



## **PROTOCOLLO D'INTESA**

**tra**

**Agenzia delle Entrate**

**Direzione Regionale del Veneto**

**rappresentata dal Direttore Regionale, Dott. Pierluigi Merletti**

**e**

**Istituto Nazionale Previdenza Sociale**

**Direzione Regionale del Veneto**

**rappresentata dal Direttore Regionale, Dott. Maurizio Emanuele Pizzicaroli**

### **tenuto conto di quanto disposto con:**

- il precedente Protocollo d'intesa del 21.05.2012 fra le Direzioni Regionali del Veneto dell'Agenzia delle Entrate e dell'I.N.P.S., al quale partecipava anche la Direzione Regionale del Veneto di Equitalia Nord;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 concernente il codice dell'amministrazione digitale ai fini dell'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni tra pubbliche amministrazioni;
- il protocollo di intesa sottoscritto in data 26 maggio 2015 a livello centrale tra Agenzia delle Entrate ed Inps per contrastare il fenomeno dell'evasione fiscale e contributiva realizzata attraverso l'indebita compensazione tra partite creditorie e debitorie

### **considerato che**

- le Direzioni Regionali del Veneto dell'Agenzia delle Entrate e dell'Istituto Nazionale delle Previdenza Sociale, nel rispetto dei propri rispettivi ruoli e competenze istituzionali, improntano i reciproci rapporti alla massima e fattiva collaborazione;

- è obiettivo comune il conseguimento della massima efficienza, efficacia ed economicità nell'azione amministrativa - sia relativamente alla fornitura di servizi ai cittadini, che nelle attività di contrasto all'evasione - attraverso forme di cooperazione/ordinamento;
- si intendono sviluppare iniziative per un efficace scambio di dati ed informazioni, in relazione ai nuovi fenomeni evasivi attuati mediante l'uso-abuso dello strumento della compensazione di crediti d'imposta «inesistenti» con debiti previdenziali;
- è necessario valorizzare lo scambio di informazioni e di tutti gli elementi utili a disposizione delle Direzioni provinciali dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS nell'attività di gestione dell'istituto della transazione fiscale, promuovendo la collaborazione tra le Parti allo scopo di dare uniformità di indirizzo al fine di migliorare l'efficacia delle procedure relative alle transazioni fiscali e contributive;

## **le parti concordano quanto segue**

### **Articolo 1 Premessa**

1. Le Direzioni Regionali del Veneto dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS si impegnano ad effettuare, nell'ambito delle relative circoscrizioni territoriali, uno scambio di informazioni sulla gestione delle tematiche tributarie e previdenziali di rispettiva competenza, individuando modalità, strumenti e soluzioni atti a favorire, nel più breve tempo possibile, la fattiva sinergia.

### **Articolo 2 Rete dei referenti**

1. Le Parti si impegnano a promuovere la costituzione di una rete di referenti composta da personale qualificato delle Direzioni Provinciali e degli Uffici delle rispettive Direzioni regionali, al quale potersi rivolgere per la soluzione di casi concreti ed urgenti sulle materie di rispettiva competenza. La rete evidenzierà per ogni referente le relative competenze alla trattazione di specifici casi, nell'ambito delle diverse tipologie di controllo.
2. A tale scopo, entro trenta giorni dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'Intesa, le Parti provvederanno a comunicare i nominativi dei Funzionari accreditati presso le dipendenti strutture operative, con indicazione dei relativi recapiti e delle rispettive competenze specifiche.

### **Articolo 3 Tavolo tecnico**

1. È istituito un tavolo tecnico a livello regionale allo scopo di affrontare le problematiche di carattere generale con valenza sull'intero territorio del Veneto.
2. Al tavolo tecnico parteciperanno:

- per l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale:
    - Direttore regionale
    - Dirigente Entrate Recupero Crediti Vigilanza documentale e ispettiva
    - Responsabile Team Controllo e monitoraggio vigilanza ispettiva
    - Responsabile Team Controllo entrate contributive
    - Responsabile Team Controllo e Monitoraggio verifica amministrativa
  
  - per l'Agenzia delle Entrate:
    - Direttore regionale
    - Responsabile ufficio accertamento
    - Responsabile ufficio legale e riscossione
    - Responsabile ufficio gestione tributi
3. Il tavolo tecnico si riunirà periodicamente e almeno tre volte all'anno e secondo necessità, ad iniziativa di ciascuna delle parti e potrà essere integrato da altri componenti in ragione degli argomenti trattati, al fine di :
- a. dare effettività al presente Protocollo d'Intesa definendo, anche con riferimento a particolari fenomeni di evasione/elusione fiscale, gli indirizzi operativi da dare alle Direzioni Provinciali di entrambi gli enti;
  - b. con riferimento al punto precedente, dare impulso – stabilendo anche un protocollo di intervento o le situazioni-tipo da monitorare e segnalare - e coordinare le attività di controllo sulle compensazioni, individuando appositi referenti in possesso delle conoscenze e competenze necessarie per valutare correttamente e tempestivamente le casistiche e fornire, ove necessario anche in tempo reale, una risposta alle segnalazioni pervenute;
  - c. valutare lo stato di attuazione del protocollo e dare impulso alle strutture territoriali per la concretizzazione delle azioni in esso contemplate;
  - d. approfondire le eventuali problematiche tecniche nelle materie di interesse e risolvere le criticità emergenti dalle attività poste in essere in conseguenza del presente atto;
  - e. monitorare e valutare l'efficacia e il funzionamento della rete dei referenti;
  - f. organizzare corsi specifici, su richiesta di ciascun Ente, concordandoli con congruo anticipo con i responsabili delle strutture interne di formazione, individuando le tematiche, le date, le edizioni, il numero dei partecipanti, la sede e ogni altro elemento utile allo svolgimento dei corsi.

#### **Articolo 4**

##### **Attività formativa**

1. L'Agenzia delle Entrate e l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale intendono attuare una condivisione di attività formative sulla gestione delle tematiche tributarie e previdenziali di rispettiva competenza.
1. Ciascun Ente renderà note in occasione dei tavoli tecnici le iniziative del proprio Piano Formativo che abbiano attinenza con le tematiche oggetto di questo protocollo d'intesa, dando tempestiva comunicazione della data, del luogo, dell'orario e dello specifico programma di ciascun corso.

2. L'Ente ospitante si impegna confermare in tempo utile e per iscritto la propria disponibilità ed il numero dei discenti che potrà ospitare in considerazione delle dimensioni dell'aula.
3. Gli Enti organizzatori metteranno a disposizione dei discenti tutto il materiale didattico eventualmente predisposto.

#### **Articolo 5**

##### **Durata**

1. Il presente Protocollo ha durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione, e s'intende tacitamente rinnovato di anno in anno qualora non intervenga diverso accordo tra le parti. Entrambi i contraenti hanno facoltà di recedere (mediante atto scritto) in qualsiasi momento dall'accordo, in seguito a sopravvenuta impossibilità di adempimento o all'emanazione di nuove disposizioni di legge.

#### **Articolo 6**

##### **Trattamento dei dati**

1. L'Agenzia delle Entrate e l'INPS assumono tutte le iniziative volte a garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rigoroso rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Venezia, 9 marzo 2018

Per la Direzione Regionale Veneto  
dell'Agenzia delle Entrate  
IL DIRETTORE REGIONALE  
Pierluigi Merletti

Per la Direzione Regionale Veneto  
dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale  
IL DIRETTORE REGIONALE  
Maurizio Emanuele Pizzicaroli