

UNICO

MINI 2011

Davčno obdobje 2010

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

UNICO MINI JE POENOSTAVLJENA RAZLIČICA OBRAZCA UNICO ZA FIZIČNE OSEBE, MIŠLJENA V POMOČ DAVČNIM ZAVEZANECM KATERIH SITUACIJA JE ENOSTAVNEJŠA

KDO LAHKO UPORABLJA OBRAZEC UNICO MINI

UNICO MINI 2011 lahko uporabljajo zavezanci s stalnim prebivališčem v Italiji, ki:

- niso spremenili davčnega domicila od 01. novembra 2009 do predložitve davčne napovedi
- niso DDV zavezanci
- so prejeli enega ali več od naslednjih prihodkov:
 - prihodki od zemljišč in prihodki najemnin stavb
 - dohodki iz rednega delovnega razmerja ali podobni dohodki in pokojnine
 - prihodki, ki izhajajo iz poslovnih dejavnosti in iz samostojnega dela, ki se ne izvajajo običajno, in iz sprejemanja obveznosti, da se nekaj naredi, ne naredi in omogoči
- nameravajo uveljavljati olajšave in odbitke za obveznosti ter olajšave za vzdrževane družinske člane in delovne obveznosti
- ne predložijo davčne napovedi v imenu tretjih oseb (npr. dedič, skrbnik, itd.)
- ne nameravajo navesti za vročanje listin drugačnega naslova od dejanskega stalnega prebivališča
- jim ni treba predložiti popravilne ali dopolnilne davčne napovedi v rokih

ZA PREDLOŽITEV OBRAZCA UNICO MINI IN ZA PLAČILO DOLGOVANEGA DAVKA SE UPORABLJAJO ISTI NAČIN IN ISTI ROKI, PREDVIDENI ZA OBČAJNI OBRAZEC UNICO ZA FIZIČNE OSEBE.

1. KAKO PREDLOŽITI DAVČNO NAPOVED

Davčni zavezanci morajo predložiti obrazec UNICO MINI 2011 samo po elektronski poti, neposredno ali preko pooblaščenega posrednika.

Tej obveznosti niso zavezani in lahko predložijo obrazec UNICO MINI 2011 v papirni obliki tisti davčni zavezanci, ki:

- čeprav imajo dohodke, ki se lahko prijavijo z obrazcem 730, ne morejo predložiti obrazca 730, ker nimajo delodajalca ali ne prejemajo pokojnine;
- nimajo nadomestnega plačnika davka v trenutku predložitve davčne napovedi, ker je delovno razmerje prenehalo.

Davčni zavezanci, ki morajo predložiti obrazec UNICO MINI 2011 po elektronski poti, morajo to storiti:

- Neposredno po elektronski poti preko spleta;
- Preko uradov Agencije za prihodke, ki bodo poskrbeli za elektronsko pošiljanje;
- Preko pooblaščenih posrednikov (strokovnjaki, združenja, Center za davčno pomoč - CAF, drugi pooblašчени subjekti).

Davčni zavezanci, ki jim ni treba predložiti davčne napovedi po elektronski poti, lahko predložijo obrazec UNICO MINI 2011 na zgoraj opisane načine in tudi na poštne uradu.

2. KDAJ PREDLOŽITI DAVČNO NAPOVED

Obrazec UNICO Mini 2011 je treba predložiti v spodaj navedenih rokih:

- od 02. maja 2011 do 30. junija 2011, če se davčna napoved predloži v papirni obliki na poštne uradu;
- do 30. septembra 2011, če se davčna napoved vloži po elektronski poti, in sicer neposredno ali preko pooblaščenega posrednika ali urada Agencije za prihodke.

3. ROK PLAČILA

Vsa saldo plačila, ki izhajajo iz davčne napovedi, vključno s tistimi, ki zadevajo prvo akontacijo, se izvedejo do 16. junija 2011 ali do 18. julija 2011 s povečanjem za 0,40% iz naslova ustreznih obresti.

Za davke, ki izhajajo iz davčne napovedi, pri katerih ne presega noben znesek 12,00 evrov, se ne izvede plačilo, niti kompenzacija posameznega davka (davek od osebnega dohodka in dodatni davki).

4. AKONTACIJE

Akontacija davka od osebnega dohodka, ki se plača v letu 2011

Samo, če znesek, naveden v vrstici RN33 "RAZLIKA", presega 51,65 evra, je potrebna akontacija v višini 99% zneska.

Tako določena akontacija se plača:

- v enkratnem znesku do 30. november 2011, če je dolgovani znesek manjši od 257,52 evra;
- v dveh obrokih, če je dolgovani znesek enak ali višji od 257,52 evra, pri čemer mora biti plačan prvi obrok v višini 40% do 16. junija 2011 ali do 18. julija 2011 s povečanjem 0,40% iz naslova ustreznih obresti in drugi obrok v višini 60% do 30. novembra 2011.

Za leto 2011 je poleg tega dolgovana akontacija za dodatni občinski davek k davku od osebnega dohodka, za določitev katerega glejte navodila v vrstici RV17.

5. KAKO SE IZVAJAJO PLAČILA

Vsi davčni zavezanci morajo uporabljati obrazec za plačilo F24.

Davčni zavezanci lahko izvedejo plačilo s papirnim obrazcem ali pa lahko uporabljajo elektronski način plačila tako, da uporabljajo online storitve Agencije za prihodke ali bančnega in poštne sistema.

6. OBROČNO ODPLAČEVANJE

Vsi zavezanci lahko plačujejo mesečne obroke do novembra za zneske dolgovane za saldo in akontacijo davkov, razen akontacije za november, ki mora biti plačana v enkratnem znesku. Zneske obrokov bremenijo obresti z letno obrestno mero 4%.

Obrok	Plačilo	Obresti %	Plačilo (*)	Obresti %
1 [^]	16. junij	0,00	18. julij	0,00
2 [^]	30. junij	0,16	01. avgust	0,13
3 [^]	01. avgust	0,49	31. avgust	0,46
4 [^]	31. avgust	0,82	30. september	0,79
5 [^]	30. september	1,15	31. oktober	1,12
6 [^]	31. oktober	1,48	30. november	1,45
7 [^]	30. november	1,81		

(*) V tem primeru mora biti znesek obroka predhodno povečan za 0,40%.

7. KOMPENZIRANJE

Davčni zavezanec sme kompenzirati zneske v dobro in v breme, ki jih bo moral poravnati v odnosu do posameznega organa (do države, državnega zavoda za socialno skrbstvo - INPS, krajevnih samouprav, državnega zavoda za zavarovanje proti nesrečam pri delu - INAIL, državnega zavoda za socialno varstvo in pomoč delavcem v zabavni industriji - ENPALS), kot izhajajo iz davčne napovedi. Obrazec F24 mora biti predložen v vsakem primeru s strani tistega, ki izvaja kompenzacijo, tudi če je končni navedeni saldo enak ničli zaradi same kompenzacije.

KAZALO

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA	3	8. PREGLEDNICA RN – Izračun davka od osebnega dohodka	13
1. Identifikacijski podatki in davčni domicil	3	9. PREGLEDNICA RV – Dodatni deželni in občinski davek k davku od osebnega dohodka IRPEF	19
2. VZDRŽEVANI DRUŽINSKI ČLANI	3	10. PREGLEDNICA RX – Kompenzacije in vračila	21
3. PREGLEDNICA RA – Dohodki od zemljišč	4	11. Namenitev osmih tisočink in petih tisočink davka od osebnega dohodka	22
4. PREGLEDNICA RB – Dohodki od zgradb	5	12. Podpis davčne napovedi	22
5. PREGLEDNICA RC – Dohodki iz delovnega razmerja in z njimi izenačeni dohodki	6	13. Potrdilo o elektronskem posredovanju	23
6. PREGLEDNICA RL – Drugi prihodki	7	Tabela - Dodatni deželni davek k davku od osebnega dohodka 2010	24
7. PREGLEDNICA RP – Obveznosti in stroški	8		

UNICO MINI 2011

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

Preden začnete brati navodila, pozorno pogledajte informacije na naslovni strani, da preverite, ali izpolnjujete pogoje za izpolnjevanje tega obrazca.

Ta navodila dajejo informacije za izpolnjevanje obrazca UNICO MINI 2011, medtem ko je za nadaljnjo poglobitev potrebno pogledati navodila običajnega obrazca UNICO za fizične osebe.

Ob robu besedila so označene posebne situacije napovedi ali situacije, ki zahtevajo kompleksne načine izračuna, pri katerih se uporablja običajen obrazec UNICO za fizične osebe.

Kar zadeva obvestilo o obdelavi osebnih podatkov v skladu s 13. členom zakonskega odloka št. 196 iz leta 2003 in informacije glede elektronske storitve za predložitev davčne napovedi, glejte prvo stran na naslovnem listu in III. del navodil običajnega obrazca UNICO.

1. IDENTIFIKACIJSKI PODATKI IN DAVČNI DOMICIL

V ustreznih mestih zgoraj na prvi strani obrazca navedite priimek, ime in davčno številko zavezanca.

OPOZORILO: *Obrazec UNICO MINI 2011 lahko izpolnijo samo zavezanci, ki niso spremenili davčnega domicila od 1. novembra 2009 do dneva predložitve napovedi.*

V ustrezno vrstico navedite podatke za občino davčnega domicila na dan predložitve napovedi. Katastrska številka občine se dobi v spisku, ki je priložen navodilom običajnega Obrazca UNICO. Te informacije so potrebne za določanje pokrajine in občine, za katere se plača dodatni pokrajinski in občinski davek.

2. VZDRŽEVANI DRUŽINSKI ČLANI

V to razpredelnico se vnesejo podatki glede družinskih članov, ki so bili leta 2010 davčno v vaše breme, z namenom, da se uveljavlja davčna olajšava za zakonca, otroke ali druge vzdrževane družinske člane. Za določanje pripadajoče olajšave za vzdrževane družinske člane glejte navodila dana v vrsticah RN6, RN7 in RN9. Družinski člani, ki predstavljajo davčno breme, so tisti člani, ki so leta 2010 imeli skupne dohodke v višini 2.840,51 evra ali manj bruto z odbitnimi obveznostmi.

V mejah dohodka v višini 2.840,51 evra ali manj, ki ga ima družinski član, da se ga upošteva za davčno breme, se štejejo tudi:

- V mejah dohodka v višini 2.840,51 eur ali manj, ki ga ima družinski član, da se ga upošteva za davčno breme, se štejejo tudi:
- prejemki, izplačani pri mednarodnih ustanovah in organizacijah, diplomatskih in konzularnih predstavništvih, misijonih, Svetem sedežu, ustanovah, ki jih ta neposredno upravlja, in pri centralnih ustanovah Katoliške cerkve;
- dohodki iz delovnega razmerja, ki ga oseba trajno opravlja na obmejnih območjih in v sosednjih državah, pri čemer je edino delo, ki ga ima oseba s stalnim prebivališčem na italijanskem državnem ozemlju;
- prihodki podjetja ali samostojnega dela, obdavčeni z nadomestnim davkom v primeru uporabe režima olajšav, predvidenega za minimalne zavezanca, ki ga uvaja finančni zakon iz leta 2008, 1. člen, odst. od 96 do 117.

Ti prejemki, tudi če so oproščeni, so davčno pomembni samo za morebitno dodelitev olajšav za družinska bremena.

Za vzdrževane družinske člane se lahko štejejo, tudi če ne živijo z davčnim zavezancem ali imajo stalno prebivališče v tujini:

- **zakonec**, ki pravno in dejansko ni ločen;
- **otroci** (vključno s priznanimi nezakonskimi otroki, posvojenci, rejenci), ne glede na preseganje določenih meja starosti ali na dejstvo, da so se bolj ali manj posvečali brezplačnemu študiju ali pripravništvu; v namene dodelitve davčne olajšave nikoli ne spadajo v kategorijo "drugi družinski člani".

Za vzdrževane družinske člane se štejejo tudi naslednji drugi družinski člani, pod pogojem, da živijo z davčnim zavezancem ali da prejemajo od njega preživnino, ki ne izhaja iz sodne odločbe: pravno in dejansko ločen zakonec; potomci otrok; starši (vključno z nezakonskimi starši in posvojitelji); zeti in snahe; tast in tašča; bratje in sestre (tudi polbratje in polsestre); babici in dedka (vključno z nezakonskimi). Če morate uporabiti več kot štiri vrstice, izpolnite dodatno preglednico in ne pozabite oštevilčiti z naraščajočimi številkami kvadratek "Obr. št." na zgornjem desnem delu obrazca.

OPOZORILO: *Če se je v letu 2010 spremenil status družinskega člana, morate izpolniti vrstico za vsako situacijo.*

Kako izpolniti vrstico, ki zadeva zakonca

Vrstica 1: vpišite podatke, ki se nanašajo na zakonca.

Stolpec 1: označite okence "C".

Stolpec 4 (Davčna številka): vpišite davčno številko zakonca, čeprav ga ne vzdržujete v davčnem smislu.

Stolpec 5 (Št. mesecev vzdrževanja): to okence izpolnite le, če vzdržujete zakonca. Vpišite '12', če ste vzdrževali zakonca vse leto 2010. V primeru poroke, smrti, pravne in dejanske ločitve, razveze ali razveljavitve zakonske zveze ali prenehanja njenih civilnih učinkov v letu 2010, vpišite število mesecev, ki ustrezajo obdobju, ko ste zakonca vzdrževali. Če ste se na primer poročili junija 2010, imate pravico do olajšave za sedem mesecev in v okence vpišete številko "7".

Kako izpolniti vrstice, ki zadevajo otroke in druge vzdrževane družinske člane

Vrstice od 2 do 4:

V **vrstico 2** vpišite podatke, ki se nanašajo na prvega otroka.

Stolpec 1: označite kvadratek "F1", če je navedeni družinski član prvi vzdrževani otrok (to pomeni, da gre za starost, ki je višja med vzdrževanimi otroki) in kvadratek "F" za otroke, ki so se rodili po prvem otroku.

Stolpec 2: prekrižajte kvadratek "A" za druge družinske člane.

Stolpec 3: prekrižajte kvadratek "D", če gre za invalida. Če se označi ta kvadratek, je treba označiti tudi kvadratek "F". Za invalida velja tista oseba, ki ji je bil tak status priznan na podlagi Zakona št. 104 z dne 5. februarja 1992.

Stolpec 4 (Davčna številka): vpišite davčno številko vsakega otroka oziroma vseh drugih vzdrževanih družinskih članov.

Davčno številko otrok in drugih vzdrževanih družinskih članov se navede, tudi če se ne uveljavljajo olajšave, ki pa so v celoti pripisane drugemu subjektu.

Državljeni, ki niso iz držav EU in zahtevajo olajšave za vzdrževane družinske člane, morajo imeti listine, ki dokazujejo družinski status, ki ga lahko oblikuje:

- a) izvorna listina, ki jo je izdal konzulat v izvorni državi, prevedena v italijanski jezik in potrjena s strani pristojnega prefekta na vašem območju;
- b) listine, ki vsebujejo žig apostille za subjekte, ki prihajajo iz držav, ki so podpisale Haaško konvencijo z dne 5. oktobra 1961;
- c) veljavno oblikovana dokumentacija v izvorni državi na podlagi zakonskih predpisov tiste države, prevedena v italijanski jezik in overjena kot ustrezna izvorniku pri italijanskem konzulatu v izvorni državi.

Stolpec 5 (Št. mesecev vzdrževanja): ta kvadratek uporabite za navedbo števila mesecev v letu v katerem ste vzdrževali družinskega člana. Vpišite '12', če ste vzdrževali družinskega člana vse leto 2010;

Stolpec 6 (Mlajši od treh let): ta kvadrater je namenjen vpisu števila mesecev, ki ustrezajo obdobju, preden je otrok dopolnil tri leta starosti. Na primer: za otroka rojenega v letu 2009 vpišite v polje '12'; za otroka, ki je dopolnil 3 leta v mesecu maju 2010, navedite '5'.

Stolpec 7 (Odstotek pripadajoče olajšave): uporabite ta kvadrater za navajanje pripadajočega odstotka olajšave. Olajšava za vzdrževane otroke ne more biti prosto razdeljena med oba roditelja. Če roditelja nista dejansko in zakonsko ločena, se olajšava za vzdrževane otroke razdeli v višini 50% na vsakega roditelja.

Vsekakor pa se lahko roditelja odločita s skupnim dogovorom, da se celotna olajšava dodeli tistemu roditelju, katerega skupni dohodek je višji, da ne bi prišlo do tega, da roditelj z nižjimi dohodki ne bi mogel uživati olajšave delno ali v celoti. V primeru zakonske in dejanske ločitve ali razveljavitve, razveze ali prenehanja civilnih učinkov zakonske zveze, pripada olajšava, če ni dogovora med strankama, v višini 100% tistemu roditelju, kateremu je bil dodeljen otrok, ali v primeru, da je bil otrok dodeljen obema, v višini 50% vsakemu. Tudi v tem primeru lahko roditelja odločata skupaj o dodelitvi celotne olajšave roditelju, katerega skupni dohodki so višji; ta možnost omogoča uveljavljanje olajšave v celoti v primeru, da ima eden od roditeljev nižji dohodek in mu davek ne omogoča celotnega ali delnega uveljavljanja olajšave.

Olajšava pripada v celoti samo enemu roditelju, če je drugi roditelj v davčno breme drugega roditelja, in v naslednjih primerih:

- ko gre za otroke davčnega zavezanca, ki je vdovec/vdova in se je ponovno poročil ter ni pravno ali dejansko ločen;
- ko gre za posvojenec, rejence ali oskrbovance davčnega zavezanca, če je slednji poročen in ni pravno ali dejansko ločen.

Za prvega otroka je pravica do enake olajšave za vzdrževanega družinskega člana, če drugega starša ni, ker je umrl ali ni priznal otroka, če je to posvojenec, rejenc ali oskrbovanec samo enega od staršev, ki ni poročen ali je poročen, vendar pravno in dejansko ločen. Če je to vaš primer, vpišite v tem stolpcu črko 'C'. Če takšna olajšava ne pripada v celem letu, se izpolni 2. vrstico za mesece, v katerih pripada olajšava za otroka, in 3. vrstico za mesece, v katerih pripada olajšava za zakonca. Za obdobje, v katerem pripada olajšava za prvega otroka, ki je predvidena za zakonca, lahko davčni zavezanec, če je bolj koristno, koristi olajšavo, predvideno za prvega otroka. V tem stolpcu se navede:

• za vsakega vzdrževanega otroka :

- '100', če se olajšava zahteva v celoti;
- '50', če je olajšava porazdeljena med roditeljema;
- '0', če olajšavo zahteva drugi roditelj v celoti;
- črko 'C' v 2. vrstici, če prvemu otroku pripada olajšava za vzdrževanega zakonca za celo leto. Če olajšava ne pripada za celo leto, se izpolni 2. vrstica za mesece, ko pripada davčna olajšava kot otroku in 3. vrstica za mesece, ko pripada davčna olajšava kot zakoncu;

• za vsakega vzdrževanega družinskega člana:

- '100', če je obveznost celotna;
- odstotek v primeru, ko obveznost velja za več oseb. Olajšava se razdeli na enak način med subjekti, ki imajo do nje pravico.

Vrstica 7 (Odstotek nadaljnje olajšave za družine z vsaj 4 otroki): Lahko uveljavljate nadaljnjo olajšavo **1.200,00 evrov**, če vam pripadajo olajšave za vzdrževane otroke in imate vsaj štiri otroke. Nadaljnje olajšave vam pripadajo tudi, če so vzdrževani vsaj štiri otroci samo za en del leta. Davčna olajšava ne pripada za vsakega otroka, ampak je skupni znesek. Davčna olajšava se razdeli v višini 50 odstotkov med roditelja, ki nista zakonsko in dejansko ločena, in ni možnosti odločitve v skupnem dogovoru o drugačni razdelitvi, ki je predvidena za navadne olajšave. V primeru zakonca, ki ga davčno vzdržuje drugi zakonec, pripada davčna olajšava v celoti. V primeru zakonske in dejanske ločitve ali razveljavitve zakona, razveze ali prenehanja civilnih učinkov zakona, je odstotek olajšave takšen, kot proporcionalno pripada dodelitvam, ki jih določi sodnik. V tej vrstici navedite odstotek pripadajoče olajšave. Višina nadaljnje olajšave, ki se nanaša na ta odstotek, se navede v vrstici RN8. Če je nadaljnja olajšava višja od bruto davka, zmanjšanega za vse davčne olajšave, se prizna dobropis enak deležu davčne olajšave, ki ni bil zajet v omenjenem davku.

Vrstica 8 (Število otrok, ki imajo stalno prebivališče v tujini in jih vzdržuje davčni zavezanec): navedite število otrok, ki imajo stalno prebivališče v tujini (vrstice od 2 do 4, za katere se označi kvadrater "F" ali "D"), za katere v razpredelnici vzdrževanih družinskih članov niste mogli navesti davčne številke. Ta informacija omogoča pravilno določanje olajšave za vzdrževane otroke glede na število otrok. Če je razpredelnica vzdrževanih družinskih članov izpolnjena v treh vrsticah za otroke, ki imajo stalno prebivališče v tujini, in je samo za enega navedena davčna številka, se v to vrstico navede vrednost 2.

3. PREGLEDNICA RA – DOHODKI OD ZEMLJIŠČ

Uporabi se navaden obrazec UNICO (stolpci 6 in 7 preglednice RA) glede na najemnine v režimu vinkulacije in posebnih situacij (v primeru neobdelovanja zemlje)

Morajo uporabiti to preglednico izpolni:

- kdor iz naslova lasništva uveljavlja udiček ali drugo stvarno pravico do zemljišč na ouzemlju države, ki so in morajo biti vpisani v katastru z dodelitvijo rente. V primeru užitka ali druge stvarne pravice, imetnik samega golega lastništva ne sme prijaviti zemljišča;
- najemjemalca, ki izvaja kmetijsko dejavnost na najetih zemljiščih in član združenja v primerih skupinskega zakupa. V tem primeru se izpolni samo stolpec, ki zadeva kmetijske dohodke. Zakupnik mora prijaviti kmetijski dohodek od dneva, ko začne veljati pogodba.

Ne prijavijo se, ker ne ustvarjajo dominikalnega in kmetijskega dohodka:

- funkcionalna zemljišča k zgradbam, npr. vrtovi, dvorišča, itd.;
- zemljišča, parki in javnosti odprti vrtovi katerih ohranitev je javnega interesa priznana s strani Ministrstva za kulturno dediščino in dejavnosti, če lastnik ni dobil nobenega dohodka iz njihove uporabe v vsem davčnem obdobju.

Ne prijavijo se druge vrste zemljišča, ker ne dajejo dominikalnega in kmetijskega dohodka kot npr. pritikline mestnih stavb (vrtovi, dvorišča itd). Če morate uporabiti več kot tri vrstice, izpolnite dodatno preglednico in ne pozabite progresivno oštevilčiti kvadrater "Obr. Št." na zgornjem desnem delu obrazca. V tem primeru napišite vse dominikalne in kmetijske prihodke v vrstico RA11 v prvo preglednico, ki ste jo uporabili (Obr. Št. 1).

Ta preglednica se izpolni tudi, če je prišlo do spremembe dohodkov glede na predhodno leto. Če so se med letom 2010 pojavile različne situacije za eno od zemljišč (spremembe lastniških deležev, zemljišče v zakupu ipd.), izpolnimo po eno vrstico za vsako nastalo situacijo in v stolpec 4 vpišemo ustrezno obdobje. V teh primerih prekrizajte okence v stolpcu 8, ki označuje sklic na zemljišče iz zgornje vrstice. Če je odstotek lastnine dominikalnega dohodka drugačen od lastnine kmetijskega dohodka (npr. če je le del zemljišča v zakupu) izpolnite dve vrstici, ne da bi prekrizali okence v stolpcu 8. Dohodke iz katastrskih potrdil je treba revalorizirati v višini 80% za dominikalne dohodke in v višini 70% za kmetijske dohodke.

Vrstice od RA1 do RA3

Stolpec 1 (Dominikalni dohodek): navedite znesek dominikalnega dohodka, revaloriziranega v višini 80%.

Stolpec 2 (Naslov) navedite eno od naslednjih šifer:

- '1' lastnik zemljišča;
- '3' lastnik zemljišča, danega v najem, režim prostega trga;
- '4' najemnik zemlje (ki ni lastnik) ali zakupnik;

Stolpec 3 (Kmetijski dohodek): Navedite znesek kmetijskega dohodka, ki je bil 70 odstotkov revaloriziran.

Stolpec 4 (Obdobje posesti): navedite dobo imetništva zemljišča izraženo v dnevih (365, če vse leto). Če uporabljate več vrstic za navedbo različnih situacij, ki se nanašajo na isto zemljišče, skupni seštevek dni, vpisanih v posameznih vrsticah, ne sme presegati 365.

Stolpec 5 (Odstotek posesti): navedite odstotek posesti zemljišča (100, če v celoti).

Stolpec 8 (Nadaljevanje): prekrizajte okence, če želite označiti, da je to zemljišče iz prejšnje vrstice, razen če se odstotek posesti dominikalnega dohodka razlikuje od odstotka kmetijskega dohodka.

Stolpec 9 (Delež dominikalnega dohodka): navedite delež obdavčljivega dominikalnega dohodka za vsako zemljišče, ki se izračuna glede na naslednja navodila:

- šifri 1 ali 3 v stolpec 2 (Naslov): navedite znesek dominikalnega dohodka (stolpec 1) ki se nanaša na dneve (stolpec 4) in visok odstotek imetništva (stolpec 5);
- šifra 4 v stolpec 2 (Naslov): je dominikalni dohodek enak nič in ne izpolnite tega stolpca;

Stolpec 10 (Delež kmetijskega dohodka): vpišite delež obdavčenega kmetijskega dohodka za vsako zemljišče. Pri izračunu upoštevajte naslednja navodila:

– šifri 1 ali 4 v stolpec 2 (Naslov): navedite znesek dominikalnega dohodka (stolpec 3) ki se nanaša na dneve (stolpec 4) in visok odstotek imetništva (stolpec 5);

– šifra 3 v stolpec 2 (Naslov): kmetijski dohodek je enak nič in se ne izpolni ta stolpec.

Vrstica RA11 (Skupno): Navedite celoten znesek v stolpca 9 in 10. Te zneske je treba vpisati, skupno z drugimi morebitnimi dohodki, v vrstico RN1.

4. PREGLEDNICA RB – DOHODKI OD ZGRADB

Uporabljen mora biti naveden obrazec UNICO za:

- nepremičnine najetih po dogovorjeni najemnici, ki se nahajajo v gosto naseljenih občinah (šifra 8 v st. 2);
- nepremičnine v Abrucih dane v najem ali komodat rezidentom na območjih, ki jih je prizadel potres dne 06. aprila 2009 (šifre 14 in 15 v st. 2);
- posebne situacije (stolpec 6), npr. uničena, neuporabna nepremičnina ali neplačane najemnine;
- nepremičnine namenjene v bivalne namene v pokrajini 'Aquila dane v najem v primeru, da se namerava obdavčiti dohodek z 20 odstotkov nadomestnim davkom

To preglednico uporabijo tisti, ki iz naslova lasništva imajo užitek ali drugo stvarno pravico do zgradb, ki se nahajajo na državnem ozemlju, ki so ali morajo biti vpisani v kataster zgradb z dodelitvijo rente. V primeru užitka ali druge stvarne pravice (raba ali bivanje) imetniki samega "golega lastništva" ne prijavijo stavbo. Nepremičnine dane v komodat komodat ne prijavi (npr. družinski član, ki brezplačno uporablja nepremičnino), ampak lastnik. Prostori za hišnika, stanovanje slednjega in druge storitve stanovanjske hiše s samostojnim katastrskim dohodkom morajo posamezne stanovanjske hiše prijaviti samo, če delež pripadajočega dohodka za vsako nepremičninsko enoto presega 25,82 eur. Izključitev se ne uporablja samo za nepremičnine, ki se dajejo v najem in za trgovine.

Izpolnjevanje preglednice RB

Če se je v letu 2010 spremenila raba nepremičnine (glavno bivališče, na voljo, najete nepremičnine) ali delež lastništva morate izpolniti vrstico za vsako drugačno situacijo. Če morate uporabiti več kot tri vrstice za prijavo zgradb se izpolni dodatna preglednica zpoštevajoč progresivno oštevilčenje kvadrata "obr.št." na desnem zgornjem robu obrazca. V tem primeru vpišite ves dohodek zgradb v vrstico RB11 prve preglednice, ki ste jo uporabili (Obr. Št.1).

Vrstice od RB1 do RB3

Stolpec 1 (Katastrski dohodek): vpišite znesek katastrskega dohodka, revaloriziranega za 5%. Za zgradbe, ki niso vpisane v kataster za zgradbe ali njihov katastrski dohodek ne ustreza več, vpišite predvideni katastrski dohodek.

Stolpec 2 (Uporaba) navedite eno od naslednjih čif:

'1' nepremičnina uporabljena kot glavno bivališče. Glavno bivališče je tisto, v katerem davčni zavezanec ali njegovi družinski člani (zakonec, sorodniki do tretjega dednega reda in sorodniki po svaštvu do drugega dednega reda) živijo običajno. Za glavno bivališče se prizna zmanjšanje skupnega dohodka do višine zneska katastrskega dohodka nepremičninske enote in pripadajočih funkcionalnih zemljišč in objektov. Zmanjšanje vpišite v vrstico RN2. Zmanjšanje pripada davčnemu zavezancu tudi, če

nepremičninska enota predstavlja glavno bivališče samo za njegove družinske člane, ki v njej živijo. Poudariti je treba, da se lahko uveljavlja zmanjšanje za glavno bivališče le za eno nepremičninsko enoto. Če ima davčni zavezanec dve nepremičnini, prvo za lastno bivanje in drugo za družinskega člana, velja zmanjšanje izključno za nepremičnino, ki je glavno bivališče davčnega zavezanca. Zmanjšanje za glavno bivališče pripada davčnemu zavezancu tudi, če ta prenese svoje običajno bivališče zaradi stalne hospitalizacije v zdravstveni zavod ali dom, če nepremičninska enota ni oddana v najem.

'2' stanovanjska raba nepremičnine, na voljo, čeprav je dodana tisti, ki jo je imetnik ali njegovi družinski člani preuredil v glavno bivališče (zakonec, sorodniki v ravni ali stranski vrsti do tretjega dednega reda in sorodniki v stranski vrsti do drugega dednega reda) ali ukvarjanje slednjih z umetniškimi in strokovnimi dejavnostmi ali s podjetništvom. V tem primeru se uporablja povečanje za tretjino revaloriziranega katastrskega dohodka;

'3' nepremičnina najeta po tržni vrednosti ali "dogovori o odstopanju od določb";

'4' nepremičnina najeta po zakonskem režimu za določanje najema ali "nizke najemnine";

'5' pritiklina glavnega bivališča (garaža, klet) s samostojno katastrsko rento. Pritikline so nepremičninske enote, ki so razvrščene al se lahko razvrstijo v kategorije, ki so drugačne od stanovanjskega namena, namenjene dejansko in uporabljene na trajen način za storitev glavnega bivališča (tudi če ne pripadajo istemu objektu);

'9' ta šifra se uporablja, če nepremičnina ni v nobenem primeru določena s šiframi od 1 do 13. Npr. šifra "9" se navede v primeru nepremičninskih enot, ki nimajo električnega, vodnega in plinskega priključka in se dejansko ne uporabljajo pod pogojem, da te okoliščine izhajajo iz nadomestne izjave navadnega potrdila, ki predloži ali posreduje na zahtevo uradov;

'10' prebivališče ali pritiklina dana v brezplačno uporabo svojemu družinskemu članu pod pogojem, da slednji tam običajno stanuje in to izhaja iz matičnega vpisa, ali solastniška enota uporabljena v celoti kot glavno bivališče enega ali več solastnikov, ki niso prijavitelji;

'11' pritiklina nepremičnine na voljo;

'12' nepremičninska enota na voljo v Italiji zavezancem, ki so rezidenti v tujini in se že uporablja kot glavno bivališče (ali pritiklina glavnega bivališča) davčnih zavezancev, ki so se začasno preselili v drugo občino. V primeru več nepremičninskih enot za stanovanjsko rabo na voljo davčnemu zavezancu rezidentu v tujini se ta šifra lahko navede samo z nanašanjem na eno do nepremičnin;

'13' stanovanjska hiša (prostori za hišnika, stanovanje hišnika, skupne garaže), ki je posamezen solastnik prijavi, če je pripadajoči delež večji od praga, ki ga predvideva veljavna zakonodaja;

Stolpec 3 (Obdobje posesti): vpišite, koliko dni je bila nepremičnina v posesti (365 za celo leto). Če uporabite več vrstic za navajanje različnih situacij, ki se nanašajo na posamezno zgradbo, seštevek vseh dni po posameznih vrsticah ne sme presegati 365.

Stolpec 4 (Odstotek posesti): Vpišite delež posesti v odstotkih (100, če v celoti).

Stolpec 5 (Najemnina): stolpec 5 je treba izpolniti, če je nepremičnina v celoti ali delno oddana v najem. V tem primeru ima pravico do pavšalnega odbitka 15% letne najemnine, ki izhaja iz najemne pogodbe (25% za zgradbe, ki so v centru Benetk in na otokih Giudecca, Murano in Burano). V ta stolpec navedite znesek neto po odbitku, tako da upoštevate revalorizacijo na podlagi indeksa ISTAT in morebitnega povečanja v primeru podnajema. Navedeni znesek ne sme vključevati skupnih stroškov v večstanovanjskih objektih, kot so stroški za dobavljeno elektriko, vodo, plin, stroški za hišnika ali vratarja, stroški za vzdrževanje dvigala, za ogrevanje in podobno, ki so mogoče vključeni v najemnino. Če je zgradba v posesti le za del leta, navedite ustrezno najemnino za tisto obdobje. Če najemna pogodba zajema poleg bivalnih prostorov tudi pritikline (garaža, klet...) in se za slednje plačuje samostojno katastrsko rento, se za vsako nepremičninsko enoto navede delež najemnine. Deleži se izračunajo tako, da se najemnina razdeli sorazmerno s katastrsko rento vsake nepremičninske enote.

Stolpec 7 (Nadaljevanje): prekrizajte okence, če želite označiti, da se podatki nanašajo na zgradbo iz zgornje vrstice.

Stolpec 8 (Obdavčljivi dohodki): Navedite delež obdavčenega dohodka za vsako nepremičnino tako, da spoštujete naslednja navodila:

A) Podatki posameznega objekta v samo eni vrstici (npr. nista se spremenila ne pravica do uporabe zgradbe ne delež posesti):

– če je objekt ne nahaja ali ni na voljo (šifre 1, 5 in 9, 10, 11, 12 in 13 stolpca 2 "Uporaba"), navedite znesek katastrskega dohodka (stolpec 1), ki se nanaša na dneve (stolpec 3) in visok odstotek imetništva (stolpec 4).

– če je objekt na voljo (šifra 2 stolpca 2 "Uporaba"), navedite znesek katastrskega dohodka (stolpec 1), povečan za tretjino in ki se nanaša na dneve (stolpec 3) in visok odstotek imetništva (stolpec 4);

– če je nepremičnina v režimu prostega trga ali "dogovor o dostopanju" (šifra 3 v stolpcu 2 "Uporaba") ali je bila navedena šifra 1 v stolpcu 2 (Uporaba) in je bila navedena najemnina (delno lokaliziranje nepremičnine, ki služi kot glavno bivališče) navedite v ta stolpec večjega od zneskov katastrskega dohodka (stolpec 1), ki se nanaša na dneve (stolpec 3), in visok odstotek imetništva (stolpec 4), stolpec najemnine (stolpec 5) in visok odstotek imetništva (stolpec 4);

– če je najemnina najeta v zakonskem režimu določanja najemnine - "neprofitno stanovanje" - (šifra 4 stolpca 2 "Uporaba"), navedite znesek najema (stolpec 5), ki se nanaša na odstotek imetništva (stolpec 4);

B) Podatki za posamezno zemljišče v več vrsticah (npr. se je spremenila uporaba ali delež imetništva v teku leta 2010):

• **Najemnine ni izpolnite stolpec 8 vsake vrstice tako,** da uporabite predhodno opisana pravila za objekt prisoten v samo eni vrstici;

• **Najemnina je vsaj v eni vrstici:**

1. za vsako vrstico objekta izračunajte delež rente z uporabo predhodno opisanih pravil za objekt prisoten v samo eni vrstici. Nato seštejte zneske tako določenih deležev rente;

2. za vsako vrstico objekta, v kateri je navedena najemnina izračunajte delež najemnine tako, da uporabite predhodno opisana pravila za zgradbo prisotno v eni sami vrstici. Nato seštejte zneske od tako določenih zgradb;

3. od tako določenih zgradb:

a) če je v stolpcu 2 (Uporaba) v vsaj eni vrstici navedena šifra 3 ali šifra 1 in je v isti vrstici prisotna najemnina (najem enega dela nepremičnine preurejene v glavno bivališče) vnesite v stolpec 8 prve vrstice v kateri je bila navedena zgradba večji del od skupnega deleža dohodka in skupni delež najemnin. V tem primeru imate pravico do odbitka pod pogojem, da so vsi deleži dohodka večji ali enaki skupnim najemninam (obdavčitev na podlagi dohodka);

b) če je v vseh vrsticah v katerih je prisotna najemnina v stolpcu 2 (Uporaba) navedena šifra 4, vnesite skupne deleže najemnin v stolpec 8 prve vrstice v kateri je bila navedena zgradba (obdavčitev na podlagi najema).

V stolpcu 10 (Šifra Občine) označite katastrsko šifro občine, kjer se nahaja nepremičninska enota; šifro je moč dobiti v imeniku "Občinske katastrske šifre in stopnje dodatnega občinskega davka" na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it. Če so podatki objekta navedeni v več vrsticah, mora biti katastrska šifra vnesena samo v prvo vrstico kjer je bil naveden objekt.

V stolpec 11 (ICI, ki se plača za leto 2010) morate vnesti, sklicujoč se na nepremičninsko enoto navedeno v vrstici, znesek občinskega davka na nepremičnine (ICI) za leto 2010. V primeru, da je nepremičnina v solastništvu, navedite dolgovani znesek ICI glede na odstotek lastništva. V primeru opustitve ali nezadostnega plačila ICI morate navesti "dolgovani" znesek tudi, če ni plačan ali če je plačan v manjši meri. Če so podatki stavbe navedeni v več vrsticah, mora biti znesek ICI naveden samo v prvi vrstici v kateri je navedena stavba.

Stolpec mora biti vedno izpolnjen razen v naslednjih primerih:

- oprostitev plačila ICI v primeru vzrokov oprostitev;
- v primeru stanovanjske hiše, če je bil ICI plačan s strani upravnika stanovanjske hiše.

Od leta 2008, v skladu s 1. členom zakonskega odloka št.93 z dne 27.maja 2008 je izključena iz občinskega davka na nepremičnine nepremičninska enota kot glavno bivališče in njene pritikline.

Vrstica RB11 (Skupaj): napišite vse zneske stolpca 8. Ta znesek mora biti vnesen skupaj z morebitnimi drugimi dohodki v vrstico RN1.

5. PREGLEDNICA RC – DOHODKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN Z NJIMI IZENAČENI DOHODKI

Uporabiti se mora navaden obrazec UNICO za nadomestila za družbeno koristno delo z olajšavami

Vrstice RC1-RC2

V teh vrsticah se napovejo vsi dohodki iz rednega delovnega razmerja, podobni dohodki in dohodki pokojnine za katere se olajšava nanaša na delovno obdobje v letu. Za takšne olajšave glej navodila v vrsticah RN10 in RN11.

Stolpec 1 (Vrsta dohodka): izpolnjevanje tega stolpca je obvezno. Navedite eno od naslednjih šifer s katerimi je identificiran dohodek:

'1' dohodek pokojnine.

'2' dohodki iz rednega delovnega razmerja ali podobni, ter dopolnilna pokojnina (npr. tista plačana iz pokojninskega sklada v skladu z zakonskim odlokom št. 252 v 2005).

Stolpec 2 (Nedoločen/določen): Izpolnite ta stolpec, če prijavite dohodek iz rednega delovnega razmerja. V tem priemeru navedite eno od naslednjih šifer:

'1' če je pogodba za nedoločen čas;

'2' če je pogodba za določen čas.

Stolpec 3 (Dohodki): vpišite dohodek iz delovnega razmerja, prejemke iz naslova pokojnine in s temi izenačene dohodke, ki izhajajo iz 1. točke obrazca CUD 2011 ali obrazca CUD 2010. Če ste v letu 2010 imeli več delovnih pogodb in ste zaprosili zadnjega nadomestnega plačnika davka naj vzame v pošte dohodke od drugih delovnih mest, morate navesti podatke, ki izhajajo iz potrčila, ki ste ga vročili zadnjemu delodajalcu. Če pa imate CUD 2011 ali CUD 2010, ki potrjuje dohodke iz rednega delovnega razmerja in dohodke iz pokojnine za katere je bila izvedena poravnava, izpolnite različni vrstici tako, da določite zneske v zapisih CUD 2011 in CUD 2010. V tem primeru v stolpec 1 vrstici RC6 vnesete število dni iz delovnega razmerja navedene v točki 3 CUD 2011 ali CUD 2010 in stolpec 2 vnesete število dni pokojnine navedene v točki 4 CUD 2011 ali CUD 2010.

Vrstica RC4 (zneski plačani za povečanje uspešnosti)

Predvidena je davčna olajšava za zneske izplačane v podjetju v primeru večje uspešnosti, inoviranja in organizacijske učinkovitosti in drugih elementov konkurenčnosti in dobičkonosnosti glede na gospodarsko dejavnost podjetja.

Ukrep z olajšavami pomeni uporabo pri omenjenih zneskih v skupni meji 6.000 eur bruto nadomestnega davka IRPEF in dodatnega pokrajinskega in občinskega davka v višini 10%. Ta olajšava je namenjena delavcem v zasebnem sektorju, ki so v letu 2009 prejeli dohodke iz rednega delovnega razmerja v višini, ki ne presega 35.000 eur bruto zneskov podvrženih v letu 2009 nadomestnemu davku v skladu z 2. členom zakonskega odloka št. 93/2008. Nadomestni davek uporablja neposredno nadomestni plačnik davka, razen v primerih izrecnega odrekanja v pisni obliki s strani delavca. Zneski izplačani za povečanje uspešnosti so navedeni v točkah 93, 94 in 96 CUD 2011 in/ali v točkah 90, 91 in 93 CUD 2010.

OPOZORILO: Olajšavo uporablja neposredno delodajalec, sicer se ta vrstica izpolni samo v primeru posebnih primerov opisanih v nadaljevanju.

OBVEZNO IZPOLNJEVANJE

• **Zneski plačani za povečanje uspešnosti podvrženi nadomestnemu davku za skupni znesek, ki presega 6.000 eur.** Zavezanec mora k skupnim dohodkom, podvrženim rednemu obdavčenju, dodati znesek nagrad za uspešnost, ki so podvržene nadomestnemu davku, ki presega znesek 6.000 eur. Do te situacije lahko pride v primeru pluralnosti delovnega razmerja z več CUD, ki niso izenačeni in če vsota navedenih zneskov v točki 93 različnih CUD 2011 za katere je izpolnjena točka 94 presega 6.000 eur.

• **Uporaba nadomestnega davka s strani nadomestnega plačnika če ni domnev.** Pri davčni napovedi mora davčni zavezanec prispevati skupnemu dohodku tako, da jih podvrže navadni obdavčitvi, dohodki, ki so iz katerega koli razloga bili morebiti podvrženi nadomestnemu davku, čeprav ni bilo zakonske osnove, ki jih zahteva zakon (npr. prihodki iz rednega delovnega razmerja, prejeti v letu 2009, ki presegajo 35.000,00 eur).

