

Oggetto: fornitura, in convenzione CONSIP, STAMPANTI 15 – LOTTO 2, di materiale di consumo originale per stampanti stampanti A4 B/N per gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate, facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto, per il periodo NOVEMBRE 2021 / GENNAIO 2022.

Premesso:

- che quest’Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell’Agenzia, nonché in conformità alla Disposizione Organizzativa della Direttrice Regionale n.169 del 30/6/2021, concernente l’organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire l’acquisizione periodica di materiali di consumo per la funzionalità degli uffici dell’Agenzia delle Entrate del Veneto e della stessa Direzione Regionale;
- che la procedura per l’approvvigionamento di materiale di consumo per stampanti, è stata riprogrammata tra le attività del 2021;
- che in molteplici uffici dell’Agenzia delle Entrate del Veneto sono presenti i seguenti modelli di stampanti:
 - o n.517 LEXMARK MS 610
 - o n.195 LEXMARK MS 621;
- che per le suddette stampanti si prevede, per il periodo novembre 2021 / gennaio 2022, in base al consumo del trimestre agosto / ottobre 2021, un fabbisogno di circa 170 toner, così suddivisi:
 - o n. 120 toner per Lexmark MS 610
 - o n. 50 toner per Lexmark MS 621;
- che i prezzi, in convenzione CONSIP sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, del suddetto materiale di consumo sono i seguenti:
 - o Lexmark MS 610, toner (c.20.000) prezzo unitario € 108,00 Esclusa IVA, pari a un totale di € **12.960,00** Esclusa IVA, per n.120 pezzi;
 - o Lexmark MS 621, toner (c.25.000) prezzo unitario € 135,00 Esclusa IVA, pari a un totale di € **6.750,00** Esclusa IVA, per n.50 pezzi;
- che l’articolo 7 comma 2 della Legge 06/07/2012, n.94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n.52 “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”, e da ultimo l’art. 1, commi 494 e successivi della Legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (*Legge di Stabilità per il 2016*) prevede l’obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario di cui all’articolo 35 D.lgs. 50/2016 e smi;

- che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 dicembre 2015, pubblicato in G.U. n. 32 del 9/2/2016, sono state individuate le categorie merceologiche e le soglie per le quali è obbligatorio il ricorso agli strumenti negoziali predisposti da CONSIP ovvero dagli altri soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 3 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014;
- che è attiva la convenzione CONSIP STAMPANTI 15 – LOTTO 2, per la fornitura di materiale di consumo originale per stampanti A4 B/N;
- che gli ordini, per il periodo novembre 2021 / gennaio 2022, sul portale acquistinretepa Pubblica Amministrazione, saranno, in base alle esigenze contingenti degli Uffici dell'Agenzia delle Entrate del Veneto e della stessa Direzione Regionale, molteplici e di vari importi;
- che la copertura finanziaria è stata verificata;
- che ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale

LA DIRETTRICE REGIONALE

DETERMINA

di acquistare in convenzione sul portale acquistinretepa della Pubblica Amministrazione la fornitura di toner e fotoricettori originali per tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto degli Ordini di Acquisto è la fornitura di 248 toner, così suddivisi:
 - o n. 120 toner per Lexmark MS 610
 - o n. 50 toner per Lexmark MS 621;
- b) l'importo totale delle forniture, in base ai prezzi in convenzione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari ad € **19.710,00 (diciannovemilasettecentodieci,00) Esclusa IVA;**
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2021;
- d) il contratto verrà stipulato tramite scrittura privata in modalità elettronica, e avrà la durata di 3 mesi, ovvero fino alla concorrenza dell'importo contrattuale;
- e) delegato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;

- f) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali.

LA DIRETTRICE REGIONALE
Maria Letizia Schillaci Ventura
(firmato digitalmente)

un originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente