



*Direzione Regionale della Puglia
Settore Gestione Risorse

Ufficio Risorse Materiali*

Procedura tramite Mercato Elettronico Consip per la stipula di un contratto per la fornitura di materiale di consumo (toner e drum) per le apparecchiature informatiche in dotazione agli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Puglia, in conformità ai "Criteri ambientali minimi" definiti con DM Ambiente del 13 febbraio 2014. Determina a contrarre

IL DIRETTORE REGIONALE

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

Determina:

L'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. b) del codice dei Contratti Pubblici, da esperirsi tramite mercato elettronico Consip (Richiesta di Offerta MePA) finalizzata alla stipula di un contratto-quadro per la fornitura di toner e drum per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Puglia.

La procedura sarà espletata dalla dott.ssa Sabrina Di Bari, in qualità di Capo Settore Gestione Risorse e Capo Ufficio Risorse materiali ad interim, in conformità alle seguenti indicazioni:

- a) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di materiale di consumo (toner e drum) per le apparecchiature informatiche in dotazione agli Uffici dell'Agenzia delle Entrate della Puglia, in conformità ai "Criteri ambientali minimi" definiti con DM Ambiente del 13 febbraio 2014;
- b) il contratto-quadro avrà durata annuale;
- c) il valore massimale del contratto-quadro è fissato in € 150.000,00+iva; gli oneri per sicurezza per rischi da interferenze sono stimati pari ad € 0,00, in quanto l'oggetto del contratto è una mera fornitura di materiali, senza posa in opera;
- d) la scelta del fornitore avverrà con il criterio del "minor prezzo", ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.lgs. 50/2016, con preventiva valutazione di idoneità e rispondenza dell'offerta alle caratteristiche richieste;
- e) nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia non inferiore a dieci, l'Agenzia disporrà l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016;

- f) il contratto sarà stipulato nella forma ordinaria prevista per le procedure MePA (invio del Documento di Stipula, sottoscritto con firma digitale, al fornitore aggiudicatario);
- g) il Capo Reparto approvvigionamenti e servizi contabili -dott. Roberto Barberini- assume il ruolo di responsabile del procedimento e di direttore dell'esecuzione;
- h) i referenti della procedura I-Proc assumono il ruolo di assistenti del direttore dell'esecuzione, con la funzione di verificare ed attestare la regolare esecuzione delle forniture da eseguire presso le strutture di appartenenza.

Motivazioni

Con nota prot. n. 9494 del 14 febbraio 2019 l'Ufficio Risorse Materiali ha avviato presso le strutture territoriali una rilevazione dei fabbisogni dei materiali di consumo occorrenti per l'esercizio 2019, inclusi i materiali occorrenti per le apparecchiature informatiche.

La gara comunitaria programmata dalla Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Logistica per la fornitura dei materiali di consumo necessari per le apparecchiature informatiche in dotazione agli Uffici dell'Agenzia, tuttavia, si concluderà non prima del mese di novembre 2019.

Nelle more della stipula del contratto centralizzato, ed alla luce della riscontrata indisponibilità di Convenzioni Consip utilizzabili a tal fine, è quindi necessario selezionare un fornitore per l'approvvigionamento di detti materiali.

Tenuto conto di quanto innanzi illustrato, ed alla luce dello specifico vincolo stabilito dalla legge 94/2012, sarà espletata una procedura negoziata ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. b) del codice dei Contratti Pubblici, e più precisamente una Richiesta di Offerta mediante mercato elettronico Consip (MePA).

La procedura di gara autorizzata con la presente è coerente con la Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi ex art. 21 DLgs 50/2016, biennio 2019-2020, della DR Puglia.

Ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia, oltre che della vigente normativa, si inviterà a presentare offerta un congruo numero di fornitori, tale da garantire l'effettivo rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016, le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Il valore massimale del contratto, fissato in € 150.000,00+iva, rientra nel limite autorizzativo di spesa del Direttore Regionale della Puglia.

Riferimenti normativi

Il D.Lgs. 50/2016, recante il Codice degli appalti pubblici;
Il DM 49/2018, relativo alle funzioni del direttore dell'esecuzione;
Il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Entrate;
Il Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate;
La legge 94/2012, contenente norme in materia di razionalizzazione della spesa pubblica.
Il DM Ambiente del 13 febbraio 2014, che definisce i “Criteri ambientali minimi” per la fornitura di toner.

Bari

Il Capo Reparto – Roberto Barberini

Il Capo Settore – Sabrina Di Bari

Firmato digitalmente
Il Direttore Regionale
Salvatore De Gennaro

L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente