

Oggetto: Procedura per l'acquisizione tramite O.D.A. (trattativa diretta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per il rinnovo del servizio di noleggio di n.17 fotocopiatori per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto, facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto.

Premesso che:

- questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell'Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità alla Disposizione Organizzativa della Direttrice Regionale n.169 del 30/06/2021, concernente l'organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire la funzionalità degli Uffici dell'Agenzia;
- è stato stipulato il Contratto Prot. n. 3698839/2022 con la società ITD SOLUTIONS S.P.A. – P.IVA 10184840154 - convenzione CONSIP 1 - LOTTO 2, - Apparecchiature Multifunzione 1 – Lotto 2, multifunzione A3 monocromatiche, produttività A, durata del contratto 60 mesi, per il noleggio di n.17 fotocopiatori Xerox – Modello Versalink B7030V_D per gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto;

Tenuto conto che:

- La società ITD SOLUTIONS S.P.A, in data 19/01/2022, **ha comunicato il ritardo nella consegna dei fotocopiatori** in quanto, a causa dello scenario pandemico, il produttore dei fotocopiatori XEROX ha registrato la mancanza di alcune componenti utili e fondamentali al completamento della lavorazione, *le cosiddette materie prime*, come i componenti semiconduttori (relativi alla componente processore oppure per le memorie RAM presenti nella logica del prodotto) oltre ai pannelli LCD per i pannelli di approccio alla tecnologia in fornitura;
- Bisogna assicurare, senza soluzione di continuità, le attività degli Uffici garantendo la funzionalità di dette apparecchiature;
- è necessario, per evitare il ritiro di n. 17 fotocopiatori Multifunzione KYOCERA TASKALFA 3510i in b/n, prorogare il contratto stipulato con la società **KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.**, in adesione alla convenzione **Consip-Apparecchiature Multifunzione 26, LOTTO 2 e scaduti nov/2021**, così distribuiti:
 - UT Feltre matricola LH44Y05374;
 - UT Belluno matricole LH44Y05471 e LH44Y05687;
 - UT Adria matricola LH45510273;
 - DP Rovigo matricole LH44Y05650 e LH44Y05659
 - DR Veneto matricole LH44Y05451-LH44Y05777- LH44Y05797;
 - UT Venezia 2 matricola LH44Y05485;

✓

- UT Chioggia matricola LH44Y05489;
 - DP Treviso matricole LH44Y05492-LH45510256-LH45812459;
 - UT Treviso matricola LH44Y05822;
 - UT Montebelluna matricola LH44Y05722;
 - UT S. Donà di Piave matricola LH44Y05484.
- la spesa totale per la fornitura in oggetto, pari a € **2.058,00 (iva esclusa) per la durata di mesi 6 (dalla data di scadenza del contratto nov/2021 al mag/2022), è inferiore al canone previsto per il nuovo contratto;**
- la copertura finanziaria è stata verificata;
- essendo la spesa totale pari a € 2.058,00 IVA esclusa, lo scrivente intende affidare la fornitura mediante Ordine Diretto d'Acquisto (trattativa diretta), sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;
- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, comma 130 dell'art. 1, ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, già modificato dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- che ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia (M.I.P.).

LA DIRETTRICE REGIONALE

DETERMINA

di affidare, mediante O.D.A. (trattativa diretta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. P.IVA 02973040963**, il servizio di noleggio di *n. 17 fotocopiatori Multifunzione Kyocera Taskalfa 3510i in b/n* per la durata di mesi 6 (scadenza maggio/2022), per le esigenze indicate in premessa.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto dell'O.D.A. (trattativa diretta) è il noleggio di n. 17 fotocopiatori Multifunzione Kyocera Taskalfa 3510i in b/n;

✓

- b) l'importo a base d'asta della trattativa diretta, in considerazione dei prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari a € **2.058,00 (duemilacinquantotto/00), IVA esclusa;**
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2022;
- d) il contratto verrà stipulato in modalità elettronica tramite il portale acquistinretepa;
- e) delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- f) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali.

LA DIRETTRICE REGIONALE
Maria Letizia Schillaci Ventura
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente

✓