



Direzione Regionale della Calabria

Settore Gestione Risorse  
Ufficio Risorse Materiali

***Nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute a seguito della gara telematica (RdO n. 2764683) avviata sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per l'affidamento del servizio di conduzione e manutenzione ordinaria (programmata e non) degli impianti elettrici presso le sedi in uso all'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Calabria.***

**Premesso che:**

- in data 15 marzo 2021 è stata avviata la Richiesta d'Offerta (RdO) n. 2764683 per il tramite del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per la selezione di un operatore economico specializzato cui affidare il servizio di conduzione e manutenzione ordinaria (programmata e non) degli impianti elettrici presso le sedi in uso all'Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale della Calabria;
- il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 6 aprile 2021 alle ore 20.00;
- entro il citato termine sono pervenute n. 12 offerte;
- con determina a contrarre del 15/2/2021 n. 83 si è stabilito di applicare, quale criterio di selezione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- è necessario, pertanto, ai sensi dell'art. 77 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 costituire una Commissione Giudicatrice per la valutazione le offerte pervenute;
- il Comitato di Gestione ha ritenuto necessario adeguare il Manuale Interattivo delle Procedure (MIP) alle nuove disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, delle linee guida ANAC, emanate ad integrazione della disciplina di settore, e delle successive modifiche ed integrazioni. In particolare ha stabilito che, per le procedure di gara regionali, le commissioni giudicatrici sono nominate dal Direttore Regionale;

**il Direttore Regionale**

in base alle attribuzioni conferite dalle norme nel seguito riportate,

**dispone**

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*

la costituzione della Commissione Giudicatrice per la verifica della documentazione amministrativa e per la valutazione, dal punto di vista tecnico ed economico, delle offerte riferite alla procedura di gara in oggetto e pervenute entro la data di scadenza in premessa.

### **1. Adempimenti delle commissioni:**

Le Commissioni Giudicatrici vengono costituite per i seguenti adempimenti:

- a) accedere all'area riservata del MePA contenente la documentazione amministrativa, effettuare il *download* di tutti i file allegati e constatare la correttezza della documentazione, verificare e valutare di tutti i documenti presentati dai singoli concorrenti;
- b) apertura delle buste tecniche controllo dei punteggi attribuiti automaticamente dal sistema;
- c) apertura delle buste economiche, effettuare il *download* di tutti i file controllo delle offerte presentate, controllo dei punteggi attribuiti automaticamente dal sistema;
- d) redigere apposito/i verbale/i relativo/i alle attività svolte;
- e) trasmettere al RUP le risultanze delle operazioni al fine di consentire l'adozione dei conseguenti provvedimenti redazione e sottoscrizione dei verbali di esame delle offerte, eventuali proposte di esclusione, proposta di aggiudicazione.

La commissione giudicatrice potrà espletare le operazioni anzidette anche da remoto mediante collegamento alla piattaforma MePA per l'effettuazione del *download* di tutti i file allegati all'offerta e verificare la correttezza dei documenti digitali scaricati. La valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche ed economiche dovrà avvenire in seduta congiunta mediante collegamento in videochiamata ovvero videoconferenza.

### **2. Componenti delle commissioni.**

La Commissione è composta come segue:

- quale **Presidente**: Dott. Giuseppe Sifonetti, Direttore della Direzione Provinciale di Catanzaro;
- quale **Presidente Supplente**: Ing. Massimo Gironda Veraldi, Capo Ufficio Risorse Umane della Direzione Regionale della Calabria;
- quali **Membri Effettivi**: Ing. Riccardo Gioberti Funzionario Tecnico dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Calabria; Dott.ssa Nadia Squillace, funzionaria dell'Ufficio Contenzioso e Riscossione della Direzione Regionale della Calabria con funzioni, inoltre, di segretario verbalizzante;

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*

- quali **Membri Supplenti**: Geom. Ettore Tallarico e Ing. Palmerino Ruberto funzionari dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Calabria.

**Riferimenti normativi**

- a) *Attribuzioni del Direttore Regionale*
  - Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;
  - Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia delle Entrate.
- b) *Comitato di gestione*
  - Approvazione del Manuale Interattivo delle procedure delibera n. 75 del 18 dicembre 2008;
  - delibera del Comitato di Gestione n. 26/2017 del 9 giugno 2017;
- c) *Manuale Interattivo delle Procedure (MIP)*
  - Scheda B.b.5 – Attività delle commissioni aggiudicatrici;
- d) *Codice degli Appalti pubblici*
  - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Catanzaro, 8 aprile 2021

*firmato digitalmente*  
Il Direttore Regionale  
*Agostino Pellegrini*

*Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente*