



Sostituzione del Responsabile del Procedimento per la procedura di gara relativa all'affidamento dei servizi di riscossione tributi con modalità elettroniche per le sedi degli Uffici dell'Agenzia

**IL DIRETTORE CENTRALE AMMINISTRAZIONE PIANIFICAZIONE
LOGISTICA**

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente atto, giusta la delega conferita con provvedimento prot. n. 1765 del 31-01-2020,

DISPONE

- 1. Nomina del Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Maria Grazia Funaro in sostituzione del già designato dott. Francesco Vasta relativamente alla procedura di gara indicata in oggetto.*

La dott.ssa Maria Grazia Funaro è nominata Responsabile del Procedimento per la procedura di gara relativa all'affidamento dei servizi di riscossione tributi con modalità elettroniche per le sedi degli Uffici dell'Agenzia, autorizzata con provvedimento prot. n. 1765 del 31 gennaio 2020. Il presente atto integra e sostituisce *in parte qua* il precedente provvedimento prot. n. 1768 del 31 gennaio 2020 di determina a contrarre ex art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016.

Motivazioni

Con provvedimento prot. n. 1765 del 31 gennaio 2020 è stato autorizzato l'avvio di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50 del 2016, per selezionare l'operatore economico cui affidare i servizi di riscossione tributi con modalità elettroniche per le sedi degli Uffici dell'Agenzia.

La procedura di gara si svolge attraverso l'utilizzazione del Sistema telematico in modalità ASP, conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005, mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel Disciplinare di gara. La prestazione del servizio è riservata agli Istituti di Credito a norma del D.M. 16/12/1998.

L'importo annuale a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, è pari ad € 1.302.107,90; l'importo triennale, essendo prevista l'opzione di rinnovo annuale, è pari ad € 3.906.323,71 al netto dell'IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi. La procedura verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso in considerazione della standardizzazione delle prestazioni oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 4 d.lgs. n. 50/2016. Trattasi di un appalto con caratteristiche analiticamente definite a monte, tali da non richiedere offerte migliorative sul piano qualitativo, dovendo queste ultime attenersi ai puntuali parametri definiti dalla stazione appaltante. Con l'affidatario, l'Agenzia sottoscriverà un contratto normativo, in ragione del quale ciascuna Direzione Regionale potrà stipulare – nel limite dell'importo complessivo – un contratto esecutivo.

La procedura è attualmente in corso; il seggio di gara ha terminato le attività di valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte economiche e sono in itinere gli adempimenti propedeutici all'aggiudicazione.

L'art. 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) del d.lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, nel seguito anche Codice), al comma 1 prevede: "Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'art. 21, comma 1, [...] un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione".

L'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, al medesimo comma 1, prevede che il RUP sia nominato con atto formale e che debba essere dotato di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato.

Le Linee Guida n. 3/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) così come aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017 avente ad oggetto "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" forniscono indicazioni in ordine ai requisiti di professionalità del RUP.

In particolare, le Linee guida n. 3/2016 dell'ANAC prevedono al punto 7.3 lettera b) "Per i servizi e le forniture pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, il RUP è in possesso di diploma di laurea triennale, magistrale o specialistica e di un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture" ed al punto 7.4 "Per appalti che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche è necessario il possesso del titolo di studio nelle materie attinenti all'oggetto dell'affidamento".

Il dott. Francesco Vasta, nominato Responsabile del Procedimento della procedura di gara indicata in oggetto con atto prot. n. 1768 del 31 gennaio 2020, è temporaneamente assente dal servizio per motivi personali e, pertanto, è necessario

procedere con la sua sostituzione per consentire lo svolgimento delle attività senza soluzione di continuità.

La dott.ssa Maria Grazia Funaro ha maturato una adeguata esperienza professionale nell'ambito del settore degli approvvigionamenti in quanto svolge, sin dal gennaio 2012, alle dipendenze di Agenzia delle Entrate, mansioni nell'ambito tecnico/amministrativo afferente al settore degli appalti pubblici, curando la predisposizione degli atti di gara e la gestione delle procedure per gli acquisti sotto soglia e sopra soglia comunitaria, per queste ultime anche a beneficio delle Direzioni centrali e delle Direzioni regionali/provinciali, nonché, per alcune procedure di interesse comune anche a beneficio di Agenzia delle Entrate-Riscossione.

Con ordine di servizio del 2013 le sono state assegnate le funzioni di coordinamento per l'avvio e la gestione delle gare di appalto di rilievo comunitario presso l'allora Ufficio gare e contenzioso. Nel 2015 le è stato conferito l'incarico di capo reparto "Gare e Contratti" presso l'Ufficio Gare e Contenzioso dell'Agenzia delle Entrate. Dal 2015 al 2018 è stata titolare di posizione organizzativa temporanea (POT) presso Ufficio Gare e Contenzioso e poi presso l'Ufficio Gestione Gare. Dal 2019 è titolare di posizione organizzativa ai sensi dell'art.1, comma 93, della legge 27 dicembre 2017 n. 205, in qualità di responsabile dell'Ufficio Gestione Gare del Settore Approvvigionamenti, della Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica.

Ha partecipato, come membro, a numerose commissioni giudicatrici per l'affidamento di procedure di gara sopra soglia comunitaria nonché, come presidente, in diversi seggi di gara per procedure affidate con il criterio del prezzo più basso.

La dott.ssa Maria Grazia Funaro è in possesso della laurea in giurisprudenza ed è, altresì, abilitata all'esercizio della professione forense.

Ha frequentato nel 2015 il corso per il diploma di esperto in appalti pubblici presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, superando con esito positivo l'esame finale. Ha frequentato dal 27 gennaio 2020 al 31 gennaio 2020, per complessive 40 ore, il corso di Project management per il RUP, superando con esito positivo la prova di valutazione.

Con il presente atto la dott.ssa Maria Grazia Funaro è nominata Responsabile Unico del Procedimento della procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di riscossione tributi con modalità elettroniche per le sedi degli Uffici dell'Agenzia.

Disciplina di riferimento:

Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016;

Linee Guida n. 3/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) così come aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017

Regolamento di Contabilità dell' Agenzia delle Entrate, approvato con la delibera n. 3 del 30 novembre 2000 e s.m.i.

Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), recante la disciplina delle attività negoziali per l' acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 75 del 18 dicembre 2008 e s.m.i..Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), recante la disciplina delle attività negoziali per l' acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 75 del 18 dicembre 2008 e s.m.i..

IL DIRETTORE CENTRALE

Giuseppe Telesca

Firmato digitalmente

L' originale del documento è archiviato presso l' Ufficio emittente