

**ISTRUZIONI E NOTE : Liquidazione Sinistri****LIQUIDAZIONE SINISTRI**

La fornitura relativa alla comunicazione delle erogazioni da parte delle imprese di assicurazione deve essere strutturata nel seguente modo:

- Un solo record di testa con le indicazioni del soggetto obbligato e dell'anno di riferimento dei dati;
- Un record di tipo "1" per ogni sinistro, contenente le informazioni relative all'identificazione del sinistro stesso;
- Un record di tipo "2" per ogni beneficiario relativo al sinistro indicato nel corrispondente record di tipo "1" contenente i dati identificativi del soggetto e l'importo erogato;
- Un record di tipo "3" per ogni soggetto prestatore di servizi relativo al sinistro indicato nel corrispondente record di tipo "1" contenente i dati identificativi del soggetto e l'importo erogato;
- Un solo record di coda.

I controlli effettuano verifiche di correttezza, presenza, numericità e di formato su tutti i campi obbligatori, numerici, date e codici fiscali e partite IVA.

**RECORD DI TESTA**

Il Record di tipo "0" (record di testa) è il primo record presente nel file, ed è necessario per individuare la tipologia di fornitura, il soggetto obbligato - comprensivo di dati anagrafici completi - e il periodo di riferimento.

Nel file non può essere presente più di un record di testa.

I dati relativi al "**Tipo record**", al "**Codice identificativo della fornitura**" e al "**Codice numerico della fornitura**" sono obbligatori e sono finalizzati alla individuazione della natura dei dati da elaborare.

Il "**Codice fiscale**" deve essere sempre presente. Se numerico, deve essere allineato a sinistra. Nel caso di codice fiscale alfanumerico, viene effettuato un controllo di congruenza con i dati anagrafici impostati. I dati anagrafici sono obbligatori e devono essere valorizzati, in alternativa per persona fisica o persona non fisica.

L'indicazione del campo "**Anno di riferimento**" è obbligatoria. Tale campo può assumere un valore non inferiore al 2006.

L'indicazione del "**Carattere di controllo**" e del "**Carattere di fine riga**" è obbligatoria.

**RECORD DI DETTAGLIO 1 - IDENTIFICAZIONE DEL SINISTRO**

Il Record di tipo "1" (individuazione del sinistro) è riservato alla comunicazione delle informazioni necessarie alla individuazione del sinistro.

Il campo "Tipo record" è obbligatorio.

Il campo "Progressivo record" è obbligatorio. E' un numero, assegnato dall'ente e unico all'interno del file.

Il campo "Numero Sinistro" è obbligatorio.

L'indicazione del "Carattere di controllo" e del "Carattere di fine riga" è obbligatoria.

**RECORD DI DETTAGLIO 2 - IDENTIFICAZIONE DEL BENEFICIARIO**

Il Record di tipo "2" (beneficiari) è riservato alla comunicazione dei beneficiari.  
E' obbligatoria l'indicazione di almeno un soggetto beneficiario per ciascun sinistro.

Il campo "Tipo record" è obbligatorio.

I campi "Progressivo record" e "Numero Sinistro" sono obbligatori e devono assumere lo stesso valore registrato nel record di tipo "1" (identificazione del sinistro).

Il campo "Codice fiscale o partita IVA" deve essere sempre presente. Se numerico, deve essere allineato a sinistra.

I campi "Importo dell'erogazione" e "Data della corresponsione delle somme erogate" sono obbligatori.

L'indicazione del "Carattere di controllo" e del "Carattere di fine riga" è obbligatoria.

**RECORD DI DETTAGLIO 3 - IDENTIFICAZIONE DEL SOGGETTO LE CUI PRESTAZIONI SONO STATE VALUTATE AI FINI DELLA QUANTIFICAZIONE DELLA SOMMA LIQUIDATA**

Il Record di tipo "3" (soggetti prestatori di servizi) è riservato alla comunicazione dei soggetti le cui prestazioni sono state valutate ai fini della quantificazione della somma liquidata.

Il campo "Tipo record" è obbligatorio.

I campi "Progressivo record" e "Numero Sinistro" sono obbligatori e devono assumere lo stesso valore registrato nel record di tipo "1" (identificazione del sinistro).

Il campo "Codice fiscale o partita IVA", se presente e numerico, deve essere allineato a sinistra.

I dati anagrafici sono obbligatori e devono essere valorizzati, in alternativa per persona fisica o persona non fisica.

Il campo "Tipologia della prestazione" è obbligatorio.

Il campo "Importo dell'erogazione al professionista" è obbligatorio.

L'indicazione del "Carattere di controllo" e del "Carattere di fine riga" è obbligatoria.

**RECORD DI CODA**

Il Record di tipo "9" (record di coda) è l'ultimo record presente nel file, e contiene le stesse informazioni previste per il record di testa.  
Nel file non può essere presente più di un record di coda.