NEOBVEZNO IZPOLNJEVANJE: izbira drugačnega obdavčenja glede na tistega, ki ga uporablja nadomestni plačnik davka, če je odtegljaj bolj ugoden.

• **Uporaba napovedi nadomestnega davka.** Če nadomestni plačnik davka ni odtegnil nadomestni davek (točke 93 in 96 CUD 2011) lahko davčni zavezanec uporablja v primeru predložitve davčne napovedi, v primeru domnev.

• **Uporaba navadne obdavčitve v napovedi.** Če davčni zavezanec meni, da je bolj ugodno, lahko odloči, da uporablja pri davčni napovedi navadno obdavčitev za vsote, ki jih nadomestni plačnik davka podvrže nadomestnemu davku (izpolnjene točke 93 in 94 CUD 2011).

Za izpolnjevanje vrstice RC4 glej navodila v nadaljevanju.

1) OPCIJA ALI POPRAVEK NADOMESTNEGA DAVKA

Stolpec 1: skupaj nagrade za uspešnost, ki izhajajo iz točke 93 CUD 2011, ki so že bili s strani nadomestnega plačnika davka podvrženi običajni obdavčitvi (točka 96 označenega CUD);

Stolpec 2: skupaj nagrade za uspešnost, ki izhajajo iz točke 93 CUD 2011, že podvržene s strani nadomestnega plačnika davka (točka 94 izpolnjenega CUD);

Stolpec 3: celotni nadomestni davek, ki izhaja iz točke 94 CUD 2011;

Stolpec 5: označite kvadratale (Opcija ali popravek nadomestnega davka) za obdavčitev z nadomestnim davkom nagrade za uspešnost tako, da se višino nagrade za uspešnost pripelje do meje 6.000 eur;

Stolpec 6: izpolnite samo, je znesek naveden v stolpcu 2, višji od 6.000. V tem primeru navedite rezultat naslednje enačbe:
RC4 stolpec 2 - 6.000

Ta znesek se upošteva v izračunu vrstice RC5.

Stolpec 7: Izpolnite samo, je navedeni znesek v stolpcu 2, nižji od 6.000. V tem primeru morate:

– izračunati **zajetje:** *6.000 - RC4 stolpec 2*

– navedite manjši znesek med višino in zneskom stolpca 1.

Ta znesek se upošteva v izračunu vrstice RC5.

Stolpec 8: vnesite dolgovani skupni nadomestni davek v višini 10% zneska navedenega v stolpcu 7. Ta znesek se plača tako, da se uporablja ustrezno šifro dajatev, na iste načine in v istih rokih, ki so predvideni za plačilo salda dohodnine.

Stolpec 9: znesek nadomestnega davka, ki presega mejo, ki jo predvideva zakon v višini 10% zneska navedenega v stolpcu 6. Ta znesek mora biti zajet skupaj z drugimi v vrstici RC10.

2) OPCIJA ALI POPRAVEK NAVADNE OBDAVČITVE

Stolpec 1: skupaj nagrade za uspešnost, ki izhajajo iz točke 93 CUD 2011, ki so že bili s strani nadomestnega plačnika davka podvrženi navadni obdavčitvi (točka 96 označenega CUD);

Stolpec 2: skupaj nagrade za uspešnost, ki izhajajo iz točke 93 CUD 2011, že podvržene s strani nadomestnega plačnika davka (točka 94 izpolnjenega CUD);

Stolpec 3: celotni nadomestni davek, ki izhaja iz točke 94 CUD 2011;

Stolpec 4: označite kvadraterk (**Opcija ali popravek nadomestnega davka**), da se nagrade za uspešnost, ki jih nadomestni plačnik davka podvrže nadomestnemu davku pripelje na običajno obdavčitev;

Stolpec 6: znesek nagrade za uspešnost vnesite v stolpec 2. Ta znesek se mora upoštevati v izračunu vrstice RC5;

Stolpca 7 in 8 se ne izpolnita;

Stolpec 9: vnesite vse nadomestne davke navedene v stolpcu 3 te vrstice. Ta znesek mora biti zajet skupaj z drugimi odtegljaji v vrstico RC10.

Vrstica RC5 Skupaj: Navedite rezultat naslednje enačbe: $RC1 + RC2 + RC4$, stolpec 6 – $RC4$, stolpec 7

Ta znesek vnesite v vstico RN1.

Vrstica RC6 Delovni dnevi

V **stolpcu 1**, navedite število dni za obdobje dela iz rednega delovnega razmerja ali podobne, za katere je predvidena davčna olajšava (365 za celo leto). V to število dni vključite praznike in druge dela proste dni in odštejte dneve, za katere nimate pravice do plačila, niti do odloženega (na primer: v primeru odsotnosti začasno upokojitev brez kakršnegakoli plačila). V primeru skrajšanega delovnega časa je davčni zavezanec upravičen do davčne olajšave v celoti, čeprav je zaposlen za skrajšani delovni čas.

Če ste izpolnili eno samo vrstico, ker ste bili v enem samem delovnem razmerju iz enega samega naslova, vnesite šifro navedeno v točki 3 CUD 2011 ali CUD 2010.

OPOZORILO: Če ste navedli več dohodkov od delovnega razmerja in temu izenačena dela, navedite v ta stolpcu skupno število dni iz različnih obdobj, s tem da vzamete v poštev, da iste dneve navedete samo enkrat.

V **stolpcu 2**, navedite število dni pokojnine, za katere je predvidena davčna olajšava (365 za celo leto). Če ste navedli samo en dohodek od pokojnine, lahko vzamete v poštev število dni, ki so navedeni v 4. točki obrazca CUD 2011 ali obrazca CUD 2010.

Če ste navedli več dohodkov od pokojnine, navedite v 2. stolpcu skupno število dni, s tem da vzamete v poštev, da iste dni navedete samo enkrat.

OPOZORILO: Če so prisotni tako dohodki iz rednega delovnega razmerja kot tudi dohodki pokojnine se število dni vnesenimi v stolpec 1 in stolpec 2 ne morejo presegati 365 upoštevajoč, da tisti, ki so zajeti v istočasnih obdobjih se navedejo samo enkrat.

Vrstica RC7 Drugi podobni dohodki

V tej vrstici morate napovedati podobne dohodke dohodkom iz rednega delovnega razmerja za katere se davčna olajšava ne nanaša na delovno obdobje v letu (za takšno olajšavo glej navodila v vrstici RN12).

Stolpec 1: Označite kvadraterk v prisotnosti obdobjnih preživnin zakonca ali bivšega zakonca na podlagi sodne odločbe.

Stolpec 2: navedite dohodke podobne dohodkom iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz točke 2 CUD 2011 ali CUD 2010. Ta znesek vnesite v vstico RN1.

Vrstica RC10: Navedite vse odtegljaje IRPEF za dohodke iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 5 CUD 2011 in CUD 2010. V tej vrstici mora biti zajet znesek naveden v vrstici RC4 stolpca 9. Ta znesek vnesite v vstico RN32.

Vrstica RC11 navedite vse dodatne deželne davke IRPEF odtegnjene pri dohodkih iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 6 CUD 2011 ali CUD 2010. Ta znesek vnesite v vstico RV3.

Vrstica RC12: navedite akontacijo dodatnega občinskega davka IRPEF za leto 2010 odtegnjenega iz dohodkov iz rednega delovnega razmerja in podobne ki izhajajo iz točke 10 CUD 2011 ali CUD 2010. Ta znesek vnesite v vstico RV11, stolpec 1.

Vrstica RC13 navedite saldo dodatnega občinskega davka IRPEF za leto 2010 odtegnjenega iz prihodkov iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 11 CUD 2011 ali CUD 2010. Ta znesek vnesite v vstico RV11, stolpec 1.

Vrstica RC14: navedite akontacijo dodatnega občinskega davka IRPEF za leto 2011 odtegnjenega iz dohodkov iz rednega delovnega razmerja in podobne dohodke, ki izhajajo iz točke 13 CUD 2011. Ta znesek vnesite v vstico RV17, stolpec 5.

Vrstica RC17: navedite znesek olajšave v maksimalni meji 149,50 eur, priznani za zaposlene v oddelku za varnost, obrambo in pomoč, ki izhaja iz točke 51 CUD 2011 ali iz točke 50 CUD 2010. Ta znesek vnesite v vstico RN21.

V primeru več delovnih razmerij z več neporavnanih CUD navedite v to vrstico seštevek zneskov, ki izhajajo iz točk 51 različnih CUD 2011 ali točk 50 CUD 2010. Če ta znesek presega omenjeno maksimalno mejo, navedite znesek 149,50 eur.

Olajšavo določi nadomestni plačnik davka na izplačana nadomestila (točki 51 in 52 CUD 2011) in pripada delavcem omenjenega oddelka, ki v letu 2009 niso prejeli dohodkov iz rednega delovnega razmerja, ki ne presega 35.000,00 eur.

Za prostovoljce, ki niso v stalni službi oboroženih sil in nacionalne gasilske brigade, ter za učence akademij, šol in izobraževalnih ustanov istega oddelka za varnost, obrambo in pomoč, se zmanjšanje davka določi na polovico skupaj prejetih.

6. PREGLEDNICA RL – DRUGI DOHODKI

Vrstice RL14, RL15 in RL16

Za dohodke, ki se navedejo v naslednjih vrsticah so predvidene posebne olajšave, če pripadajo v vrstici RN12.

V **stolpec 1** navedite ustezne zneske, v **stolpec 2** stroške, ki se lahko vnesejo kot olajšava smo, če zadevajo nastanek teh dohodkov.

Vrstica RL14: Navedite plačila, ki izhajajo iz poslovnih dejavnosti, ki se ne izvajajo običajno.

Vrstica RL15: Navedite nadomestila, ki izhajajo iz samostojnega dela, tudi če se izvajajo v tujini, se ne izvajajo običajno. V isto vrstico navedite nagrade za priznanje posebnih zaslug na področju umetnosti, znanosti ali družbene zasluge, ki niso obdavčeni z davčnim odtegljajem ali z izključitvijo samih plačanih nagrad, ki jih italijanskim državljanom podelijo tuje države ali mednarodne ustanove.

Vrstica RL16: navedite zneske, ki izhajajo iz prevzema obveznosti, da se nekaj naredi, ne naredi ali omogoči (primer. Nadomestilo za odpoved, ki se prejme zaradi nezaposlovanja oseba, napotitev na delo v skladu s zakonom št. 482 z dne 02. aprila 1968).

Vrstica RL18: v ustrezne stolpce navedite zneske iz vrstice RL14 do RL16:

Stroški in obveznosti, ki se navedejo tam, kjer je predvideno v stolpec 2 vrstic od RL14 do RL16 v nobenem primeru ne morejo presežati zneske in v okviru vsakega zneska tiste za opravljena dela. Niso dovoljeni odbitki za stroške za nadomestilo za odpoved obveznega zaposlovanja v vrstici RL16, stolpec 2.

Vrstica RL19: navedite znesek, ki izhaja iz razlike med bruto zneskom dohodkov (vrstica RL18, stolpec 1) in skupnimi odbitki (vrstica RL18, stolpec 2) ki seštet z drugimi prijavljenimi dohodki v namene irpef se vnese v vrstico RN1.

Vrstica RL20: navedite znesek akontacije, se seštet z zneskom odbitkov vnese v vrstico RN32.

7. PREGLEDNICA RP – OBVEZNOSTI IN STROŠKI

Uporabi se navaden obrazec UNICO v primeru:

- zdravstvenih stroškov za bolezni, ki so jih imeli družinski člani, ki niso vzdrževani;
- izbira obročnega odplačavanja za stroške v vrsticah od RP1 do RP5;
- prispevki za dodatno socialno zavarovanje;
- najemnine za nepremičninske enote, ki so prirejene za glavno bivališče za katere pripadajo olajšave v skladu s 16. členom TUIR.

Ta preglednica je namenjena navedbi posebnih stroškov, ki omogočajo odbitek od davka odstotek nastalega stroška (odbitne obveznosti) ali omogočajo zmanjšanje obdavčljivega dohodka na kaerega se obračuna bruto davek (odbitne obveznosti).

I. RAZDELEK – Stroški za katere pripada 19 odstotkov davčna olajšava

OPOZORILO: V vrstice od RP1 do RP18 so zajete tudi obveznosti za Dodatek CUD 2011 ali CUD 2010 z ustrežno številko v vrstici.

Vrstica RP1 Zdravstveni stroški: Navedite zdravstvene stroške za tisti del, ki presega franžizo v višini **129,11 eur**. Davčna olajšava pripada za zdravstvene stroške, ki se ne nanašajo na bolezni, ki ne vsebujejo stroške javnega zdravstva, za kirurške storitve, analize, radioskopske preglede, raziskave in uporabo, specialistične storitve, nakup ali najem zdravstvenih protez, storitve splošnega zdravnika (vključno s homeopatijo), hospitalizacija vezana na kirurško operacijo ali ležanje v bolnici, nakup zdravil stroški za nakup ali najem zdravstvenih naprav (npr. naprave za aerosol ali za merjenje krvnega tlaka), zneski za listke, plačani, če so bili zgoraj navedeni stroški v okviru nacionalne zdravstvene storitve. Ista davčna olajšava pripada tudi za stroške posebne pomoči za: pomoč bolničarjev in rehabilitacijska pomoč, storitve osebe, ki ima poklicno kvalifikacijo in je bilo dodeljeno za osnovno oskrbo, ali tehničnega skrbstvenega operaterja, namenjenega izključno neposredni oskrbi osebe, storitve, ki jih opravlja koordinacijsko osebje za nego in

skrb na domu ali s kvalifikacijo poklicnega vzgojitelja ali storitve kvalificiranega osebe, ki je dodeljeno animaciji in/ali zaposlitveni terapiji. Z nanašanjem na zdravstvene stroške za nakup zdravil je treba pojasniti, da pripada davčna olajšava, če je strošek potrjen s fakturo ali blagajniškim računom (tako imenovani govoreči račun) na katerem morajo biti specifični narava, količina kupljenih izdelkov in alfanumerična šifra (identifikacijska številka kakovosti zdravila) na embalaži zdravila in davčna številka prejemnika.

Vrstica RP3 Zdravstveni stroški za invalide: navedite znesek stroškov za sredstva potrebna za spremljanje, premikanje, dvigovanje invalidov in stroške za tehnične in računalniške pripomočke za samostojnost in vključevanje invalidov. Za te stroške velja olajšava v višini 19% skupnega zneska.

Vrstica RP4 Stroški za nakup in popravilo vozil za invalide: navedite stroške za nakup motornih vozil in osebnih vozil, tudi serijske proizvodnje in prilagojeni omejitvam kapacitete motorja za invalide, in avtomobilov, čeprav neprilagojenih, za prevoz slepih, gluhtonemih, psihično ali duševno motenih oseb, ki prejemajo dodatek za spremstvo, invalidov, ki so zelo omejeni pri hoji, in oseb, ki so utrpeli več amputacij. Olajšave lahko uveljavljate samo enkrat v štirih letih, razen če je prevozno sredstvo izbrisano iz javnega registra osebnih vozil. Olajšava v mejah stroškov **18.075,99 eur** pripada nanašajoč se na samo eno vozilo (motorna vozila in osebna vozila) pod pogojem, da se le tega uporablja izključno in predvsem v korist gibalno oviranih. Olajšave izvaja tudi na stroških za popravila, ki ne spadajo med navadno vzdrževanje, ne izvaja pa se za navadne stroške (kot na primer zavarovalna premija, gorivo in olje).

Vrstica RP5 Stroški za nakup psa vodnika: navedite strošek za nakup psa vodnika za slepe. Olajšave lahko uveljavljate le enkrat v štiriletnem obdobju, razen v primeru izgube živali. Davčna olajšava velja za nakup enega samega psa in za celotni znesek stroška. Slepa oseba je upravičena tudi do pavšalne olajšave v višini **516,46 evra** (glej navodila za vrstico RP53).

Vrstica RP7 Obresti za hipotekarna posojila za nakup glavnega bivališča: navedite pasivne obresti, dodatne obveznosti in deleže revalorizacije, ki so odvisni od klavzul indeksacijske klavzule za hipotekarna posojila, namenjena nakupu glavnega bivališča. Od letošnjega leta dalje pripada davčna olajšava za maksimalni znesek **4.000,00 eur**. V primeru skupne posojilne pogodbe, ki je vpisana na več ljudi, ali več posojilnih pogodb, se omenjena omejitev nanaša na skupni znesek vseh obresti, dodatnih stroškov in revaloriziranih deležev. V primeru posojila, ki je vpisan na oba zakonca, lahko zakonec, ki vzdržuje drugega in torej dejansko sam nosi celotni strošek, uveljavlja odbitek za oba deleža pasivnih obresti. Davčna olajšava pripada kupcem, ki so podpisniki hipotekarne pogodbe in je davčna olajšava dovoljena pod pogojem, da postane nepremičnina glavno bivališče v enem letu od nakupa in da je bila nepremičnina kupljena v letu pred ali v letu, ki sledi najemu posojila.

Vrstica RP8 Obresti za hipotekarna posojila za nakup drugih nepremičnin sklenjenih pred letom 1993: navedite - do višine **2.065,83 evra** za vsakega posojilojemalca - vplačane pasivne obresti, dodatne stroške in obveznosti, nastale z revalorizacijo po indeksacijski klavzuli, od hipotekarnih posojil za nakup drugih **stanovanj ali stanovanjskih hiš, ki niso glavno bivališče**, za pogodbe, sklenjene pred letom 1993.

Vrstica RP9 Obresti posojila, sklenjena v letu 1997 za gradbeno obnovo: navedite zneske pasivnih obresti, dodatne obveznosti in deleže revalorizacije odvisne od indeksacijskih klavzul za posojila (tudi ne hipotekarne) najete v letu 1997 za izvajanje vzdrževalnih posegov, obnovitev in restrukturiranje objektov. Davčne olajšave se lahko uveljavlja do višine **2.582,28 evra**; v primeru več posojilojemalcev ali več posojilnih pogodb se ta meja nanaša na skupni znesek obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo, ki ste jih pač plačali.

Vrstica RP10 Obresti za hipotekarna posojila za gradnjo glavnega bivališča: navedite zneske pasivnih obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo po indeksacijski klavzuli za hipotekarna posojila, ki ste jih sklenili od leta 1998 dalje za novogradnjo ali obnovo zgradbe, naj bi postala glavno bivališče. Davčna olajšava se lahko uveljavlja do višine **2.582,28 evra**.

Vrstica RP11 Obresti za kmetijska posojila: navedite zneske pasivnih obresti, dodatnih stroškov in drugih obveznosti, nastalih z revalorizacijo po indeksacijski klavzuli za kmetijska posojila in kakršnekoli kredite. Znesek odhodka ne more presežati znesek prijavljenih katastrskih prihodkov.

Vrstica RP12 Življenjska in nezgodna zavarovanja:

– če gre za plačila po pogodbah, sklenjenih ali obnovljenih do 31. decembra 2000, navedite plačane zavarovalne premije življenjskega ali nezgodnega zavarovanja, vključno z zavarovanji, sklenjenimi v tujini ali s tujimi zavarovalnicami. Ustrezni odbitek iz naslova zavarovalnih premij za življenjsko zavarovanje je dovoljen, če traja pogodba nad pet let in v obdobju najkrajšega trajanja ne dovoljuje posojil;

– če gre za plačila po pogodbah, sklenjenih ali obnovljenih od 1. januarja 2001 dalje, navedite plačane premije za zavarovanje za primer smrti, stalne invalidnosti, večje od 5% (iz kateregakoli razloga), nesamostojnosti pri opravljanju osnovnih življenjskih potreb. Le v zadnjem primeru velja, da lahko davčni zavezanec uveljavlja odbitek le pod pogojem, da zavarovalnica nima možnosti preklica pogodbe. Znesek ne sme presegati **1.291,14 evra**.

Vrstica RP13 Stroški za izobraževanje: Navedite zneske vpisnin in šolnin za obiskovanje višjih srednjih šol, fakultet, za univerzitetno izpolnjevanje in/ali za univerzitetne specializacije, ki potekajo pri univerzah, pri javnih ali zasebnih šolah, italijanskih ali tujih šolah. Stroški se lahko nanašajo na več let, vključno z vpisnino za leta absolventskega staža. Lahko zadevajo zasebne zavode ali univerze, tudi tuje, vendar ne smejo biti višji od vpisnin in taks sorodnih italijanskih državnih zavodov.

Vrstica RP14 Pogrebni stroški: navedite pogrebne stroške za smrt družinskih članov (glej spisek družinskih članov v navodilih preglednice za prospekt "Vzdrževani družinski člani"). Za vsako smrt lahko navedete znesek, ki ne sme presegati **1.549,37 evra**.

Vrstica RP15 Stroški za zaposlene, ki nudijo osebno pomoč: navedite stroške, v višini, ki ne presega **2.100,00 evrov**, ki jih plačajo zaposleni za osebno pomoč v primeru nesamostojnosti pri vsakdanjih opravilih. Možne so davčne olajšave samo, če skupni dohodek ne presega 40.000,00. Davčne olajšave pripadajo tudi za stroške, ki so jih imeli družinski člani navedeni v poglavju "Vzdrževani družinski člani". Ni potrebno, da davčni zavezanec davčno vzdržuje družinskega člana, za katerega se plača strošek. Stanje nezadostnosti mora izhajati iz zdravniškega potrdila. Meja 2.100,00 eur se upošteva nanašajoč se na posameznega davčnega zavezanca ne glede na število subjektov, katerim se nudi pomoč. V primeru, da je imelo več družinskih članov stroške za pomoč, ki se nanašajo na istega družinskega člana se maskimalna meja 2.100,00 eur razdeli med slednje. Stroški morajo izhajati iz ustrezne dokumentacije, ki lahko sestoji iz potrdila, ki je ustrezno podpisano, ki ga izda zaposleni, ki nudi pomoč. Dokumentacija mora vsebovati osebne podatke in davčno številko subjekta, ki izvaja plačilo in tistega, ki nudi pomoč. Če je bil strošek plačan za družinskega člana, morajo biti v potrdilu navedeni tudi osebni podatki in davčna številka slednjega.

