

**OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO – affidamento diretto servizi di stampa e grafica per le sedi della Liguria dell’Agenzia delle Entrate.**  
**CIG: Z393683E92**

**Premesso che:**

- Durante la fase di post emergenza sanitaria, sono state predisposte le nuove linee guida per l’accoglienza dei contribuenti presso gli Uffici dell’Agenzia delle Entrate, rendendosi pertanto necessaria la stampa di locandine, brochure, da distribuire presso le nostre sedi;

*Verificata* la necessità di assicurare un servizio continuativo di stampa di materiale informativo, per gli uffici di questa Direzione Regionale;

*Visto* quanto disposto dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, con il quale si stabilisce che “l’affidamento e l’esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza”;

*Atteso* che il valore stimato dei lavori servizio è inferiore a €. 40.000,00 per cui ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 è consentito l’affidamento diretto ed è altresì inferiore a €. 20.000,00, importo fino al quale il “Capo Ufficio Risorse Materiali” può disporre affidamenti diretti giusta delega prot. n. 252-RI del 18/03/2021 a firma del Direttore Regionale;

*Considerato* che per gli affidamenti di importo inferiore a €. 5.000,00 non è necessario ricorrere agli strumenti messi a disposizione da Consip, così come previsto all’art.1, comma 450, Legge 296/2006, così come modificato da ultimo dall’art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

*Visto* l’art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce, al 2° comma, che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

*Tutto ciò premesso*, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure (MIP), istituito con delibera del Comitato di Gestione dell’Agenzia delle Entrate del 18 dicembre 2008,

**IL CAPO UFFICIO RISORSE MATERIALI**

**DETERMINA**

- di acquisire mediante affidamento diretto i “*servizi di stampa per le sedi della Liguria dell’Agenzia delle Entrate*”.
- di affidare l’esecuzione del servizio alla ditta MEL Print S.r.l. con sede in Corso Torino 14/4 – 16129 Genova (GE), PI/CF: 02018880993, in possesso delle capacità tecnico professionali e dei requisiti generali richiesti dal codice dei contratti pubblici nel rispetto del principio di rotazione degli operatori economici.

*A tal riguardo si stabilisce che:*

- a) il massimale del contratto ammonta ad € 4.000,00 (quattromila/00) oltre iva ai sensi di legge;
- b) il contratto, di durata annuale, ha carattere aperto e gli ordinativi verranno effettuati, previo preventivo, sulla base dell’effettivo fabbisogno dell’Amministrazione;
- c) l’operatore economico non può vantare alcun diritto all’integrale esaurimento del massimale contrattuale;
- d) il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata;
- e) il responsabile del procedimento e direttore dell’esecuzione è la dott.ssa Chiara Elena MORETTI;
- f) la spesa relativa al servizio oggetto del presente provvedimento andrà ad incidere sul budget dell’esercizio finanziario di competenza.

IL CAPO UFFICIO  
(Chiara Elena Moretti)

*Firmato digitalmente*  
*giusta delega 14560-U del 05/05/2021*

*L’originale del documento è archiviato presso l’Ufficio emittente*

*L’originale del documento è archiviato presso l’ufficio emittente*