

Oggetto: Affidamento del servizio di scorta per il trasporto registri immobiliari e note di trascrizione della sezione Conservatoria dei Registri Immobiliari di Verona presso la sede di Marghera – via G. De Marchi, 16.

Premesso:

- che questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell’Agenzia, nonché in conformità all’ordine di servizio del Direttore Regionale n. 1 del 30/01/2009, concernente l’organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire la funzionalità degli Uffici dell’Agenzia;
- che l’articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, e da ultimo l’art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di Stabilità per il 2016) prevede l’obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario di cui all’art. 35 D.lgs. 50/2016 e smi;
- che, nell’ambito della riorganizzazione della Direzione Provinciale di Verona (con relativa necessità di razionalizzare gli spazi archivistici), è stata istituita, con provvedimento del 26 gennaio 2021 del Direttore dell’Agenzia delle Entrate di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di Giustizia, la sezione stralcio della Conservatoria dei Registri Immobiliari di Verona, localizzata presso la sede della Direzione regionale del Veneto a Marghera, via de Marchi 16;
- che dal 9 al 19 febbraio p.v. è previsto il conferimento della relativa documentazione dall’archivio in via delle Coste di Verona al nuovo archivio di Marghera, a cura della società COOPSERVICE S. COOP. PA.;
- che, trattandosi in gran parte di registri immobiliari e note di trascrizione, documenti di grande rilevanza giuridica che per il loro spostamento hanno necessitato dell’autorizzazione della Corte d’Appello di Venezia, corre obbligo di garantire un servizio di vigilanza sul trasporto;
- che per tale servizio quest’Ufficio ha provveduto a chiedere idoneo preventivo di spesa alla CIVIS SPA, attuale aggiudicataria del servizio di vigilanza degli Uffici dell’Agenzia delle Entrate del Veneto;
- che l’importo massimale per il servizio di in oggetto è di circa € 4.320,00 – IVA esclusa (tariffa oraria € 60,00 x 8 ore x 9 giorni);

- che, stante quanto sopra, lo scrivente intende affidare il servizio in oggetto, mediante Affidamento Diretto trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs. 50/2016;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

IL DIRETTORE REGIONALE

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto (Oda – Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) del servizio di scorta per il trasporto registri immobiliari e note di trascrizione della sezione Conservatoria dei Registri Immobiliari di Verona presso la sede di Marghera – via G. De Marchi, 16 alla società CIVIS SPA (CF 80039930153 P. Iva 04060080159) di Milano.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di scorta per il trasporto registri immobiliari e note di trascrizione della sezione Conservatoria dei Registri Immobiliari di Verona presso la sede di Marghera – via G. De Marchi, 16, mediante l'impiego di 2 guardie giurate in uniforme, armate di pistola, munite di giubbotto antiproiettile a bordo di un'autovettura radio collegata con la Centrale Operativa CIVIS e munita di impianto di localizzazione satellitare;
- b) il corrispettivo massimo per il servizio in oggetto è pari ad € 4.320,00 (quattromilatrecentoventi/00), esclusa IVA (tariffa oraria € 60,00 x 8 ore x 9 giorni) ;
- c) verranno liquidati alla società solamente i servizi effettivamente svolti;
- d) il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata in formato elettronico;
- e) la spesa relativa del servizio in oggetto sarà assolta con fondi del budget economico dell'Agenzia delle Entrate per l'anno 2021;
- f) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali.

IL DIRETTORE REGIONALE
Maria Letizia Schillaci Ventura
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente

