

Oggetto: Adesione alla convenzione Consip - Apparecchiature Multifunzione 32 – Lotto 5, multifunzione A3 colore, per la fornitura a noleggio di n.1 fotocopiatore a colori per la Direzione Provinciale di Rovigo

Premesso:

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità all'ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l'acquisizione periodica di beni e servizi per la funzionalità degli Uffici dell'Agenzia del Veneto e la stessa Direzione;
- che è in scadenza il contratto del fotocopiatore a noleggio installato nel seguente ufficio:
 - Direzione Provinciale di Rovigo, matricola 3923442994-fotocopiatore Xerox Spa, scadenza contratto 30 giugno 2021;
- che bisogna provvedere alla fornitura a noleggio di un nuovo fotocopiatore, per assicurare la continuità delle attività lavorative e garantire il corretto funzionamento del relativo ufficio;
- che l'articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", e da ultimo l'art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (*Legge di Stabilità per il 2016*) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario di cui all'articolo 35 D.lgs. 50/2016 e smi;
- che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 9/2/2016, sono state individuate le categorie merceologiche e le soglie per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- che è attiva la convenzione CONSIP, Apparecchiature Multifunzione 32 – Lotto 5, per la fornitura di 1 fotocopiatore multifunzione A3 colore;
- che, tra le macchine offerte dalle suddette convenzioni, risulta conveniente ordinare, a noleggio, il seguente fotocopiatore:
 - n.1 fotocopiatore Kyocera - Modello: TASKalfa 3253ci, Multifunzione A3 colore, convenzione CONSIP 32 - LOTTO 5, fornitore KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. – P.IVA 02973040963, produttività A, durata del contratto 60 mesi, canone trimestrale € 100,45 IVA esclusa – spesa totale contratto € 2.009,00 (IVA esclusa);
- che la copertura finanziaria è stata verificata;

- che ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL DIRETTORE REGIONALE

DETERMINA

di aderire alla Convenzione CONSIP 32 – LOTTO 5, per il noleggio di n.1 fotocopiatore Multifunzione A3 colore, per l'ufficio in oggetto, per le esigenze indicate in premessa.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'Ordine di Acquisto in convenzione è la fornitura a noleggio di:
 - 1) n.1 fotocopiatore Kyocera - Modello: TASKalfa 3253ci, Multifunzione A3 colore, produttività A, durata del contratto 60 mesi, canone trimestrale € 100,45 IVA esclusa;
- b) l'**importo totale** della fornitura a noleggio, in base ai prezzi in convenzione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari a € **2.009,00 IVA esclusa**;
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto degli anni 2021 e successivi;
- d) delegato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali.

IL DIRETTORE REGIONALE
Maria Letizia Schillaci Ventura
Firmato digitalmente

un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente