

PROFILO: FUNZIONARIO
PROCESSI DI MISSIONE (UFFICI PERIFERICI)

(Per l'ammissione alla selezione i dipendenti devono essere in possesso, alla data di scadenza di presentazione della domanda (16/02/2022), del titolo richiesto per l'accesso dall'esterno nella terza area funzionale, in conformità a quanto previsto dall'art 22, comma 15 del Decreto legislativo n.75/2017, come di seguito specificato: Laurea triennale (L), diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99 oppure laurea specialistica (LS) o magistrale (LM).)

All'Agenzia delle Entrate
Direzione Provinciale di Bolzano
Ufficio Gestione risorse
Piazza Tribunale 2
39100 Bolzano

I dipendenti dovranno presentare la domanda all'Ufficio Gestione risorse a mano, oppure inviandola tramite raccomandata con avviso di ricevimento o con posta elettronica certificata personale all'indirizzo PEC dp.bolzano.gtpec@pce.agenziaentrate.it, indicando nell'oggetto "passaggio tra le aree per 6 unità".

__I__ sottoscritt _____
nat ____ il ____ / ____ / ____
a _____ Provincia (____)
codice fiscale _____,
residente in _____,
via _____, CAP _____,
dipendente dell'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Bolzano alla data del _____, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, seconda area funzionale, fascia retributiva _____ in servizio presso l'ufficio _____
chiede di partecipare alla procedura prevista dall'atto prot. n. _____ del _____ per il passaggio dalla seconda alla terza area funzionale, per i posti relativi al profilo funzionario – Processi di missione (UFFICI PERIFERICI).

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti titoli, posseduti alla data di presentazione della domanda:

Esperienza professionale nella seconda area maturata presso l'amministrazione finanziaria o presso altra PA		
<input type="checkbox"/>	dal _____ al _____	fascia retributiva <i>F1</i>
<input type="checkbox"/>	dal _____ al _____	fascia retributiva <i>F2</i>
<input type="checkbox"/>	dal _____ al 30 giugno 2004	fascia retributiva <i>F3</i>
<input type="checkbox"/>	dal 1° luglio 2004 al 16 febbraio 2022	<i>seconda area funzionale</i>
<i>compilare una o più righe solo se necessario: se assunto dopo il 30 giugno 2004 compilare solo l'ultimo rigo (punto 5.6 dell'atto di avvio della procedura).</i>		
eventuali interruzioni di anzianità (<i>compilare una o più righe se necessario</i>):		
	dal _____ al _____	fascia retributiva _____
	dal _____ al _____	fascia retributiva _____
	dal _____ al _____	fascia retributiva _____
	dal _____ al _____	fascia retributiva _____
Titolo di studio		
Il candidato dovrà inserire solo il titolo di studio più elevato posseduto (<i>punto 5.11 dell'atto di avvio della procedura</i>)		
Laurea triennale (L) in _____ conseguita il (<i>indicare giorno, mese, anno</i>) _____ presso l'Università _____		
Laurea magistrale (LM) o specialistica (LS) o laurea conseguita con il vecchio ordinamento (DL) in _____ conseguita il (<i>indicare giorno, mese, anno</i>) _____ presso l'Università _____		
Specificità della laurea rispetto al profilo/processo (vedi il punto 5.11 dell'atto di avvio della		

procedura)

SI NO

Titoli post laurea

Il candidato, se in possesso di più titoli, dovrà inserire un solo titolo post laurea posseduto, ovvero quello con il punteggio più alto (vedi il punto 5.12 dell'atto di avvio della procedura)

Master specifico e corsi di specializzazione universitari specifici

Dottorati di ricerca o abilitazione specifica post laurea o seconda laurea specifica

Altro titolo valutabile

Idoneità in procedure concorsuali per l'accesso alla terza area funzionale

Concorso _____

Bandito da _____

Anno _____

Concorso _____

Bandito da _____

Anno _____

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità di essere in possesso dell'attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca, riferito al diploma di laurea (livello di competenza C1) rilasciato ai sensi degli articoli 3 e 4 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752 e successive modifiche.

Dichiara di volere sostenere la prova d'esame in lingua:

- italiana
- tedesca

Chiede che ogni comunicazione relativa alla procedura venga inviata al seguente indirizzo e-mail:

Luogo e data _____

Firma
