



Direzione Regionale Lazio

Settore Gestione Risorse
Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: *Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di trasporto per il personale in servizio presso la Direzione Regionale del Lazio, la Direzione Provinciale III di Roma, l'Ufficio Territoriale di Roma 4, l'Ufficio Provinciale di Roma e l'Ufficio Territoriale di Roma 2 dell'Agenzia delle Entrate.*

Premesso che:

- questa Direzione ha la necessità di assicurare il servizio di trasporto per il personale in servizio presso la Direzione Regionale del Lazio, la Direzione Provinciale III di Roma, l'Ufficio Territoriale di Roma 4, l'Ufficio Provinciale di Roma e l'Ufficio Territoriale di Roma 2 dell'Agenzia delle Entrate;
- il massimale del vigente rapporto contrattuale avente ad oggetto tale servizio risulta prossimo ad esaurimento;
- a tal fine occorre indire una gara ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento di Contabilità, al Manuale Interattivo delle Procedure (c.d. M.I.P.) dell'Agenzia delle Entrate, nonché della vigente normativa nazionale per gli appalti di forniture di importo inferiore alla soglia di applicazione della disciplina comunitaria – così come novellata dal Decreto Legislativo 50/2016 – e soggetta ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale comunque applicabile, anche sopravvenuta;
- al fine del regolare svolgimento delle attività istituzionali degli Uffici interessati risulta imprescindibile procedere all'acquisizione del servizio in parola;
- dall'analisi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è emerso che il servizio da acquistare non è oggetto di Convenzione Consip ma è ricompreso nelle categorie merceologiche del catalogo MEPA.

Ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell’Agenzia delle Entrate e conformemente alle direttive impartite dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo con la *nota* prot. 104918/2012 del 10 luglio 2012, precisate dalla *nota* prot. 121106 del 10 agosto 2012,

IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA

di avviare un’acquisizione in economia del servizio di trasporto per il personale in servizio presso la Direzione Regionale del Lazio, la Direzione Provinciale III di Roma, l’Ufficio Territoriale di Roma 4, l’Ufficio Provinciale di Roma e l’Ufficio Territoriale di Roma 2 dell’Agenzia delle Entrate.

A tal riguardo stabilisce che:

- a) l’oggetto del contratto è costituito dal servizio di trasporto per il personale in servizio presso la Direzione Regionale del Lazio, la Direzione Provinciale III di Roma, l’Ufficio Territoriale di Roma 4, l’Ufficio Provinciale di Roma e l’Ufficio Territoriale di Roma 2 dell’Agenzia delle Entrate;
- b) la procedura adottata per la scelta del contraente è espletata ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 ed attuata in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Di conseguenza, saranno individuati ed invitati a presentare “Richiesta di offerta” sul Mercato Elettronico almeno 5 (cinque) operatori economici del settore;
- c) l’aggiudicazione dell’appalto verrà effettuata in favore della Società che offrirà il prezzo unitario €/Km più basso, ai sensi dell’art. 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, posto che trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato e, comunque, trattasi di servizio di valore inferiore alla soglia di cui all’art. 35 del D. lgs. 50/2016 e caratterizzato da ripetitività; allo scopo si terrà conto dell’importo unitario €/Km formulato nell’offerta da ciascun concorrente;
- d) il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata ovvero – conformemente alle disposizioni contenute nella legge 94/2012 e 135/2012 – in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato

Elettronico attraverso il portale denominato www.acquistinretepa.it. In quest'ultimo caso, il "Punto ordinante" ritualmente abilitato nella procedura delineata dal Mercato Elettronico viene espressamente autorizzato e delegato alla stipula mediante l'utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all'uopo necessario;

- e) il valore massimo di spesa per l'affidamento in questione viene fissato in € 200.000,00 (duecentomila/00) I.V.A. esclusa, per l'intera durata del contratto;
- f) il contratto avrà durata di due anni a decorrere dalla data della stipula e salvo il raggiungimento anticipato del valore massimo di spesa fissato in € 200.000,00 (duecentomila/00) I.V.A. esclusa, raggiunto il quale il contratto si intenderà risolto automaticamente. L'Agenzia si riserva comunque la facoltà di non utilizzare tutto il massimale di spesa. Il contratto conterrà una clausola che consente all'Agenzia di recedere unilateralmente a fronte dell'attivazione di convenzioni Consip più favorevoli attivate durante il periodo di vigenza contrattuale;
- g) nello stipulando contratto sarà altresì introdotta una clausola contrattuale che preveda la facoltà per l'Agenzia di modificare i percorsi, interrompere il servizio (totalmente o parzialmente) ovvero incrementarlo;
- h) questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui le offerte presentate non si rivelino convenienti rispetto alle vigenti convenzioni Consip eventualmente sopravvenute nelle more dello svolgimento della procedura;
- i) la procedura è stata ritualmente inserita nel Programma biennale 2020-21 ed il CUI attribuito alla procedura è il n. **S06363391001201900099**;
- j) il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016 è il Dott. Angelo Lepore, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale Lazio;
- k) il Direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Angelo Lepore, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale Lazio;
- l) di autorizzare il dott. Angelo Lepore a procedere in qualità di Responsabile del Procedimento all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- m) la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordini di fornitura che andranno ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Lazio degli anni 2021/2022;
- n) l’Agenzia delle Entrate si riserva, comunque, la facoltà, qualora nessuna delle offerte presentate venga giudicata soddisfacente, di continuare la procedura di scelta del fornitore mediante l’invio di ulteriori *Richieste di offerta*, oppure di concludere la procedura senza procedere alla stipula di alcun contratto;
- o) per tutto quanto non previsto espressamente nel presente documento, si rinvia al Capitolato Tecnico, alla documentazione di gara e al Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico per i “Servizi di Trasporto e Noleggio” ed ai relativi allegati.

IL DIRETTORE REGIONALE
Paola Muratori
Firmato digitalmente

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente