”).

Nella prima fase sono state attribuite ai suddetti obiettivi le risorse consumate sui processi che vi fanno direttamente capo; nella fase successiva sono state invece attribuite agli obiettivi stessi le risorse allocate sui processi indiretti, ripartendole in maniera proporzionale rispetto all’incidenza delle attività dirette.

Dal rapporto tra le risorse riconducibili a ciascun obiettivo e quelle complessive, si è ottenuto il coefficiente di riparto, utilizzato per distribuire gli oneri di gestione stimati per il triennio 2016-2018. Da tale operazione sono stati esclusi i costi di intermediazione, riconducibili a disposizioni normative inerenti la riscossione tramite modello F24 e non imputabili esclusivamente agli obiettivi propri dell’Agenzia.

Il budget economico 2016 presenta oneri di gestione al netto dei costi per “tessera sanitaria” (€/mln 55) e di intermediazione (€/mln 393) per €/mln 2.687; tali costi sono ripartiti in €/mln 1.335 sull’Area Servizi, in €/mln 162 sull’Area Prevenzione e in €/mln 1.190 sull’Area Contrasto.



MISSIONE: POLITICHE ECONOMICO-FINANZIARIE E DI BILANCIO

PROGRAMMA DI SPESA¹: REGOLAZIONE, GIURISDIZIONE E COORDINAMENTO DEL SISTEMA DELLA FISCALITÀ

AREA SERVIZI					
Stakeholder: Utenti					
<i>Quanto costa²</i>	Risorse finanziarie utilizzate per la realizzazione degli obiettivi dell'area	2016	2017	2018	
		1.335 €/mln	1.350 €/mln	1.349 €/mln	
OBIETTIVO³ 1 (Cosa facciamo)	Facilitare gli adempimenti tributari	TARGET⁴ 2016	TARGET 2017	TARGET 2018	FONTE DATI
<i>Come viene fatto⁵</i>	Ampliamento della platea dei destinatari della dichiarazione precompilata anche ai soggetti UNICO PF	10.000.000	-	-	Elaborazioni da sistema informativo
	Implementazione delle tipologie di informazioni presenti nella dichiarazione precompilata	5	n/d	n/d	n/a
	Percentuale di 730 precompilati trasmessi dal contribuente e/o dagli intermediari rispetto al totale dei 730 ricevuti dall'Agenzia	70%	70%	70%	Elaborazioni da sistema informativo
	Percentuale di documenti interpretativi (circolari e risoluzioni) adottati entro il 60° giorno antecedente alla data di applicazione delle norme tributarie di maggiore interesse	100%	100%	100%	n/a

¹D.P.C.M. 18 settembre 2012 – art. 3 c. 1

²D.P.C.M. 18 settembre 2012 – art. 4 c. 1 lettera h)

³D.P.C.M. 18 settembre 2012 – art. 3 c. 2 lettera a)

⁴D.P.C.M. 18 settembre 2012 – art. 3 c. 2 lettera b)

⁵D.P.C.M. 18 settembre 2012 – art. 4 c. 1 lettera e)

AREA SERVIZI					
OBIETTIVO 2 (Cosa facciamo)	Migliorare la qualità dei servizi ai contribuenti	TARGET 2016	TARGET 2017	TARGET 2018	FONTE DATI
<i>Come viene fatto</i>	Percentuale di utilizzo della cassa stanziata sui capitoli dei rimborsi	90%	90%	90%	Sigma e Business intelligence
	N. di rimborsi IVA lavorati/magazzino	70%	70%	70%	Business intelligence
	N. di rimborsi Imposte Dirette pregressi lavorati/magazzino	70%	80%	80%	Business intelligence
	Controlli preventivi degli esiti della liquidazione automatizzata effettuati ai sensi dell'art. 36-bis del D.P.R. n. 600/73 e 54-bis e del D.P.R. n. 633/72	1.000.000	decremento	decremento	Business intelligence
	Capacità di promuovere il canale telematico misurata come percentuale di utilizzo di CIVIS e dell'applicativo per la registrazione dei contratti di locazione RLI	43%	43%	43%	Business intelligence
	Barometro della qualità dei servizi catastali e di pubblicità immobiliare	90%	90%	90%	Business intelligence

AREA SERVIZI					
OBIETTIVO 2 (Cosa facciamo)	Migliorare la qualità dei servizi ai contribuenti	TARGET 2016	TARGET 2017	TARGET 2018	FONTE DATI
Come viene fatto	Attivazione della Carta dei servizi	Si/No	-	-	n/a
	Svolgere un'indagine di <i>Customer Satisfaction</i> sui nuovi <i>front office</i> integrati (area Entrate e area Territorio)	90%	90%	90%	n/a
	Percentuale di istanze pervenute tramite CIVIS e lavorate entro 3 giorni	95%	95%	95%	Business intelligence
	Svolgere un'indagine di <i>Customer Satisfaction</i> sui servizi erogati dai Centri di Assistenza Multicanale	93%	93%	93%	n/a
	Percentuale di contribuenti che hanno prenotato un appuntamento serviti entro 10 minuti dall'orario fissato	Si/No	-	-	Sistema Argo
	Percentuale di atti di aggiornamento catastali e cartografici evasi	90%	90%	90%	Business intelligence
	Percentuale di atti di aggiornamento di pubblicità immobiliare lavorati	95%	95%	95%	Business intelligence

Descrizione indicatori:

- **Ampliamento della platea dei destinatari della dichiarazione precompilata anche ai soggetti UNICO PF:** misura l'ampliamento della platea dei contribuenti che possono inviare la dichiarazione direttamente senza avvalersi dell'ausilio di un intermediario attraverso l'estensione della precompilata anche ai soggetti che utilizzano il modello UNICO PF.
- **Implementazione delle tipologie di informazioni presenti nella dichiarazione precompilata:** misura le nuove tipologie di informazioni che saranno presenti nella dichiarazione precompilata rispetto al 2015. Tali nuove tipologie sono: diverse spese sanitarie al netto dei relativi rimborsi; contributi versati per le forme di previdenza complementare; spese per i corsi di istruzione universitaria; spese funebri; spese di recupero del patrimonio edilizio e di riqualificazione energetica.
- **Percentuale di 730 precompilati trasmessi dal contribuente e/o dagli intermediari rispetto al totale dei 730 ricevuti dall'Agenzia:** misura la percentuale dei 730 precompilati trasmessi dal contribuente, direttamente o tramite intermediario, rispetto al totale dei 730 complessivamente presentati all'Agenzia.
- **Percentuale di documenti interpretativi (circolari e risoluzioni) adottati entro il 60° giorno antecedente alla data di applicazione delle norme tributarie di maggiore interesse:** misura la tempestività di adeguamento dell'azione amministrativa alle fonti normative primarie.
- **Percentuale di utilizzo della cassa stanziata sui capitoli dei rimborsi:** l'indicatore misura l'ammontare percentuale delle risorse erogate per i rimborsi a favore dei contribuenti rispetto alle somme stanziate nei pertinenti capitoli del Bilancio dello Stato.

- **N. di rimborsi IVA lavorati/magazzino:** misura lo smaltimento del magazzino dei rimborsi IVA riferiti alle annualità pregresse (rimborsi annuali fino all'anno di imposta 2015, rimborsi infrannuali fino al secondo trimestre 2016).
- **N. di rimborsi Imposte Dirette pregressi lavorati/magazzino:** il risultato atteso non tiene conto delle funzioni assegnate all'Agenzia in materia di rimborsi da norme particolari quali la deducibilità dell'IRAP dalle imposte dirette e l'IRAP professionisti. L'istruttoria dei rimborsi prevede che per ogni richiesta di rimborso sia completato il lavoro di verifica della spettanza e di registrazione dell'esito dello stesso. Modalità di calcolo: DENOMINATORE - tutti i rimborsi (ad esclusione dei rimborsi IRES e IRPEF derivanti dalla deducibilità dell'IRAP e dei rimborsi IRAP dei professionisti) presenti nella base dati dei rimborsi alla data del 31/12/2015 e non lavorati dagli uffici alla stessa data + rimborsi chiesti con dichiarazioni presentate entro il 30/06/2016 e liquidate definitivamente dal 36-*bis* (cioè presenti nella base dati dei rimborsi) entro la stessa data. NUMERATORE - tutti i rimborsi (ad esclusione dei rimborsi IRES e IRPEF derivanti dalla deducibilità dell'IRAP e dei rimborsi IRAP dei professionisti) presenti nella base dati dei rimborsi alla data del 31/12/2015 lavorati tra il 01/01/2016 ed il 31/12/2016 + rimborsi chiesti con dichiarazioni presentate entro il 30/06/2016 e liquidate definitivamente dal 36-*bis* (cioè presenti nella base dati dei rimborsi) entro la stessa data, lavorati tra il 01/01/2016 ed il 31/12/2016.
- **Controlli preventivi degli esiti della liquidazione automatizzata effettuati ai sensi dell'art. 36-*bis* del D.P.R. n. 600/73 e 54-*bis* del D.P.R. n. 633/72:** misura il numero di controlli preventivi delle comunicazioni di irregolarità effettuati, in esito alle procedure di liquidazione automatizzata, dai Centri operativi e dagli Uffici territoriali per limitare l'invio di comunicazioni di irregolarità che potrebbero determinare richieste di correzione in sede di assistenza da parte dei contribuenti.

- **Capacità di promuovere il canale telematico misurata come percentuale di utilizzo di CIVIS e dell'applicativo per la registrazione dei contratti di locazione RLI:** l'indicatore misura l'incremento dell'utilizzo del canale telematico da parte dei contribuenti come percentuale di utilizzo delle procedure: CIVIS (che offre servizi di assistenza sulle comunicazioni di irregolarità, su avvisi telematici e cartelle di pagamento, sul controllo formale della dichiarazione nonché richiesta di modifica delega F24) e RLI (Registrazione Locazioni Immobiliari).
- **Barometro della qualità dei servizi catastali e di pubblicità immobiliare:** il Barometro è un indicatore sintetico composto da sei indicatori, quattro relativi alle attività catastali e cartografiche e i restanti due relativi alle attività di pubblicità immobiliare (PREGEO, DOCFA, Volture, Istanze, Annotazioni, Certificati ipotecari). L'indice sintetico della qualità erogata è basato sulla loro combinazione e può assumere solamente due valori: 0% e 100%; il dato è 100% se l'obiettivo del mese è stato rispettato, 0% in caso contrario.
- **Attivazione della Carta dei servizi:** si prevede l'attivazione della nuova carta dei servizi dell'Agenzia entro il 31/12/2016.
- **Svolgere un'indagine di *Customer Satisfaction* sui nuovi *front office* integrati (area Entrate e area Territorio):** si prevede la realizzazione entro il 31/12/2016 di una specifica indagine di *Customer Satisfaction* presso gli uffici dell'Agenzia nei quali esiste già il *front office* integrato per i servizi dell'area entrate e dell'area territorio.
- **Percentuale di istanze pervenute tramite CIVIS e lavorate entro 3 giorni:** misura la tempestività nella lavorazione delle richieste di assistenza (sulle comunicazioni di irregolarità, sulle connesse cartelle di pagamento e quelle inerenti la correzione degli F24) pervenute tramite il canale CIVIS, con l'obiettivo di lavorarne almeno il 90% entro 3 giorni da quello in cui vengono rese disponibili per la lavorazione.

- **Svolgere un'indagine di *Customer Satisfaction* sui servizi erogati dai Centri di Assistenza Multicanale:** si prevede la realizzazione entro il 31/12/2016 di una specifica indagine di *Customer Satisfaction* sulla qualità dei servizi erogati dai centri di assistenza multicanale (CAM) dell'Agenzia.
- **Percentuale di contribuenti che hanno prenotato un appuntamento serviti entro 10 minuti dall'orario fissato:** misura la percentuale di contribuenti che hanno prenotato un appuntamento presso gli uffici e che sono stati ricevuti entro dieci minuti dall'orario della prenotazione.
- **Percentuale di atti di aggiornamento catastali e cartografici evasi:** misura la percentuale di lavorazione dei seguenti atti: atti di aggiornamento geometrico registrati sul totale degli atti di aggiornamento accettati (PREGEO); numero di istanze di correzione e/o rettifica evase sul totale delle istanze di correzione e/o rettifica accettate; immobili recuperati o registrati senza annotazioni sul totale delle UI elaborate da voltura automatica nell'esercizio corrente.
- **Percentuale di atti di aggiornamento di pubblicità immobiliare lavorati:** misura la percentuale di lavorazione dei seguenti atti: numero di giorni in cui la repertoriatura è eseguita in giornata sul totale delle giornate da repertoriare; domande di annotazione lavorate sul totale delle domande di annotazione depositate.

AREA PREVENZIONE

Stakeholder: Utenti

<i>Quanto costa</i>	Risorse finanziarie utilizzate per la realizzazione degli obiettivi dell'area	2016	2017	2018	
		162 €/mln	165 €/mln	164 €/mln	
OBIETTIVO 3 (Cosa facciamo)	Migliorare il livello di adempimento spontaneo	TARGET 2016	TARGET 2017	TARGET 2018	FONTE DATI
<i>Come viene fatto</i>	Numero di comunicazioni volte a favorire l'emersione dell'effettiva capacità contributiva di ciascun soggetto inviate ai contribuenti	400.000	450.000	500.000	Business intelligence
	Versamenti spontanei da attività volte a favorire l'emersione dell'effettiva capacità contributiva di ciascun soggetto	250 €/mln	250 €/mln	250 €/mln	Business intelligence
	Rapporto tra il numero di provvedimenti emessi, ai fini dell'accesso o dell'esclusione al regime opzionale della <i>cooperative compliance</i> , rispetto al numero delle istanze di adesione al regime presentate dai contribuenti entro il 30/08/2016	30%	32%	35%	n/a
	Percentuale di istanze di collaborazione volontaria esitate al 31/12/2016	100%	-	-	Business intelligence
	Adeguamento spontaneo in dichiarazione alle risultanze degli studi di settore	2,1 €/mld	-	-	n/a
	Incremento percentuale delle istanze di accordo preventivo concluse (<i>Ruling</i> internazionale)	20%	25%	25%	n/a
	Percentuale di risposta agli interPELLI ordinari entro 80 giorni dalla data di ricezione dell'istanza	20%	20%	20%	Business intelligence

Descrizione indicatori:

- **Numero di comunicazioni volte a favorire l'emersione dell'effettiva capacità contributiva di ciascun soggetto inviate ai contribuenti:** misura il numero di comunicazioni inviate ai contribuenti contenenti elementi e informazioni in possesso dell'Agenzia finalizzate alla promozione della *compliance* ai sensi dell'art. 1, commi 634 e ss., legge n. 190 del 2014.
- **Versamenti spontanei da attività volte a favorire l'emersione dell'effettiva capacità contributiva di ciascun soggetto:** versamenti correlati a dichiarazione integrativa presentata nell'anno 2016 ai sensi dell'art. 2, comma 8 e dell'art. 8 del DPR 322/98 e dell'art. 13 del d.lgs. 472/1997, relativa ai periodi d'imposta dal 2011 al 2014 (compresi i versamenti effettuati dai contribuenti che hanno ricevuto comunicazioni di informazioni relative a compensi o ricavi, ai redditi, al volume d'affari e al valore della produzione agli stessi imputabili ai sensi dell'art. 1, commi 634 e ss., legge n. 190 del 2014.
- **Rapporto tra il numero di provvedimenti emessi, ai fini dell'accesso o dell'esclusione al regime opzionale della *cooperative compliance*, rispetto al numero delle istanze di adesione al regime presentate dai contribuenti entro il 30/08/2016:** misura l'impegno dell'Agenzia nella verifica della sussistenza dei requisiti per accedere al regime della *cooperative compliance*.
- **Percentuale di istanze di collaborazione volontaria esitate al 31/12/2016:** misura il numero di istanze di collaborazione volontaria esitate al 31/12/2016 rispetto a quelle complessivamente presentate dai contribuenti interessati.
- **Adeguamento spontaneo in dichiarazione alle risultanze degli studi di settore:** misura l'ammontare complessivo dei maggiori ricavi e compensi dichiarati da parte dei contribuenti per l'anno di imposta 2015 che, in assenza di cause di esclusione, presentano in allegato ad UNICO il modello degli studi di settore.

- **Incremento percentuale delle istanze di accordo preventivo concluse (*Ruling* internazionale):** misura l'incremento percentuale delle istanze di accordo preventivo esaminate rispetto all'anno precedente.
- **Percentuale di risposta agli interpelli ordinari entro 80 giorni dalla data di ricezione dell'istanza:** misura la tempestività di risposta agli interpelli ordinari presentati del contribuente. Con tale indicatore l'Agenzia si impegna a ridurre ulteriormente i tempi di risposta per gli interpelli ordinari che passano da 120 giorni a 90 giorni come previsto dal D.Lgs n. 156/2015.

AREA CONTRASTO

Stakeholder: Cittadini

<i>Quanto costa</i>	Risorse finanziarie utilizzate per la realizzazione degli obiettivi dell'area	2016	2017	2018	
		1.190 €/mln	1.203 €/mln	1.202 €/mln	
OBIETTIVO 4 (Cosa facciamo)	Ottimizzare l'attività di controllo	TARGET 2016	TARGET 2017	TARGET 2018	FONTE DATI
<i>Come viene fatto</i>	Riscossioni complessive da attività di contrasto dell'evasione	15 €/mld	15 €/mld	15 €/mld	Business intelligence
	Valore mediano della maggiore imposta definita per adesione e acquiescenza relativa agli accertamenti eseguiti nei confronti delle imprese di grandi dimensioni e delle imprese di medie dimensioni	16.000 €	17.000 €	18.000 €	Business intelligence
	Numero di controlli elettronici ai sensi dell'art. 36-ter e 41-bis del D.P.R. n. 600/73	700.000	700.000	700.000	Business intelligence
	Incidenza percentuale dei costi dell'Agenzia sul gettito incassato	0,9%	0,9%	0,9%	n/a
	Numero di atti di aggiornamento tecnico (Tipi mappali e di frazionamento) controllati in sopralluogo – Catasto terreni	3.500	3.500	3.500	Business intelligence
	Numero di verifiche effettuate su unità immobiliari per mancata presentazione di atti di aggiornamento – Catasto fabbricati	30.000	35.000	40.000	Business intelligence
	Numero di verifiche effettuate sul classamento delle unità immobiliari urbane presenti nei documenti di aggiornamento presentati (DOCFA) – Catasto fabbricati	400.000	430.000	480.000	Business intelligence

AREA CONTRASTO					
OBIETTIVO 5 <i>(Cosa facciamo)</i>	<i>Migliorare la sostenibilità delle pretese erariali</i>	TARGET 2016	TARGET 2017	TARGET 2018	FONTE DATI
<i>Come viene fatto</i>	Percentuale di sentenze definitive totalmente e parzialmente favorevoli all'Agenzia	64%	64%	64%	Business intelligence
	Percentuale di sentenze definitive totalmente favorevoli all'Agenzia	59%	59%	59%	Business intelligence
	Percentuale degli importi decisi definitivamente a favore dell'Agenzia	70%	70%	70%	Business intelligence

Descrizione indicatori:

- **Riscossioni complessive da attività di contrasto dell'evasione:** misura le somme complessivamente riscosse dall'Agenzia, sia mediante versamenti diretti che ruoli, derivanti dall'attività di controllo sostanziale, controllo formale e liquidazione automatizzata delle dichiarazioni, sia di tributi erariali che di tributi locali *extra-erariali*.
- **Valore mediano della maggiore imposta definita per adesione e acquiescenza relativa agli accertamenti eseguiti nei confronti delle imprese di grandi dimensioni e delle imprese di medie dimensioni:** è costituito dal valore mediano delle somme incassate attraverso gli strumenti deflativi del contenzioso (acquiescenza e adesione) a seguito di accertamenti nei confronti di imprese di grandi e medie dimensioni.
- **Numero di controlli elettronici ai sensi dell'art. 36-ter e 41-bis del D.P.R. n. 600/73:** misura il numero di controlli formali (*ex art. 36-ter DPR 600/73*) e il numero di accertamenti parziali automatizzati (*ex art. 41-bis DPR 600/73*) realizzati nel corso dell'esercizio ai fini della deterrenza.
- **Incidenza percentuale dei costi dell'Agenzia sul gettito incassato:** l'indicatore è costituito dal rapporto tra i costi totali dell'Agenzia e le entrate complessive riscosse dall'Agenzia, sia da adempimento spontaneo che da attività di accertamento e controllo.
- **Numero di atti di aggiornamento tecnico (Tipi mappali e di frazionamento) controllati in sopralluogo – Catasto terreni:** numero di atti di aggiornamento tecnico del catasto terreni (tipi mappali e di frazionamento) sottoposti a collaudo in sopralluogo.

- **Numero di verifiche effettuate su unità immobiliari per mancata presentazione di atti di aggiornamento – Catasto fabbricati:** i prodotti alimentanti l'indicatore sono quelli relativi alle unità Immobiliari per le quali si è completato l'accertamento e relative ai seguenti procedimenti: richieste comunali di accertamento catastale (art. 1, comma 336, legge 311/2004); individuazione di nuove costruzioni o variazioni non dichiarate al Catasto da parte dei soggetti obbligati (art. 1, comma 277, legge 244/2007); fabbricati che non risultano dichiarati al catasto e fabbricati "ex rurali" (art. 2, comma 36, decreto legge 262/2006).
- **Numero di verifiche effettuate sul classamento delle unità immobiliari urbane presenti nei documenti di aggiornamento presentati (DOCFA):** misura le verifiche di merito delle rendite proposte con gli atti di aggiornamento presentate da tecnici professionisti tramite procedura DOCFA.
- **Percentuale di sentenze definitive totalmente e parzialmente favorevoli all'Agenzia:** percentuale di pronunce definitive nei diversi gradi del giudizio tributario totalmente favorevoli e parzialmente favorevoli all'Agenzia, comprese le conciliazioni giudiziali perfezionate, rispetto al numero delle pronunce divenute definitive nell'anno corrente, sfavorevoli e favorevoli in tutto e in parte, comprese le conciliazioni giudiziali perfezionate.
- **Percentuale di sentenze definitive totalmente favorevoli all'Agenzia:** l'indicatore mette a raffronto il totale delle pronunce totalmente favorevoli all'Agenzia delle Entrate (numeratore) con il totale delle pronunce totalmente favorevoli e totalmente sfavorevoli passate in giudicato nell'anno (denominatore).
- **Percentuale degli importi decisi definitivamente a favore dell'Agenzia:** l'indice di vittoria è un parametro significativo della qualità degli atti notificati. Esso misura la percentuale dell'importo deciso a favore dell'Agenzia in relazione all'importo complessivo oggetto delle decisioni divenute definitive nell'anno.