



*Direzione Provinciale di Novara
Ufficio Territoriale di Borgomanero*

Guida al servizio telematico FISCONLINE

Come comunicare l'IBAN per chiedere l'accredito di un rimborso

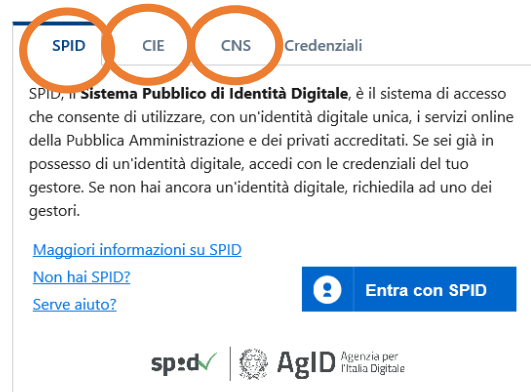
Come comunicare l'IBAN per chiedere l'accredito di un rimborso

1. Vai sul sito dell'Agenzia delle Entrate: www.agenziaentrate.gov.it e clicca su **Area riservata** in alto a destra

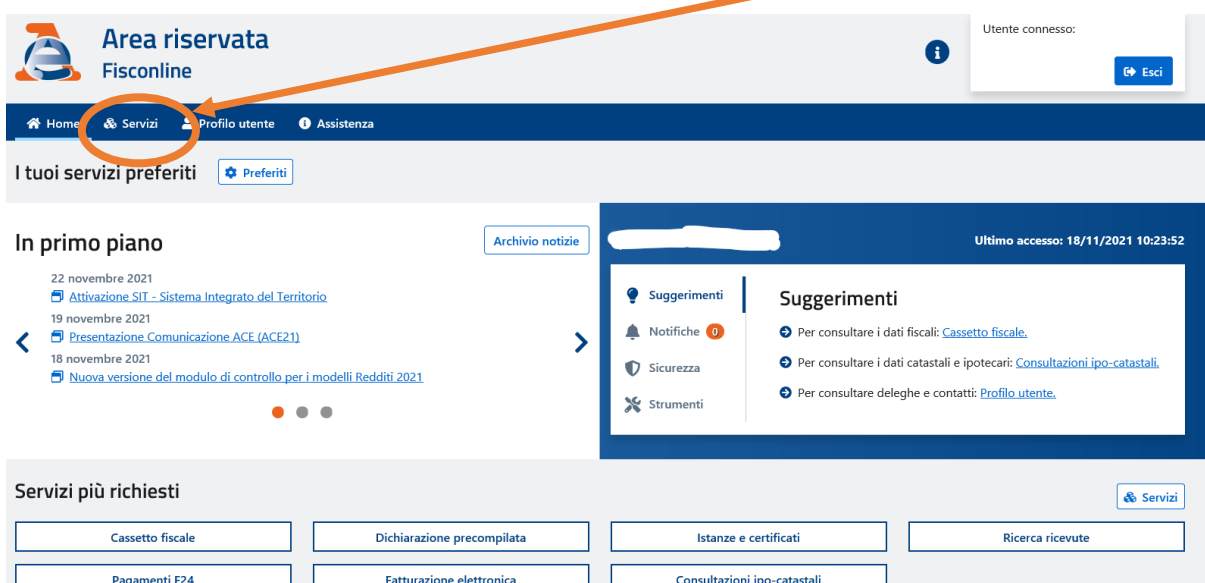


2. Clicca su **Accedi alla nuova area riservata** e poi entra con **SPID** (Sistema pubblico di identità digitale), **CIE** (Carta di identità elettronica) oppure **CNS** (Carta nazionale dei servizi).

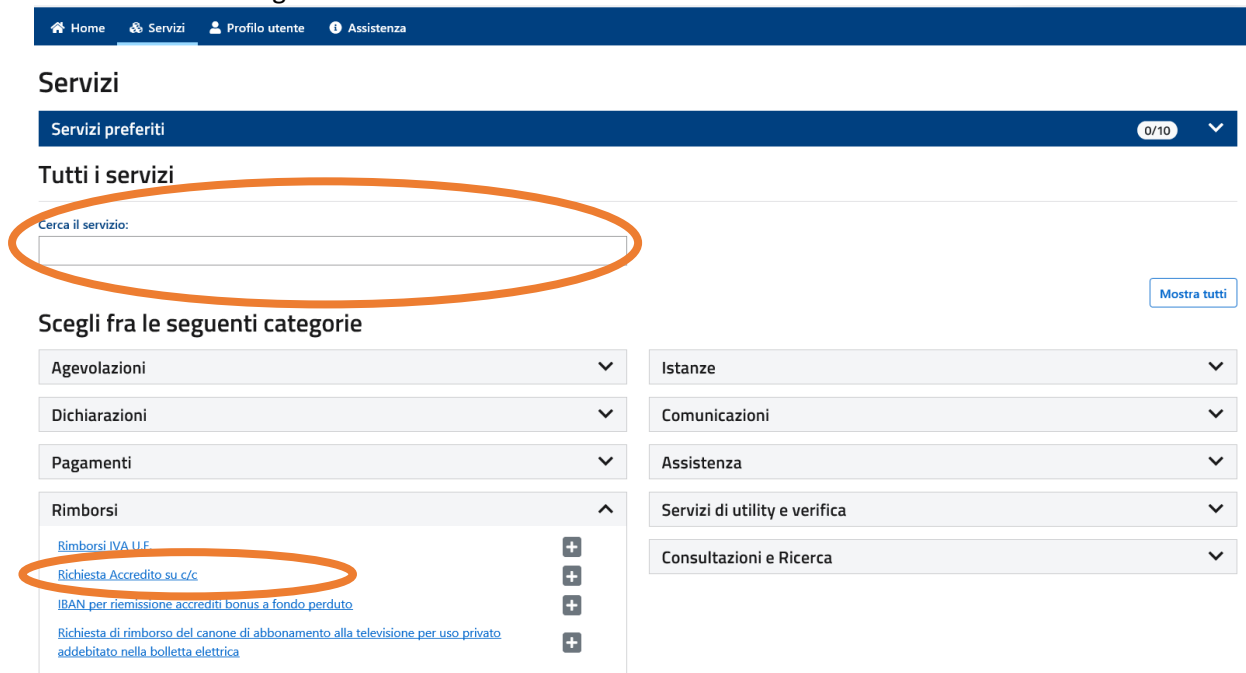
Accedi all'area riservata con:



3. Ti troverai nella home dell'Area riservata. Seleziona il menu "Servizi"



4. Cerca **Richiesta accreditato su c/c**, digitando queste parole nel campo di ricerca oppure selezionandolo all'interno della categoria "Rimborsi"



5. Dopo avere cliccato su **Avanti**, inserire l'IBAN nell'apposito campo e cliccare su **Invia**:


Gestione operazioni




5. Nella schermata successiva, verificare la correttezza dei dati inseriti, quindi premere su **Conferma**.
6. Infine, appare la schermata di conferma con il riepilogo di quanto inserito:

Ti trovi in: [Home portale](#) / [Richiesta di accredito su C/C](#) / Esito operazione

Esito operazione

 La richiesta di accredito su conto corrente è stata correttamente effettuata in data 24/11/2021 12:04:08.

Coordinate attribuite al soggetto

Denominazione azienda di credito: 

Codice IBAN: 

 [Torna alla selezione del tipo di c/c](#)