

AVVISO PUBBLICO

Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 Legge 56/1987 e D.G.R. Abruzzo del 24.02.2006 n. 157, per l'assunzione di nr. 10 unità di personale a tempo pieno e indeterminato – Il Area - Fascia economica I.- di cui 3 unità RISERVATE alle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (VFB e VFB4) ex art. 1014, commi 3 e 4, del D. Lgs. nr. 66/2010

Visti:

- l'art. 35, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 16 della Legge n. 56/1987 e la deliberazione G.R. Abruzzo nr. 157/2006;
- il vigente CCNL Funzioni Centrali;
- il DPCM 3 novembre 2020;
- **vista** la nota n. 98488 del 28 febbraio 2020 della Direzione Centrale Risorse Umane e organizzazione Divisione Sviluppo – Ufficio Selezione del Personale con la quale si rileva, in considerazione dei rilevanti flussi documentali e dei conseguenziali carichi di lavoro del Centro Operativo di Pescara, occorre potenziare il servizio di gestione documentale e archiviazione ivi presente mediante il reclutamento di nuovo personale e si autorizza la Direzione Regionale dell'Abruzzo ad avviare l'iter procedurale ex art. 16 della legge n. 56/1987, finalizzato all'assunzione di 10 unità, da inquadrare nella seconda area, fascia retributiva F1, da adibire alle attività di gestione documentale e archiviazione presso il citato Centro Operativo di Pescara;

è indetta

una selezione pubblica per il reperimento di n. 10 Operatori da assumere a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno per 36 ore settimanali.

Atteso che il reclutamento delle 10 unità per il profilo di "Operatore" è riconducibile alle qualifiche ricomprese nella classificazione ISTAT 2011 e di seguito elencate:

- Addetto all'immissione dati codice 4.1.2.2.0
- Operatore di computer per l'immissione dati
- Addetto inserimento dati
- Codificatore dati meccanografici
- Operatore di calcolo
- Operatore di consolle
- Operatore di data entry
- Operatore di macchine calcolatrici
- Operatore di macchine contabili
- Operatore meccanografico
- Scheduler informatico
- Videoterminalista (per l'immissione dati)

Si procede alla pubblicazione del presente avviso disciplinato dagli articoli seguenti.

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

La presente selezione è volta al reclutamento, ai sensi delle richiamate disposizioni, di n. 10 unità Operatori, da assumere a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno, 36 ore settimanali, come di seguito indicato:

a) **7 unità** per il profilo di “Operatore” riconducibile alle qualifiche ricomprese nella classificazione ISTAT 2011 e di seguito elencate:

- Addetto all'immissione dati codice 4.1.2.2.0
- Operatore di computer per l'immissione dati
- Addetto inserimento dati
- Codificatore dati meccanografici
- Operatore di calcolo
- Operatore di consolle
- Operatore di data entry
- Operatore di macchine calcolatrici
- Operatore di macchine contabili
- Operatore meccanografico
- Scheduler informatico
- Videoterminalista (per l'immissione dati)

b) **3 unità RISERVATE** alle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (VFB e VFB4) ex art. 1014, commi 3 e 4, del D. Lgs. nr. 66/2010 per il profilo di “Operatore” riconducibile alle qualifiche ricomprese nella classificazione ISTAT 2011 e di seguito elencate:

- Addetto all'immissione dati codice 4.1.2.2.0
- Operatore di computer per l'immissione dati
- Addetto inserimento dati
- Codificatore dati meccanografici
- Operatore di calcolo
- Operatore di consolle
- Operatore di data entry
- Operatore di macchine calcolatrici
- Operatore di macchine contabili
- Operatore meccanografico
- Scheduler informatico
- Videoterminalista (per l'immissione dati)

Art. 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione esclusivamente coloro che possiedono tutti i seguenti requisiti:

1. Iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.
2. Possesso di una delle qualifiche professionali di cui all'art. 1 del presente avviso;
3. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di un altro stato membro dell'Unione Europea. Per i cittadini degli

Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti politici dello Stato di appartenenza e adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. Età non inferiore ai 18 anni;
5. Possesso del titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado;
6. Possesso dei requisiti di accesso al pubblico impiego;
7. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale richiesto;

8. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;

9. Non essere mai stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

10 – Attestazione della condizione di “Riserva forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (VFB e VFB4) ex art. 1014, commi 3 e 4, del D. Lgs. nr. 66/2010”.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Art. 3-TIPOLOGIA CONTRATTUALE, DURATE E SEDE DI LAVORO

L'assunzione in servizio è a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno per 36 ore settimanali. La sede di lavoro è presso il Centro Operativo dell'Agenzia delle Entrate sito in via Rio Sparto n. 21, Pescara (PE).

Art. 4 – RISERVA FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FIRMA O RAFFERMA (VFB e VFB4) ex art. 1014, commi 3 e 4, del D. Lgs. nr. 66/2010

Essendo la richiesta di avviamento a selezione finalizzata all'assunzione di complessive dieci unità, **trova applicazione la riserva di n. 3 unità di personale** a favore dei militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (VFB e VFB4) ex art. 1014, commi 3 e 4, del D. Lgs. nr. 66/2010, che siano in possesso delle qualifiche di cui all'art.1 lettera b). I beneficiari della suddetta riserva saranno inseriti in separata graduatoria.

Si specifica che, qualora tali posti non vengano coperti dagli aventi titolo, si procederà all'assunzione delle figure previste, ai sensi della normativa vigente, secondo la procedura dai successivi articoli.

Art.5 -PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINI, CONTENUTI E MODALITA'

Per la partecipazione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice secondo fac-simile allegato al presente avviso e che ne costituisce parte integrante, presente sul sito internet www.agenziaentrate.gov.it – sezione L'Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso).

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata tassativamente, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. (termine di presentazione della domanda 24/11/2020 - data di pubblicazione del presente bando 9/11/2020).

La suddetta domanda, debitamente firmata in originale, dovrà essere inviata, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, al Centro per l'Impiego di Pescara - Via

Passolanciano,75- Pescara(PE). Sulla busta deve essere apposta la dicitura “Art.16 Legge 56/87 -avviamento a selezione Agenzia delle Entrate”. La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

Per le raccomandate postali a/r pervenute oltre il giorno di scadenza del bando, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

E' motivo di esclusione dalla selezione, la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate ed in particolare prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra.

Il Centro per l'Impiego incaricato della ricezione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo non saranno prese in considerazione.

ART. 6 -ACCERTAMENTO VERIDICITA' DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il Centro per l'Impiego si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal DPR 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dalla graduatoria e dall'impiego, anche qualora fosse già stata effettuata l'assunzione.

Nel caso di semplici irregolarità o omissioni nelle dichiarazioni rese, che non costituiscano falsità, il Centro per l'Impiego provvederà, d'ufficio, alla relativa rettifica nell'ipotesi in cui siano detentori dei dati.

ART. 7 – CRITERI FORMAZIONE GRADUATORIA

L'Agenzia delle Entrate, ai sensi degli artt.45 e 46 di cui alla delibera GR Abruzzo del 24.02.2006, n.157, chiede, al C.p.I. di Pescara l'avviamento a selezione previa redazione della graduatoria.

Esperate le procedure relative all'istruttoria delle domande presentate, il C.p.I di Pescara procede alla formazione della graduatoria dei lavoratori che risultano possedere i requisiti di cui all'art.2 del presente bando.

La graduatoria è redatta con i “criteri generali per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le pubbliche amministrazioni” (Circolare 150/96 del Ministero del Lavoro):

a) Anzianità d'iscrizione: 1 punto al mese per ogni mese di iscrizione partendo dalla base 1000 al 31 dicembre dell'anno precedente;

b) Redditi: situazione economico e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi della Circolare 150/96 del Ministero del Lavoro:

- | | |
|------------------------------|----------|
| 1) fino a 3615,20 | punti 0 |
| 2) da 3615,21 euro a 4131,66 | punti +1 |
| 3) da 4131,67 euro a 4648,11 | punti +2 |
| 4) da 4648,12 euro a 5164,57 | punti +3 |

5) da 5164,58 euro a 5681,03	punti + 4
6) da 5681,04 euro a 6197,48	punti + 7
7) da 6197,49 euro a 6713,94	punti + 11
8) da 6713,95 euro a 7320,40	punti + 16
9) da 7320,41 euro a 7746,85	punti + 22
10) da 7746,86 euro a 8263,31	punti + 29
per ogni ulteriore fascia di 516,46	punti + 12

c) Carico familiare:

- Coniuge o convivente “more uxorio” disoccupato iscritto al CPI ovvero se invalido con percentuale superiore al 66%: – punti – 6;
- Figlio minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limiti di età se invalido con percentuale al 66%- punti -12
- Figlio maggiorenne a carico fino al compimento del 26° anno di età se disoccupato iscritto punti -6
- Fratello/sorella convivente minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limiti di età se invalido con percentuale superiore al 66% –punti – 12
- Genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico di età anche inferiore se invalido con percentuale superiore al 66% - punti -12;
- Il punteggio del disoccupato appartenente ad un nucleo monoparentale è diminuito di un numero doppio di punti per ogni figlio minorenni a carico ovvero senza limite di età a prescindere dal grado di parentela per persone a carico invalide con percentuale superiore al 66%;

d) a parità di punteggio sarà considerata la maggiore anzianità di iscrizione ed in caso di ulteriore parità sarà considerato l'ordine decrescente della data di nascita (vale a dire che il nato nel 1960 precede il nato nel 1959).

ART. 8 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, MODALITA' DI PROPOSIZIONE DI RICORSI, DURATA E VALIDITA'

La graduatoria, con espressa indicazione del punteggio, dei dati identificativi, del codice fiscale, dell'indirizzo di residenza, nonché, ove possibile di un indirizzo e-mail o recapito telefonico, viene trasmessa, a cura del Centro per l'Impiego di Pescara, all'Agenzia delle Entrate che provvede alla pubblicazione sul sito internet www.agenziaentrate.gov.it – sezione L'Agenzia – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso) e presso i Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per l'avviamento a selezione, i candidati possono proporre richiesta di riesame al Direttore del Dipartimento Regione Abruzzo DPG – Lavoro Sociale avverso il punteggio e la posizione nella graduatoria, se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio o ricorso al TAR.

La graduatoria, ai sensi dell'art. 39 della richiamata Delibera di G.R. Abruzzo n.157/2006, ha validità ed utilizzazione fino alla copertura del posto previsto dal presente avviso e, comunque, per un ulteriore termine non superiore a mesi sei dalla pubblicazione per esigenze ulteriori riferite al medesimo profilo professionale.

Il Centro per l'Impiego di Pescara, scaduti i 10 giorni di pubblicazione della suddetta graduatoria, provvede all'avviamento a selezione, nel rispetto di quanto stabilito all'art.41 della DGR Abruzzo 157/2006, (avviamento in numero doppio rispetto al numero dei posti da ricoprire).

ART. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE

L'Agenzia delle Entrate provvederà a convocare i candidati, nel rispetto dell'ordine di graduatoria predisposta dal Centro per l'Impiego e secondo quanto previsto dagli artt. 41 e 42 degli Indirizzi approvati con la delibera di GR Abruzzo n. 157/06, in numero doppio a quello dei posti da coprire, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, per sottoporli a prova selettiva nella data, ora e luogo che saranno indicati.

I candidati saranno convocati a prova selettiva mediante raccomandata A/R, almeno 15 giorni prima del giorno delle prove, nel rispetto dell'ordine di graduatoria ai sensi dell'art. 41 D.G.R. Abruzzo n. 157/2006 indicando loro la data, l'ora ed il luogo di svolgimento della prova selettiva. Le suddette date saranno rese note anche mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate - Sezione Amministrazione Trasparente- (www.agenziaentrate.gov.it).

Art.10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con provvedimento dell'Agenzia delle Entrate, costituita da n. 3 componenti, di cui n.1 Presidente.

Art. 11 – TIPOLOGIA DELLA PROVA DI IDONEITA'

Le prove d'idoneità si svolgeranno in data, orario e sede, anche telematica, stabiliti dalla Commissione Esaminatrice, secondo le modalità di cui all'art. 41 D.G.R. Abruzzo n. 157/2006 entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e dall'avviamento a selezione da parte del Centro per l'Impiego di cui al precedente art. 8.

La mancata presentazione del candidato alla prova comporta decadenza dalla graduatoria.

Qualora alla data di convocazione, il candidato, per gravi e documentati motivi di salute, risulti assente, sarà prevista un'unica seduta di riserva. Quest'ultima sarà effettuata, di norma, entro 15 giorni dall'ultima riunione fissata per le prove.

Art. 12 - CONTENUTO DELLE PROVE SELETTIVE

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale di Operatore previsti nel CCNL siglato il 28 maggio 2004 e nel CCNI Agenzie Fiscali siglato il 18 dicembre 2006.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Gli esiti della prova saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web dell'Agenzia delle Entrate – Amministrazione Trasparente- sezione Bandi di Concorso.

La dichiarazione di inidoneità all'esito della prova comporta la decadenza dalla graduatoria.

Art. 13-VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Al termine delle prove, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale oggetto della selezione senza che detta

valutazione comporti alcuna valutazione comparativa. Quindi, procederà alla tempestiva pubblicazione dell'esito sul sito web dell'Agenzia delle Entrate – Amministrazione Trasparente - sezione Bandi di Concorso e alla comunicazione ai concorrenti idonei ed in posizione utile nella graduatoria finale. La graduatoria finale ha validità ed utilizzazione fino alla copertura del posto previsto dal presente avviso e, comunque, per un ulteriore termine non superiore a mesi sei dalla pubblicazione per esigenze ulteriori riferite al medesimo profilo professionale.

Art. 14 –ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. nr. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Art. 15 –ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato, qualora dichiarato idoneo, verrà invitato, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Agenzia delle Entrate, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro dei candidati dichiarati idonei si costituirà mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno per 36 ore settimanali, dando atto che i contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva vigente al momento.

Art. 16 – MANSIONI E TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO APPLICATO

Gli assunti saranno adibiti alle mansioni riconducibili al profilo di appartenenza ai sensi della normativa contrattuale vigente e sarà loro riservato il corrispondente trattamento economico previsto per la II Area, I Fascia economica dal CCNL del comparto Funzioni Centrali vigente e dal CCNI Agenzie fiscali.

Art. 17- PERIODO DI PROVA

Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova previsto dal vigente CCNL Funzioni Centrali, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa, nella posizione professionale e di qualifica per la quale risulta assunto a tempo indeterminato.

La valutazione del periodo di prova rientra nelle competenze del Responsabile del Centro Operativo di Pescara, cui il dipendente interessato risulta funzionalmente assegnato.

Art. 18 -RISPETTO PARI OPPORTUNITA'

L'Agenzia delle Entrate garantisce parità ed opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. nr. 165/2001.

Art. 19 –TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 della L. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, si informano i concorrenti che i loro dati personali saranno utilizzati anche con l'uso di strumenti informatizzati esclusivamente per lo svolgimento delle procedure selettive in oggetto. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o all'attivazione della posizione giuridico-economica del candidato. Incaricati del trattamento dei dati per l'Agenzia

delle Entrate sono tutti i soggetti ai quali sia affidato per ragioni di servizio il trattamento dei dati nelle varie fasi della presente procedura di selezione.

Art. 20 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'Agenzia delle Entrate si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 21 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Fermo restando quanto previsto all'art. 8 in materia di richieste di riesame avverso la graduatoria, le richieste di chiarimento e informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste alla Direzione Regionale dell'Abruzzo - Settore Gestione Risorse – Ufficio Risorse Umane telefono 0862/648336 o all'indirizzo mail dr.abruzzo.ru@agenziaentrate.it

IL DIRETTORE REGIONALE

(Margherita Maria Calabrò)

Firmato digitalmente