

**CAPITOLATO D'ONERI ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI TONER PER GLI UFFICI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DI PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI – EDIZIONE 3 – ID 2018**

**CATEGORIA MERCEOLOGICA:**

**Apparecchiature di Stampa e copia – Prodotto “Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa” – CPV 30000000-9 – ID 2018**

## INDICE

<b>1. INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>4</b>
1.1 Premessa .....	4
1.2 Documentazione di gara e reperimento della stessa .....	4
1.3 Responsabile del procedimento .....	5
1.4 Il Sistema .....	5
1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico .....	7
<b>2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA,     IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>7</b>
2.1 Oggetto.....	8
2.2 Durata del procedimento e del contratto.....	16
2.3 Opzioni, rinnovi e varianti .....	16
<b>3. INVITO .....</b>	<b>17</b>
<b>4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E     ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI     PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>17</b>
<b>5. CLASSE DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO .....</b>	<b>19</b>
5.1 Classi di ammissione .....	19
5.2 Avvalimento .....	22
<b>6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>23</b>
<b>7. CONTENUTO DELL'OFFERTA.....</b>	<b>24</b>
7.1 Documentazione amministrativa .....	24
7.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione .....	25
7.3 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore .....	30
7.4 Pagamento del contributo all'ANAC .....	33
7.5 Documentazione relativa all'avvalimento .....	35
7.6 Subappalto .....	35
7.7 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni .....	36
7.8 Soccorso Istruttorio.....	37
<b>8. OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>38</b>
<b>9. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>39</b>
<b>10. REDAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA IN MODALITÀ     MASSIVA .....</b>	<b>40</b>
<b>11. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI .....</b>	<b>41</b>
<b>12. AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>41</b>
12.1 Criterio di aggiudicazione.....	41
12.2 Ulteriori regole e vincoli.....	42

12.3	Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta – verifica documentazione amministrativa .....	42
12.4	Apertura offerte economiche – buste informatiche B .....	43
12.5	Anomalia.....	44
<b>13.</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO, VERIFICHE PRODROMICHE ALL’EFFICACIA DELL’AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	<b>44</b>
<b>15.</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI.....</b>	<b>48</b>
<b>16.</b>	<b>GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA.....</b>	<b>49</b>
16.1	Garanzia definitiva per la stipula del contratto.....	49
16.2	Polizza assicurativa.....	49
<b>17.</b>	<b>ACCESSO .....</b>	<b>50</b>
<b>18.</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</b>	<b>50</b>
<b>19</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>50</b>
<b>20.</b>	<b>GESTORE DEL SISTEMA .....</b>	<b>50</b>
<b>21.</b>	<b>ALLEGATI.....</b>	<b>51</b>

## INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1 Premessa

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 50/2016, indetto dall'Agenzia delle Entrate (di seguito, per brevità, anche stazione appaltante o Agenzia) per l'affidamento della fornitura di toner per gli uffici dell'Agenzia delle entrate suddiviso in n. 8 lotti, come da determina a contrarre del 14 aprile 2021 prot. n. 3751/2021, pubblicata sul sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it), nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni – edizione 3 (ID 2018), pubblicato sulla GUUE n. S 91 del 15 maggio 2018 e sulla GURI n. 57 del 18 maggio 2018 e pubblicato sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it).

La Stazione appaltante ha valutato di ricorrere allo SDAPA, a prescindere dal valore dei singoli lotti, al fine di non addivenire ad un frazionamento della gara in più procedure di affidamento.

Lotto 1 – Toner originali - Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Bolzano, Trento - **CIG 873876944F**

Lotto 2 – Toner originali - Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Toscana, Veneto - **CIG 8738770522**

Lotto 3 – Toner originali - Abruzzo, Basilicata, Campania, Direzioni Centrali, Lazio, Molise, Umbria - **CIG 87387715F5**

Lotto 4 – Toner originali - Calabria, Puglia, Sardegna, Sicilia - **CIG 87387726C8**

Lotto 5 – Toner rigenerati - Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Bolzano, Trento - **CIG 873877379B**

Lotto 6 – Toner rigenerati - Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Toscana, Veneto - **CIG 873877486E**

Lotto 7 – Toner rigenerati - Abruzzo, Basilicata, Campania, Direzioni Centrali, Lazio, Molise, Umbria - **CIG 8738776A14**

Lotto 8 – Toner rigenerati - Calabria, Puglia, Sardegna, Sicilia - **CIG 8738777AE7**

### 1.2 Documentazione di gara e reperimento della stessa

La documentazione dell'AS comprende:

- Lettera di invito generata dal Sistema;
- Capitolato tecnico generato dal Sistema;
- Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti;
- Capitolato tecnico elaborato dalla Stazione appaltante e relative Appendici;
- Schema di Contratto normativo;
- Schema di Contratto esecutivo;
- Patti d'integrità di Agenzia delle Entrate;

- Modello conflitto di interessi potenziale;
- Modello dichiarazione di avvalimento;
- Schema di Dichiarazione integrativa di partecipazione;
- Dichiarazione consorziate non esecutrici;
- Modulo Privacy;
- Codice di comportamento del personale dell’Agenzia delle Entrate.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell’Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare del 17 ottobre 2019 (G.U. n. 261 del 7 novembre 2019).

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell’area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell’apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all’Elenco di cui all’articolo 29 del D.lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Nell’area riservata agli invitati presente sul sito Internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul surrichiamato sito, oltre che sul sito istituzionale della Stazione appaltante [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) dove sarà pubblicata tutta la documentazione di gara ai sensi dell’art. 29 del Codice.

### **1.3 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è il dott. Francesco Vasta, nominato con provvedimento prot. n. 3751 del 14 aprile 2021.

In ciascun contratto esecutivo, ogni Struttura destinataria della fornitura nominerà il relativo Responsabile del procedimento in fase di esecuzione e il Direttore dell’esecuzione.

### **1.4 Il Sistema**

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l’utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche “Sistema”), conforme alle prescrizioni di cui all’art. 40 e all’art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) l’invio della lettera d’invito,
- b) la presentazione delle offerte e l’analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico ammesso al Sistema Dinamico di acquisizione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni – edizione 3 (ID 2018) con la presentazione della “*Domanda di ammissione*” ha eletto domicilio nell'apposita area “comunicazioni” ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità del Sistema, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti l'AS a mezzo pec.

L'“*Offerta*” deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

\*\*\*

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e al D.lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione ed in particolare dei documenti che compongono l'“*Offerta*” è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della surrichiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'“*Offerta*” non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'“*Offerta*” sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 7.1 e seguenti del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'“*Offerta*” è indispensabile per gli operatori economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema dinamico della PA per la fornitura di prodotti e

servizi per l'informatica e le telecomunicazioni – edizione 3 (ID 2018) ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;

- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. n. 82/2005, in corso di validità, nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; ii) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

### **1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec [agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it](mailto:agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, in formato elettronico, firmato digitalmente, nell'area riservata agli invitati del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2. OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO E**

## SUDDIVISIONE IN LOTTI

### 2.1 Oggetto

La presente procedura riguarda l'affidamento di un appalto avente ad oggetto la categoria merceologica indicata nel Capitolato Tecnico generato dal sistema alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico e, in particolare, nel Capitolato Tecnico redatto dalla Stazione Appaltante.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

<b>Numero Lotto</b>	<b>Categoria merceologica</b>	<b>CPV</b>	<b>Base d'asta</b>
Lotto 1 – Toner originali - Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Bolzano, Trento	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 287.985,00
Lotto 2 – Toner originali - Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Toscana, Veneto	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 253.540,00
Lotto 3 – Toner originali - Abruzzo, Basilicata, Campania, Direzioni Centrali, Lazio, Molise, Umbria	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 269.830,00
Lotto 4 – Toner originali - Calabria, Puglia, Sardegna, Sicilia	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 205.145,00
Lotto 5 – Toner rigenerati o ricostruiti - Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria,	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di	€ 86.675,00



Lombardia, Bolzano, Trento		consumo per la stampa	
Lotto 6 – Toner rigenerati o ricostruiti - Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Toscana, Veneto	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 77.075,00
Lotto 7 – Toner rigenerati o ricostruiti - Abruzzo, Basilicata, Campania, Direzioni Centrali, Lazio, Molise, Umbria	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 82.180,00
Lotto 8 – Toner rigenerati o ricostruiti - Calabria, Puglia, Sardegna, Sicilia	Apparecchiature di Stampa e copia	30000000-9 Accessori, prodotti di manutenzione e materiali di consumo per la stampa	€ 61.070,00
<b>Importo totale a base d'asta</b>			<b>€ 1.323.500,00</b>

### **Descrizione dei lotti**

L'importo complessivo annuale a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, è pari ad **€ 1.323.500,00**.

Di seguito si indicano i volumi e i valori di fornitura stimati, distinti per tipologia di prodotto e per Lotto.

<b>TONER ORIGINALI</b>					
<b>LOTTO 1</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	PIEMONTE	207	82	178	€ 81.270,00
	VALLE D'AOSTA	0	9	8	€ 3.280,00
	LIGURIA	68	61	69	€ 37.235,00

	LOMBARDIA	424	164	245	€ 153.995,00
	BOLZANO	6	8	5	€ 3.915,00
	TRENTO	25	7	14	€ 8.290,00
	<b>TOTALE</b>	<b>730</b>	<b>331</b>	<b>519</b>	<b>€ 287.985,00</b>

<b>LOTTO 2</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	EMILIA ROMAGNA	231	57	122	€ 73.750,00
	FRIULI VENEZIA GIULIA	26	34	60	€ 20.420,00
	MARCHE	71	38	46	€ 29.210,00
	TOSCANA	129	111	109	€ 67.235,00
	VENETO	156	58	163	€ 62.925,00
	<b>TOTALE</b>	<b>613</b>	<b>298</b>	<b>500</b>	<b>€ 253.540,00</b>

<b>LOTTO 3</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	ABRUZZO	110	30	62	€ 36.290,00
	BASILICATA	24	10	23	€ 9.785,00
	CAMPANIA	199	84	150	€ 77.570,00
	DIREZIONI CENTRALI	85	12	32	€ 23.400,00
	LAZIO	232	89	209	€ 91.175,00
	MOLISE	5	16	20	€ 7.380,00
UMBRIA	71	27	26	€ 24.230,00	
	<b>TOTALE</b>	<b>726</b>	<b>268</b>	<b>522</b>	<b>€ 269.830,00</b>

<b>LOTTO 4</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	CALABRIA	39	56	57	€ 28.895,00
	PUGLIA	129	76	113	€ 57.815,00
	SARDEGNA	78	49	58	€ 34.830,00
	SICILIA	185	122	131	€ 83.605,00
	<b>TOTALE</b>	<b>431</b>	<b>303</b>	<b>359</b>	<b>€ 205.145,00</b>

<b>TONER RIGENERATI</b>					
<b>LOTTO 5</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	PIEMONTE	207	82	178	€ 25.135,00
	VALLE D'AOSTA	0	9	8	€ 990,00
	LIGURIA	68	61	69	€ 11.115,00
	LOMBARDIA	424	164	245	€ 45.825,00
	BOLZANO	6	8	5	€ 1.115,00
	TRENTO	25	7	14	€ 2.495,00
	<b>TOTALE</b>	<b>730</b>	<b>331</b>	<b>519</b>	<b>€ 86.675,00</b>

<b>LOTTO 6</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	EMILIA ROMAGNA	231	57	122	€ 22.185,00
	FRIULI VENEZIA GIULIA	26	34	60	€ 6.510,00
	MARCHE	71	38	46	€ 8.635,00
	TOSCANA	129	111	109	€ 19.770,00
	VENETO	156	58	163	€ 19.975,00
<b>TOTALE</b>	<b>613</b>	<b>298</b>	<b>500</b>	<b>€ 77.075,00</b>	

<b>LOTTO 7</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA ECOSYS P3050DN</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
	ABRUZZO	110	30	62	€ 10.940,00
	BASILICATA	24	10	23	€ 3.055,00
	CAMPANIA	199	84	150	€ 23.575,00
	DIREZIONI CENTRALI	85	12	32	€ 6.955,00
	LAZIO	232	89	209	€ 28.395,00
	MOLISE	5	16	20	€ 2.295,00
	UMBRIA	71	27	26	€ 6.965,00
<b>TOTALE</b>	<b>726</b>	<b>268</b>	<b>522</b>	<b>€ 82.180,00</b>	

<b>LOTTO</b>	<b>STRUTTURA</b>	<b>LEXMA RK 610</b>	<b>LEXMA RK 621</b>	<b>KYOCE RA</b>	<b>VALORE LOTTO</b>
--------------	------------------	-------------------------	-------------------------	---------------------	-------------------------

				<b>ECOSYS P3050DN</b>	
	CALABRIA	39	56	57	€ 8.630,00
	PUGLIA	129	76	113	€ 17.500,00
	SARDEGNA	78	49	58	€ 10.330,00
	SICILIA	185	122	131	€ 24.610,00
	<b>TOTALE</b>	<b>431</b>	<b>303</b>	<b>359</b>	<b>€ 61.070,00</b>

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Lotto 1 – Toner originali - Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Bolzano, Trento - CIG 873876944F**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 1**

<b>Tipi toner originali</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 200,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 280,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 95,00

**Lotto 2 – Toner originali - Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Toscana, Veneto - CIG 8738770522**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 2**

<b>Tipi toner originali</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 200,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 280,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 95,00

**Lotto 3 – Toner originali - Abruzzo, Basilicata, Campania, Direzioni Centrali, Lazio, Molise, Umbria - CIG 87387715F5**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 3**

<b>Tipi toner originali</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 200,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 280,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 95,00

**Lotto 4 – Toner originali - Calabria, Puglia, Sardegna, Sicilia - CIG 87387726C8**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 4**

<b>Tipi toner originali</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 200,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 280,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 95,00

**Lotto 5 – Toner rigenerati o ricostruiti - Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria, Lombardia, Bolzano, Trento - CIG 873877379B**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 5**

<b>Tipi toner rigenerati o ricostruiti</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 55,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 70,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 45,00

**Lotto 6 – Toner rigenerati o ricostruiti - Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Marche, Toscana, Veneto - CIG 873877486E**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda

tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 6**

<b>Tipi toner rigenerati o ricostruiti</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 55,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 70,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 45,00

**Lotto 7 – Toner rigenerati o ricostruiti - Abruzzo, Basilicata, Campania, Direzioni Centrali, Lazio, Molise, Umbria - CIG 8738776A14**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

**Tabella basi d'asta – Lotto 7**

<b>Tipi toner rigenerati o ricostruiti</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 55,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 70,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 45,00

**Lotto 8 – Toner rigenerati o ricostruiti - Calabria, Puglia, Sardegna, Sicilia - CIG 8738777AE7**

L'importo complessivo e gli importi unitari a base di gara sono al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

I prezzi unitari posti a base d'asta sono stati definiti attraverso un'articolata analisi del mercato per ciascuna tipologia di prodotto richiesta ed indicata nella Scheda tecnica generata da Sistema, per i cui dettagli si rinvia al Progetto tecnico.

### **Tabella basi d'asta – Lotto 8**

<b>Tipi toner rigenerati o ricostruiti</b>	<b>Prezzo unitario a base d'asta</b>
TONER PER LEXMARK MS610DN (resa di stampa 10.000 pagine)	€ 55,00
TONER PER LEXMARK MS621DN (resa di stampa 15.000 pagine)	€ 70,00
TONER PER KYOCERA ECOSYS P3050DN (resa di stampa 15.500 pagine)	€ 45,00

Ciascun concorrente può presentare offerta per uno o più Lotti di gara ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice, qualora partecipi per più lotti dovrà possedere i requisiti previsti per il lotto di maggior valore.

È consentita l'aggiudicazione di uno o più lotti allo stesso operatore economico, fatto salvo il cumulo del possesso dei requisiti economico-finanziari.

### **2.2 Durata del procedimento e del contratto**

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, il termine del procedimento è di 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Le offerte avranno una validità pari a **180 giorni** dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle medesime.

La durata dei Contratti normativi (esclusa l'eventuale modifica ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice) che verranno stipulati all'esito della presente procedura, è di 12 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dei medesimi. All'esito della presente procedura, infatti, l'Agenzia delle Entrate sottoscriverà con ciascun aggiudicatario, in forma pubblica amministrativa, il relativo Contratto normativo, afferente a tutti i lotti al medesimo aggiudicati. Gli Aggiudicatari saranno obbligati ad eseguire le prestazioni richieste mediante appositi contratti esecutivi/ordinativi, fino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo del relativo contratto. L'Agenzia non sarà vincolata a consumare l'intero massimale stabilito nei singoli Contratti normativi.

### **2.3 Opzioni e rinnovi**

La durata dei contratti normativi in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La Stazione appaltante si riserva di estendere la durata del contratto per un periodo ulteriore di 12 mesi, qualora le condizioni del contesto tecnico organizzativo del lavoro e della dematerializzazione degli atti subisca comportino una variazione nel



fabbisogno di toner rispetto alla stima dei volumi indicati in gara. In particolare, l'analisi del fabbisogno è stata rapportata ai consumi antecedenti al periodo pandemico. L'attuale stato di emergenza nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso alla diffusione del virus Covid-19 deliberato dal Consiglio dei Ministri e da ultimo prorogato fino al prossimo 31 luglio 2021, unitamente alle misure adottate ai fini della limitazione degli eventuali rischi di contagio con particolare riferimento all'utilizzo dello strumento del "lavoro agile" per i dipendenti del pubblico impiego quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa delle pubbliche amministrazioni, come previsto dall'art. 87 del decreto legge n. 18 del 2020, come integrato e parzialmente modificato dal D.L. 34/2020 (cosiddetto Decreto Rilancio) non consentono di definire con certezza i tempi e le modalità di ripresa dell'attività lavorativa in presenza. Di conseguenza, i volumi della fornitura, frutto di una stima basata sul fabbisogno storico, potrebbero subire una variazione in fase di esecuzione del contratto che attualmente non è determinabile. La suddetta variazione della durata del contratto, nei limiti dell'importo di aggiudicazione, sarà previamente valutata e autorizzata dal Responsabile del Procedimento.

### **3. INVITO**

La stazione appaltante ha inviato, tramite l'area "Messaggi personali", una comunicazione di invito a presentare offerta a tutti gli operatori economici che hanno conseguito l'ammissione allo SDAPA per la categoria merceologica oggetto dell'AS, a prescindere dalla classe di ammissione di appartenenza, al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta fermo che coloro che appartengono a una classe di ammissione inferiore a quella richiesta dovranno, a pena di esclusione, partecipare al confronto competitivo tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento, come descritto nei paragrafi successivi.

Sul Sistema gli operatori invitati possono visionare, nell'area loro riservata, la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

La lettera di invito specifica il termine (data ed ora) entro il quale l'offerta deve essere presentata.

Rimane inteso che possono presentare offerta unicamente gli operatori economici invitati (in qualsiasi forma intendano partecipare) le cui dichiarazioni, rese in fase di ammissione allo SDAPA, siano ancora valide ovvero siano state oggetto di rinnovo dati. Tale regola trova applicazione in caso di RTI e Consorzi ordinari, rispetto a tutte le Imprese che ne fanno parte; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 rispetto al Consorzio e alle consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, rispetto all'Impresa ausiliaria.

### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Al presente Appalto Specifico è ammessa la partecipazione oltre che delle imprese singole, degli operatori di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 e delle Aggregazioni tra imprese aderenti al Contratto di rete (d'ora in poi solo Aggregazioni) con soggettività giuridica, già ammessi allo SDAPA al momento dell'invito, anche delle imprese raggruppate / consorziate o raggruppande / consorziande, nonché delle Aggregazioni prive di soggettività giuridica, ma dotate di organo comune con potere di rappresentanza/dotate di organo comune prive di potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune (d'ora in poi, solo "Aggregazioni senza soggettività giuridica").

Tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica, o quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, allo SDAPA per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni – edizione 3 (ID 2018) al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto dallo stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate. Resta fermo quanto previsto al paragrafo "Classe di ammissione dell'Appalto Specifico" del presente documento.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Fermo restando quanto precede, vale quanto segue.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), anch'esso è tenuto a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. In ogni caso a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le

consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto. Le medesime esecutrici e le imprese raggruppate possono partecipare ad altri lotti da sole o in RTI/Consorzi con altre imprese.

## 5. CLASSE DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO

### 5.1 Classi di ammissione

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti dichiarati in fase di ammissione allo SDA. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, ovvero verranno verificati presso la Banca centralizzata gestita dal MIT (art. 81 D.lgs. n. 50 del 2016). Potranno partecipare all'Appalto specifico gli operatori iscritti nelle classi di ammissione di seguito indicate, determinate in ragione del possesso da parte degli operatori economici della certificazione ISO 9001 per i processi di realizzazione ed erogazione del servizio di vendita e/o noleggio e/o di assistenza e/o di manutenzione di Apparecchiature di stampa e copia.

A) In caso di partecipazione in **forma singola**, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, rientrare nella "Classe di ammissione" indicata per ciascun lotto nella tabella che segue o in una Classe di ammissione ad essa superiore, ed essere in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) del Bando istitutivo, di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2) e di capacità professionale e tecnica di cui al punto III.1.3 del Bando Istitutivo, come indicati nel Capitolato d'Oneri del Bando istitutivo:

Lotto	Categoria merceologica	Valore di fatturato	ISO	Classe di ammissione
1	Apparecchiature di stampa e copia	€ 287.985,00	SI	B1 - compreso tra 130.000,01 e 500.000,00
2	Apparecchiature	€ 253.540,00	SI	B1 - compreso

	di stampa e copia			tra 130.000,01 e 500.000,00
3	Apparecchiature di stampa e copia	€ 269.830,00	SI	B1 - compreso tra 130.000,01 e 500.000,00
4	Apparecchiature di stampa e copia	€ 205.145,00	SI	B1 - compreso tra 130.000,01 e 500.000,00
5	Apparecchiature di stampa e copia	€ 86.675,00	SI	A1 - inferiore o uguale a 130.000,00
6	Apparecchiature di stampa e copia	€ 77.075,00	SI	A1 - inferiore o uguale a 130.000,00
7	Apparecchiature di stampa e copia	€ 82.180,00	SI	A1 - inferiore o uguale a 130.000,00
8	Apparecchiature di stampa e copia	€ 61.070,00	SI	A1 - inferiore o uguale a 130.000,00

**B) In caso di partecipazione in forma aggregata,** l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate. Tutte le imprese (facenti parte di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e le Consorziatè indicate come esecutrici, devono essere in possesso dei requisiti di cui al punto III.1.1 lett. a) e b) del bando istitutivo nelle modalità indicate nel paragrafo 3.4 e 4.3 del Capitolato d'oneri istitutivo.

In caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, le imprese facenti parte del RTI/Consorzio Ordinario/Aggregazione dovranno rientrare nel loro complesso nella "Classe di Ammissione" richiesta.

**Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d'oneri istitutivo:**

- in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica il possesso del valore di fatturato richiesto sarà determinato sulla base della somma dei fatturati specifici dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrati da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio/Aggregazione;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice che siano stati ammessi sulla base del proprio fatturato, e nel caso di Consorzi di cui alla

- lettera c), del medesimo articolo, che siano stati ammessi sulla base del proprio fatturato e/o di quello posseduto dalle consorziate dichiarate in fase di abilitazione, essi, dovranno possedere il valore di fatturato richiesto in sede di Appalto Specifico, o quello ad esso superiore, sulla base del fatturato riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
- inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**Con riguardo ai requisiti di capacità tecnico professionali di cui al punto III.1.3 del Bando e di cui al paragrafo 2.2 del Capitolato d'oneri istitutivo:**

- in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, la certificazione ISO 9001 dovrà essere posseduta da ogni impresa costituente il RTI/Consorzio ordinario/Aggregazione senza soggettività che svolgerà l'attività oggetto della certificazione, sulla base di quanto dichiarato, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrato da Consip;
- in caso di 50/2016, la certificazione ISO 9001 dovrà essere posseduta dal consorzio e dalle consorziate esecutrici che svolgeranno l'attività oggetto della certificazione, sulla base di quanto dichiarato, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrato da Consip;
- inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. >

\*\*\*

Rimane inteso che, quelli sopra richiamati sono requisiti minimi. L'operatore economico in possesso di requisiti superiori potrà partecipare alla presente procedura. Come previsto nel Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo, ai fini della partecipazione all'AS, la classe di ammissione dell'operatore economico è quella individuata, a seguito di ammissione o modifica dati, al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta inteso altresì che, a pena di esclusione:

- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di carattere economico e finanziario in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste**; in ogni caso, non è richiesta la coincidenza tra quota di requisito posseduto e quota di esecuzione delle prestazioni;
- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve eseguire prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti**;
- coloro che appartengono ad una classe di ammissione inferiore a quella richiesta potranno partecipare al confronto competitivo solo ed esclusivamente tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso

all'avvalimento secondo quanto previsto al relativo paragrafo del presente documento.

## **5.2 Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, a pena di esclusione dall'AS, come previsto al punto 5.1.2 del Capitolato d'oneri del bando istitutivo, l'avvalimento in fase di Appalto Specifico è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'ammissione allo SDAPA alle categorie merceologiche oggetto dell'Appalto Specifico prima dell'invio della lettera di invito ed è stata quindi invitata. Tale regola vale anche nel caso in cui ausiliaria sia una consorziata non esecutrice del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in

caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

In ogni caso l'ausiliaria subentrante deve già essere ammessa allo SDAPA al momento dell'invio della lettera di invito.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire, entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo "Documentazione amministrativa";
2. *Offerta economica* autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo "Offerta economica".

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "**Invio**" dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nell'Invito.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

\*\*\*

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

\*\*\*

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **7. CONTENUTO DELL'OFFERTA**

### **7.1 Documentazione amministrativa**

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*, meglio esplicita nei paragrafi che seguono:

1. Dichiarazione sostitutiva di partecipazione;
2. Dichiarazione integrativa di partecipazione;
3. Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore;
4. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC, ove dovuto;
5. Passoe di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria. Il documento va allegato nella sezione di pertinenza di ciascun lotto, il tipo di richiesta è di natura amministrativa, obbligatorio (obbligatorio e multiplo uno o più documenti ammessi) con invio telematico con firma digitale, invio congiunto da parte di operatori riuniti;

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendono obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

6. eventuale documentazione relativa all'avvalimento;
7. eventuale Dichiarazione consorziate non esecutrici;



8. eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica;
9. Patti d'integrità di Agenzia delle Entrate, conforme al Modello fornito all'allegato 9 al presente Capitolato d'oneri. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012. Il documento va allegato nella sezione di pertinenza, il tipo di richiesta è di natura amministrativa, obbligatorio (obbligatorio e multiplo uno o più documenti ammessi) con invio telematico con firma digitale. In caso di operatori riuniti ciascuno deve produrre il documento di propria pertinenza.
10. Conflitto di interesse potenziale, conforme al Modello fornito all'allegato 4 al presente Capitolato d'oneri; Il documento va allegato nella sezione di pertinenza, il tipo di richiesta è di natura amministrativa, obbligatorio (obbligatorio e multiplo uno o più documenti ammessi) con invio telematico con firma digitale. In caso di operatori riuniti ciascuno deve produrre il documento di propria pertinenza.
11. Modulo Privacy (trattasi del documento di pertinenza di ciascun operatore economico sul trattamento dei dati);
12. Eventuali procure.

## **7.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema. Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- indicazione dei Lotti per cui si partecipa;
- ricorso o meno al subappalto ed in caso positivo. Si rinvia a quanto precisato al paragrafo "subappalto" del presente documento;
- l'informativa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

In ragione dell'entrata in vigore delle modifiche legislative intervenute al D.lgs. n. 50/2016, gli offerenti (operatore singolo, ogni impresa membro di RTI o Consorzi ordinari, Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) e ogni Impresa consorziata indicata come esecutrice e se del caso ogni ausiliaria che non abbiano eseguito a Sistema il rinnovo dati e prima della presentazione dell'offerta dovranno produrre apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri conforme all'allegato 6 "Modello di dichiarazione integrativa di partecipazione" al presente Capitolato d'oneri, prodotta attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Dichiarazione integrativa di partecipazione", nell'ambito della quale dovranno essere rese tra le altre le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, lett. b-bis), 2, 3, 4 (in relazione anche ai provvedimenti non definitivi) , 5, lett. b), c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter, l), del suddetto decreto.

Nella dichiarazione integrativa dovranno essere, inoltre, rese le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione in ordine ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In particolare, il legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico dovrà rendere le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, in ordine commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per conto di tutti i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo - ossia del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza (ovvero i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale, i membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico, i membri del consiglio di gestione e i membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico), dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (come i revisori contabili e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001), del direttore tecnico e del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; dei soggetti cessati dalle cariche prima indicate nell'anno antecedente la data di sottoscrizione della domanda, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le

dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc).

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data in cui viene sottoscritta la domanda di ammissione, le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. 1) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dovranno essere rese anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati - compresi i cessati - che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

I reati di cui al comma 1 dell'art. 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua quando questa è stata dichiarata estinta;

- dichiarazione relativa ai nominati di tutti i soggetti che rivestono le cariche rilevanti ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come sopra individuati;
- dichiarazione relativa a tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In particolare si precisa che:

- tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni ad essi conferite dall'operatore economico richiedente l'ammissione. La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alle stazioni appaltanti;
- le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D.lgs. n. 50/2016 sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C., salve le modifiche apportate dal Decreto legge 14.12.2018, n. 135. Si precisa che, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i provvedimenti definitivi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust. In conformità a quanto chiarito dall'AGCM (Cfr. tra gli altri il parere S3726/2019) non deve essere resa la dichiarazione relativa ad eventuali provvedimenti esecutivi di condanna per pratiche commerciali scorrette, in quanto la scelta di ricomprendere tali provvedimenti di condanna nell'alveo degli illeciti professionali non è suscettibile di rilevare quale causa di esclusione dalla partecipazione agli appalti.

La stazione appaltante valuterà i provvedimenti definitivi dell'Autorità Garante della

Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto del contratto da affidare.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

\*\*\*\*

Resta fermo quanto previsto all'art. 80, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016.

Nei casi ed alle condizioni di cui all'art. 110, commi 4 e 5, del D.lgs. n. 50/2016 (fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale), così come novellato dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, l'operatore economico dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato "Documentazione amministrativa aggiuntiva" i documenti e i provvedimenti indicati al sopra richiamato art. 110, commi 4 e 5, del D.lgs. n. 50/2016.

**Con particolare riferimento alla lettera b) dell'articolo 80, comma 5 del Codice, l'operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, dovrà:**

1. indicare, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato in fase di ammissione allo SDA, nell'ipotesi in cui sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:
  - a) gli estremi del provvedimento di ammissione rilasciato dal tribunale competente;
  - b) gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato.
2. indicare, ad integrazione di quanto eventualmente dichiarato in fase di ammissione allo SDA, nell'ipotesi in cui, abbia presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale e non sia stato ancor emesso il decreto di ammissione al concordato stesso:
  - a) gli estremi del deposito della domanda di ammissione;
  - b) il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal tribunale competente;
  - c) il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell'articolo 110, comma 4, del Codice.>.

Inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori

- associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse;
- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.
  - In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, il consorzio deve attestare, se e per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente iniziativa in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del Consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione ed una Dichiarazione integrativa di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione ed una Dichiarazione integrativa di partecipazione.

Inoltre, in caso di partecipazione nella forma dei Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lett. b) e c), ove il consorzio ricorra ai requisiti tecnico professionale e/o economico finanziaria alle consorziate non indicate quali esecutrici in fase di ammissione allo SDA, è necessario rendere una Dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 relativa al ricorso ai requisiti di eventuali consorziate non esecutrici, specificandone ragione sociale, requisito/i di partecipazione prescritto/i dall'Appalto specifico e misura del ricorso, in conformità al "Modello Consorziati non esecutrici", allegato 7 al presente Capitolato d'oneri, da far pervenire utilizzando la sezione "Eventuale dichiarazione consorziate non esecutrici".

La Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere, a pena di esclusione, fatta pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune e delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi

o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere prodotta con assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo. Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/ConSORZI ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 dal Consorzio.

### 7.3 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'offerta deve essere corredata con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, pari al 1% del valore del singolo lotto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. Il valore pari al 1% indicato tiene conto del necessario possesso della certificazione di qualità ISO 9001 ai fini della partecipazione.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Cauzione provvisoria e documenti a corredo*".

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione

della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari. Il versamento della somma potrà essere effettuato a mezzo bonifico intestato all'Agenzia delle Entrate, via Giorgione n. 106, 00147 Roma, codice fiscale e partita IVA n. 06363391001, alle seguenti coordinate bancarie: conto di regolamento n. 621; ABI: 01000; CAB: 03228; CIN: R; IBAN: IT59R0100003228000000000621 presso la Banca d'Italia;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dai soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui al Decreto 19 gennaio 2018 n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31; (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per **almeno 180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata

- in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
  - 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
  - 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
  - 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

\*\*\*

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (incluso Il documento informatico costituito dalla copia per immagine di documento analogico, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante);
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005);

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il



concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Il concorrente dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso da parte del concorrente dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. n. 50/2016 per la riduzione della garanzia nella sezione "*Cauzione provvisoria ed eventuale documentazione a corredo*".

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella prevista per la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **7.4 Pagamento del contributo all'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta

Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019 pubblicata sul sito dell'A.N.A.C. nella sezione "Contributi in sede di gara".

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	<b>873876944F</b>	€ 20,00
2	<b>8738770522</b>	€ 20,00
3	<b>87387715F5</b>	€ 20,00
4	<b>87387726C8</b>	€ 20,00
5	<b>873877379B</b>	Non dovuto
6	<b>873877486E</b>	Non dovuto
7	<b>8738776A14</b>	Non dovuto
8	<b>8738777AE7</b>	Non dovuto

A decorrere dal 16 dicembre 2019, il servizio GCG (Gestione Contributi Gara, già attivo dal 11 novembre 2019) resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente. L'operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture con il suddetto servizio potrà generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamenti disponibili sul sistema pagoPA;
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazione di home banking -servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio – tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire attraverso il Sistema, sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, > la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancato pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. n. 266/2005.

## 7.5 Documentazione relativa all'avvalimento

In caso avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*", le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "Modello di dichiarazione di avvalimento", allegato 4 al presente Capitolato d'Oneri:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
  - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente, verso la Committente di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;
  - la non partecipazione alla procedura in proprio o associata o consorziata;
- c) **Originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

## 7.6 Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta, nella Dichiarazione integrativa di partecipazione, le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, , la percentuale da subappaltare che non potrà essere superiore al 40%. Il limite così fissato risponde all'esigenza di non rendere eccessivamente numerosi ed onerosi i controlli di regolare esecuzione sui vari soggetti operanti nella commessa e le verifiche previste dal Capitolato di gara su tutti i prodotti forniti e in particolare sui toner rigenerati/ricostruiti. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta delle parti e della percentuale massima del servizio che intende subappaltare l'affidatario **non potrà** ricorrere al subappalto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Committente provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice. **In particolare, ai sensi della lett. c-bis) di cui al predetto comma 3, non si configurano come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione del contratto.**

## 7.7 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire alla stazione appaltante attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo o dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Ove mancante, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del citato decreto legislativo;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante n. l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 (nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione ogni aderente al contratto di rete dovrà comportarsi come una

mandante/mandataria e chiarire a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e dichiarare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete devono essere inserite nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione).

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

## **7.8 Soccorso Istruttorio**

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le

dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **8. OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, a pena di esclusione, attraverso il Sistema con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare una Offerta Economica costituita da:

- 1) una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà, a pena di esclusione:
  - i) scaricare e salvare sul proprio PC;
  - ii) sottoscrivere digitalmente;
  - iii) immettere a sistema nella sezione "*Offerta economica*" e quindi fare pervenire alla stazione appaltante.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) **i valori economici richiesti** (da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze). Tali valori, corrispondenti ai prezzi unitari per ciascun prodotto richiesto, dovranno essere espressi con modalità solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio (in caso di troncamento al secondo decimale): 21,214 viene troncato a 21,21; 21,216 viene troncato a 21,21.
  - b) **la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180** giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;
- 2) Per i lotti 5 – 6 – 7 – 8 una dichiarazione in formato .pdf "Dichiarazione allegata all'Offerta economica" su fac-simile fornito all'Allegato 10 al presente Capitolato d'oneri, che il concorrente dovrà, a pena di esclusione:
    - i) compilare;
    - ii) sottoscrivere digitalmente;
    - iii) immettere a sistema nella sezione "*Dichiarazione allegata all'Offerta economica*" e quindi fare pervenire alla stazione appaltante.

Tale dichiarazione deve contenere, **a pena di esclusione**, le informazioni necessarie alla verifica del rispetto dei Criteri Ambientali minimi ed alle caratteristiche dei prodotti, come meglio indicate al paragrafo 4 del Capitolato

tecnico della Stazione appaltante. Tra l'altro, dovranno essere dichiarati:

- a) con riferimento alle polveri di toner e inchiostro (rif. Par. 4.1 del Capitolato tecnico della stazione appaltante) il possesso, in alternativa alle etichette conformi alla norma UNI EN ISO 14024 la Certificazione LGA, ovvero i mezzi di prova equivalenti, da allegare nell'apposita sezione "*Eventuale Certificazione LGA o rapporti di prova ex UNI EN ISO 17025*";
- b) con riferimento agli involucri - detti anche «gusci» (rif. Par. 4.3 del Capitolato tecnico della stazione appaltante) certificazione quale Remade in Italy o equivalenti, ovvero i mezzi di prova equivalenti, da allegare nell'apposita sezione "*Certificazione Remade in Italy o rapporti di prova equivalenti*";
- c) con riferimento alla qualità e resa di stampa dei toner rigenerati o ricostruiti offerti (rif. Par. 4.2 del Capitolato tecnico della stazione appaltante), le certificazioni ovvero i rapporti di prova equivalenti, da allegare nell'apposita sezione "*Certificazioni UNI CEI EN ISO/IEC serie 17000 o rapporti di prova equivalenti*", oppure, in alternativa, dichiarare il sito dove è possibile reperire le suddette certificazioni.

Si evidenzia che le cartucce rigenerate o ricostruite non in possesso delle etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024, dovranno essere garantite per due anni a decorrere dalla data di presa in carico da parte dell'Agenzia. La garanzia, fornita tramite la polizza assicurativa di cui al successivo paragrafo 16.2, è estesa anche alle apparecchiature, in caso di danni documentati derivanti da tali cartucce nonostante l'uso appropriato. Se, durante il periodo di garanzia, i prodotti della fornitura risultassero, in tutto o in parte, non conformi per l'uso né ai Criteri ambientali minimi, la fornitura deve essere prontamente sostituita con una conforme a detti requisiti.

Si evidenzia, ai sensi di quanto previsto al paragrafo 11.A del Capitolato tecnico elaborato dalla stazione appaltante, che le cartucce originali e rigenerate o ricostruite, dovranno essere garantite per due anni a decorrere dalla data di presa in carico da parte dell'Agenzia. La garanzia, fornita tramite la polizza assicurativa di cui al successivo paragrafo 16.2, è estesa anche alle apparecchiature, in caso di danni documentati derivanti da tali cartucce nonostante l'uso appropriato. Se, durante il periodo di garanzia, i prodotti della fornitura risultassero, in tutto o in parte, non conformi per l'uso né ai Criteri ambientali minimi, la fornitura deve essere prontamente sostituita con una conforme a detti requisiti.

## **9. SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'Offerta Economica e quanto ad essa allegato, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa

singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

## **10. REDAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA IN MODALITÀ MASSIVA**

Ferme restando le modalità di produzione della Documentazione amministrativa di gara di cui ai precedenti paragrafi l'operatore economico potrà – in alternativa alla produzione puntuale per singolo Lotto - compilare e inviare l'offerta e la Documentazione Amministrativa di Lotto, di cui ai precedenti paragrafi, in una forma massiva secondo la procedura che segue.

L'operatore economico in caso di partecipazione a più Lotti dovrà: *i*) scaricare e salvare sul proprio pc il foglio di calcolo generato dal Sistema (modello di offerta), contenente i campi da compilare per i lotti selezionati; *ii*) inserire i dati richiesti; *iii*) allegare a Sistema il documento medesimo così come compilato.

Il Sistema per tale modalità di inserimento prevede la validazione dei dati presenti nel modello di offerta immesso a Sistema con scadenza temporale predefinita ovvero almeno ogni tre ore nell'arco delle 24 ore. Si fa, altresì, presente che per tale modalità di compilazione dell'offerta l'immissione a Sistema di un nuovo modello di offerta comporta la sostituzione definitiva del modello allegato in precedenza e dei relativi



dati.

Inoltre, **si precisa che tale modalità di presentazione dell'offerta può essere utilizzata fino a 24 ore prima del termine ultimo di presentazione dell'offerta medesima indicato nell'Invito.**

L'operatore economico potrà, altresì, procedere al caricamento massivo della documentazione amministrativa e di offerta relativa ai singoli Lotti abbinando, successivamente, ciascun documento al Lotto e alla sezione a cui si riferisce.

**I dati e i documenti immessi a Sistema in modalità massiva potranno essere modificati accedendo per singolo Lotto alle apposite sezioni del Sistema.**

Tale modalità è descritta più dettagliatamente nel materiale di supporto pubblicato su sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

## **11. PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI**

Nel caso di partecipazione a più Lotti, il concorrente dovrà rientrare nella classe di ammissione prevista per il Lotto di più alto valore posto a base d'asta, tra quelli per i quali si presenta offerta.

Ciascun Operatore Economico o RTI o Consorzio Ordinario o Aggregazione senza soggettività giuridica, o consorziata esecutrice di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. potrà presentare offerta per uno o più lotti ed al medesimo Operatore potranno essere aggiudicati uno o più Lotti sulla base del criterio di rilevanza economica, in ordine decrescente dei Lotti stessi, fatto salvo il cumulo dei requisiti di partecipazione di natura economico-finanziaria .

In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente dovrà produrre tante offerte economiche quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

La Stazione appaltante provvederà ad aggiudicare al concorrente unicamente i Lotti per i quali risulti in possesso dei requisiti della classe di ammissione prescritta.

## **12. AGGIUDICAZIONE**

### **12.1 Criterio di aggiudicazione**

Ciascun Lotto della presente procedura verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 posto che la tipologia dell'attività richiesta non comporta specifiche valutazioni di ordine tecnico delle prestazioni e, al contrario, è soggetta ad un elevato tasso di standardizzazione e meccanizzazione, conformemente al disposto di cui al citato art. 95, comma 4 del Codice. Trattasi, infatti, di un appalto con caratteristiche analiticamente definite "a monte", tali da non richiedere offerte migliorative sul piano qualitativo, dovendo queste ultime attenersi ai puntuali parametri definiti dalla stazione appaltante.

Il fornitore per ciascun Lotto della presente procedura dovrà inserire a Sistema il prezzo unitario offerto (IVA esclusa) per ciascun prodotto richiesto, espresso in euro in modalità solo in cifre con 2 cifre decimali. Qualora vengano inserite cifre decimale oltre la seconda il Sistema procederà al loro troncamento.

Il sistema procederà al calcolo del valore complessivo offerto moltiplicando le

quantità richieste dalla Stazione appaltante per il prezzo unitario offerto per ciascun prodotto. In caso di qualsiasi tipo di discordanza tra gli importi indicati dal concorrente si procederà al ricalcolo partendo dai prezzi unitari offerti.

Ciascun lotto verrà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il valore complessivo più basso sull'importo a base di gara con offerta a prezzi unitari.

Si rammenta che ciascun prezzo unitario offerto non dovrà essere superiore al corrispondente prezzo unitario posto a base di gara; saranno, pertanto, escluse le offerte economiche nelle quali anche un solo prezzo unitario offerto sia superiore al relativo prezzo unitario posto a base di gara.

## **12.2 Ulteriori regole e vincoli**

I soggetti invitati potranno formulare la propria offerta secondo le regole stabilite nel presente Capitolato d'Oneri e specificatamente dettagliate, per gli aspetti meramente tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma tecnologica del Sistema, nel materiale informativo di supporto presente sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione economiche, il Seggio di gara provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte prive della qualificazione necessaria o inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **12.3 Fase di aggiudicazione / Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta – verifica documentazione amministrativa**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica con collegamento da remoto alla Piattaforma Consip, sono comunicate nella lettera di invito.

Durante la prima seduta aperta al pubblico il Seggio di gara, composto da n. 3 membri, nominati tra dipendenti dell'Agenzia in servizio con qualifica non inferiore a funzionario, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) per ogni Lotto è

riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio precedentemente stabilito, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

- b) all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e il seggio di gara procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema **a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)**.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato d'oneri;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio descritta nel relativo paragrafo del presente Capitolato d'oneri;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) comunicare al Responsabile del Procedimento gli elementi per adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

#### **12.4 Apertura offerte economiche**

Trattandosi di procedura di gara da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, la fase di apertura delle offerte economiche è rimessa al seggio di gara.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la stazione appaltante renderà visibile per ciascun concorrente per singolo Lotto:

- i) la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- ii) il valore complessivo offerto e gli eventuali singoli valori economici offerti.

Il seggio di gara procederà ad esaminare la documentazione prodotta di cui al paragrafo 8 del presente documento.

In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985; pertanto, sarà chiesto ai concorrenti di operare un rilancio sulle voci di offerta economica, da presentare entro un termine perentorio con le modalità che saranno successivamente definite dalla

Stazione appaltante.

Qualora si individuino offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il seggio, dopo aver chiuso la seduta pubblica, dà comunicazione delle offerte anomale al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 12.5.

## **12.5 Anomalia**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto e tramite Sistema, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto del seggio di gara, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 15, del Codice, la stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo.

## **13. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, VERIFICHE PRODROMICHE ALL'EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra, **il Responsabile del Procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta risultata non anomala.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5

Codice, sugli offerenti cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede ai concorrenti cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice (D.lgs. n. 50/2016) il contratto potrà essere stipulato solo dopo il decorso dei 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione.

### **Comprova**

La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati al momento dell'invio della lettera di invito;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA presentati al momento dell'invio della lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari indicati nel bando istitutivo con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore minimo di fatturato della Classe di ammissione richiesta per la partecipazione all'Appalto Specifico per ogni Lotto per il quale ha presentato offerta, con riferimento alla richiesta categoria merceologica.

La comprova del requisito della certificazione è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la produzione della certificazione ISO 9001 richiesta per la Classe di ammissione in originale o in copia conforme all'originale.

\*\*\*

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, aggiudica

l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà in tal caso allo scorrimento della graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore dei concorrenti collocati ai successivi posti nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo ulteriormente la graduatoria.

