

**Convenzione tra l’Agenzia delle Entrate Direzione Regionale delle Marche e la Fondazione “Corpo Italiano di Soccorso dell’Ordine di Malta”, per l’esercizio di attività di volontariato nell’ambito della prevenzione e la sicurezza sui luoghi di lavoro in ordine all’emergenza sanitaria da Covid-19 – misurazione temperatura, rispetto comportamento anticontagio.**

L'anno duemilaventuno, il giorno 30 del mese di aprile:

**l’Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale delle Marche**, con sede in Ancona, via Palestro n.15, C.F. e P.I. 06363391001, rappresentata dalla Dott.ssa Ersilia Strumolo, in qualità di Direttore Regionale delle Marche (di seguito denominata anche solo “**Agenzia**”);

e

**La Fondazione “Corpo Italiano di Soccorso dell'Ordine di Malta”** (altresi, in brevità “Cisom”), con sede legale in via Condotti n. 68, 00187 Roma, C.F. 97679580585, iscritta nell’elenco centrale delle organizzazioni di volontariato di protezione civile del Dipartimento della Protezione Civile della Repubblica Italiana, al registro n. VOL/0046093 del 01/08/2013, quale organizzazione a carattere nazionale; nella sua articolazione territoriale del Raggruppamento CISOM per la Regione Marche e per questo in ossequio al Protocollo di Intesa tra la Fondazione CISOM e la Regione Marche-Servizio di Protezione Civile stipulato in data 18/05/20 al Registro Int. n. 22539/20, con sede operativa secondaria in Contrada Boschetto n. 3, 62100 Macerata; rappresentato in questo atto dal Sig. Gerardo Solaro del Borgo, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante dell'Ente (di seguito denominato anche solo “**Cisom**” ovvero “**Associazione**”);

**premessato che:**

- in recepimento alle raccomandazioni impartite dalla Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Logistica, Settore Approvvigionamenti, dell’Agenzia delle Entrate, comunicate con nota prot. n.283638 del 10/08/2020, si ritiene necessario far misurare la temperatura corporea a tutti coloro che accedono agli immobili sedi degli uffici della regione, mediante termometri installati a parete;
- il Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all’emergenza sanitaria da “Covid-19”, stipulato il 24 luglio 2020 tra Ministro per la Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni sindacali, al punto 4 prevede, tra l’altro, che “... *Le amministrazioni ... possono anche ricorrere, nei limiti delle risorse a legislazione vigente, a convenzioni stipulate con associazioni di volontariato*”;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n.117, recante il Codice del Terzo settore, all’art. 2, riconosce “*il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale,*

*anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”;*

- l’Agenzia delle entrate è una Agenzia fiscale istituita ai sensi dell’art. 57 del Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e, come tale, è inclusa nel novero delle amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In particolare, la medesima Agenzia assume la titolarità delle funzioni relative alla riscossione nazionale (di cui all’art. 3, comma 1, del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248 e s.m.i.) che esercita per il tramite dell’Agenzia delle entrate-Riscossione ed è sottoposta alla vigilanza del Ministro dell’Economia e delle Finanze;
- il Cisom è un soggetto giuridico senza scopo di lucro che, in ossequio armonicamente ed in via interpretativa analogica all’art. 5 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 17 (cd. "Codice del Terzo Settore") ed altresì, dunque, in ossequio alla propria disciplina statutaria, svolge attività di tutela della salute, servizio di soccorso e trasporto infermi, servizi alla persona, in particolare sanitari; e pertanto secondo precipue finalità solidaristiche e di utilità sociale;
- Il Cisom ha comunicato la propria disponibilità a svolgere il servizio in parola, dietro contributo di 35,00€ al giorno per ciascuna postazione presidiata, ed ha assicurato la presenza dei propri volontari nella sede degli uffici dell’Agenzia entrate di Macerata, in via Pannelli 1.

*Tutto quanto sopra premesso e considerato,*

che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto integrativo (di seguito, anche, solo “Atto”) le Parti, come sopra rappresentate;

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **articolo 1 (Oggetto)**

Oggetto della presente convenzione è la realizzazione di un servizio di tutela della salute, nella sede degli uffici dell’Agenzia Entrate di Macerata, in via Pannelli 1.

Eventuali ulteriori servizi presso altre sedi, possono essere inserite nel presente accordo, alle medesime condizioni di servizio qui stipulate.

Il servizio in parola è volto a garantire, secondo le indicazioni fornite, un servizio di supporto agli Uffici per:

- gestire e vigilare sul flusso di ingresso ed uscita dei contribuenti agli uffici;
- verificare che **chiunque** acceda all’immobile sia provvisto di mascherina (in caso contrario invita la persona ad uscire e ad indossare una mascherina prima dell’accesso);
- verificare che non si formino assembramenti di persone nell’atrio;
- verificare che chiunque acceda all’immobile si sottoponga alla auto misurazione

della temperatura;

- verificare che il segnale sonoro proveniente dal misuratore della temperatura sia un segnale di “accesso consentito” e non di allarme (non è necessario che il vigilante si rechi in prossimità del misuratore di temperatura, seppure lo stesso sia dotato anche di una luce verde nel caso di accesso consentito e rossa nel caso di temperatura superiore a 37,5°C);
- nel caso in cui la temperatura dovesse oltrepassare i 37,5°C, invita la persona ad uscire, attendere qualche minuto e procedere nuovamente ad un paio di misurazioni al massimo;
- nel caso in cui tale situazione dovesse persistere, invita la persona a non accedere all’immobile e a contattare il proprio medico di famiglia (in caso di contenzioso il volontario deve far ricorso alle forze dell’ordine) e dovrà esserne data notizia al datore di lavoro per gli adempimenti di competenza (qualora si tratti di persona impiegata presso la sede);
- qualora sia incorsa una reale criticità (intervento delle FF.OO., del personale sanitario, eccetera), riferire al referente dell’Agenzia Entrate dell’avvenuta circostanza anomala rispetto al normale svolgimento delle attività lavorativa;
- in caso di emergenza avvisare immediatamente il referente dell’Agenzia, onde prevenire pericolose conseguenze.

Le persone che possono essere impegnate nelle attività di cui all’art.1 sono tutti volontari del Corpo Italiano di Soccorso dell’Ordine di Malta, Raggruppamento Marche.

Il Cisom garantisce il regolare svolgimento delle attività sopra elencate con l’esclusivo impegno del Personale Volontario coinvolto. Gli interventi di volontariato dovranno svolgere le attività di cui all’art.1 secondo gli orari di ingresso presso ciascuna sede, indicativamente dalle 08.00 alle 13:30. Eventuali modifiche degli orari suindicati saranno oggetto di accordi fra le parti.

Gli uffici delle Entrate interessati provvederanno a comunicare all’Associazione eventuali variazioni dei giorni e/o degli orari di effettuazione delle attività di cui al presente articolo.

## **Articolo 2 (Durata e recesso)**

1. Il presente atto ha decorrenza dal 1° maggio 2021.
2. Non essendo attualmente prevedibile la fine dello stato di emergenza derivante dalla pandemia, a titolo precauzionale si definisce la scadenza del presente atto al 31.12.2021, dando atto che ciascuna Parte ha la facoltà di recedere anticipatamente dal presente Atto previa comunicazione da inviare all’indirizzo Pec del Referente di ciascuna delle altre Parti con un preavviso di 30 giorni, salvo un diverso minore termine previamente concordato tra le Parti.

## **Articolo 3 (Rimborso delle spese)**

Le Parti prendono reciprocamente atto che:

1. L’Amministrazione provvederà al versamento di un contributo a copertura del rimborso delle spese assicurative e delle spese sostenute dai volontari per

l'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione e per la copertura dei costi generali del Cisom, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 117/17 (Codice del Terzo settore), in relazione alle attività di supporto effettivamente svolte, oggetto della presente convenzione.

2. Il Cisom è tenuto all'osservanza e all'applicazione delle norme contrattuali, regolamentali, previdenziali, assicurative e di sicurezza nei luoghi di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il periodo contrattuale.
3. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento di servizio o per cause ad esso connesse derivassero all'Agenzia, a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'Associazione.
4. Il Cisom esibisce, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, apposite Polizze Assicurative, specifica per la responsabilità civile (RCO) e verso terzi (RCT), per la copertura di rischi, infortuni e malattie del Personale Volontario interessato allo svolgimento dell'attività e con validità non inferiore alla durata del progetto.
5. Per la realizzazione della attività di volontariato si prevede un contributo complessivo massimo pari ad Euro 35,00 al giorno per ogni sede presidiata, (operazione non soggetta ad IVA ai sensi degli artt. 4 e 5 del DPR 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni) per il rimborso delle spese sostenute dall'Associazione, tra cui (a titolo non esaustivo):
  - a) *spese dirette relative all'attività svolta;*
  - b) *spese rimborsate ai volontari per raggiungere il luogo di svolgimento dell'attività: utilizzo di auto (come da tabelle ACI), utilizzo mezzi pubblici ordinari;*
  - c) *costi telefonici sostenuti per il servizio;*
  - d) *oneri derivanti dall'assicurazione dei volontari impiegati, ai sensi della normativa vigente;*
  - e) *spese sostenute a livello locale per la formazione dei volontari impegnati nei servizi;*
  - f) *altre spese sostenute dai volontari per l'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione sulla base dei regolamenti interni in vigore delle singole associazioni partecipanti.*
3. Il Cisom presenterà a fine mese, entro il quindicesimo giorno del mese successivo, a consuntivo, una scheda riassuntiva delle attività effettivamente prestate dai volontari e una dichiarazione sostitutiva ex artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione medesima, riportante l'ammontare del rimborso richiesto per il mese a cui si riferisce, per la realizzazione delle attività oggetto di convenzione.

4. La liquidazione dei rimborsi sarà effettuata dall'Amministrazione a mezzo mandato di pagamento, sulla base della nota presentata dal Cisom corredate dal riepilogo dei giorni di presenza, preventivamente inviato all'Amministrazione.
5. Le somme percepite dal Cisom a titolo di rimborso spese per le attività indicate nel presente Atto non sono soggette alla ritenuta del 4% di cui all'articolo 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973 e successive modificazioni e integrazioni.
6. Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale delle Marche si impegna a corrispondere le somme spettanti a titolo di rimborso spese sopra citate, mediante bonifici bancari da accreditare sul conto corrente intestato all'Associazione e acceso su conto corrente IBAN: IT 50 E 02008 05074 000103744409 intestato a Fondazione Corpo Italiano di Soccorso dell'Ordine di Malta, entro il giorno 8 del mese successivo.

#### **Articolo 4** **(Trattamento dei dati personali)**

1. Le Parti dichiarano, per il tramite dei rispettivi rappresentanti, di aver provveduto, ciascuna per la propria parte, a fornire al rappresentante dell'altro contraente l'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito, "Regolamento").
2. I dati personali necessari per la stipulazione e l'esecuzione del presente Atto verranno trattati esclusivamente ai fini della conclusione e dell'esecuzione dell'Atto medesimo, nonché per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso e degli obblighi legali e fiscali ad esso correlati, in ottemperanza agli obblighi di legge.
3. Qualora dallo svolgimento delle attività oggetto del presente Atto derivi un trattamento di dati personali, le Parti si impegnano a provvedere a detto trattamento nel rispetto delle disposizioni del Regolamento e nell'osservanza delle ulteriori previsioni normative, nazionali ed europee, e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, emessi in materia.
4. L'Agenzia delle Entrate potrà procedere alla diffusione delle informazioni di cui alla convenzione tramite il sito internet [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it) esclusivamente in ottemperanza degli obblighi espressamente previsti dalla legge.
5. Il Cisom si impegna ad osservare l'obbligo di riservatezza delle informazioni di cui eventualmente venisse a conoscenza, nel rispetto della normativa vigente a tutela della privacy dei cittadini.
6. Il Cisom ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso durante l'attività ed ai fini dell'adempimento della presente convenzione, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazione.

## **Articolo 5 (Referenti)**

1. I referenti designati dalle Parti per la gestione e il coordinamento delle attività oggetto del presente Atto sono:

- per Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale delle Marche:

- Remo Checola – Telefono 340-4026016
- E-mail: [remo.checola@agenziaentrate.it](mailto:remo.checola@agenziaentrate.it)
- PEC: [dr.marche.gtpec@pce.agenziaentrate.it](mailto:dr.marche.gtpec@pce.agenziaentrate.it)

- per il Cisom:

- Simona Nasso - Telefono:347-0803022
- E-mail: [raggruppamento.marche@cisom.org](mailto:raggruppamento.marche@cisom.org)
- PEC: [cisom@pec.it](mailto:cisom@pec.it)

I responsabili del Cisom vigilano sul corretto svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche.

Ciascuna Parte si riserva il diritto di sostituire i referenti dell'Atto come individuati al precedente comma 1, dandone tempestiva comunicazione all'altra Parte.

**Letto, approvato e sottoscritto.**

CORPO ITALIANO DI SOCCORSO DELL'ORDINE DI MALTA  
IL PRESIDENTE  
F.to *Gerardo Solaro del Borgo*

---

*firmato digitalmente*

AGENZIA DELLE ENTRATE  
IL DIRETTORE REGIONALE DELLE MARCHE  
F.to *Ersilia Strumolo*

---

*firmato digitalmente*

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*