

DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AD UN QUALSIASI UFFICIO TERRITORIALE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Gli indirizzi mail sono disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla pagina [Contatti e assistenza > Direzioni regionali > Lombardia > Organizzazione > Uffici](#)

ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE PERSONE FISICHE

- [Modello AA4/8](#) debitamente compilato e sottoscritto (in analogico o in digitale);
- copia di un documento di identità riconosciuto dalle autorità italiane.

ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE AI NEONATI

- [Modello AA4/8](#) debitamente compilato e sottoscritto (in analogico o in digitale) da uno dei genitori;
- copia di un documento di identità, riconosciuto dalle autorità italiane, del genitore che sottoscrive il modello;
- attestato di nascita del neonato rilasciato dall'ospedale;
- [autocertificazione](#) in cui il sottoscrittore dichiara il proprio status di genitore del neonato.

ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE A PERSONE NON FISICHE

- [Modello AA5/6](#) debitamente compilato e sottoscritto (in analogico o in digitale) dal legale rappresentante;
- copia di un documento di identità riconosciuto dalle autorità italiane del legale rappresentante;
- documentazione comprovante l'esistenza della persona non fisica di cui si chiede l'attribuzione del codice fiscale.

DUPLICATO TESSERA SANITARIA (TS)

L'Agenzia delle entrate emette **esclusivamente** il duplicato della Tessera sanitaria, successivamente recapitato a mezzo posta presso la residenza del contribuente: gli Uffici territoriali non emettono in tempo reale la TS plastificata.

La richiesta del duplicato può essere effettuata tramite i servizi telematici disponibili sul sito www.agenziaentrate.gov.it > Servizi > [Tessera sanitaria](#).

Il numero seriale della Tessera Sanitaria è consultabile [accedendo all'Area riservata del sito Sistema TS](#): tale dato **non** è a disposizione degli Uffici territoriali dell'Agenzia delle entrate.