Direzione Provinciale di Trento

Ufficio Gestione risorse

Oggetto: Determinazione a contrarre per l'acquisizione di articoli di cancelleria – CIG ZD83822823

Premesso che

- da una ricognizione delle scorte presenti a magazzino, l'Ufficio Gestione risorse ha rilevato l'esigenza di reintegrare molti articoli, necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali, anche in modalità di lavoro agile;
- in considerazione della riorganizzazione dell'attività di approvvigionamento, con futuro accentramento presso la Direzione Centrale di ulteriori attività negoziali, si ritiene opportuno predisporre scorte di magazzino sufficienti a coprire i primi sei mesi dell'anno prossimo;
- il quantitativo di materiale per soddisfare il fabbisogno di tutti gli uffici dipendenti dalla DP Trento è indicato nell'allegato al presente documento;
- il preventivo di spesa, calcolato dall'Ufficio Gestione risorse secondo i prezzi di mercato reperibili sul Me.Pa., ammonta a circa € 2.800,00, iva esclusa;
- l'articolo 7, comma 2, della legge 06/07/2012 n. 94, di conversione del D.L. 07/05/2012, n. 52 " *Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*", e da ultimo l'art.1, commi 494 e successivi della legge n. 208/2015 – G.U. n. 302 del 30/12/2015 (Legge di stabilità per il 2016) prevede l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche (ivi comprese le Agenzie Fiscali) di adesione alle convenzioni CONSIP e di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (€ 214.000,00);
- non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura dei suddetti prodotti, ma gli stessi sono presenti nel catalogo prodotti del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- la copertura finanziaria è stata verificata;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Tanto premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Informatizzato delle Procedure,

IL CAPO UFFICIO GESTIONE RISORSE

Visto l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;

Vista la Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012 (cd. *spending review*);

DETERMINA

di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, c. 1, dei beni indicati in oggetto

- l'acquisizione sarà effettuata con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dalla legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012;
- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto affidamento di una fornitura avente caratteristiche di ripetitività e standardizzate;
- i fornitori cui sarà inviata la richiesta d'offerta (RDO) saranno in parte selezionati fra gli aggiudicatari di forniture precedenti ed in parte selezionati tra primari operatori del settore registrati al bando "BENI" di Consip, per complessivi 8 invitati;
- il costo sarà sostenuto con i fondi assegnati per l'esercizio 2022;
- il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 è il dott. Luca Bianco; la direttrice dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Raffaella Morganti, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016

Trento, data del protocollo

Il Capo Ufficio
Luca Bianco
Firmato digitalmente

Allegato alla determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria

AGENZIA DELLE ENTRATE

DIREZIONE PROVINCIALE DI TRENTO

ELENCO PRODOTTI RICHIESTI CON RDO N.

FORNITORE: ……

MARCA	MODELLO	DESCRIZIONE	QUANTITA'	UNITA' DI MISURA	COLORE	PREZZO OFFERTO unitario	PREZZO OFFERTO totale	eventuali note del fornitore
	f.to A3 - gr.90	CARTA COLORATA IN RISME f.to A3 (risme da 500 fg.)	3	risma	rosa tenue		-	
	f.to A3 - gr.90	CARTA COLORATA IN RISME f.to A3 (risme da 500 fg.)	2	risma	verde acqua		-	
	da esterno	BANDIERA ITALIANA in poliestere cm.100x150	5	pezzo	///		-	
	da esterno	BANDIERA EUROPEA in poliestere cm.100x150	5	pezzo	///		-	
	goffrato - cm 22x30	BUSTA PERFOR. UNIV. ANTIRIFLESSO (50 x conf.)	20	conf.	///		-	
ZENITH	548/E Zenith	CUCITRICE A PINZA (legat. 15-30 fg.)	10	pezzo	assortiti		-	
ZENITH	130/E	PUNTI per cucitrice UNIVERSALI (scatole da 1000 punti)	300	sc.da 1000 punti	///		-	
	diametro 12 cm.	ELASTICI TUBOLARI cm 12 (conf. da 1 kg.)	10	conf.	giallo		-	
	15 cm.	ELASTICI A FETTUCCIA in caucciù cm 15 (conf. da 1 kg.)	10	pezzo	caucciù		-	
	HB	MATITE IN GRAFITE HB (conf. da 12pz.)	120	pezzo	///		-	
	65x23x13mm	GOMME PER MATITA	100	pezzo	bianco		-	
	in metallo	TEMPERAMATITE 1 FORO	30	pezzo	metallo		-	
	impugnatura antiscivolo	FORBICI lama in acciaio cm. 17	10	pezzo	assortiti		-	
BIC	SOFT Feel med.	PENNA a sfera a scatto (conf. da 12 pz.)	300	pezzo	nero		-	
BIC	SOFT Feel med.	PENNA a sfera a scatto (conf. da 12 pz.)	120	pezzo	rosso		-	
BIC	CRISTAL Medium	PENNA a sfera con cappuccio (conf. da 50 pz.)	200	pezzo	nero		-	
BIC	Marking 2000	PENNARELLO marcatore permanente - punta tonda	100	pezzo	nero		-	
BIC	Marking 2000	PENNARELLO marcatore permanente - punta tonda	60	pezzo	blu		-	
BIC	Marking 2000	PENNARELLO marcatore permanente - punta tonda	60	pezzo	rosso		-	
3M	TARTAN	FOGLIETTI RIPOSIZIONABILI MM. 76X76 (conf. da 12 blocchetti)	240	pezzo	giallo		-	
PRITT	Compact 4,2mmX8,5m	CORRETTORE A NASTRO	60	pezzo	//		-	
	con occhielli metallici e lacci	FALDONE ARCHIVIO dorso 10cm (conf.da 25pz)	1000	pezzo	grigio		-	
	con occhielli metallici e lacci	FALDONE ARCHIVIO dorso 12cm (conf.da 25pz)	500	pezzo	grigio		-	
							-	