

Oggetto: Procedura per la stipula di due contratti per 12 mesi del noleggio di n. 19 fotocopiatori per gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate del Veneto, facenti capo alla Direzione Regionale del Veneto.

Premesso che:

- questo Ufficio, ai sensi del Regolamento di contabilità e del Manuale delle procedure dell’Agenzia (M.I.P.), nonché in conformità alla Disposizione Organizzativa della Direttrice Regionale n.169 del 30/06/2021, concernente l’organizzazione interna della Direzione Regionale del Veneto, è tenuto a garantire la funzionalità degli Uffici dell’Agenzia;

Tenuto conto che:

- attualmente i fotocopiatori (n. 19) in uso presso gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate del Veneto sono forniti dalla società **KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.**, in base alla convenzione **Consip -Apparecchiature Multifunzione 26, LOTTO 2**,
- è attiva una convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1” di seguito individuata:

Lotto 2

CIG:845762903F

Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni

assegnato a ITD SOLUTIONS SPA

Lotto 3

CIG:8457652339

Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni

assegnato a CANON ITALIA SPA fornitore di apparecchiature XEROX

*

In merito a:

Lotto 3 - CIG:8457652339 la *CANON ITALIA SPA* ha rifiutato due ordini MEPA per esaurimento del prodotto ed ha sospeso gli ordinativi finì al 15/9/2022.

Lotto 2 - CIG:845762903F

La società ITD SOLUTIONS SPA ha comunicato che i tempi di consegna delle fotocopiatrici variano dai 90 ai 120 giorni dalla data dell’ordine nel ME.PA.

Inoltre, la XEROX, in merito alla Convenzione Consip e alle tempistiche di consegna indicate nella citata Convenzione, ha comunicato alla ITD SOLUTIONS SPA che non potrà garantire la consegna di nuove apparecchiature XEROX sino al mese di ottobre 2022.

*

- Tanto considerato in merito alle Convenzioni attive sopra citate, in concreto non attuabili, occorre in ogni caso assicurare, senza soluzione di continuità, le attività degli Uffici garantendo la funzionalità di dette apparecchiature;
- considerata la generale difficoltà degli approvvigionamenti e delle forniture dovuta all'emergenza Covid, si ritiene opportuno formalizzare l'accordo con la società Multifunzione KYOCERA TASKALFA 3510i in b/n, per continuare ad utilizzare le seguenti macchine:
 - D.R. VENETO matricola V977407648
 - D.P. TREVISO matricola V977407981;
 - D.P. VERONA matricole V977103806 e V977206054
 - UT VERONA 1 matricola V977205792;
 - UT VERONA 2 matricola V977205846;
 - CO VE matricole V977206086 e V977206217;
 - CAM VE matricola V977206218;
 - DP VENEZIA matricole V977306414 e V977406698;
 - UT VENEZIA 2 matricole V977205844-V977206085 e V977306413;
 - UT PADOVA matricola V977406722;
 - UT CONEGLIANO matricole V977206034 e V977406839;
 - UT LEGNAGO matricole V977103807 e V977206178,
- la spesa totale per la fornitura in oggetto, risulta pari ad **€ 5.284,00 (iva esclusa) per la durata di mesi 12**, così suddivisa:
 - **fornitura n. 2 fotocopiatori € 524,00 + iva**
 - **fornitura n. 17 fotocopiatori € 4760,00 + iva**
- la copertura finanziaria è stata verificata;
- lo scrivente intende affidare la fornitura mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. A, D.lgs. 50/2016;
- che ai sensi dell'art. 32 comma 2, del D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso,

DETERMINA

di procedere alla stipula di due contratti, con la società **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. P.IVA 02973040963**, del servizio di noleggio di complessivi **n. 19**

fotocopiatori Multifunzione Kyocera Taskalfa 3510i in b/n per la durata di mesi 12, per le esigenze indicate in premessa.

L'affidamento è soggetto, altresì, ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare nazionale applicabile, nonché al Regolamento di Contabilità e al Manuale Interattivo delle Procedure.

A tal fine si stabilisce che:

- a) l'oggetto dei contratti è il noleggio di complessivi n. 19 fotocopiatori Multifunzione Kyocera Taskalfa 3510i in b/n;
- b) l'importo a base d'asta della trattativa diretta, in considerazione dei prezzi offerti attualmente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è pari a totali € **5284,00 (cinquemiladuecentottaquattro), IVA esclusa;**
- c) la spesa relativa alla fornitura in oggetto andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale del Veneto dell'anno 2022;
- d) delegato ad operare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è il dott. Pierpaolo Tagliapietra, Capo Ufficio Risorse Materiali, registrato sul sistema come punto ordinante;
- e) assume il ruolo di responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.lgs. 50/2016, il dott. Pierpaolo Tagliapietra, nella sua qualità di Capo Ufficio Risorse Materiali.

LA DIRETTRICE REGIONALE
Maria Letizia Schillaci Ventura
(firmato digitalmente)

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente