Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Trento

Ufficio Gestione risorse

Oggetto: ***Determinazione a contrarre per l'acquisizione di timbri personalizzati urgenti per gli uffici della DP di Trento – CIG Z7D392CC42***

Premesso che

- È consuetudine per gli uffici segnalare le necessità di nuovi timbri personalizzati man mano che queste si manifestano;
- l'esigenza di approvvigionarsi in tempi brevi e per quantitativi minimi non è conciliabile con lo svolgimento di una richiesta d'offerta sul mercato elettronico, a causa di importi inferiori all'ordinativo minimo di fornitura del bando "beni" (attualmente pari a €400);
- per far fronte a questa esigenza, l'Ufficio Gestione risorse si è in passato rivolto ad un fornitore locale, ottenendo la merce richiesta in tempi adeguati e a prezzi congrui a quelli di mercato;
- per rendere più semplice il processo di acquisizione degli articoli richiesti, si ritiene opportuno stipulare un contratto di fornitura continuativo con scadenza 31/12/2023, con il fornitore individuato e gestire le successive richieste di timbri urgenti mediante comunicazioni semplici (anche tramite mail);
- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, comma 130 dell'art. 1, ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, già modificato dalla legge 28 dicembre 2015 n. 208 art. 1 comma 502, prevedendo che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;
- non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del suddetto bene;
- lo scrivente intende affidare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 1, del D.lgs. n. 50/2016;
- la copertura finanziaria è stata verificata;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) le amministrazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, determinano di contrarre individuando gli

elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tanto premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziale,

IL CAPO UFFICIO

determina di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, c. 2, lett. a), della fornitura dei beni indicati nell'oggetto.

A tal riguardo stabilisce che:

a) l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di timbri urgenti per gli uffici della Direzione Provinciale di Trento;

b) l'acquisizione sarà effettuata rivolgendosi ad un fornitore locale, ditta LOEFF SYSTEM GMBH (P.I. 02679840211), che ha acquisito la ditta Forato Cancelleria, con la quale era vigente un contratto aperto del medesimo tipo;

c) Il valore complessivo massimo della fornitura è stimato in €1.000,00 IVA esclusa;

d) il costo sarà sostenuto con i fondi assegnati per l'esercizio 2022 e 2023;

e) il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 è il dott. Luca Bianco, Capo Ufficio Gestione risorse; la dott.ssa Raffaella Morganti svolgerà le funzioni di Direttrice dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016.

IL CAPO UFFICIO
Luca Bianco
firmato digitalmente

L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente