

SPECIFICHE TECNICHE PER LA COMUNICAZIONE							
"Spese Scolastiche e Rimborsi"							
Tracciato RECORD A - RECORD DI TESTA DELLA FORNITURA							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "A"	
2	2	15	14	Filler	AN	Impostare a spazi	
3	16	20	5	Codice identificativo della fornitura	AN	Vale sempre "OSC00"	Dato obbligatorio.
4	21	22	2	Tipo Fornitore	NU	Assume i valori: 01 - Soggetto che invia la comunicazione per proprio conto. 10 - Intermediario telematico	Dato obbligatorio.
5	23	38	16	Codice fiscale fornitore	AN	E' il codice fiscale del soggetto obbligato (campo 6), se questi invia per proprio conto o quello dell'intermediario (campo 8), se si avvale di un intermediario per la trasmissione telematica	Dato obbligatorio. Il codice fiscale deve essere formalmente corretto e registrato in Anagrafe tributaria.
DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO OBBLIGATO							
6	39	54	16	Codice Fiscale soggetto obbligato	CF	Codice fiscale del soggetto obbligato. Deve essere uguale al campo 5 se il campo 4 è uguale a 01. Deve essere uguale al campo 6 del record B	Dato obbligatorio.
7	55	151	97	Filler	AN	Impostare a spazi	
DATI RISERVATI AL SOGGETTO CHE ASSUME L'IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA							
8	152	167	16	Codice fiscale dell'intermediario che effettua la trasmissione	CF	Obbligatorio se il campo 4 è uguale 10. Se presente, deve essere uguale al campo 5. Se numerico, deve essere allineato a sinistra	La sezione va compilata esclusivamente se il campo 4 "Tipo Fornitore" è uguale 10. Altrimenti impostare a spazi.
9	168	168	1	Impegno a trasmettere in via telematica la fornitura	NU	1 = Fornitura predisposta dal soggetto obbligato 2 = Fornitura predisposta da chi effettua l'invio	
INDIRIZZO E-MAIL							
10	169	268	100	Indirizzo e-mail valido per eventuali contatti	AN	Indirizzo mail della struttura che cura gli invii	Dato obbligatorio.
SPAZIO RISERVATO							
11	269	1697	1429	Filler	AN	Impostare a spazi	
12	1698	1897	200	Spazio riservato al servizio telematico	AN		
CARATTERI DI CONTROLLO							
13	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
14	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

SPECIFICHE TECNICHE PER LA COMUNICAZIONE "Spese Scolastiche e Rimborsi" Tracciato RECORD B - RECORD DI TESTA DELLA COMUNICAZIONE							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "B"	Dato obbligatorio.
2	2	2	1	Tipologia di comunicazione	NU	Valori ammessi: 0 = Ordinaria 1 = Sostitutiva 2 = Annullamento	Dato obbligatorio.
3	3	19	17	Protocollo telematico da sostituire o annullare	NU	Numero del protocollo assegnato alla comunicazione da sostituire o annullare precedentemente inviata e accolta.	Dato da valorizzare esclusivamente nei casi di: - Invio sostitutivo (Tipologia invio = 1) - Annullamento (Tipologia invio = 2). In caso di invio ordinario impostare a spazi
4	20	25	6	Filler	AN	Impostare a spazi	
5	26	29	4	Anno di riferimento	NU	Anno cui si riferiscono i dati della comunicazione. Da indicare nel formato "AAAA"	Dato obbligatorio. Non può essere inferiore al 2020.
DATI DEL SOGGETTO OBBLIGATO							
6	30	45	16	Codice Fiscale	CF	Codice Fiscale dell'istituto scolastico	Dato obbligatorio. Deve essere uguale al campo 6 del Record A. Può essere un codice fiscale di persona fisica se l'istituto scolastico è una ditta individuale.
7	46	105	60	Denominazione	AN	Denominazione dell'istituto scolastico	Dati obbligatori.
8	106	145	40	Comune del Domicilio Fiscale	AN	Comune dell'Istituto scolastico	
9	146	147	2	Provincia del Domicilio Fiscale	PR	Provincia dell'Istituto scolastico	
10	148	1897	1750	Filler	AN	Impostare a spazi	
CARATTERI DI CONTROLLO							
11	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
12	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio

SPECIFICHE TECNICHE PER LA COMUNICAZIONE							
"Spese scolastiche e rimborsi"							
Tracciato RECORD C - Spese sostenute							
Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "C"	Dato obbligatorio
CODICE FISCALE DELL'ISCRITTO							
2	2	17	16	Codice Fiscale dell'iscritto	CF		Dato obbligatorio se risultano compilati i campi 5 e/o 6 con valori maggiori di 0, almeno in una occorrenza della tabella dei soggetti che hanno sostenuto le spese. Può non essere compilato esclusivamente se la tabella dei soggetti che hanno sostenuto la spesa contiene un solo elemento il cui campo 7 è impostato con valori maggiori di 0 e i campi 5 e 6 sono valorizzati a 0.
TABELLA DEI DATI RELATIVI AI SOGGETTI CHE HANNO SOSTENUTO LE SPESE							
<p>Il blocco dei dati descritti dal campo 3 al campo 7 (elemento di tabella) può essere ripetuto per 25 occorrenze (per un totale di 1100 caratteri) al variare del soggetto che ha sostenuto la spesa.</p> <p>Gli elementi della tabella compilati devono essere contigui. Non è ammessa la ripetizione in tabella del <i>Codice fiscale del soggetto che ha sostenuto la spesa</i>, anche se è impostato a spazi (nel caso di più pagatori di cui non si dispone del codice fiscale, gli importi andranno sommati e inserito un solo elemento con il codice fiscale a spazio). Nel caso in cui il <i>Codice fiscale dell'iscritto</i> non sia valorizzato, non è ammessa la presenza di più di un elemento di tabella e nell'elemento, il <i>Codice fiscale del soggetto che ha sostenuto la spesa</i> dovrà essere valorizzato obbligatoriamente, i campi 5 e 6 valorizzati a 0 e il campo 7 valorizzato con un importo maggiore di 0. Almeno un elemento di tabella deve essere compilato.</p> <p>Gli elementi della tabella non utilizzati devono essere riempiti con il carattere spazio.</p>							
3	18	18	1	Flag disponibilità codice fiscale del soggetto che ha sostenuto la spesa	NU	Valori ammessi: 0 = Codice fiscale del soggetto che ha sostenuto la spesa NON disponibile 1 = Codice fiscale del soggetto che ha sostenuto la spesa disponibile	Può valere 0 esclusivamente se il campo 7 è impostato con valore 0.
4	19	34	16	Codice Fiscale del soggetto che ha sostenuto la spesa (Solo persona fisica)	CF	Codice fiscale di persona fisica	Deve essere impostato a spazi solo se il campo 3 è impostato a 0. E' obbligatorio se il campo 7 è impostato con valori > 0
5	35	43	9	Tasse scolastiche sostenute nell'anno solare di riferimento	NU	L'importo va comunicato al lordo di eventuali rimborsi. L'importo deve essere arrotondato all'unità di euro.	Almeno uno dei campi 5, 6 e 7 deve essere maggiore di 0. Il campo 7 deve essere impostato a 0 se il campo 4 è impostato a spazio.
6	44	52	9	Contributi obbligatori e volontari ed erogazioni liberali deliberati dagli istituti scolastici sostenuti nell'anno solare di riferimento	NU	L'importo va comunicato al lordo di eventuali rimborsi. L'importo deve essere arrotondato all'unità di euro.	
7	53	61	9	Erogazioni liberali non deliberate dagli istituti scolastici sostenute nell'anno solare di riferimento	NU	L'importo va comunicato al lordo di eventuali rimborsi. L'importo deve essere arrotondato all'unità di euro.	
8	1118	1897	780	Filler	AN	Impostare a spazi	
9	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
10	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

SPECIFICHE TECNICHE PER LA COMUNICAZIONE
"Spese scolastiche e rimborsi"
Tracciato RECORD D - Rimborsi riferiti a spese sostenute

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "D"	Dato obbligatorio
CODICE FISCALE DELL'ISCRITTO							
2	2	17	16	Codice Fiscale dell'iscritto	CF		Dato obbligatorio, se risultano compilati i campi 5 e/o 6 con valori maggiori di 0 almeno in una occorrenza della tabella dei soggetti che hanno ottenuto il rimborso. Può non essere compilato esclusivamente se la tabella dei soggetti che hanno ottenuto il rimborso contiene un solo elemento il cui campo 7 è impostato con valori maggiori di 0 e i campi 5 e 6 sono valorizzati a 0
TABELLA DEI DATI RELATIVI AI SOGGETTI CHE HANNO OTTENUTO IL RIMBORSO							
<p>Il blocco dei dati descritti nei campi dal numero 3 al numero 7 (elemento di tabella) può essere ripetuto per 25 occorrenze (per un totale di 1175 caratteri) al variare del soggetto che ha ottenuto il rimborso e/o dell'anno solare in cui è stata sostenuta la spesa rimborsata. Gli elementi della tabella compilati devono essere contigui e non è ammessa la ripetizione in tabella della coppia di dati <i>Codice fiscale del soggetto che ha ottenuto il rimborso - Anno solare in cui è stata sostenuta la spesa rimborsata</i>. Nel caso in cui il <i>Codice fiscale dell'iscritto</i> non sia valorizzato, non è ammessa la presenza di più di un elemento di tabella e nell'elemento il campo 7 dovrà essere valorizzato con un importo maggiore di 0 e i campi 5 e 6 valorizzati a 0. Almeno un elemento di tabella deve essere compilato. Gli elementi della tabella non utilizzati devono essere riempiti con il carattere spazio.</p>							
3	18	33	16	Codice Fiscale del soggetto che ha ottenuto il rimborso	CF	Codice fiscale di Persona Fisica	Dato obbligatorio.
4	34	37	4	Anno solare in cui è stata sostenuta la spesa rimborsata	NU	Può assumere anche valori antecedenti rispetto all' <i>Anno di riferimento</i> , per un massimo di 15 anni	Dato obbligatorio.
5	38	46	9	Importo del rimborso erogato nell'anno di riferimento relativo a tasse scolastiche	NU	L'importo deve essere arrotondato all'unità di euro.	Almeno uno dei campi 5, 6 e 7 deve essere maggiore di 0.
6	47	55	9	Importo del rimborso erogato nell'anno di riferimento relativo a contributi obbligatori e volontari ed erogazioni liberali deliberati dagli istituti scolastici	NU	L'importo deve essere arrotondato all'unità di euro.	
7	56	64	9	Importo del rimborso erogato nell'anno di riferimento relativo a erogazioni liberali non deliberate dagli istituti scolastici	NU	L'importo deve essere arrotondato all'unità di euro.	
8	1193	1897	705	Filler	AN	Impostare a spazi	
9	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
10	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

SPECIFICHE TECNICHE PER LA COMUNICAZIONE
"Spese scolastiche e rimborsi"
Tracciato RECORD Y - RECORD DI CODA DELLA COMUNICAZIONE

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "Y"	
2	2	10	9	Numero record di tipo C presenti nella comunicazione	NU		Dato obbligatorio.
3	11	19	9	Numero record di tipo D presenti nella comunicazione	NU		Dato obbligatorio.
4	20	1897	1878	Filler	AN	Impostare a spazi	
CARATTERI DI CONTROLLO							
5	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
6	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.

SPECIFICHE TECNICHE PER LA COMUNICAZIONE
"Spese scolastiche e rimborsi"
Tracciato RECORD Z - RECORD DI CODA DELLA FORNITURA

Campo	Posizione		Lunghezza	Descrizione campo	Tipo di dato	Valori	Note
	da	a					
1	1	1	1	Tipo Record	AN	Vale sempre "Z"	
2	2	1897	1896	Filler	AN	Impostare a spazi	
CARATTERI DI CONTROLLO							
3	1898	1898	1	Carattere di controllo	AN	Vale sempre "A"	Dato obbligatorio.
4	1899	1900	2	Caratteri di fine riga	AN	Caratteri ASCII "CR" e "LF" (valori esadecimali "0D" "0A")	Dato obbligatorio.