Modalità di richiesta del codice fiscale e tessera sanitaria

Per l'attribuzione del codice fiscale alle persone fisiche, è prevista una modalità semplificata:

il contribuente invia il modulo AA4/8 scannerizzato, debitamente compilato e sottoscritto, da *e-mail* o da PEC allegando la consueta documentazione a supporto (e, in ogni caso, il/i documento/i di identità come previsto dall'articolo 38 del d.P.R. 445 del 2000 e dall'art. 65 del CAD). La sottoscrizione del modulo può avvenire anche con firma digitale.

Per l'attribuzione del codice fiscale ai neonati, la documentazione deve essere completa (attestazione o certificato di nascita o altro documento utile).

Il certificato di attribuzione del codice fiscale, viene, quindi, inviato al contribuente tramite *e-mail* o PEC.

Per quanto riguarda l'attribuzione del codice fiscale a persone non fisiche, e, in generale, in tutti i casi di urgenza, la modalità seguita può essere la medesima.

Per le richieste di duplicato di codice fiscale\tessera sanitaria si ricorda che è possibile utilizzare i servizi *on line*. In ogni caso, anche per tali richieste – in caso di difficoltà per l'utente ad utilizzare il servizio web – sarà possibile acquisire via *e-mail* o PEC il modello AA4/8 compilato, firmato e scannerizzato dall'utente, unitamente alla copia del documento d'identità.

RIEPILOGO DEI DOCUMENTI NECESSARI:

ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE PERSONE FISICHE

- Modello AA4/8 debitamente compilato e sottoscritto (in analogico o in digitale);
- copia di un documento di identità riconosciuto dalle autorità italiane.

ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE AI NEONATI

- Modello AA4/8 debitamente compilato e sottoscritto (in analogico o in digitale) da uno dei genitori;
- copia di un documento di identità, riconosciuto dalle autorità italiane, del genitore che sottoscrive il modello;
- attestato di nascita del neonato rilasciato dall'ospedale;
- autocertificazione in cui il sottoscrittore dichiara il proprio status di genitore del neonato.

ATTRIBUZIONE CODICE FISCALE A PERSONE NON FISICHE
(SERVIZIO EROGATO SOLO IN CASI DI COMPROVATA URGENZA)

- Modello AA5/6 debitamente compilato e sottoscritto (in analogico o in digitale) dal legale rappresentante**;**

- copia di un documento di identità riconosciuto dalle autorità italiane del legale rappresentante;
- documentazione comprovante l'esistenza della persona non fisica di cui si chiede l'attribuzione del codice fiscale.

DUPLICATO TESSERA SANITARIA

Da richiedere esclusivamente tramite i servizi telematici dell'Agenzia delle entrate collegandosi al sito www.agenziaentrate.gov.it (Home > Servizi > Tutti i servizi > Istanze > Richiesta della tessera sanitaria o del codice fiscale > Richiesta duplicato Tessera Sanitaria e Codice Fiscale