

Spett.le
STEM Srl
Via Pio X
89851 Ionadi (VV)
info@stemsrl.com

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, relativo alla fornitura e posa in opera di strisce antiscivolo per le esigenze della sede della Direzione Provinciale Vibo Valentia e Ufficio Provinciale – Territorio Vibo Valentina -Lettera-contratto - CIG: Z0536B41E9

Premesso che:

- il Direttore della Direzione Provinciale di Vibo Valentina, con e- mail del 1° giugno 2022, ha rappresentato la necessità e l'urgenza di apporre delle strisce antiscivolo sulle scale di accesso ai locali di Corso Umberto, sede della Direzione Provinciale di Vibo Valentina e di Via Spogliatore, sede dell'Ufficio Provinciale - Territorio di Vibo Valentina;
- si ritiene necessario ed urgente provvedere alla fornitura e posa in opera di strisce antiscivolo, presso le sedi di cui sopra, al fine di garantire le condizioni di sicurezza nel rispetto degli obblighi derivanti dal D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- questa Direzione ha ritenuto opportuno fare ricorso all'istituto dell'affidamento diretto in quanto trattasi di un intervento di valore inferiore a € 40.000,00, come previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, e dal punto 2 della scheda B.b.4 del Manuale Interattivo delle Procedure;
- al fine di ottimizzare i tempi di affidamento della fornitura, il Direttore Provinciale ha provveduto a contattare direttamente la società **STEM SRL**, operatore economico affidabile, competente e altamente specializzato nel settore;

- il citato operatore economico ha formulato il preventivo di spesa n.314-2022 assunto al protocollo n.21050 di questa Direzione Regionale in data 7/06/2022, per un importo pari a € **1.268,68 oltre Iva**;
- tale preventivo di spesa è stato congruito, a seguito di puntuale analisi e valutazione dei prezzi di mercato, dall'Ing. Riccardo Gioberti, funzionario tecnico di questa Direzione Regionale, il quale ha rideterminato il costo della fornitura in € **1.200,00 (milleduecento/00)** di cui € **50,00 (cinquanta/00)** di oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, il tutto più Iva;
- la rideterminazione del prezzo complessivo è stata accettata in data 7/06/2022 dalla società **STEM Srl**;
- la procedura in oggetto è stata segnalata all'Autorità Nazionale Anticorruzione mediante richiesta del **CIG: Z0536B41E9** in conformità alle disposizioni vigenti;

Tutto ciò premesso e considerato

con la presente lettera-contratto si affida la fornitura e posa in opera di circa 110 metri lineari di strisce antidrucciolo da apporre sulle scale di accesso ai locali di Corso Umberto I, sede della Direzione Provinciale di Vibo Valentia e di Via Spogliatore, sede dell'Ufficio Provinciale - Territorio di Vibo Valentia alla **società STEM SRL, con sede legale in Via Pio X, n.12 – 89851 Ionadi (VV), P.IVA: 02110920796**, secondo le modalità e le condizioni di seguito indicate.

Oggetto

La presente lettera-contratto ha per oggetto l'affidamento della fornitura e posa in opera di circa 110 metri lineari di strisce antidrucciolo da apporre sulle scale di accesso ai locali di Corso Umberto, sede della Direzione Provinciale di Vibo Valentia e di Via Spogliatore, sede dell'Ufficio Provinciale - Territorio di Vibo Valentia.

Modalità di esecuzione

La società **STEM Srl** si impegna ad eseguire la fornitura secondo quanto indicato dettagliatamente nel preventivo prodotto ed assunto al protocollo di questa Direzione regionale al n. 21050 del 7/06/2022, **che qui si richiama integralmente.**

Tempi di esecuzione

La società **STEM Srl** si impegna a concludere la fornitura e posa in opera entro 7 (sette) giorni naturali e continui decorrenti dalla data di accettazione della presente lettera - contratto.

Corrispettivo

L'Agenzia provvederà, a prestazione ultimata, a corrispondere la somma di €. **1.200,00 (milleduecento/00)** di cui oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza pari ad €. **50,00 (cinquanta/00)**, il tutto oltre Iva.

La corresponsione del predetto importo sarà effettuata, previa attestazione di regolare svolgimento della prestazione e di verifica della posizione della Ditta ai fini della regolarità contributiva.

Controlli sull'esecuzione

La Dott.ssa Romeo Valentina, Capo Ufficio Risorse Materiali di questa Direzione regionale, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

Assume il ruolo di Direttore dell'esecuzione il funzionario **Impellizzeri Carmelo**, della Direzione Provinciale di Vibo Valentia, con la funzione di verificare ed attestare la regolare esecuzione della fornitura presso le sedi interessate.

Fatturazione e pagamento

Il corrispettivo verrà erogato dall'Agenzia, previa trasmissione in forma elettronica di apposita fattura, a mezzo bonifico bancario, sull'Istituto di Credito ed al numero di conto corrente dedicato indicato nel presente contratto. La fattura, recante il riferimento al presente atto e al CIG, dovrà essere intestata a: **Agenzia delle Entrate - Via Giorgione 106 – 00147 ROMA CF/P.Iva 06363391001** e trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio. **Codice IPA: LIBBHF.**

Si precisa che l'Agenzia delle Entrate **rientra** nell'ambito di applicazione dello Split payment previsto dell'art.1, comma 629 e segg. L.190/2014, ai sensi del decreto legge n.50 del 24 aprile 2017 convertito in legge 21 giugno 2017, n. 96.

Tracciabilità dei flussi finanziari

La società **STEM Srl**, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/8/2010, è obbligata ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. Ai sensi del comma 7 dell'art 3 della legge citata il conto dedicato è il seguente:

- **IBAN IT 35K010054283000000007110**

Il soggetto abilitato ad eseguire movimentazioni sul predetto conto è:

- **Giuseppe Santo SORRENTINO - C.F.: SRRGPP61P12F537**

La società **STEM Srl** si impegna a comunicare all’Agenzia, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso. La società si impegna altresì ad effettuare i pagamenti destinati ai dipendenti, ai consulenti nonché ai fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali nonché quelli destinati ad immobilizzazioni tecniche tramite il conto corrente dedicato.

Obblighi nei confronti dei dipendenti e sicurezza sul luogo di lavoro

La società **STEM SRL** si obbliga a rispettare nei confronti dei propri dipendenti tutti gli oneri derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché dei contratti collettivi di lavoro nazionali di categoria.

La società **STEM SRL** si impegna alla integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, di prevenzione infortuni ed igiene sul lavoro ed in particolare del D. Lgs. n.81 del 2008 e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di validità del presente contratto in quanto applicabili.

L’Agenzia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare alla ditta e ai suoi dipendenti ovvero a terzi, nell’espletamento delle prestazioni oggetto della presente lettera -contratto.

Per le controversie che dovessero sorgere nell’esecuzione del presente contratto è competente, in via esclusiva, il Foro di Catanzaro.

La presente lettera – contratto, sottoscritta dal rappresentante della Società, mediante apposizione di firma digitale deve essere trasmessa, per accettazione, entro breve termine dalla data di ricevimento all’indirizzo posta elettronica certificata dr.calabria.gtpec@pce.agenziaentrate.it

Distinti saluti

firmato digitalmente
LA DIRETTRICE REGIONALE
Claudia Cimino

Firmato digitalmente
PER ACCETTAZIONE
La società STEM SRL

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente