Servizio di ispezione ipotecaria sui documenti cartacei: richiesta ed erogazione telematica

Il Servizio di Pubblicità Immobiliare di Bologna attua – dal 2022 – l'erogazione in modalità telematica del servizio di ispezione ipotecaria dei documenti cartacei.

La richiesta di consultazione è prevista per gli utenti convenzionati ai servizi telematici di Sister, registrati al portale e abilitati ai servizi di consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale dell'Agenzia.

Il servizio Sister, attraverso la funzione "**Ispezioni Ipotecarie Cartacee**", consente la consultazione telematica di **titoli non telematici, delle note non digitalizzate e dei volumi repertori,** erogabili solamente presso la Conservatoria di Bologna, previa acquisizione ottica dei documenti cartacei da parte degli operatori dei reparti di pubblicità immobiliare.

Servizio di ispezione ipotecaria sui documenti cartacei: richiesta ed erogazione telematica

NOTE E TITOLI

Gli utenti convenzionati ai servizi telematici di Sister richiedono la consultazione del documento, dopo aver selezionato la Conservatoria di Bologna, specificando il tipo (Nota/Titolo – Trascrizione, Iscrizione Annotazione o Privilegio), il numero di registro particolare e l'anno.

I dati della richiesta sono inoltrati – tramite Sister - al sistema informatico dell'Agenzia che, in automatico esegue i controlli che accertano la correttezza dei dati inseriti; in particolare il sistema verifica che la richiesta si riferisca ad una nota non informatizzata o ad un titolo non telematico e che l'importo dovuto per il documento richiesto (8 euro per un titolo, 4 euro per una nota) sia disponibile sul castelletto dell'utente.

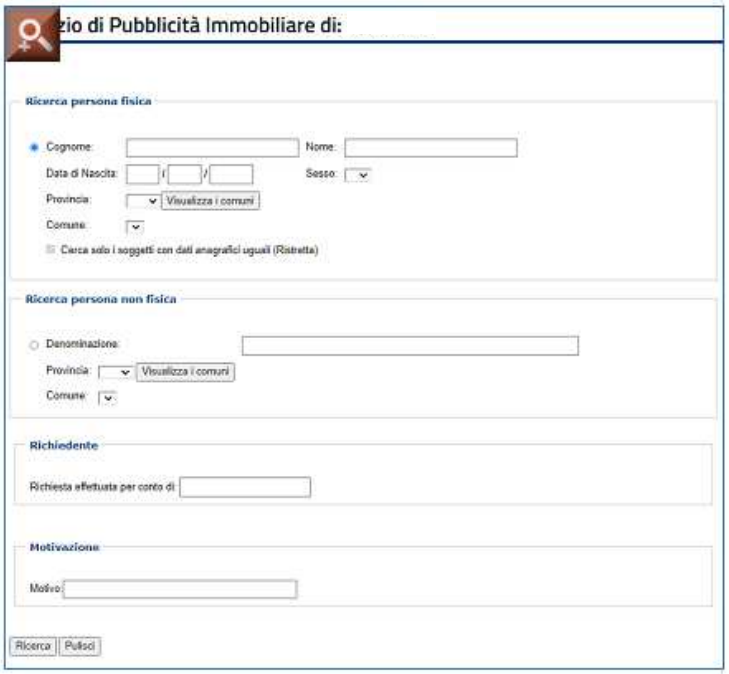
Superati i controlli, previa acquisizione ottica dei documenti cartacei da parte degli operatori del reparto di pubblicità immobiliare di Bologna, il documento prodotto(*) dall'ufficio è ricevuto da Sister e il sistema provvede ad addebitare definitivamente sul castelletto dell'utente la somma precedentemente impegnata.

(*) i documenti sono disponibili sul sistema informatico **per i sette giorni successivi, trascorsi i quali non sarà più possibile prenderne visione.**

Servizio di ispezione ipotecaria sui documenti cartacei: richiesta ed erogazione telematica

VOLUMI REPERTORI

Selezionando la voce "Volumi repertori" la procedura propone il modulo per l'acquisizione dei dati. Nella ricerca per Persona fisica vanno inseriti obbligatoriamente cognome, nome e data di nascita (ed eventuale patronimico); nella ricerca per Persona non fisica vanno inseriti obbligatoriamente denominazione, provincia e comune.
Il costo di una singola richiesta di Volume repertori è di 3 euro.



per ulteriori informazioni sul servizio contattare Il Servizio di Pubblicità Immobiliare di Bologna tramite e-mail: dp.bologna.spibologna@agenziaentrate.it