Vrstica RP16 Stroški za športne dejavnosti za otroke: navedite stroške za znesek, ki ne presega za vsakega otroka **210,00 eur**, ki so bili plačani za letni vpis ali članarino za otroke od 5 do 18 leta, športnim društvom, telovadnicam, bazenom in drugim ustanovam in športnim organizacijam, ki so namenjeni ljubiteljski športni dejavnosti. Davčna olajšava pripada tudi, če so bili ti stroški plačani za davčno vzdrževane družinske člane. Za davčne olajšave mora davčni zavezanec kupiti in shraniti bančno ali poštno položnico ali fakture, račun, iz katerega izhaja: identifikacijski podatki subjekta, ki je nudil storitev; namen plačila; športna dejavnost; plačani znesek; osebni podatki tistega, ki izvaja športno dejavnost in davčna številka subjekta, ki izvaja plačilo.

Vrstica RP17 Stroški za posredovanje pri prodaji nepremičnin: navedite povračila, plačana subjektom, ki posredujejo pri prodaji nepremičnin za nakup nepremičninske enote za glavno bivališče. Znesek, ki se ga navede v vrstico ne more biti višji od **1.000,00 evrov**. Če je eno nepremičninsko enoto kupilo več subjektov, se davčna olajšava do določene meje razdeli med solastniki na podlagi odstotka lastništva.

Vrstica RP18 Stroški za najemnine, ki jih plačajo univerzitetni študentje zunaj sedeža: navedite stroške ki so jih imeli univerzitetni študentje, ki so vpisali dodiplomski študij pri Univerzi, ki se nahaja v občini, ki ni občina stalnega bivališča za najemnine, ki izhajajo iz najemnih pogodb, ki so bile sklenjene ali podajšane v skladu z zakonom št. 431 z dne 09. decembra 1998. Od letošnjega leta pripada davčna olajšava tudi za najemnine za pogodbe za sobodajalce ter pri dodeljevanju v uživanje in najem, sklenjene z ustanovami za pravico do študija, univerze, univerzitetno priznani kolidži, neprofitne ustanove in zadrage. Znesek, ki se navede v vrstico ne sme presegati **2.633,00 evrov**. Davčna olajšava pripada tudi, če so bili stroški plačani za davčno vzdrževane družinske člane. Za uveljavljanje davčne olajšave mora biti univerza v Občini, ki je oddaljena vsaj 100 km od občine stalnega bivališča študenta in v drugi deželi.

Vrstice RP19, RP20 in RP21 Drugi stroški za katere pripada davčna olajšava

Navedite stroške označene s šiframi od 19 do 34 tako, da uporabite za vsako ustrezno vrstico, začenši od RP19.

OPOZORILO: vrstice od RP19 do RP21 zajemajo stroške navedene v opombah CUD 2011 ali CUD 2010 z ustrezno šifro.

V stolpec 1 vpišite šifro, v stolpec 2 pa ustrezni znesek.

Predvsem navedite šifre za naslednje obveznosti:

- "19" (Prostovoljni prispevki za politične organizacije) izplačila v denarju preko bančnega nakazila ali pošte za gibanja in politične stranke v višini od **51,65 eur do 103.291,38. eur**.
- "20" (Prostovoljni prispevki za organizacije ONLUS) prostovoljne denarne prispevke do višine **2.065,83 evra**, namenjene neprofitnim organizacijam za družbeno koristna dela (ONLUS), za humanitarne pobude, bodisi v okviru verskih institucij bodisi laične, ki jih vodijo fundacije, združenja, odbori in ustanove, opredeljene z odlokom Predsednika Ministrskega Sveta, v državah, ki ne pripadajo Organizaciji za Ekonomsko Sodelovanje in razvoj (OECD/OCSE).

OPOZORILO: Za prostovoljne prispevke ONLUS (šifra 20) in združenja za družbeni napredek (šifra 23), ki so bili izplačani v letu 2010, je predvidena kot alternativa olajšave možnost odbitka le teh od skupnega dohodka (glej vrstico RP28 "Druge dobrotne obveznosti").

- "21" (Prostovoljni prispevki za ljubiteljska športna društva) prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega **1.500,00 evra**, namenjeni ljubiteljskim športnim društvom;
- "22" (Prostovoljni prispevki za organizacije za vzajemno pomoč) članarine do višine **1.291,14 evra**, ki jih plačajo člani organizacijam za vzajemno socialno pomoč; to so organizacije, ki delujejo izključno na področju iz 1. člena Zakona št. 3818 z dne 15. aprila 1886, z namenom, da preskrbijo članom denarno pomoč v primeru bolezni, nezmožnosti za delo ali starosti, ali pa, v primeru smrti, pomoč njihovim družinam. Pravico do olajšave imajo samo za prispevke, plačane zase, ne pa za družinske člane;
- "23" (Prostovoljni prispevki za združenja za socialno pomoč) prostovoljni denarni prispevki za družbeno promocijo do višine **2.065,83 evra**;
- "24" (Prostovoljni prispevki za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia") prostovoljni denarni prispevki za kulturno organizacijo "La Biennale di Venezia". Znesek ne sme presegati 30% skupnega dohodka;
- "25" (Stroški za zaščitene objekte) stroške, ki jih je imel davčni zavezanec, ki je dolžan vzdrževati, ohranjati ali obnavljati zaščitene objekte, to pomeni spomeniško zaščitene objekti. Ta olajšave se lahko sešteje z odbitkom v višini 36% stroškov za prenovo, vendar ga je treba v tem primeru zmanjšati za 50%.
- "26" (Prostovoljni prispevki za kulturne in umetniške dejavnosti) prostovoljni denarni prispevki namenjeni državi, deželam, lokalnim ustanovam in drugim javnim zavodom in ustanovam, ki so v ta namen ustanovljeni z odlokom ministrstva in opravljajo nepridobitno dejavnost na področju promocije izobraževanja, raziskovanja in zbiranja dokumentacije kulturnega ali umetniškega pomena ali vodijo kulturne dejavnosti na podlagi posebnih pogodb, prispevke za nakup, vzdrževanje, zaščito ali obnovo predmetov v skladu z ZdO št. 42 z dne 22. januarja 2004 in z OPR št. 1409 z dne 30. septembra 1963, z naknadnimi spremembami in dopolnitvami;
- "27" (Prostovoljni prispevki za ustanove, ki opravljajo svojo dejavnost na področju kulturno-umetniških predstav in razvedrila) prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega 2% skupnega prijavljenega dohodka, namenjenega javnim ustanovam in institucijam, neprofitnim in pravno priznanim organizacijam ter združenjem, ki opravljajo izključno dejavnosti na področju gledališča, televizije, kinematografije in podobne dejavnosti, ki se ukvarjajo z realizacijo novih objektov, z obnavljanjem in okrepitevijo obstoječih struktur ter s produkcijo v raznih vejah tega področja;
- "28" (Prostovoljni prispevki za fundacije, ki delujejo na glasbenem področju) prostovoljni denarni prispevki v znesku, ki ne presega 2% skupnega prijavljenega dohodka, za ustanove pretežno državnega interesa, ki delujejo na glasbenem področju, za katere je predvideno preoblikovanje v zasebne fundacije v skladu s 1. členom ZdO št. 367 z dne 29. junija 1996. V posebnih primerih se meja dvigne za 30%;
- "29" (Veterinarski stroški) stroški veterinarskih storitev za oskrbo živali, namenjenih spremstvu in športnim dejavnostim. 19% olajšave velja za delež stroškov, ki presegajo znesek **129,11 evra** in do višine **387,34 evra**;

- **“30” (Stroški storitev znakovnega tolmačenja)** v skladu z zakonom št. 381 z dne 26. maja 1970. Gluhe osebe so tiste, ki imajo senzorične težave sluha zaradi prirojene ali pridobljene gluhosti v razvojnem obdobju, ki je ovirala normalno učenje govornega jezika, če gluhost ni izključno psihične narave ali odvisna od vojnih ali delovnih okoliščin (zakon št. 95 z dne 20. februarja 2006);
 - **“31” (Samostojni prispevki za šolske ustanove za vsako stopnjo)** prostovoljni prispevki za šolske ustanove katerekoli stopnje in vrste, državne in enakovredne, nepridobitne, katerih namen je tehnološko inoviranje, gradnja šol, širjenje izobraževalne ponudbe;
 - **“32” (Stroški za prispevke plačane za odkup študijskih let družinskih članov)** prispevki plačani v interesu subjekta, ki je v davčno breme, ki namerava izvajati oprostitev v teku diplome, čeprav ni začel z delovno aktivnostjo in ni bil vpisan v nobeno obvezno obliko socialnega zavarovanja. V tem primeru se lahko plačane prispevke odbije v višini 19% od davka, ki ga morajo plačati davčni zavezanci, katerega zainteresirana oseba je davčno vzdrževana oseba. V drugih primerih so plačani prispevki za oprostitev v času absolventskega staža odbitne obveznosti, ki se navedejo v vrstico RP23;
 - **“33” (Stroški vrtecev)** stroški, ki jih plačajo roditelji za vrtec v skupnem znesku, ki ne presega letno **632,00 evrov** za vsakega otroka. S to šifro so zajeti stroški vrtca vneseni v opombe CUD 2011 s šifro 33, ali v opombe CUD 2010 s šifro 35.
 - **“34” (Drugi stroški)** drugi stroški za katere pripada 19% davčna olajšava.
- V to šifro so vključeni tudi zneski za “Druge obveznosti, za katere so predvidene olajšave” zapisane pod šifro 34 v opombah obrazca CUD 2011 in/ali pod šifro 36 v opombah obrazca CUD 2009 2010.

Vrstica RP22 Skupne obveznosti, za katere se uveljavlja davčna olajšava: znesek odbitnih obveznosti navedenih v vrsticah od RP1 do RP21. Za določanje pripadajoče davčne olajšave morate v vrstico RN15 vnesti 19% tega kar je navedeno v tej vrstici.

II. RAZDELEK – Stroški in obveznosti za katere pripada olajšava za skupni dohodek

V tem razdelku vpišite obveznosti, za katere se priznava obitek oziroma skupnega dohodka, in morebitne zneske, ki ne bi smeli prispevati k dohodkom iz delovnega razmerja in k tem izenačenim dohodkom, so pa bili kljub temu obdavčeni kot taki. Ne smejo se upoštevati obveznosti navedene v točki 59 CUD 2011 in/ali v točki 58 CUD 2010 ter točki 53 CUD 2011 in/lai v točki 52 CUD 2010.

Vrstica RP23 Prispevki za socialno varnost: navedite obvezne prispevke za socialno varnost, ki so bili plačani na podlagi zakonskih predpisov, in prostovoljne prispevke, ki so bili plačani ustanovi oziroma skladu, ki upravlja z obveznimi pokojninskimi načrti. Te obveznosti se odbijejo, četudi so bile plačane za družinske člane, ki so davčno breme. V to postavko spadajo npr. zdravstveni prispevki za pomoč v okviru SSN plačani z zavarovalno premijo RC avto, prispevki plačani za zavarovanje gospodinj kot tudi za študijska leta.

Vrstica RP24 Obdobna preživitina plačana zakoncu

V **stolpec 1** navedite davčno številko zakonca kateremu so bile izplačane preživnine. Če ni davčne številke zakonca ni priznan odbitek; V **stolpec 2** navedite znesek preživnine, ki se izplača zakoncu, tudi če je tuji rezident, zaradi ločitve ali razveze zakonske zveze ali zaradi razveljavitve zakonske zveze ali zaradi prenehanja učinkov zakonske zveze na podlagi odločbe sodne oblasti. Ne odbijejo se preživnine ali del preživnine namenjene preživljanju otrok. Če sodni organ ni ločil deleža preživnine za zakonca od deleža za otroke, se šteje, da je polovica zneska namenjena zakoncu. Ne odbijejo se vsote, ki se ločenemu zakoncu plačajo v enkratnem znesku.

Vrstica RP25 Zdravstveni in pokojninski prispevki plačani za osebe, ki opravljajo gospodinske in družinske storitve: Navedite zdravstvene in pokojninske prispevke, ki ste jih plačali za zaposlene, ki opravljajo gospodinska opravila, izvajajo hišno in družinsko pomoč (na primer: gospodinske pomočnice, varuške in negovalke starejših oseb) do višine **1.549,37 evra**.

Vrstica RP26 Prostovoljni prispevki za verske institucije: navedite samoprispevke v denarju za naslednje verske ustanove:

- Osrednja ustanova za podpiranje duhovnikov italijanske katoliške cerkve;
- Italijanska zveza adventističnih krščanskih cerkev 7.dne za podpiranje misionarjev in posebnih zahtev kulta in evangelizacije;
- Pravna oseba verske skupščine v Italiji za podpiranje bogoslužja in za zahteve bogoslužja, skrbi za duše in ekleziaslično upravljanje;
- Valdeška cerkev, zveza metodističnih in valdeških cerkev v namene bogoslužja, izobraževanja in dobrotelost, ki so ji lastni in v iste namene cerkva in ustanov, ki spadajo v valdeški red;
- Krščanska evangeličanska baptistična cerkev Italije v namene bogoslužja, izobraževanja in dobrotelosti, ki so ji lastni v iste namene cerkva in ustanov, ki so del zveze;
- Evangeličanska luteranska cerkev in skupnost ter povezane v namene podpiranja bogoslužja in za posebne zahteve bogoslužja in evangelizacije;
- Zveza italijanskih židovskih skupnosti. Za židovske skupnosti so odbitni tudi letni plačani prispevki.

Vsaka od teh izplačil (vključno za židovske skupnosti letni prispevki) je odbitna do maks.zneska **1.032,91 eur**.

Vrstica RP27 Zdravstveni stroški za posebno pomoč invalidom: navedite znesek zdravstvenih splošnih stroškov in stroškov posebne pomoči za invalide. Stroški za posebno pomoč invalidom so: bolničarska pomoč in rehabilitacijska pomoč, storitve osebja, ki ima poklicno kvalifikacijo in je bilo dodeljeno za osnovno oskrbo, ali tehničnega skrbstvenega operaterja, namenjenega izključno neposredni oskrbi osebe, storitve, ki jih opravlja koordinacijsko osebje negovanja in oskrbe na domu, storitve osebja s kvalifikacijo poklicnega vzgojitelja, storitve kvalificiranega osebja, ki je dodeljeno animaciji in/ali zaposlitveni terapiji. Invalidi lahko uveljavljajo odbitek, tudi če uveljavljajo dodatek za pomoč tretje osebe.

Vrstica RP28 Druge odbitne obveznosti: v **stolpec 1** navedite identifikacijsko številko vsake obveznosti in v **stolpec 2** ustreznih znesek.

- “1”** prispevke za dodatne sklade državnega zdravstva, pri čemer znesek ne sme presegati **3.615,20 evra**.
 - “2”** prispevki in darila, nakazani nevladnim organizacijam (ONG), ki so uradno priznane in spodbujajo sodelovanje z državami v razvoju. Iz tega naslova lahko za odbitek davčni zavezanec uveljavlja znesek do največ 2% same osnove. Ker nevladne organizacije zajete v kategorijo ONLUS je možno uveljavljanje več olajšav, ki so predvidene za ONLUS tako, da se navede šifra 3 za katere glej navodila. Seznam nakazanih nevladnih organizacij (ONG) najdete na spletni strani www.esteri.it.
 - “3”** prostovoljni prispevki v denarju ali v naravi za nepridobitne socialne organizacije, združenja za napredek družbe in nekatere priznane fundacije in združenja. Omenjeni prostovoljni prispevki se lahko odbijejo v mejah 10% skupnega prijavljenega dohodka in torej največ 70.000 evrov, če so izplačani v korist nepridobitnih socialnih organizacij; združenj za napredek družbe; fundacij in združenj katerih predmet statuta je zaščita, pospeševanje in vrednotenje umetniških, zgodovinskih in krajskih del; priznani skladi in združenja, katerih statutarni namen je izvajanje ali promocija znanstveno raziskovalne dejavnosti.
- OPOZORILO:** Za samoprispevke ONLUS in združenja za družbeno promocijo izplačane v letu 2010 je predvidena, alternativna možnost za odbitek od skupnega dohodka možnost, da se odbije 19% slednji od bruto davka (glej navodila razdelka I za odbitne obveznosti).
- “4”** prostovoljni prispevki v denarju za univerzitetne ustanove, ustanove za javno raziskovanje, nadzorovane ustanove ter pokrajinske in nacionalne parke. Omenjeni prostovoljni prispevki se lahko odbijejo v korist univerz, univerzitetnih fundacij; javne univerzitetne ustanove; javne raziskovalne ustanove ali raziskovalne ustanove, ki jih nadzoruje Ministrstvo za izobraževanje, univerze in raziskavo; ustanove parkov; ustanove pokrajinskih in nacionalnih parkov.
 - “5”** druge odbitne obveznosti, ki so drugačne od tistih, ki so označene s predhodnimi številkami npr. obvezni prispevki za konzorcije, izključeni so kmetijski poenoteni prispevki in zneski, ki ne bi smeli prispevati k oblikovanju dohodkov iz rednega delovnega razmerja in podobnih dohodkov, ki pa so bili obdavčeni.

Če morate navesti različne vrste odbitnih obveznosti označenih s šiframi se izpolni dodatna preglednica za vsako šifro tako, da se progresivno oštevilči kvadrater "Obr. Št." na zgornjem desnem robu obrazca.

Vrstica RP34 Skupaj odbitne obveznosti: Vnesite skupni znesek v vrstico od RP23do RP28. Ta vsota se vnese v vrstico RN3.

III. RAZDELEK – Stroški za katere pripada 36% ali 41% davčna olajšava (gradbeni posegi)

Uporabi se navaden obrazec UNICO v primeru stroškov za vzdrževalne posege ali reševanje gozdov

1. Stroški za prenovo nepremičnin

Stroški za katere je možno uveljaviti olajšave, so naslednji:

- stroški za izredno vzdrževanje posameznih stanovanjskih enot katere koli katastrske kategorije in posegi na njihovih pomožnih objektih;
- stroški za redno in izredno vzdrževanje skupnih delov bivalnih stavb;
- stroški za adaptacijo;

• drugi stroški za gradbeno rekonstrukcijo (kot na primer stroški za energijsko varčnejše objekte, za statično in protipotresno zavarovanje objekta). **Subjekti**, ki lahko koristijo te olajšave, so osebe, ki imajo na podlagi ustreznega pravnega naslova stvarne pravice na nepremičnini (npr. lastninsko pravico, posest na podlagi zakupne pogodbe, komodata, itd.), ki je bila predmet omenjenih gradbenih posegov. Do olajšave ima pravico tudi družinski član, ki prebiva v skupnem gospodinjstvu z osebo, ki ima v posesti ali v lasti nepremičnino, ki je predmet gradbenih posegov, če dejansko sodeluje pri poravnavi stroškov in če to izhaja tudi iz računov oziroma nakazil. Do olajšave so upravičeni tudi lastniki že izvedenih garaž in parkirnih prostorov, ki pripadajo objektu. Opozarjamo, da zato, da ima davčni zavezanec pravico do olajšave mora **predhodno poredovati obvestilo Operativnemu Centru v Pescari** in se je izvedlo **plačilo** za stroške z **bančnim ali poštnim nakazilom**.

Predvidena davčna olajšava je enaka:

- **41%** za stroške v letu 2006 vezane na izdane fakture od 01. januarja do 30. septembra 2006;
- **36%** za stroške iz let od 2001 do 2005 in za stroške nastale v letu 2006 za fakture, ki so bile izdane na dan pred 01. januarjem 2006 ali fakture, ki so bile izdane od 01. oktobra do 31. decembra 2006 in in za stroške od 2007 do 2010.

Meja stroškov za katere se uporablja odstotek je:

- **77.468,53 evra** za stroške poravnane do 31. decembra 2002;
- **48.000,00 evrov** za stroške poravnane v letih od 2003 do 2010,

Za stroške, ki so nastali od 1. oktobra 2006 je omejitev stroškov na katere se uporablja odstotek se nanaša samo na posamezno nepremičninsko enoto, na kateri so bili opravljeni posegi adaptacije in torej v primeru, da ima več subjektov pravico do olajšave (solastniki, itd.). Mejni strošek v višini 48.000,00 se razdeli med solastnike.

V primeru, da posegi temeljijo na **nadaljevanju del**, ki so se začela v prejšnjih letih na določeni stanovanjski enoti, zato da se določi zgornja meja stroškov, ki se jih lahko odbije, je treba vzeti v poštev stroške iz prejšnjih let. Olajšava se mora razdeliti na **10 obrokov** v enakih zneskih. Če pride pred iztekom obdobja, predvidenega za obročno uveljavljanje olajšave, **do prodaje ali prenosa** lastništva na podlagi darilne pogodbe, se pravica do odbitka prenese na kupca ali obdarjenca. V primeru smrti, se pravica do odbitka prenese samo na **dediča**, ki ima neposredno in materialno lastništvo dobrine. V primeru, da je stroške poravnal najemnik ali komodat, se ohrani pravico do odbitka tudi ob prenehanju najemne pogodbe ali komodata.

2. Stroški za nakup ali dodelitev nepremičnin, ki so del obnovljenih zgradb.

Od leta 2002 se davčne olajšave uveljavljajo tudi v primeru nakupa ali dodelitve nepremičninskih enot, ki so del zgradbe, ki je bila v celoti predmet obnove in adaptacije s strani gradbenih podjetij ali gradbenih zadrug.

Kupcu ali osebi, kateri se dodeli nepremičnina, pripada olajšava 36% ali 41%, ki se izračuna od pavšalnega zneska in sicer 25 prodajne cene ali dodelitve nepremičnine, ki izhaja iz listine o nakupu ali dodelitve.

Predvsem davčna olajšava pripada v višini in sicer:

- **41 odstotkov**, če je notarski zapis nastal od 01. januarja 2006 do 30. septembra 2006;
- **36 odstotkov** če je do notarskega zapisa prišlo v obdobju od 2002 do 2005, od 01. oktobra 2006 do 30. junija 2007, če so se dela zaključila do 31. decembra 2006, in če je do notarskega zapisa prišlo od 01. januarja 2008 do 30. junija 2013, če so se obnovitvena dela izvajala od 01. januarja 2008 do 31. decembra 2012.

Vsota, sestavljena iz 25% cene prodaje ali dodelitve ne sme biti višja od:

- **77.468,53 eur** v primeru, da je bila pogodba za nakup ali dodelitev sklenjena pred 30. junijem 2003 in da zadeva leta nepremičninske enote, ki so del stavb, ki so bile prenovljene pred 31. decembrom 2002;
- **48.000,00 eur** v primeru, da pride do nakupa ali dodelitve v letu od 2003 do 2006 in zadeva nepremičninske enote, ki se nahajajo v objektih, katerih obnovitvena dela so bila zaključena po 31. decembru 2002, ne pa po 31. decembru 2006 ter v primeru, da je bil nakup ali dodelitev od 01. januarja 2008 do 30. junija 2013 in obnovitvena dela restrukturiranja so bila izvedena od 01. januarja 2008 do 31. decembra 2012. Nakupi in dodelitve, izvedeni od 01. oktobra 2006 so meja stroška na katero se uporablja odstotek in se nanaša samo na posamezno nepremičninsko enoto. Olajšave je treba razdeliti na 10 enakih delov za vsako leto.

V **stolpec 1 (Leto)** navedite leto, v katerem ste plačali stroške;

V **stolpec 2 (Obdobje 2006)** navedite šifro, ki identificira obdobje za leto 2006 v katerem so bili plačani stroški. Navedite predvsem šifro 1, če stroški zadevajo izdane fakture od 1. januarja do 30. septembra 2006, ali šifro 2, če se stroški nanašajo na fakture izdane od 1. oktobra do 31. decembra 2006 ali na predhodni datum 1. januarja 2006.

Ne izpolni se stolpec, če stroški niso nastali v letu 2006;

V **stolpec 3 (Davčna številka)** navedite davčno številko osebe, ki je vložila, čeprav v imenu prijavitelja, obrazec, namenjen uradnemu obvestilu o nameri uveljavljanja tega odbitka. Stolpec se ne izpolni, če je obrazec vložil sam prijavitelj. Za posege na skupnih delih stanovanjskih zgradb vpišite davčno številko večstanovanjskega objekta ali solastniškega večstanovanjskega objekta ali zadruga. Pri nakupu ali dodelitvi nepremičninske enote, ki je del zgradbe, ki je bila v celoti predmet obnove, adaptacije ali rekonstrukcije in so se dela zaključila, je treba vpisati davčno številko gradbenega podjetja ali zadruga, ki je izvajala dela;

Stolpec 4 izpolnijo izključno davčni zavezanci, ki so v situacijah, opisanih v nadaljevanju z navedbo šifre:

- **"1"** če se stroški, nastali v letih od 2002 do 2010, nanašajo na dela, ki so se začela že v prejšnjih letih in v teku leta še niso bila zaključena;
- **"2"** če gre za nakup ali dodelitev nepremičnine, ki je bila obnovljena do 31. decembra 2002 in za katero je bila pogodba za nakup sklenjena pred 30. junijem 2003;
- **"4"** v primeru nakupa ali dodelitve prenovljene nepremičnine po 31. decembru 2002 ali prenovljene do 31. decembra 2002, je bila kupoprodajna pogodba sklenjena po 30. juniju 2003.

Stolpci 5, 6 in 7 so namenjeni davčnim zavezancem, ki so dedovali, kupovali ali prejeli kot darilo nepremičnino ali davčni zavezanci, ki niso mlajši od 75 ali 80 let, ki glede na stroške, ki so jih imeli v predhodnih letih nameravajo ponovno določiti število obrokov v letu 2010 ali so jih ponovno določili v letih od 2006 do 2009.

Predvsem:

- v **stolpec 5 (šifra)** navedite eno od naslednjih šifer:

• **"1"** v primeru, da je davčni zavezanec podedoval, kupil ali prejel v dar nepremičnino od subjekta, ki je že dopolnil 75. let in se je odločil za porazdelitev stroškov, oziroma je ponovno razdelil opredelil stroške na 3 ali 5 delov;

• **"2"** v primeru, da je davčni zavezanec dopolnil 80 let v letu 2010 in namerava ponovno določiti odbitek v 3 obrokih in ga je v predhodni davčni napovedi že določil na 5 delov ali je dopolnil 80 let v letu 2008 ali 2009 in je v tem letu ponovno določil davčne olajšave v 3 obrokih, ki je v predhodni davčni napovedi določil v 5. delov;

• **"3"** v primeru, da je davčni zavezanec podedoval, kupil ali prejel v darilo nepremičnino s strani subjekta, ki je dopolnil 80 let v letu 2008 ali 2009, je ponovno določil davčne olajšave na 3 obroke, ki ga je v predhodni davčni napovedi določil na 5 delov;

“4” v primeru, da je v teku leta 2009 ali 2010 davčni zavezanec dedoval, kupoval ali prejel v darilo nepremičnino od subjekta, ki je razdelil strošek na 10 obrokov in ne spada med enega od predhodnih primerov (šifre “1” in “3”).

- v **stolpec 6 (Leto)** se navede leto, v katerem je bilo izvedeno ponovno določanje števila obrokov. Če je davčni zavezanec izpolnil stolpec 5 s tem da je tam navedel šifri “2” ali “3” in se torej nahaja v eni od dveh kategorij, ki predvidevajo dvojno ponovno določanje, mora v ta stolpec navesti leto prvega ponovnega določanja;
- v **stolpec 7 (Sprememba obrokov)** se navede število obrokov (5 ali 10) v katere se razdeli olajšave v letu pokrivanja stroškov; kvadraterk v ta stolpcu se ne izpolni, če je število preostalega obroka manjše ali enako številu obroka predvidenega za ponovno določanje (3 ali 5);
- V **stolpec 8 (število obroka)** navedite v ustrezni kvadraterk številko izbranega obroka (3, 5 ali 10) število obroka, ki se uporablja za leto 2010. Zavežanci, ki imajo manj kot 75 in 80 let, lahko razdelijo olajšavo v 5 ali 3 letne deleže v enaki višini.
- V **stolpec 9 (Znesek obrokov)** navedite znesek posameznega obroka stroškov. To vsoto izračunate tako, da razdelite poravnane stroške s številom, ki zadeva porazdelitev obrokov, in ki ste ga navedli v stolpcu 8. V primeru nakupa ali dodelitve prenovljenih nepremičnin, se obrok določa na podlagi 25% kupne cene.

Vrstica RP43 Skupaj stroški pri katerih se določi 41 odstotkov davčne olajšave: vnesite vsoto zneskov navedenih v vrsticah od RP35 do RP38 v katerih je izpolnjen stolpec 2 s šifro “1”.

V vrstico RN16 vnesite 41% tega, kar je navedeno v tej vrstici.

Vrstica RP44 Skupaj stroški pri katerih se določi 36 odstotkov davčne olajšave: vnesite vsoto zneskov navedenih v vrsticah od RP35 do RP38 v katerih ni izpolnjen stolpec 2 ali je izpolnjen stolpec 2 s šifro “2”.

V vrstico RN17 vnesite 36% tega, kar je navedeno v tej vrstici..

IV. RAZDELEK – Stroški za katere pripada 20% davčna olajšava

V tem razdelku se navedejo stroški za katere pripada davčna olajšava v višini 20%.

Vrstica RP45

Stolpec 1 Zamenjava hladilnikov in zmrzovalnikov: navedite stroške nastale v letu 2010 za zamenjavo hladilnikov, zmrzovalnikov in njihovih kombinacij z napravami katerih energetska razred ni nižji od A+. Med stroški so lahko tudi prevozniki stroški in morebitni stroški uničenja gospodinjskih aparatov, če je ustrezno dokumentirano. Če je bilo v istem letu zamenjanih več naprav in za vsakega se namerava uveljavljati predvidena olajšava, je potrebno izpolniti drugačno vrstico za vsak kupljen hladilnik ali zmrzovalnik tako, da se uporabi novi obrazec.

Znesek, ki se navede v tem stolpcu, ne more biti večji od **1.000,00 evrov** ker je maks.dovoljena olajšava 200,00 evrov. V tej vrstici so zajeti tudi stroški navedeni v opombah s šifro AZ CUD 2011 in/ali CUD 2010 določeni s šifro 1.

V vrstico RN18 vnesite 20% zneska navenega v tem stolpcu.

Stolpec 2 Nakup motorjev visoke učinkovitosti: navedite stroške za nakup in instaliranje motorjev visoke učinkovitosti električne moči med 5 in 90 kW tudi z zamenjavo obstoječih motorjev. Če je v istem letu bilo zamenjanih več motorjev in se za vsakega namerava uveljavljati predvidena olajšava je treba izpolniti drugačno vrstico za vsak kupljeni motor tako, da se uporablja novi obrazec. Za uveljavljanje olajšav mora zavezanec pridobiti in shraniti fakture, ki vsebuje navedbo jakosti in identifikacijske številke posameznih motorje in kopijo potrdila proizvajalca motorja.

Znesek, ki se navede v tem stolpcu ne more biti večji od **7.500,00 evrov** ker je maks.dovoljena olajšava 1.500,00 evrov. V tej vrstici so zajeti tudi stroški navedeni v opombah s šifro AZ CUD 2011 in/ali CUD 2010 določeni s šifro 2.

V vrstico RN18 vnesite 20% zneska navenega v tem stolpcu.

Stolpec 3 Nakup regulatorja hitrosti: navedite stroške za nakup in instaliranje regulatorjev hitrosti ali naprav, ki se uporabljajo pri električnih motorjih z dvosmernim tokom, ki temeljijo na principu regulacije frekvence in napajalne napetosti (inverter). Če je v istem letu bilo zamenjanih več motorjev in se za vsakega namerava uveljavljati predvidena olajšava, je treba izpolniti drugačno vrstico za vsak kupljeni motor tako, da se uporablja novi obrazec. Znesek, ki se navede v tem stolpcu, ne more biti večji od **7.500,00 evrov**, ker je maks.dovoljena olajšava 1.500,00 evrov. V tej vrstici so zajeti tudi stroški navedeni v opombah s šifro AZ CUD 2011 in/ali CUD 2010 določeni s šifro 3.

V vrstico RN18 vnesite 20% zneska navenega v tem stolpcu.

Stolpec 4 – Stroški nakupa pohištva, televizorjev, računalnika in gospodinjskih aparatov za opremo obnovljenih nepremičnin: navedite odbitni delež za leto 2010, ki se doseže tako, da se deli znesek stroška na pet delov, skupno plačanega v letu 2009.

Znesek naveden v stolpcu se nanaša na drugi obrok olajšave in je enak tistemu, ki ni naveden v davčni napovedi za leto 2009 (stolpec 4 vrstice E37 obrazca 730/2010 ali stolpca 4 vrstice RP43 obrazca Unico PF/2010 ali obrazca Unico Mini 2010)

Za stroške v obdobju od 07. februarja 2009 do 31. decembra 2009 je za nakup pohištva, televizorjev, računalnika in gospodinjskih aparatov energetskega razreda, ki ni nižji od A+, za opremo obnovljenih nepremičnin predvidena 20% olajšava izračunana za skupni maks.strošek, ki ne presega 10.000 eur, ki se razdeli v pet letnih obrokov v enakem znesku. Znesek, ki se navede, ne sme presežati **2.000,00 eur**.

Za uveljavljanje olajšave je potrebno, da ima zavezanec od 01. julija 2008 stroške za gradbeno obnovo na posameznih nepremičninskih enotah stalnega bivališča za katere uveljavlja olajšavo v višini 36% za obnovitvena dela gradbenih objektov. Izključeni so posegi obnove, katerih predmet so skupni deli objektov ali so vezani na redno vzdrževanje nepremičninskih enot ali ki zadevajo izdelavo garaž ali pritoklin-skih parkirnih mest.

Poleg tega se olajšava ne uveljavlja v primeru stroškov za opremo stanovanjske enote, ki jo kupi gradbeno podjetje, ki je poskrbelo za obnovo nepremičnine.

Davčni zavezanec, ki izvede obnovitvena dela na več stanovanjskih enotah, lahko uveljavlja ugodnost z nanašanjem na vsako stanovanjsko enoto in v tem primeru je predviden maks.znesek (10.000 eur) in se šteje, da se nanaša na vsako nepremičninsko enoto.

Meja 10.000 eur se mora nanašati na posamezno nepremičninsko enoto, ki je predmet obnove, glede na število davčnih zavezancev, ki sodelujejo pri strošku.

V primeru stroška za opremo več obnovljenih stanovanjskih enot se izpolni obrazec za vsako obnovljeno nepremičnino. Plačilo sredstev za opremo obnovljene nepremičnine se izvede z bančnim ali poštnim nakazilom, iz katerih izhaja namen plačila, davčna številka subjekta, ki plača in davčna številka ali identifikacijska številka za DDV uporabnika.

Iz kategorije gospodinjskih aparatov so izključeni hladilniki, zmrzovalniki in njihove kombinacije, ker za slednje lahko zavezanec uveljavlja 20% olajšavo, ki je predvidena za njihovo zamenjavo (stolpec 1 te vrstice), strošek za zamenjavo hladilnikov, zmrzovalnikov in njihove kombinacije, se ne sme smatrati v namene maksimalnega zneska predvidenega za nakup pohištva za obnovljeno nepremičnino, ki se navede v to vrstico (obe olajšavi se seštevata).

Davčni zavezanec mora za uveljavljanje olajšave izvesti predhodne izpolnitve potrebne za uveljavljanje olajšave za obnovitvena gradbena dela. Prevsem davčni zavezanec mora poslati ustrezno obvestilo na Operativni Center v Pescari tudi na dan pred 01. julijem 2008, tako, da se v preglednico namenjeno “podatkom za obnovitvena dela” navede datum 01. julij 2008 ali naslednji datum.

V. RAZDELEK – Stroški za katere pripada 55% davčna olajšava (posegi namenjeni energetskega prihranku)

V ta razdelek se navedejo stroški nastali v letu 2010 in/ali v letih 2009 in 2008 za posege namenjene energetskega prihranku obstoječih zgradb, katerekoli katastrske kategorije, tudi ruralne. Za te stroške pripada 55% davčna olajšava, ki se razdeli, za stroške od 01. januarja 2010 v petih letnih obrokih v enakem znesku.

Davčna olajšava pripada v **maksimalnih mejah** predvidenih za vsako vrsto izvedenega posega.

Vrste predvidenih posegov: energetska requalifikacija obstoječih objektov; posegi v fasado obstoječih objektov; instaliranje sončnih kolektorjev; zamenjava zimskih klima naprav.

Subjekti, ki lahko uveljavljajo olajšave, so tisti, ki imajo na podlagi ustreznega naslova (npr. lastnina, druga stvarna pravica, državna koncesija, najem) nepremičnino na kateri so bili izvedeni posegi za energetske prihranek in stanovanjske hiše v primeru posegov izvedenih na skupnih površinah. Pravico do olajšave lahko uveljavlja družinski član, ki živi v skupnem gospodinjstvu imetnika nepremičnine, ki je predmet posega, če je poravnal stroške ali plačal fakture in so bila plačila nanj naslovljena.

55% olajšava se ne združuje z drugimi olajšavami, ki jih predvidevajo isti posegi kot npr. 36% olajšava za gradbene posege premoženja. Poleg tega se od 01. januarja 2009 olajšava za posege za energetske prihranek ne seštevata z drugimi občinskimi, pokrajinskimi ali lokalnimi prispevki, priznanimi za iste posege v skladu z zakonskim odlokom št. 115 z dne 30. maja 2008 (glej sklep/resolucija št. 3/E z dne 26. januarja 2010). **Plačilo** stroškov, se izvede preko bančnega ali poštnega nakazila.

Maks. meja pripadajoče olajšave, se nanaša na nepremičninsko enoto in se razdeli med subjekte, ki imajo v lasti ali posesti nepremičnino in sodelujejo pri stroških za dejansko plačani znesek. **V 90 dneh od zaključitve del se ENEA elektronsko posreduje** (www.acs.enea.it) podatke, zajete v energetskem potrdilu ali (energetski kvalifikaciji) ter informativni obrazec za izvedene posege.

Za uveljavljanje davčnih olajšav je potrebno shraniti in predložiti, na zahtevo finančne uprave, overitev, prejem pošiljke dokumentacije ENEA, fakturo ali davčna potrdila za stroške in potrdila o bančnem nakazilu, ki potrjuje izvedeno plačilo.

Od leta 2009 v primeru, da se dela za energetske rekvifikacije nadaljujejo v naslednjem letu je potrebno poslati ustrezno elektronsko obvestilo Agenciji za Prihodke do 31. marca naslednjega leta. Obrazec za obveščanje je na voljo na spletni strani Agencije za Prihodke.

Vrstice RP46 in RP47

V **stolpec 1 (Vrsta posega)** navedite številko za vrsto posega, ki se ga izvede:

"1" Posegi energetske rekvifikacije obstoječih objektov: gre za posege, ki omogočajo doseganje energetskega indeksa za zimsko klimatizacijo vsaj 20% glede na vrednosti v ustreznih tabelah.

"2" Posegi v steno obstoječih objektov: gre za posege v obstoječe objekte ali njihove dele za vertikalne neprosojne strukture (stene), horizontalne neprosojne strukture (tla in kritine), dobava in postavljanje zaščitnega materiala, običajnega materiala, novih oken vključno z okvirjem, termična izboljšava obstoječih steklenih sestavnih elementov, rušenje in ponovna izgradnja gradbenega elementa z izpolnjevanjem zahtevanih pogojev v tabeli.

"3" Instaliranje sončnih plošč: takšni so stroški za posege za instaliranje sončnih kolektorjev, tudi izdelani kot samokonstrukcija, kotli, dodatni elementi in sestavni električni in elektronski deli uporabljeni za proizvodnjo tople vode za domačo rabo.

"4" Zamenjava zimskih klimatskih instalacij: ti posegi zadevajo celotno ali delno zamenjavo obstoječih zimskih klimatskih naprav z instalacijami, ki so opremljene s kotli s kondenzacijo in vzpostavitev distribucijskega sistema. Od 01. januarja 2009 bo v to tipologijo uvrščena tudi celotna ali delna zamenjava, zimskih klimatskih naprav z napravami, ki imajo toplotno črpalko visoke učinkovitosti ali z geotermičnimi napravami nizke entalpije.

V **stolpec 2 (Leto)** se navede leto nastanka stroškov.

Stolpec 3 (Posebni primeri) je namenjen zavezancem, ki so v spodaj navedenem položaju. Navedite šifro:

"1" v primeru stroškov za dela, ki so se začela v letu 2008 ali v 2009 in so še vedno v teku v letu 2010;

"2" v primeru, da je v teku leta 2009 ali 2010 davčni zavezanec podedoval, kupil ali prejel kot darilo nepremičnino;

"3" če so istočasno prisotni pogoji v skladu s šiframa 1 in 2.

Stolpec 4 (Ponovno določanje obrokov) je namenjen davčnim zavezancem, ki so v letu 2009 in/ali 2010 kupili ali podedovali nepremičnino, ki je predmet del energetske rekvifikacije v teku leta 2008, in nameravajo reprogramirati število obrokov, ki jih izbere tisti, ki je imel stroške. Davčna olajšava se lahko ponovno določi samo v 5 obrokih.

V ta stolpec se vnese število obrokov (od 3 do 10) v katerem je na začetku porazdeljena davčna olajšava s strani tistega, ki je strošek imel.

V **stolpec 5 (Obročno odplačevanje)** navedite število obrokov, na katere se razdeli olajšava:

– če je strošek nastal v letu 2009 ali 2010 navedite '5';

– če je strošek nastal v letu 2008 navedite število obrokov od 3 do 10, na katere je bila razdeljena olajšava. Izbira števila obrokov izvedena na začetku je nepreklicna. V primeru, da se izpolni stolpec 4 ("ponovno določanje obrokov") se v ta stolpec navede "5" (število obrokov na katere se jih lahko ponovno določi);

– če je strošek nastal v letu 2007 navedite '3'.

V **stolpec 6 (Št.obroka)** navedite številko obroka, ki ga je davčni zavezanec uporabil v letu 2010.

V **stolpec 7 (Skupaj stroški)** navedite znesek nastalega stroška v spodaj opisanih mejah v zvezi s tipologijo posega:

– Posegi energetske rekvifikacije obstoječih objektov (**šifra "1"**) Znesek, ki se ga navede, ne more presežati 181.818,18 evrov, ker je maksimalna dovoljena olajšava 100.000,00 evrov;

– Posegi v fasado obstoječih stavb (**šifra "2"**) in Instaliranje sončnih kolektorjev (**šifra "3"**) Znesek, ki se ga navede, ne more presežati 109.090,90 evrov, ker je maksimalna dovoljena olajšava 60.000,00 evrov;

– Zamenjava zimskih klimatskih naprav (**šifra "4"**). Znesek, ki se ga navede, ne more presežati **54.545,45 evrov**, ker je maksimalna dovoljena olajšava 30.000,00 evrov.

V **stolpec 8 (Znesek obroka)** navedite znesek posameznega obroka stroškov. Ta znesek se doseže tako, da se deli višina stroška (stolpec 7) za število izbranih obrokov navedenih v stolpcu 5.

Vrstica RP50 (Skupaj) v tej vrstici navedite vsoto zneskov navedenih v stolpcu 8 vrstic RP46 in RP47. Na tej vsoti se določi 55% olajšava, ki se vnese v vrstico RN19.

VII. RAZDELEK – Druge olajšave

Vrstica RP53 Druge olajšave

V **stolpec 1** navedite šifro in v **stolpec 2** ustrezní znesek:

– **šifra 1 - Olajšave za štípendije, ki jih deli jo pokrajine ali samostojne dežele Trento in Bocen:** to ugodnost lahko uveljavljajo, predvideno za podpiranje družin in stroškov izobraževanja, subjektov, ki so v trenutku zahteve nameravali uveljavljati davčno olajšavo glede na to, kar predvideva D.P.C.M. št. 106 z dne 14. februarja 2001, objavljenega v Uradnem Listu št. 84 z dne 10. aprila 2001. Znesek olajšave vnesite v vrstico RN20;

– **šifra 2 - Olajšave za darila bolnišnični ustanovi "Ospedali Galliera di Genova":** olajšava pripada za darila bolnišnični ustanovi "Ospedali Galliera di Genova" katere namen je dejavnost nacionalnega registra donatorjev kostnega mozga. Olajšava pripada v mejah 30 odstotkov bruto davka. V stolpec 2 se vnese celoten znesek izvedenih donacij, medtem ko se v vrstico RN20 navede znesek donacije v mejah 30 odstotkov dolgovanega bruto davka.

V **stolpec 3 Olajšava za stroške vzdrževanja psov vodnikov** označite kvadratega za uveljavljanje pavšalne olajšave v višini **516,46 eur**. Olajšava pripada izključno slepi osebi (in ne osebam, ki slepo osebo v davčnem smislu vzdržujejo), uveljavlja pa se lahko brez vsakršnih dokazil o dejansko poravnanih stroških. Olajšave je treba vpisati tudi v vrstico RN20.

8. PREGLEDNICA RN – IZRAČUN DAVKA IRPEF

Uporablja se navaden obrazec UNICO, če nameravate uveljavljati davčni dobropis

Ta preglednica zajema vse podatke, ki so koristni za določanje davka za davčno leto 2010 upoštevajoč predvidene olajšave, plačane akontacije in akontacije.

Vrstica RN1 Skupni dohodki: Navedite vsoto dohodkov, ki izhajajo iz naslednje enačbe:

RA11 stolpec 9 + RA11 stolpec 10 + RB11 + RC5 + RC7 + RL19

Vrstica RN2 Odbitek za glavno bivališče: za glavno bivališče je predviden odbitek celotnega zneska do višine katastrskega dohodka same nepremičninske enote in njenih pritiklin. V to vrstico navedite znesek prihodka objektov, ki se uporabljajo kot glavno bivališče in ustrezne pritikline označene s šiframi od 1 do 5 v stolpec 2 preglednice RB.

Vrstica RN3 Odbitne obveznosti: vnesite znesek odbitnih obveznosti, naveden v vrstici RP34.

Vrstica RN4 Obdavčljivi dohodek: navedite obdavčljivi dohodek, ki izhaja iz naslednje enačbe: $RN1 - RN2 - RN3$. Če je rezultat negativen, napišite "0" (ničla) v to vrstico in v vrstice RN5 (bruto davek) in RN26 (neto davek).

Vrstica RN5 Bruto Davek: v vrstico RN4 navedite bruto davek, ki ustreza obdavčljivemu dohodku. Za določanje davka uporabite naslednjo tabelo.

IZRAČUN DAVKA IRPEF

DOHODEK (po razredih)	Davčna stopnja (po razredih)	Izračun davka od dohodka, ki sodi v določen razred
do 15.000,00 evrov	23	23% od celotnega zneska
nad 15.000,00 evrov in do 28.000,00 evrov	27	3.450,00 + 27% od dela, ki presega 15.000,00
nad 28.000,00 evrov in do 55.000,00 evrov	38	6.960,00 + 38% od dela, ki presega 28.000,00
nad 55.000,00 evrov in do 75.000,00 evrov	41	17.220,00 + 41% od dela, ki presega 55.000,00
nad 75.000,00 evrov	43	25.420,00 + 43% od dela, ki presega 75.000,00

• Zavezanci s pokojninskimi dohodki, ki ne presegajo 7.500 evrov

Davek ni treba plačati, če je vaš skupni dohodek (RN1) sestavljen samo iz pokojninskih dohodkov, ki ne presegajo 7.500,00 evrov in morebiti iz dohodkov, ki izhajajo iz glavnega bivališča, pritiklin in katastrskih dohodkov za znesek, ki ne presega 185,92 evrov. V tem primeru je bruto davek enak nič in vam ni potrebno izpolniti to vrstico. Pokojninski dohodki se uveljavljajo za celo leto (RC6 stol. 2 enak 365). Če pa niste za celo leto uveljavljali teh pokojninskih dohodkov če je bruto davek enak nič, morate odmeriti pokojninske dohodke prejete v celem letu tako, da naredite naslednji izračun:

Skupni pokojninski dohodek = vsota zneskov navedenih v vrsticah RC1 in RC2 za katere se navede številka "1" v stolpec 1;

$$\text{Letni Pokojninski dohodek} = \frac{365}{\text{pokojninskih dni (RC6 st. 2)}} \times \text{Skupni pokojninski dohodek}$$

Ni treba plačati davek, če znesek **Letnega Pokojninskega dohodka** ne presega 7.500,00 evrov.

• Zavezanci, ki prejema samo katastrske in stavbne prihodke, ki ne presegajo 500,00 evrov

Če pri oblikovanju skupnega dohodka sodelujejo samo katastrski in stavbni dohodki skupnega zneska, ki ne presega 500,00 evrov, se davek ne plača in te vrstice ni potrebno izpolniti.

Vrstica RN6 Olajšave za vzdrževanega zakonca

Za vzdrževanega družinskega člana je predvidena olajšava do 800 eur, ki pada z rastjo dohodka, ki se izniči, če dohodek presega 80.000 eur. Ta olajšava se določi glede na različne načine izračuna, ki ustrezajo trem različnim dohodkovnim razredom. Posamezni dohodkovni razred sestoji iz skupnih dohodkov zmanjšanih za dohodek, ki izhaja iz glavnega bivališča in njegovih pritiklin.

$$\text{Neto dohodek} = \text{vrstica RN1} - \text{vrstica RN2}$$

Olajšava se mora nanašati na število mesecev vzdrževanja zakonca.

Določite znesek olajšave, ki vam pripada tako, da se držite navodil v nadaljevanju:

A) Neto dohodek ne presega 15.000 evrov

$$\text{Izračunajte: Količnik} = \frac{\text{Neto Dohodek}}{15.000}$$

Potrebno je pojasniti, da morajo biti za Količnik uporabljene prve štiri decimalne številke.

Če je količnik enak nič, olajšava ne pripada. Če količnik ni nič, naredite naslednji izračun:

$$\text{Pripadajoča olajšava} = [800 - (110 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{meseči vzdrževanja}}{12}$$

V to vrstice RN6 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

B) Neto dohodek višji od 15.000 evrov, vendar je nižji ali pa enak 40.000 evrov

Olajšava pripada fiksno v višini 690,00 evrov, ki se nanaša na število vzdrževanih mesecev in se poveča morebiti za povečanje za nekatere dohodkovne razrede kot je navedeno v tabeli v nadaljevanju. Znesek povečanja pripada v celoti, ne da bi bilo potrebno, da se nanaša na število vzdrževanih mesecev. Določite morebitno Povečanje glede na različne razrede "Neto Dohodka":

Neto Dohodek večji od eur	Neto Dohodek do eur	Pripadajoče povečanje
15.000	29.000	nič
29.000	29.200	10
29.200	34.700	20
34.700	35.000	30
35.000	35.100	20
35.100	35.200	10
35.200	40.000	nič

$$\text{Pripadajoča olajšava} = 690 \times \frac{\text{meseči vzdrževanja}}{12} + \text{Povečanje (kot je zgoraj določeno)}$$

V to vrstice RN6 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

C) Neto dohodek višji od 40.000 evrov, vendar je nižji ali pa enak 80.000 evrov

Izračunajte: $\text{Količnik} = \frac{80.000 - \text{Neto Dohodek}}{40.000}$

Potrebno je pojasniti, da morajo biti za Količnik uporabljene prve štiri decimalne številke.

Pripadajoča olajšava = $690 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{meseци vzdrževanja}}{12}$

V to vrstice RN6 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

Če je neto dohodek večji od 80.000 eur, je olajšava za vzdrževanega zakonskega partnerja enaka nič.

Vrstica RN7 Olajšave za vzdrževane otroke

Za vsakega vzdrževanega otroka je predvidena teoretična olajšava in sicer :

– 800 evrov za vsakega otroka v starosti treh let in več;

– 900 evrov za otroke mlajše od treh let (stolpec 6 "mlajši od treh let" v preglednici vzdrževanih družinskih članov);

Teoretična olajšava se poveča za znesek in sicer:

– 220 evrov za vsakega gibalno oviranega otroka (kvadrata D v preglednici "Vzdrževani družinski člani")

– 200 evrov za vsakega otroka od prvega, za davčne zavezance z več kot tremi vzdrževanimi otroki;

Teoretična olajšava se nanaša na število vzdrževanih mesecev (kvadrata "vzdrževani meseci" v preglednici vzdrževanih družinskih članov) in pripadajočem odstotku (kvadrata "odstotek" v preglednici vzdrževanih družinskih članov), ki je lahko izključno 100, 50 ali nič. Kot je bilo poja-

snjeno v navodilih za izpolnjevanje preglednice za vzdrževane družinske člane, da se naprej olajšava porazdeli v višini 50% med zakonca. Npr. če vzdržujete samo enega otroka skozi celo leto v višini 50% in je le ta mlajši od treh let za 8 mesecev je teoretična olajšava:

$$(900 \times 8/12 + 800 \times 4/12) \times 50/100 = (600 + 266,66) \times 50/100 = 433,00$$

Ovisno od posameznega primera glej v nadaljevanju preglednico s primeri možnih situacij:

Davčni zavezanec s tremi ali manj otroki	Znesek Teoretične Olajšav (nanaša se na število mesecev in na odstotek)
Otroci mlajši od 3 let	900,00
Otroci stari 3 leta in več	800,00
Gibalno ovirani otroci mlajši od 3 let	1.120,00 (900,00 + 220,00)
Gibalno ovirani otroci stari 3 leta in več	1.020,00 (800,00 + 220,00)

Davčni zavezanec z več kot tremi otroki	Znesek Teoretične Olajšav (nanaša se na število mesecev in na odstotek)
Otroci mlajši od 3 let	1.100,00 (900,00 + 200,00)
Otroci stari 3 leta in več	1.000,00 (800,00 + 200,00)
Gibalno ovirani otroci mlajši od 3 let	1.320,00 (900,00 + 220,00 + 200,00)
Gibalno ovirani otroci stari 3 leta in več	1.220,00 (800,00 + 220,00 + 200,00)

Te davčne olajšave so same teoretične glede na to, da je znesek dejansko pripadajočih olajšav v funkciji skupnega dohodka davčnega zavezanca in števila vzdrževanih otrok. Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

- 1) Neto Dohodek = vrstica RN1 – vrstica RN2
- 2) Povečanje = (število vzdrževanih otrok – 1) x 15.000
- 3) $\text{Količnik} = \frac{(95.000 + \text{Povečanje}) - \text{Neto Dohodek}}{(95.000 + \text{Povečanje})}$

A) Če je količnik manjši od nič ali enak eni od davčnih olajšav za vzdrževane otroke, davčna olajšava ne pripada.

B) Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, naredite naslednji izračun:

Pripadajoča olajšava = Skupna Teoretična Olajšava x Količnik

Teoretična olajšava je enaka znesku teoretičnih olajšav izračunanih glede na vsakega otroka.

Za količnik se vzamejo prve štiri decimalne številke.

V to vrstice RN7 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

S sklicevanjem na predhodni primer in če je zavezanec imel skupni dohodek 30.000,00 eur in davčno olajšavo za prvo bivališče v višini 1000,00 eur, se pripadajoča davčna olajšava določi na naslednji način:

Neto Dohodek = 30.000,00 – 1.000,00 = 29.000,00

Povečanje = (1 – 1) x 15.000 = 0

Količnik = $(95.000 - 29.000) / 95.000 = 66.000 / 95.000 = 0,6947$

Pripadajoča olajšava = 433,00 x 0,6947 = 301,00

Pripadajoča olajšava v primeru, da ni zakonca

Če ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov navedli za prvega otroka vrednost "C" v polje odstotek, ker ni zakonca ali ker ni zakonec priznal otrok, ali davčni zavezanec ni poročen ali če je poročen, se je pozneje ločil, lahko za prvega otroka uveljavljate davčno olajšavo, ki je predvidena za vzdrževanega zakonca, če je bolj ugodna.

Vrstica RN8 Druge olajšave za vzdrževane otroke

Za davčne zavezanca, ki imajo več kot tri otroke in se uveljavlja davčna olajšava za vzdrževane družinske člane pripada nadaljnja davčna olajšava v višini 1.200 eur.

Zato če ste v preglednici vzdrževanih družinskih članov navedli več kot tri otroke in ste lahko uveljavljali olajšave za vzdrževane otroke v vrstici RN7, v to vrstico vnesite znesek nadaljnje olajšave v višini 1.200,00 eur v odstotkih navedenih v vrstici 7 navedene preglednice. Davčna olajšava za vzdrževane otroke se zmanjša s povečanjem prihodka dokler se ne izniči. Če imate štiri vzdrževane otroke, a se je vaš skupni dohodek zmanjšal z olajšavo za glavno bivališče, ki je 140.000,00 in več, ker je pripadajoča olajšava za vzdrževane otroke enaka nič, ne morete uveljavljati nadaljnje davčne olajšave. Če je nadaljnja olajšava višja od bruto davka, zmanjšana za vse olajšave, se prizna davčni dobropis enak deležu olajšave, ki ni bil zajet v omenjenem davku. Ta davčni dobropis se navede v vrstici RN29 z navodili za določanje.

Vrstica RN9 Olajšave za druge vzdrževane družinske člane

Za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana (kvadratak "A" označite v preglednico vzdrževanih družinskih članov) je predvidena Teoretična olajšava 750 eur, ki se nanaša na število vzdrževanih mesecev (kvadratak "vzdrževani meseci" se izpolni v preglednico vzdrževanih družinskih članov) in pripadajoči odstotek (kvadratak "odstotek" ki se izpolni v preglednico vzdrževani družinski člani); ta olajšava je samo teoretična, ker je znesek pripadajoče olajšave v funkciji skupnega dohodka davčnega zavezanca z odbito davčno olajšavo za glavno bivališče. Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

1) Neto Dohodek = vrstica RN1 – vrstica RN2

2) Količnik = $\frac{80.000 - \text{Neto Dohodek}}{80.000}$

A) Če je količnik manjši od nič ali enak eni od davčnih olajšav za druge vzdrževane družinske člane, davčna olajšava ne pripada.

B) Če je količnik večji od nič, a manjši od ena, naredite naslednji izračun:

Pripadajoča olajšava = Skupna Teoretična Olajšava x Količnik

Teoretična olajšava je enaka znesku teoretičnih olajšav izračunanih glede na druge vzdrževane družinske člane.

Za količnik se vzamejo prve štiri decimalne številke.

V to vrstice RN9 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

Vrstice od RN10 do RN11 Olajšave za dohodke iz rednega delovnega razmerja in pokojnin

Različne vrste davčnih olajšav se med seboj ne seštevajo. Nekumuliranje olajšav za delo v delovnem razmerju, pokojnine se nanaša na tisto obdobje v letu v katerem je davčni zavezanec prejemal tako dohodke iz rednega delovnega razmerja kot tudi pokojnino. Če pa so dohodki iz rednega delovnega razmerja in pokojnine, ki se nanašajo na različna obdobja v letu, pripadata obe olajšavi. Vsaka se nanaša na obdobje dela in pokojnine.

Vrstica RN10 Olajšave za dohodke iz rednega delovnega razmerja

Z izpolnjevanjem te vrstice, če so bili prejeti dohodki iz dela v rednem delovnem razmerju ali podobni dohodki navedeni v vrsticah RC1 in RC2 za katere je bilo v stolpcih 1 navedena šifra 2 (delo v rednem delovnem razmerju) in je bil izpolnjen stolpec 1 v vrstici RC6 (dnevi dela v rednem delovnem razmerju).

Za določanje pripadajoče olajšave izračunajte kot v nadaljevanju:

Neto Prihodek = vrstica RN1 – vrstica RN2

Določite znesek olajšave, ki vam pripada tako, da se držite navodil v nadaljevanju:

A) Neto Dohodek do 8.000 evrov

Za neto dohodek, ki ne presega 8.000,00 evrov, pripada olajšava v višini 1.840,00 evrov, ki se nanaša na število dni rednega delovnega razmerja. Višina dejansko pripadajoče olajšave ne more biti manjša od 690,00 evrov za dohodke iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz pogodb za določen čas ali od 1.380,00 za dohodke iz rednega delovnega razmerja, ki izhajajo iz pogodb za določen izračunajte. Izračunajte olajšavo kot sledi:

$$\text{Olajšava} = 1.840 \times \frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 vstolpec 1)}}{365}$$

Če je tako določena olajšava manjša od 690,00 evrov in dohodek iz rednega delovnega razmerja izhaja iz delovnega razmerja za nedoločen čas (šifra 1 v 2. stolpcu vrstic od RC1 in RC2) je pripadajoča olajšava enaka 690,00 evrov. Če je tako določena olajšava manjša od 1.380,00 evrov in dohodek iz rednega delovnega razmerja izhaja iz delovnega razmerja za nedoločen čas (šifra 2 v 2. stolpcu vrstic od RC1 in RC2) je pripadajoča olajšava enaka 1.380,00 evrov. Če ste prejeli dohodke iz rednega delovnega razmerja za nedoločen čas ter dohodke iz rednega delovnega razmerja za določen čas lahko uveljavljate minimalno olajšavo od najugodnejše v višini 1.380,00 evrov. V to vrstice RN10 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

B) Neto dohodki višji od 8.000,00 evrov in do 15.000 evrov

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

1) Količnik = $\frac{15.000 - \text{Neto Dohodek}}{7.000}$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

2) Pripadajoča olajšava = [1.338 + (502 x Količnik)] x $\frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 stolpec 1)}}{365}$

V to vrstice RN10 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

C) Neto Dohodki višji od 15.000,00 evrov in do 55.000 evrov

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte

1) Količnik = $\frac{55.000 - \text{Neto Dohodek}}{40.000}$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

2) Pripadajoča olajšava = [1.338 x Količnik x $\frac{\text{Št. Delovnih Dni (vrstica RC6 stolpec 1)}}{365}$]

3) Za zneske Neto Dohodka, ki presegajo 23.000,00 evrov in ne presegajo 28.000,00 evrov se davčna olajšava, tako kot je zgoraj določena, poveča za znesek kot je opisano v razpredelnici v nadaljevanju:

POVEČEVANJE DAVČNE OLAJŠAVE ZA DOHODKE IZ DELA V REDNEM DELOVNEM RAZMERJU

Neto Dohodek večji od eur	Neto Dohodek do eur	Pripadajoče povečanje
	23.000	nič
23.000	24.000	10
24.000	25.000	20
25.000	26.000	30
26.000	27.700	40
27.700	28.000	25
28.000		nič

Znesek povečanja določen glede na dohodkovni razred se ne sme nanašati na število delovnih dni v rednem delovnem razmerju in torej pripada za celotno višino. V to vrstico RN10 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

Če je neto dohodek večji od 55.000 eur je davčna olajšava za dohodke iz rednega delovnega razmerja in podobni dohodki enaka nič.

Vrstica RN11 Olajšave za pokojninske dohodke

Izpolnite to vrstico, če so bili prejeti dohodki pokojnine navedeni v vrsticah RC1 in RC2, za katere je bila v stolpec 1 navedena šifra 1 (pokojnina) je bil izpolnjen stolpec 2 vrstice RC6 (dnevi pokojnine). Predvidene so razne davčne olajšave za dohodke pokojnine glede na starost zavezanca.

• Davčni zavezanec, ki dne 31. decembra 2010 ni izpolnil 75 let

Za določanje pripadajoče davčne olajšave izračunajte kot v nadaljevanju.

Neto Dohodek = vrstica RN1 – vrstica RN2

A) Neto Dohodek do 7.500 evrov

Za zneske neto dohodka, ki ne presegajo 7.500 evrov pripada davčna olajšava v višini 1.725 evrov, ki se nanaša na število dni pokojnine. Višina dejansko pripadajoče davčne olajšave ne more biti manjša od 690 evrov.

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$\text{Davčna olajšava} = 1.725 \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

Če je tako določena davčna olajšava manjša od 690,00 evrov, vnesite v vrstico RN11 znesek minimalne predvidene davčne olajšave in sicer 690,00 evrov.

B) Neto Dohodki višji od 7.500,00 evrov in do 15.000 evrov

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Neto Dohodek}}{7.500}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [1.255 + (470 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

C) Neto Dohodki višji od 15.000,00 evrov in do 55.000 evrov

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Neto Dohodek}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = \frac{1.255 \times \text{Količnik} \times \text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

Če je neto dohodek večji od 55.000,00 eur, je olajšava za pokojninske dohodke enaka nič.

• Davčni zavezanec, ki je dne 31. decembra 2010 dopolnil 75 let

Za določanje pripadajoče davčne olajšave izračunajte kot v nadaljevanju:

Neto Dohodek = vrstica RN1 – vrstica RN2

A) Neto Dohodek do 7.750 evrov

Za zneske neto dohodka, ki ne presegajo 7.750 evrov, pripada olajšava v višini 1.783 evrov, ki se nanaša na število dni pokojnine. Višina dejansko pripadajoče davčne olajšave ne more biti manjša od 713 evrov. Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$\text{Davčna olajšava} = \frac{1.783 \times \text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

Če je tako določena davčna olajšava manjša od 713,00 evrov, vnesite v vrstico RN11 znesek minimalne predvidene davčne olajšave in sicer 713,00 evrov.

B) Neto Dohodki višji od 7.750,00 evrov in do 15.000 evrov

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Neto Dohodek}}{7.250}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = [1.297 + (486 \times \text{Količnik})] \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V to vrstico RN11 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

C) Neto Dohodki višji od 15.000,00 evrov in do 55.000 evrov

Za določanje pripadajoče dejanske višine izračunajte:

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Neto Dohodek}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.297 \times \text{Količnik} \times \frac{\text{Št. Pokojninskih Dni (RC6 stolpec 2)}}{365}$$

V to vrstico RN11 vnesite znesek davčne olajšave kot je zgoraj določeno.

Če je neto dohodek večji od 55.000,00 eur, je olajšava za pokojninske dohodke enaka nič.

Vrstica RN12 Olajšava za podobne dohodke tistim iz rednega delovnega razmerja in drugi dohodki

Če ste prejeli enega ali več naslednjih dohodkov, izpolnite to vrstico:

- dohodki podobni dohodkom iz rednega delovnega razmerja navedeni v vrstico RC7;
- dohodki, ki izhajajo iz poslovne dejavnosti, iz samostojne dejavnosti, ki se ne izvaja običajno in iz prevzema obveznosti, da se nekaj naredi, da se ne naredi in omogoči. (vrstice RL14, RL15 in RL16).

Za določanje pripadajoče davčne olajšave z nanašanjem na zgoraj navedene dohodke razen vsot prejetih za obdobje preživetja za zakonca, delujeta kot je opisano v nadaljevanju:

$$\text{Neto Dohodek} = \text{vrstica RN1} - \text{vrstica RN2}$$

A) Neto Dohodek do 4.800 evrov

Olajšava pripada fiksno v višini 1.104 evrov. Ta znesek vnesite v to vrstico RN12.

B) Neto Dohodki višji od 4.800,00 evrov in do 55.000 evrov

$$\text{Količnik} = \frac{55.000 - \text{Neto Dohodek}}{50.200}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$\text{Pripadajoča olajšava} = 1.104 \times \text{Količnik}$$

V to vrstico RN12 vnesite znesek olajšave kot je zgoraj določeno.

Če je neto dohodek večji od 55.000,00 eur, je olajšava za drugi dohodki enaka nič.

Davčne olajšave za preživetje za zakonca

Če je v vrstici RC7 znesek, za katerega je označen kvadratak stolpca 1 (obdobja preživetja, ki se plača zakoncu), pripada davčna olajšava na načine, opisane v nadaljevanju.

$$\text{Neto Dohodek} = \text{vrstica RN1} - \text{vrstica RN2}$$

A) Neto Dohodek do 7.500 evrov

Če je neto dohodek večji od 7500,00 eur pripada olajšava v višini 1725,00 eur. Ta znesek vnesite v stolpec 2 vrstice RN12 in označite ustrezní kvadratak v stolpcu 1.

B) Neto Dohodki višji od 7.500,00 evrov in do 15.000 evrov

$$1) \text{ Količnik} = \frac{15.000 - \text{Neto Dohodek}}{7.500}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.255 + (470 \times \text{Količnik})$$

V stolpec 2 te vrstice RN12 vnesite znesek davčne olajšave kot zgoraj določeno in označite ustrezen kvadratak v stolpcu 1.

C) Neto Dohodki višji od 15.000,00 evrov in do 55.000 evrov

$$1) \text{ Količnik} = \frac{55.000 - \text{Neto Dohodek}}{40.000}$$

Če je Količnik večji od nič, a manjši od ena, se uporabljajo prve štiri decimalne številke.

$$2) \text{ Pripadajoča olajšava} = 1.255 \times \text{Količnik}$$

V stolpec 2 te vrstice RN12 vnesite znesek davčne olajšave kot zgoraj določeno in označite ustrezen kvadratak v stolpcu 1.

Če je neto dohodek večji od 55.000,00 eur je davčna olajšava enaka nič.

Vrstica RN13 Skupaj davčne olajšave za vzdrževane družinske člane in delo: navedite znesek vrstic od RN6 do RN12.

Vrstica RN15 Davčne olajšave za obveznosti, navedene v I. Razdelku preglednice RP: navedite 19 odstotkov zneska v vrstici RP22 za odbitne obveznosti.

Vrstica RN16 Olajšave 41% stroška navedenega v III. razdelku preglednice RP: navedite 41 odstotkov zneska v vrstici RP43, za stroške in obnovo objektov.

Vrstica RN17 Olajšave 36% stroška navedenega v III. razdelku preglednice RP: navedite 36 odstotkov zneska v vrstici RP44, za stroške in obnovo objektov.

Vrstica RN18 Olajšave za obveznosti, navedene v IV. Razdelku preglednice RP: navedite 20% višine zneska navedenega v stolpcih 1, 2, 3 in 4 vrstice RP45.

Vrstica RN19 Olajšave za stroške navedene v V. Razdelku preglednice RP: navedite 55 odstotkov zneska navedenega v vrstici RP50, za stroške posegov za energetska varčevanje.

Vrstica RN20 Olajšave za obveznosti, navedene v VII. Razdelku preglednice RP: vnesite znesek naveden v 2.stolpcu vrstice RP53. Če je bil označen kvadratak stolpca 3 vrstice RP53 za pavšalno davčno olajšavo za stroške za vzdrževanje psa vodnika, navedite v to vrstico znesek 516,46 eur.

Vrstica RN21 davčna olajšava priznana za zaposlene v oddelku za varnost, obrambo in pomoč: navedeni znesek vnesite v vrstico RC17.

Vrstica RN22 Skupno davčne olajšave od davka: navedite vsoto prihodkov, ki izhaja iz naslednje enačbe: RN13 + znesek vrstic od RN15 do RN21.

Vrstica RN26 Neto davek: za izpolnjevanje te vrstice naredite naslednji izračun: RN5 – RN22.

Če je rezultat večji od nič, vpišite tako dobljeni znesek. Če je rezultat negativen, vpišite ničlo.

Vrstica RN29 Preostali del za nezajete davčne olajšave: V to vrstico se vnese znesek nadaljnje olajšave za vzdrževane otroke (vrstica RN8), ki ni bil zajet v bruto davku in ni terjatev, ki se uporablja v tej napovedi. V ta namen izračunajte: RN22 – RN5.

Če je rezultat večji od 0, se ta znesek navede v to vrstico v mejah, kot je naveeno v vrstico RN8.

Če je zajetje manjše ali enako nič, je nadaljnja davčna olajšava za vzdrževane otroke v celoti zajeta v bruto davku (RN5) in se zato ta vrstica ne izpolni.

Vrstica RN32 Skupni odtegljaji: Navedite seštevke zneskov v vrstice RC10 in RL20.

Vrstica RN33 RAZLIKA: navedite znesek, ki je rezultat naslednje enačbe: RN26 – RN29 – RN32.

Če je rezultat negativen, navedite znesek pred katerim stoji znak minus (-).

Vrstica RN35 Presežki vplačanih davkov iz prejšnjih davčnih napovedi: če je bil v preteklem letu predložen obrazec 730/2010 je, je bila zahtevana uporaba terjatve iz napovedi za plačilo ICI z obrazcem F24, vendar ta terjatev ni bila uporabljena v celoti ali delno vnesite v ta stolpec 1 tudi morebitni znesek terjatve IRPEF naveden v vrstici 161 razpredelnice plačila obrazec 730-3/2010 (stolpec 2 za prijavitelja, 4. stolpec za zakonca) in v vrstico RN36 vnesite morebitno terjatev IRPEF uporabljeno kot kompenzacija za Obrazec F24. Navedeni znesek v stolpcu 1 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 2 te vrstice.

V stolpec 2 vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX1 Obrazca UNICO 2010, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni napovedi. Če ste v letu 2010 uveljavljali finančno odsotnost in nadomestni davčni vplačnik ni povrnil v celoti ali delno terjatve iz obrazca 730-3, navedite v to vrstico nepovrnjeni davčni dobropis, ki izhaja iz točke 31 CUD 2011 ali točke 30 CUD 2010. V tem stolpcu mora biti zajeti tudi znesek morebiti naveden v stolpcu 1. Poleg tega navedite v ta stolpec presežek davka IRPEF, ki izhaja iz napovedi prejšnjih let in se ne zahteva povrnitev v primeru pogojev oprostitev, ni bila predložena davčna napoved v naslednjem letu.

Vrstica RN36 Presežki vplačanih davkov iz prejšnjih davčnih napovedi, kompenzirani v obrazcu F24: izključno navedbi morebitnega presežka davka, ki izhaja iz prejšnje davčne napovedi in je bil že naveden v vrstici RN35 ter uporabljen za kompenzacijo v plačilnem Obrazcu F24. V tej vrstici mora biti zajet tudi večji priznani davčni dobropis z obveščanjem Agencije za prihodke in uporabljen prav tako za kompenziranje.

Vrstica RN37 Akontacije: navedite višino zneskov plačanih akontacij (upoštevajoč morebitna dodatna plačila), ki se jih dobi iz stolpca "Zneski plačani v breme" razdelka "Državna blagajna" obrazca. F24 (šifre dajatev "4033" in "4034", referenčno leto "2009"). Če ste plačali akontacije tako, da ste izkoristili ugodnosti odloga plačila ali obročnega odplačevanja, ne upoštevajte povečanj zneska ali plačanih obresti. Če ste v prejšnjem letu izpolnjevali davčno napoved s pomočjo služb za davčno svetovanje in ste vplačali akontacije prek delodajalca, morate navesti zneske, ki jih je leta pridržal oziroma vsoto zneskov iz 21. in 22. točke obrazca CUD 2011 ali CUD 2010. Tudi v tem primeru je treba navesti znesek brez obresti, ki ste jih dolžni poravnati zaradi obročnega odplačevanja prve akontacije.

Vrstica RN38 Vrnitev bonusa

Stolpec 1 (Nezajeti bonus): Davčni zavezanci, ki so prejeli davčni bonus, ki ga predvideva 44. člen zakonskega odloka št. 159 z dne 01. oktobra 2007 spremenjen s spremembami št. 222 z dne 29. novembra 2007 vsebuje pavšalno poplačilo za subjekte z nizkimi dohodki, morajo v ta stolpec navesti znesek, ki jim ne pripada. Vračanje nepripadajočih zneskov izvajajo vsi subjekti, ki so zaradi napake zahtevali nepripadajoči ali pripadajoči bonus ki je nižji, ter subjektov, ki so prejeli bonus od nadomestnega plačnika davka (ki ga je izplačal avtomatsko ali na zahtevo) in niso nadomestnega plačnika davka obvestili iz kateregakoli razloga, da nimajo delno ali v celoti pravico (npr. zakaj je v stečaju nadomestni plačnik davka ali zaradi prenehanja delovnega razmerja).

Stolpec 2 (Izredni bonus za družine): Davčni zavezanci, ki so prejeli izredni bonus za družine, upokojeince in nesamostojne osebe v skladu s 1. členom zakonskega odloka št. 185 z dne 29. novembra 2008, morajo v ta stolpec navesti nepripadajoči znesek. Subjekti, ki so prejeli nepripadajočo ugodnost v celoti ali delno, morajo vrniti v roku predložitve prve naslednje dohodnine za izplačilo.

Davčni zavezanci, ki so oproščeni obveznosti davčne napovedi dohodnine izvedejo povrnitev ugodnosti dajatve prejete z vplačilom z obrazcem F24 v rokih, ki so predvideni za plačilo preostanka IRPEF (Nezajeti bonus) ali za predložitev davčne napovedi po izplačilu (Družinski bonus).

Vrstica RN39 Povrnjeni zneski s strani nadomestnega plačnika za nezajete olajšave: Ta vrstica je namenjena vnosu morebiti povrnjenih zneskov s strani nadomestnega plačnika davka namesto poravnave za del nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane in olajšave za najemnico, ki ni bila zajeta v bruto davku.

V to vrstico se vnese znesek naveden v točki 37 CUD 2011 glede višine davčnega dobropisa, ki ga je priznal nadomestni plačnik davka enak deležu nadaljnje olajšave za vzdrževane družinske člane, ki ni zajet v bruto davku.

IZRAČUN DAVKA

Vrstici RN41 in RN42 Davek v breme in davek v dobro

Za določanje o davku v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$$RN33 - RN35 \text{ stolpec 2} + RN36 - RN37 + RN38 \text{ stolpec 1} + RN38 \text{ stolpec 2} + RN39$$

Davek v breme

Če je rezultat računa pozitiven (DOLG), je treba vpisati tako dobljeni znesek v **vrstico RN41**.

Davek v dobro

Če je rezultat tega posla negativen (TERJATEV) navedite doseženi znesek pred katerim ne stoji znak minus, v **vrstico RN42**. Ta znesek se vnese v stolpec 1 vrstice RX1.

OPOZORILO: davek ni dolgovan ali se ne povrne ter se ne more uporabiti kot kompenzacijo, če ne presega 12,00 eur.

9. PREGLEDNICA RV – DODATNI DEŽELNI IN OBČINSKI DAVEK K DAVKU IRPEF

Dodatni deželni in občinski davek IRPEF morajo plačati zavezanci, rezidenti in nerezidenti za katere nanašajo se za leto 2010 dolguje davek IRPEF po delitvi pripadajoče davčne olajšave. Dodatnega deželnega in občinskega davka k davku IRPEF ne plačate, če vaš bruto davek (vrstica RN5), katerega znesek po odšteti odbitkih, navedenih v vrsticah RN22 ne presega 10,33 evra. Dodatni deželni davek velja za davčne zavezance glede na davčni domicil na dan 31. decembra 2010. Poleg tega se dolguje saldo dodatni občinski davek IRPEF za leto 2010 nanašajoč se na davčni domicil 01. januarja 2010 in akontacija za leto 2011 nanašajoč se na davčni domicil z dne 01. januarja 2011, če je občina določila stopnjo občinskega dodatnega davka.

OPOZORILO: Obrazec UNICO MINI 2011 lahko izpolnijo samo tisti, ki so spremenili davčni domicil od 01. novembra 2009 do dneva predložitve davčne napovedi.

Deželni in dodatni občinski davek se določita na podlagi ustrezne stopnje, izbrane glede na skupni dohodek oziroma z davkom IRPEF obdavčljivo osnovo.

Stopnja dodatnega deželnega davka znaša načeloma za celotno državno ozemlje 0,90 %, vendar so nekatere dežele na podlagi sklepa določile različne davčne stopnje obdavčitve. Poleg tega so bila predvidena tudi posebna subjektivna merila, ki opredeljujejo uporabo znižane davčne stopnje davka.

Dodatni občinski davek IRPEF je treba plačati samo, če imate davčni domicil v občinah, ki so glede slednjega sprejele sklep. Glej na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it tabelo občin, ki so odločali o dodatnem občinskem davku.

Dodatni deželni in občinski davek se ne odbijejo v namene nobenega davka, pristojbine ali prispevka in se plačajo na način in v rokih, ki so predvideni za plačanje salda davka IRPEF.

Za dodatni občinski davek IRPEF se plača akontacija za davčno leto 2011 v višini 30 %, ki se določi tako, da se uporabi obdavčeni dohodek za davčno leto 2010 davčna osnova, ki jo določi občina, v kateri ima davčni zavezanec stalno bivališče na dan 01. januarja 2011.

I. RAZDELEK – Dodatni deželni davek IRPEF

Vrstica RV1 Obdavčljivi dohodek: znesek vnesite v vrstico RN4.

Vrstica RV2 Dolgovani dodatni deželni davek k IRPEF

V **stolpcu 2** navedite znesek dodatnega deželnega davka IRPEF dolgovanega glede na davčni domicil na dan 31. decembra 2010 in določen z uporabo davčne osnove, ki jo predvidevajo posamezne dežele v znesku navedenem v **vrstici RV1** (obdavčljivi dohodek) na način vnesen v **tabeli**, ki se nahaja na koncu teh navodil.

Vrstica RV3 Dodatni deželni davek odtegnjenega ali vplačanega davka IRPEF: navedite znesek vrstice RC11 za znesek dodatnega deželnega davka, ki ga odtegne nadomestni plačnik davka, če ste v letu 2010 prejeli dohodke iz rednega delovnega razmerja ali podobnih.

Vrstica RV4 Presežek dodatnega deželnega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi

V **stolpec 1** navedite šifro pokrajine za davčni domicil na dan 31. decembra 2009, ki se nahaja v tabeli dodatnega pokrajinskega davka IRPEF 2010, ki se nahaja na koncu teh navodil.

Če je bil predhodno leto predložen obrazec 730/2010 in je bilo zaproseno za uporabo davčnega dobropisa, ki izhaja iz napovedi za plačilo z Obrazcem F24 ICI vendar ta davčni dobropis ni bil uporabljen v celoti ali delno, v **stolpcu 2**, tudi morebitni znesek terjatve IRPEF naveden v vrstico 162 obračunska tabela, obrazec 730-3 2010 (stolpec 2 za prijavitelja, 4. stolpec za zakonca); v vrstico RV5 vnesite morebitno terjatev za dodatni pokrajinski davek uporabljeno kot kompenzacija za Obrazec F24. Znesek naveden v stolpcu 2 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 3 te vrstice.

V **stolpec 3** vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX2 obrazca UNICO 2010, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni davčni napovedi. Če ste uveljavljali davčno pomoč in nadomestni plačnik davka ni povrnil v celoti ali delno terjatev, ki izhaja iz obrazca 730-3, navedite v to vrstico davčni dobropis, ki ni bil povrnjen v skladu s točko 32 CUD 2011 ali točko 31 CUD 2010. V stolpec 3 se zajame tudi znesek, morebiti naveden v stolpcu 2.

Vrstica RV5 Presežek dodatnega deželnega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi, kompenziran v obr. F24: navedite del presežka davka, ki izhaja iz predhodne napovedi že vnesen v vrstici RV4, ki je bil uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

Vrstici RV7 in RV8 Dodatni deželni davek k IRPEF v breme ali v dobro: za določanje davka v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo:

$$RV2 \text{ stolpec 2} - RV3 - RV4 \text{ stolpec 3} + RV5$$

- če je rezultat tega izračuna pozitiven (DOLG), vpišite znesek v vrstico RV7;
 - če je rezultat tega izračuna negativen (TERJATEV), vpišite znesek brez negativnega predznaka (-) v vrstico RV8.
- Vnesite morebitno terjatev v vrstico RX2 stolpec 1.

II-A. RAZDELEK – Dodatni občinski davek IRPEF

Vrstica RV9 Stopnja dodatnega občinskega davka, ki jo določi Občina: navedite davčno stopnjo, ki jo za leto 2010 določi občina, kjer imate davčni domicil na dan 01. januarja 2010. Ta davčna osnova se povzame iz tabele na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

Vrstica RV10 Dolgovani dodatni občinski davek k IRPEF: v **stolpec 2** navedite znesek dodatnega občinskega davka dolgovanega davka IRPEF z določanjem in uporabo zneska navedenega v vrstici RV1, davčna osnova navedena v vrstici RV9, upoštevajoč morebitni prag oprostitve, ki ga določi občina.

Če je znesek vrstice RV1 manjši ali enak znesku navedenemu kot prag oprostitve v tabeli na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it, dodatni občinski davek za leto 2010 (saldo) ni dolgovan in se stolpec 2 te vrstice ne izpolni; če pa je znesek vrstice RV1 večji od zneska navedenega kot prag oprostitve, je dolgovani dodatni občinski davek in davčna stopnja navedena v vrstici RV9 se uporablja za celoten znesek vrstice RV1.

Če je občina odločala o določenih olajšavah nanašajoč se na posebne dohodkovne pogoje je potrebno preveriti ali izpolnjujete ustrezne pogoje za uveljavljanje davčnih olajšav.

Če pa se davčne olajšave nanašajo na subjektivne pogoje, ki se ne povzamejo iz podatkov, ki so v davčni napovedi (npr. znesek ISEE ali posebna sestava družine) za potrjevanje izpolnjevanja teh pogojev morate izpolniti kvadrata **stolpca 1** tako, da navedete:

- šifro "1" v primeru popolne olajšave; v tem primeru se ne izpolni stolpec 2 te vrstice;
- šifro "2" v primeru uporabe davčne stopnje z olajšavo se v tem primeru navede davčna stopnja z davčno olajšavo v vrstico RV9;
- šifro "3" v primeru davčnih olajšav, ki so drugačne od tistih, ki so določene s šiframi "1" in "2" (npr. predvidevanje različnih davčnih stopenj za dohodninske razrede).

Vrstica RV11 Dodatni občinski davek IRPEF odtegnjen ali plačan, navedite:

- v **stolpec 1** seštevek teh zneskov navedenih v vrsticah RC12 in RC13;
- v **stolpec 2** znesek dodatnega občinskega davka odtegnjenega iz naslova akontacije za leto 2010 kot davčna pomoč, če je bil v preteklem letu predložen obrazec 730/2010. Ta znesek je tisti znesek, ki je vnesen v točko 24 CUD 2011;
- v **stolpec 3** znesek dodatnega občinskega davka plačan iz naslova akontacije za leto 2010 z obrazcem F24, če je bil v preteklem letu predložen obrazec Unico 2010;
- v **stolpec 6** navedite vsoto zneskov navedenih v stolpcih 1, 2 in 3 te vrstice.

Vrstica RV12 Presežek dodatnega občinskega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi

V **stolpec 1** navedite šifro občine za davčni domicil na dan 31. decembra 2009, ki se povzame iz tabele na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it. Če je bil predhodno leto predložen obrazec 730/2010 in je bilo zaproseno za uporabo davčnega dobropisa, ki izhaja iz napovedi za plačilo z Obrazcem F24

ICI vendar ta davčni dobropis ni bil uporabljen v celoti ali delno, v **stolpcu 2**, tudi morebitni znesek davčnega dobropisa za dodatni občinski davek naveden v vrstico 163 preglednice za izplačilo, Obrazec 730-3 2010 (stolpec 2 za prijavitelja, 4. stolpec za zakonca); v vrstico RV13 vnesite za morebitni davčni dobropis za dodatni občinski davek uporabljen kot kompenzacija za Obrazec F24. Znesek naveden v stolpcu 2 mora biti seštet z drugimi zneski, ki se navedejo v stolpcu 3 te vrstice.

V **stolpec 3** vnesite znesek iz stolpca 4 vrstice RX3 obrazca UNICO 2010, za presežek davčnega dobropisa za katerega ni bila zahtevana povrnitev stroškov v predhodni davčni napovedi. Če ste uveljavljali davčno pomoč in nadomestni plačnik davka ni povrnil v celoti ali delni davčni dobropis, ki izhaja iz obrazca 730-3, navedite v ta stolpec davčni dobropis, ki ni bil povrnil v skladu s točko 33 CUD 2011 ali točko 32 CUD 2010. V tem stolpcu mora biti zajet tudi znesek morebiti naveden v stolpcu 2.

Vrstica RV13 Presežek dodatnega občinskega davka IRPEF, kot izhaja iz prejšnje davčne napovedi, kompenziran v obr. F24: navedite del presežka davka, ki izhaja iz predhodne davčne napovedi že vnesen v vrstici RV12, ki je bil uporabljen kot kompenzacija v obrazcu F24.

Vrstici RV15 in RV16 Dodatni občinski davek k IRPEF v breme ali v dobro

Za določanje davka v dobro ali v breme izvedite naslednjo enačbo: RV10 stolpec 2 – RV11 stolpec 6 – RV12 stolpec 3 + RV13

- če je rezultat tega izračuna pozitiven (DOLG), vpišite znesek v vrstico RV15;
- če je rezultat tega izračuna negativen (TERJATEV), vpišite znesek brez negativnega predznaka (-) v vrstico RV16.

Vnesite morebitni davčni dobropis v vrstico RX3 stolpec 1.

II-B. RAZDELEK – Akontacija občinskega davka IRPEF za leto 2011

Vrstica RV17 : za določanje akontacije za dodatni občinski davek IRPEF za leto 2011, izvedite naslednje enačbe:

- uporabite pri obdavčljivih prihodkih za davčno leto 2010 (vrstica RV17 stolpec 2) davčno stopnjo, ki jo določi občina v kateri ima zavezanec rezidenco na dan 01. januarja 2011;
- izračunajte 30% tako določenega zneska (akontacija za leto 2011);
- od doseženega rezultata odbijte akontacijo za dodatni občinski davek 2011, ki ga odtegne delodajalec (vrstica RC14).

Davčna stopnja za leto 2011 pa, če je bila odločba objavljena do 31. decembra 2010 ali odločba v veljavi za davčno leto 2010 v primeru naslednje objave na ta dan.

Če davčni zavezanec predvideva (npr. za odhodke ki se odbijejo v letu 2011 ali manjše prihodke prejete v istem letu) manjši znesek za davčno napoved v naslednji davčni napovedi, se lahko za akontacijo plača za leto 2011 manjši znesek od določenega z nanašanjem na obdavčljivi prihodek v tej davčni napovedi. V tem primeru znesek, ki se navede v stolpec 7 te vrstice, mora biti tisti, ki je določen tako, da se uporabijo navodila, ki sledijo in ne manjši znesek plačan ali ki se ga namerava plačati.

Akontacija dodatnega občinskega davka se lahko plača v obrokih.

Pred določanjem akontacije za dodatni občinski davek 2011 morate upoštevati morebitni prag olajšave, o kateri odloča občina in je povzeta iz tabele na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it. Če je znesek iz stolpca 2 te vrstice manjši ali enak znesku navedenem kot prag oprostitve v navedeni tabeli ni treba plačati akontacijo za dodatni občinski davek 2011 in stolpec 2 te vrstice se ne izpolni; če pa je znesek stolpca 2 večji od praga oprostitve, je treba plačati akontacijo za dodatni občinski davek 2011 in davčna osnova navedena v stolpcu 3 te vrstice se uporabi za celoten znesek stolpca 2.

Če je občina odločala o določenih olajšavah nanašajoč se na posebne dohodkovne pogoje je potrebno preveriti ali izpolnjujete ustrezne pogoje za uveljavitev olajšav. Če se pa olajšave nanašajo na subjektivne pogoje, ki se ne povzamejo iz podatkov v davčni napovedi (npr. znesek ISEE ali posebna sestava družine), za potrditev izpolnjevanja teh pogojev morate izpolniti kvadraterk v **stolpcu 1 (Olajšave)** tako, da se navede:

- šifra "1" v primeru popolne oprostitve se ne izpolni stolpec 4 te vrstice;
- šifra "2" v primeru uporabe davčne osnove z olajšavo navedite davčno stopnjo z olajšavo v stolpec 3 te vrstice;
- šifra "3" v primeru olajšav, ki niso tiste, ki so določene s šiframa "1" in "2" (npr. predvidevanje različnih davčnih stopenj za dohodkovni razred).

Stolpec 2 (Obdavčenost): navedite davčno osnovo za davčno leto 2010, ki je navedena v vrstici RV1.

Stolpec 3 (Davčna osnova): navedite davčno stopnjo, ki se uporablja pri določanju akontacije; ta davčna stopnja je tista, ki je določena za leto 2011, če je bil sklep objavljen do 31. decembra 2010 ali če je veljaven za davčno leto 2010 v primeru objave po tem datumu. Davčna osnova je tista, ki se nanaša na občino v kateri ima davčni zavezanec davčni domicil na dan 01. januarja 2011 in je navedena v tej tabeli na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it;

Stolpec 4 (Dolgovana akontacija): vnestite rezultat naslednje enačbe:

$$RV17 \text{ stolpec } 2 \times \frac{RV17 \text{ stolpec } 3}{100} \times 0,3$$

Če je občina določila prag oprostitve in ste v pogojih predvidenih za uveljavljanje, ne izpolnete tega stolpca. Glej v ta namen predhodno dana navodila;

Stolpec 5 (Občinski davek 2011, ki ga je odtegnil delodajalec) vnesite znesek, naveden v vrstici RC14.

Stolpec 7 (Akontacija, ki jo je treba plačati) vnesite rezultat naslednje enačbe: Vrstica RV17 stolpec 4 – Vrstica RV17 stolpec 5.

Če je rezultat negativen se ta stolpec ne izpolni.

10. PREGLEDNICA RX – KOMPENZACIJE IN VRAČILA

Preglednico RX izpolnjujejo davčni zavezanci, ki morajo izbrati način uporabe davčnih dobropisov in/ali presežkov iz naslova preveč plačanih davkov.

Za davčne dobropise in/ali presežke iz naslova preveč plačanih davkov lahko uveljavite vračilo in uporabite kompenzacijo v skladu s 17. čl. Zdo št. 241 z leta 1997 ali kot zmanjšanje davkov za obdobja, ki sledijo obdobju na katerega se nanaša ta davčna napoved.

Zneske v dobro je mogoče po lastni presoji porazdeliti in uveljavljati njihove deleže bodisi za vračilo bodisi za kompenzacijo.

OPOZORILO: davčni dobropisi v zvezi z davkom IRPEF, z dodatnim deželnim in občinskim davkom za zneske, ki so enaki ali višji od 12 eur in se jih ne povrne ali uporablja kot kompenzacijo.

Predvsem z nanašanjem na Irpef, na dodatni pokrajinski in občinski davek (vrstice od RX1 do RX3) ne prezrite, da znesek, za katerega se zahteva povrnitev in/ali kompenzacija ne more biti nižji od 13,00 eur. Če je vsota zneskov, navedenih v stolpcih 1 in 2 vsaka od vrstic od RX1 do RX3, nižja od 13,00 eur, stolpci 3 in 4 istih vrstic ne smejo biti izpolnjeni. Poleg tega je treba vedeti, da znesek, ki se ga navede v vsakega od stolpcev 3 in 4, ne more biti manjši od 13 eur.

V primeru, da nameravate zahtevati povrnitev davčnega dobropisa, ki izhaja iz te napovedi in je izpolnjena v stolpcu 3 ene ali več vrstic od RX1 do RX3 davčni zavezanec, da bi skrajšal čas za povračilo, lahko direktno elektronsko posreduje Agenciji za Prihodke svoje bančne podatke ali predloži zahtevek za davčni dobropis pri katerem koli lokalnem uradu.

OPOZORILO: Zgornja meja zneska v dobro, za katerega je mogoče zahtevati vračilo pri davčnem poročilu in/ali kompenzacijo v skladu s 17. čl. Zdo št. 241 z leta 1997 znaša 516.456,90 evra za vsako koledarsko leto.

V tej preglednici se navedejo davčni dobropisi, ki izhajajo iz te napovedi in presežki saldo plačila, ter ustrezna uporaba.

V stolpec 1 se navede **znesek davčnega dobropisa, ki izhaja iz te davčne napovedi** in predvsem:

- v vrstico **RX1 (IRPEF)** vpišite znesek davčnega dobropisa iz vrstice RN42;
- v vrstico **RX2 (Dodatni deželni davek k davku IRPEF)** vpišite znesek davčnega dobropisa iz vrstice RV8;
- v vrstico **RX3 (Dodatni občinski davek k davku IRPEF)** vpišite znesek davčnega dobropisa iz vrstice RV16;

V stolpcu 2 (**Presežek iz poravnave plačil**) se navede z nanašanjem na različne vrste davka, presežek plačila saldo ali znesek morebiti preplačana glede na dolgovani znesek saldo za to davčno napoved. Za vsako vrstico vsote zneskov iz stolpca 1 in stolpca 2 se razdeli med stolpca 3 in/ali 4, razen kar je poudarjeno v navodilih v vrsticah RX1 do RX3.

V stolpcu 3 je treba označiti **davčni dobropis, za katerega želite vračilo**. Opozorjamo, da ni mogoče zahtevati vračila za del presežka, ki ste ga že uporabili za kompenzacijo do datuma vložitve te prijave.

V stolpec 4 navedite **davčni dobropis, ki ga boste uveljavili za kompenzacijo z Obrazcem F24** v skladu z ZdO z dne 9. Julija 1997, št. 241, **oziroma, kar zadeva davek IRPEF, kot zmanjšanje davka** za obdobja, ki sledijo obdobju, na katerega se nanaša ta davčna napoved. Na primer, v primeru terjatve davka IRPEF, mora davčni zavezanec navesti bodisi delež zneska v dobro, ki ga namerava kompenzirati z uporabo Obrazca F24, bodisi delež, ki ga želi uporabiti za zmanjšanje akontacij IRPEF, ki jih dolguje za leto 2011, ne da bi navedel kompenzacijo v Obrazcu F24.

V pričujočem stolpcu davčni zavezanec zapiše zneske v dobro, ne da bi odštel izkoriščene zneske.

OPOZORILO: če davčni zavezanec ni uporabil davčni dobropis za kompenziranje v F24 in se ne uveljavlja davčni dobropis v naslednji davčni napovedi in če le ta ni predložena, ker nastopijo pogoji oprostivne, lahko zahteva poplačilo tako, da predloži zahtevek pristojnim uradom agencije za prihodke na podlagi davčne številke. Če je davčni zavezanec v naslednjem letu, ko so nasotpile okoliščine oprostivne, ne predloži davčne napovedi, lahko navede davčni dobropis v prvi naslednji davčni napovedi.

11. NAMENITEV OSMIH TISOČINK IN PETIH TISOČINK DAVKA IRPEF

Namenite lahko:

- osem tisočink davka Irpef državi ali verski ustanovi;
- pet tisočink davka Irpef za določene namene.

Pri izbiranju osmih in petih tisočink davka Irpef ne gre v nobenem primeru za možnost med obema izbirama; lahko sta obe izraženi. Te izbire, ki se izvedejo v ustreznih preglednicah na naslovni strani, ne določajo večji dolgovani davek.

Namenitev osem tisočink davka IRPEF

Osem tisočink davka IRPEF lahko namenite:

- Državi (v socialne in humanitarne namene);
- Katoliški Cerkvi (v verske in dobrodelne namene);
- italijanskemu združenju krščanskih adventnih cerkva 7. dne (za socialne, skrbstvene, humanitarne in kulturne pobude v Italiji in tujini, ki se izvajajo bodisi neposredno ali prek za to ustanovljene ustanove);
- ustanovi verskih skupščin v Italiji (za socialne in humanitarne pobude tudi za države tretjega sveta);
- Valdeški cerkvi, zvezi metodističnih in valdeških cerkva (v socialne, skrbstvene, humanitarne in kulturne namene);
- Evangeličanski luteranski cerkvi v Italiji (za socialne, humanitarne ali kulturne posege v Italiji in v tujini, neposredno ali prek Skupnosti, ki so z njo povezane);
- Italijanskemu združenju judovskih skupnosti v Italiji (za zaščito verskih interesov Judov v Italiji, za promocijo ohranjanja judovskih tradicij in kulturnih dobrin s posebno pozornostjo do kulturnih dejavnosti, varstvu zgodovinske, umetniške in kulturne dediščine ter socialnih in humanitarnih ukrepov za zaščito manjšin, proti rasizmu in proti antisemitizmu).

Izberete lahko eno samo Ustanovo. Svojo izbiro izrazite s podpisom v enem samem polju. Upoštevajte velikost polja in njegove meje. Prispevki različnim ustanovam bodo razporejeni sorazmerno z izraženimi izbirami. Če ne podpišete in ne izberete nobene od zgoraj navedenih ustanov, bo osem tisočink davka IRPEF dodeljenih sorazmerno z drugimi izraženimi izbirami vsem omenjenim Ustanovam v tem Obrazcu. Nedodeljeni delež, ki sorazmerno pripada cerkvenim skupščinam v Italiji, se nameni državnemu upravljanju.

Namenjanje petih tisočink davka IRPEF

Lahko namenite delež petih tisočink davka od dohodkov v naslednje namene:

a) za:

- prostovoljno delo družbeno koristnih nepridobitnih organizacij v skladu z 10. členom zakonodajnega odloka št. 460 z dne 04. decembra 1997 in naslednjih sprememb;
- združenja za družbeni napredek vpisana v nacionalnih, deželnih in pokrajinskih registrih v skladu s 7.členom, odstavek 1, 2, 3 in 4 zakona št. 383 z dne 07.decembra 2000;
- priznana združenja in fundacije, ki delujejo v sektorjih v skladu z 10. členom, 1. odst., črka a) zakonodajnega odloka št. 460 z dne 04. decembra 1997;

b) financiranje znanstvenih in univerzitetnih raziskav;

c) financiranje zdravstvenih raziskav;

d) podpora družbenim dejavnostim, ki se izvajajo v občini stalnega bivališča;

e) podpora športim ljubiteljskim društvom, priznanim v športne namene s strani CONI v skladu z zakonom, ki opravljajo pomembno dejavnost za družbo, določenih glede na kriterije v skladu s 1. členom odloka Ministra za Gospodarstvo in Finance z dne 02. aprila 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 88 z dne 16. aprila 2009, spremenjenega z odloka Ministra za Gospodarstvo in Finance z dne 16. aprila 2009, objavljenega v Uradnem listu št. 10 z dne 02. maja 2009.

Za izražanje izbire se morate podpisati v kvadratah, ki ustrezajo samo enemu namenu, delež petih tisočink IRPEF. Za nekatere namene imate pravico, da navedete tudi davčno številko subjekta, kateremu nameravate neposredno nameniti delež petih tisočink davka IRPEF.

Spisek subjektov, katerim je lahko namenjen delež petih tisočink davka IRPEF, so na voljo na spletni strani www.agenziaentrate.gov.it.

12. PODPIS DAVČNE NAPOVEDI

Označite kvadratke, ki ustrezajo izpolnjenim preglednicam in podpišite davčno napoved.

Davčna napoved podpiše davčni zavezanec, da bi se izognili neveljavnosti, ki se lahko sanira, če je subjekt, ki mora podpisati za to poskrbi v roku 30 dni od prejema vabila pristojnega urada Agencije za Prihodke.

Od tega leta dalje je predvidena možnost za davčnega zavezanca, da vnese posebne pogoje, ki zadevajo davčno napoved tako, da se navede ustrezna šifra v kvadratah "**Posebne okoliščine**".

Ta zahteva se lahko izkaže glede na vrste, ki so se izkazale po objavi tega obrazca za davčno napoved, npr. po pojasnilih, ki jih je podala Agencija za Prihodke glede na vprašanja, ki so jih postavili uporabniki in se nanašajo na posebno problematiko.

Ta kvadratah se lahko izpolni samo, če Agencija za prihodke posreduje (npr. z okrožnico, sklepom ali izjavo za medije) posebno šifro, ki se uporablja za posebne okoliščine.

S tem, ko davčni zavezanec označi kvadrata "Pošiljanje elektronskega sporočila posredniku" vnesen v tej preglednici izvaja pravico, da se pošlje elektronsko obvestilo posredniku.

Posrednik sprejme prejem elektronskega obvestila tako, da označi kvadrata "Prejemanje elektronskega obvestila", v kvadratu "OBVEZNOST ELEKTRONSKE PREDLOŽITVE".

Če nadzor davčne napovedi izkaže davek, ki ga je treba plačati in manjša povrnitev, pošlje vabilo za pojasnila posrednik, ki ima nalogo, da na elektronski način pošlje davčno napoved, če je to zahteval davčni zavezanec (elektronsko obvestilo).

Če davčni zavezanec ne opravi izbire za elektronsko obvestilo, se zahtevek za pojasnilo pošlje na njegov davčni domicil s priporočenim pisnom s povratnico (obvestilo o nepravilnostih).

13. POTRDILO O ELEKTRONSKEM POSREDOVANJU

Polje izpolni in podpiše posrednik, ki posreduje davčno napoved po elektronski poti. Posrednik vpiše: lastno davčno številko, če je to CAF, lastno številko vpisa v razvid, datum (dan, mesec in leto) prevzema obveze, da bo posredoval prijavo in podpis. Poleg tega se v kvadrata "Obveznost predložitve davčne napovedi po elektronski poti" navede šifro 1, če je davčno napoved izpolnil davčni zavezanec ali šifro 2, če je davčno napoved izpolnil tisti, ki jo je tudi poslal. Z nanašanjem na kvadrata "Prejemanje elektronskega obvestila" glej navedbe v naslednjem odstavku.

TABELA DODATNEGA DEŽELNEGA DAVKA K DAVKU IRPEF 2010

DEŽELA	Šifra Dež.	Dohodke razred		Stopnja	Uporaba različnih stopenj pri izračunu	OPOMBE
		nad (v evrih)	do (v evrih)			
Abruci	01	Ne glede na dohodek		1,40%		
Bazilikata	02	Ne glede na dohodek		0,90%		
Bocen	03	12.500,00		0,00%	0,00% od celotnega zneska	Plaćila dodatnega davka so oproščeni davčni zavezanci: – z obdavčljivim dohodkom v namene dodatnega pokrajinskega davka IRPEF (RV1) ki ne presega 12.500,00 eur – z obdavčljivim dohodkom v namene dodatnega pokrajinskega davka IRPEF (RV1) ki ne presega 25.000,00 eur in davčno breme otrok. Za vse druge subjekte se uporaba davčne osnove 0,9% ne spremeni.
		25.000,00		0,00%	0,00% na celoten znesek za subjekte z vzdrževanimi otroki	
		12.500,00		0,90%	0,90% od celotnega zneska	
		25.000,00		0,90%	0,90% na celoten znesek za subjekte z vzdrževanimi otroki	
Kalabrija	04	Ne glede na dohodek		1,70%		
Kampanja	05	Ne glede na dohodek		1,70%		
Emilija-Romagna	06	15.000,00		1,10%	1,10 % od celotnega zneska	
		15.000,00 20.000,00		1,20%	1,20 % od celotnega zneska	
		20.000,00 25.000,00		1,30%	1,30 % od celotnega zneska	
		25.000,00		1,40%	1,40 % od celotnega zneska	
Furlanija-Juljska krajina	07	Ne glede na dohodek		0,90%		
Lacij	08	Ne glede na dohodek		1,70%		
Ligurija	09	30.000,00		0,90%	0,90% od celotnega zneska	Za davčne zavezance, ki imajo vsaj štiri davčno vzdrževane otroke je predvidena davčna stopnja 0,90%. Za dohodke zajele med 30.000,01 evrov in 30.152,13 evrov je davek določen z davčno stopnjo 1,40% zmanjšan za znesek, ki izhaja iz koeficienta 0,986 in razliko med 30.152,13 evrov in obdavčljivimi prihodki v namene dodatnega deželnega davka (Vrstica RV1) $RV1 \times 1,40 - 0,986 \times (30.152,13 - RV1)$ 100
		30.000,00		1,40%	1,40% od celotnega zneska	
Lombardija	10	15.493,71		0,90%	0,90% od celotnega zneska	
		15.493,71 30.987,41		1,30%	139,44 + 1,30% od zneska, ki presega 15.493,71	
		30.987,41		1,40%	340,86 + 1,40% od zneska, ki presega 30.987,41	
Marke	11	15.500,00		0,90%	0,90% od celotnega zneska	
		15.500,00 31.000,00		1,20%	139,50 + 1,20% od zneska, ki presega 15.500,00	
		31.000,00		1,40%	325,50 + 1,40% od zneska, ki presega 31.000,00	
Molise	12	Ne glede na dohodek		1,70%		
Piemont	13	15.000,00		0,90%	0,90% od celotnega zneska	
		15.000,00 22.000,00		1,20%	1,20% od celotnega zneska	
		22.000,00		1,40%	1,40% od celotnega zneska	
Apulija	14	Ne glede na dohodek		0,90%		
Sardinija	15	Ne glede na dohodek		0,90%		
Sicilija	16	Ne glede na dohodek		1,40%		
Toskana	17	Ne glede na dohodek		0,90%		
Trento	18	Ne glede na dohodek		0,90%		
Umbrija	19	15.000,00		0,90%	0,90% od celotnega zneska	Za dohodke, ki presegajo 15.000,00 evrov, se davčna stopnja 1,10 % uveljavlja na celotnem dohodku in ne zgolj na delu, ki presega 15.000,00 evrov.
		15.000,00		1,10%	1,10% od celotnega zneska	
Dolina Aoste	20	Ne glede na dohodek		0,90%		
Veneto	21	Ne glede na dohodek		0,90%		