\*\*\*

La stipulazione dei contratti normativi e/o dei contratti esecutivi/ordinativi è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. n. 159/2011.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) della L. n. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016

La mancata stipula del contratto entro il termine di cui all'art. 32, comma 8, così come modificato dal D.L. 76/2020, se imputabile all'operatore economico, costituisce **causa di esclusione** dell'operatore dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati si procederà alla stipula dei Contratti normativi anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal Contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. n. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D.lgs. n. 50/2016.

All'atto della stipulazione dei Contratti normativi, gli aggiudicatari devono presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

I Contratti normativi saranno stipulati in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Agenzia delle Entrate.

I Contratti normativi sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto normativo per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a Euro 10.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

#### **14. AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 19 delle Regole – “Sostituzione del Legale Rappresentante e rinnovo delle autocertificazioni da parte del Fornitore” e del paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette e, in ogni caso, rinnovate ogni 12 mesi dal rilascio, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella “*Domanda di ammissione*” ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione

medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

Ogni modifica dati sarà efficace solo in seguito alla sua approvazione da parte di Consip.

La modifica dati relativa al requisito economico per produrre effetti rispetto all'AS deve essere approvata da Consip prima dell'invio della lettera di invito.

Indipendentemente dall'adozione di un provvedimento di revoca o sospensione dall'Ammissione allo SDAPA nei casi soprarichiamati, si ribadisce che nel caso di scadenza delle dichiarazioni, l'operatore economico non potrà presentare offerta per il presente Appalto Specifico qualora non abbia eseguito la procedura disponibile a sistema per il rinnovo delle autocertificazioni.

## **15. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI**

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo Lotto di far pervenire alla Stazione Appaltante, nel termine di venti giorni dall'aggiudicazione la seguente documentazione:

- a) documentazione sui familiari conviventi ai fini degli adempimenti di cui all'art. 85 del D.lgs. 6-9-2011 n. 159;
- b) dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n.136/2010;
- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito nel presente Capitolato d'Oneri;
- d) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al paragrafo 16.2 del presente Capitolato d'Oneri;
- e) eventuale procura alla sottoscrizione del contratto;
- f) scheda di sicurezza relativa a ciascuna tipologia di prodotto offerto, come previsto dal Regolamento (CE) 1907/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.



Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.A.C. - n. 4 del 7 luglio 2011).

In caso di mancata produzione di quanto richiesto la Stazione appaltante intimerà l'inoltro dando termine non superiore a 10 giorni, decorsi i quali il mancato riscontro equivarrà a rifiuto a stipulare e pertanto si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della cauzione e allo scorrimento della graduatoria.

## **16. GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

### **16.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, la garanzia definitiva.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, nonché gli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli allegati al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31.

### **16.2 Polizza assicurativa**

All'aggiudicatario di ciascun Lotto verrà richiesta una polizza assicurativa per Responsabilità Civile:

- verso Terzi (RCT) per i danni materiali che lo stesso potrà arrecare, nell'ambito dello svolgimento delle prestazioni contrattuali;
- verso prestatori di lavoro (RCO) per eventuali infortuni subiti dai propri prestatori di lavoro.

La predetta polizza, accesa con primaria compagnia assicurativa, che prevede un massimale annuo RCT non inferiore a Euro 2.000.000,00 ed RCO non inferiore a Euro 1.000.000,00.

La polizza dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

1. RC personale dei prestatori d'opera non dipendenti (RC personale di soggetti che eseguono attività per conto dell'appaltatore, senza avere un rapporto di dipendenza, per danni a terzi o alla stazione appaltante), qualora il concorrente si avvalga di personale esterno;
2. RC della Committente, delle Società controllate, dei dipendenti della Committente e delle Società Controllate (copertura per danni a terzi causati dall'appaltatore, ove venga chiamata in causa la stazione appaltante);
3. RC per inquinamento accidentale.

La polizza dovrà indicare nell'oggetto dell'assicurazione specificamente la fornitura oggetto del contratto.

Eventuali franchigie o scoperti previsti in polizza resteranno a carico dell'operatore

economico, assumendo questi l'obbligo dell'integrale risarcimento del danno arrecato alla Committente e/o a Terzi.

Il concorrente dovrà, inoltre, fornire alla Stazione appaltante idonea documentazione relativa alla vigenza della copertura assicurativa per l'intera durata contrattuale. Pertanto, in caso di polizza con scadenza precedente alla scadenza dell'appalto, l'appaltatore dovrà fornire copia autentica dell'atto di rinnovo.

## **17. ACCESSO**

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D.lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

## **18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

L'Aggiudicatario di ciascun lotto sarà designato da ciascuna Committente Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016.

Lo svolgimento delle attività dedotte nella documentazione di gara implica un trattamento di dati personali – in specie riferibili a nome e cognome e codice fiscale dei contraenti, dei referenti per l'assistenza tecnico-commerciale dell'operatore economico e dei soggetti richiamati ai sensi della Legge n. 136/2010. Le Parti si dovranno impegnare a trattare i dati personali relativi alla presente procedura secondo i principi di liceità, necessità, correttezza, pertinenza e non eccedenza e comunque nel rispetto delle previsioni del Regolamento UE 679 del 2016. Le Parti dovranno dichiarare di essere a conoscenza che le informazioni e i dati che le riguardano saranno oggetto di trattamento, con modalità cartacee ed elettroniche, da parte del personale delle rispettive strutture ai fini esclusivi dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dal relativo contratto e dell'adempimento dei connessi obblighi normativi. Il Responsabile dovrà assistere il Titolare nel garantire il rispetto, per quanto di relativa competenza, degli obblighi in tema di sicurezza, degli obblighi di valutazione d'impatto sulla protezione dati ed eventuale consultazione preventiva, ai sensi degli articoli 32, 35 e 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso Responsabile, nonché delle documentate istruzioni via via impartite dal Titolare in relazione all'adempimento dei suddetti obblighi.

## **20. GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è l’Agenzia delle Entrate, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all’uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto al paragrafo 10 del Capitolato d’Oneri del Bando Istitutivo.

## **21. ALLEGATI**

Allegato 1 - Capitolato Tecnico generato dal Sistema;

Allegato 2 - Capitolato Tecnico elaborato dalla stazione appaltante dell’Appalto Specifico e relative Appendici;

Allegato 3 – Progetto tecnico ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti

Allegato 4 - Modello conflitto di interessi potenziale;

Allegato 5 - Modello di dichiarazione di avvalimento;

Allegato 6 - Modello di dichiarazione integrativa di partecipazione;

Allegato 7 – Modello dichiarazione consorziate non esecutrici;

Allegato 8 - Modulo Privacy;

Allegato 9 - Patti d’integrità di Agenzia delle Entrate;

Allegato 10 - Modello di “Dichiarazione allegata all’Offerta economica”;

Allegato 11 - Schema di Contratto normativo;

Allegato 12 - Schema di Contratto esecutivo;

Allegato 13 - Codice di comportamento del personale dell’Agenzia delle Entrate.

IL CAPO SETTORE APPROVVIGIONAMENTI

AD INTERIM

Francesco Vasta

*firmato digitalmente*