Direzione Provinciale di Trento

Ufficio Gestione risorse

Oggetto: ***Determinazione a contrarre per l'acquisizione di gel disinfettante in taniche da 5 lt – CIG Z62363668B***

Premesso che

- In data 28 aprile 2022, l'Agenzia delle Entrate ha stipulato un accordo con le OO.SS. per l'adeguamento delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti dell'Agenzia in relazione alla condizione pandemica per la sindrome da Covid-19;
- all'art. 5, punto 5, tale accordo stabilisce che "*(...) tutti i front office (...) sono dotati di gel per la pulizia delle mani*";
- il fabbisogno di gel igienizzante stimato per i prossimi dodici mesi è stimato in 100 (cento) litri;
- non sono attive convenzioni Consip per la fornitura del prodotto;
- la copertura finanziaria è stata verificata;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Tanto premesso e considerato, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Informatizzato delle Procedure,

IL CAPO UFFICIO

Visto l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;

Vista la Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. del 156 del 6 luglio 2012 ed in vigore dal 7 luglio 2012, di conversione del D.L. n. 52/2012 (cd. *spending review*);

DETERMINA

di avviare l'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, c. 1, dei beni indicati in oggetto.

A tal riguardo stabilisce che:

a) l'acquisizione sarà effettuata mediante affidamento diretto tramite MEPA alla ditta ISOMED SRL (c.f. e p. IVA 03323110282), che offre il prodotto richiesto al prezzo

più basso, secondo quanto disposto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate;

b) l'importo per la fornitura è pari ad € 440,00;

c) l'approvvigionamento sarà sostenuto con i fondi assegnati per l'esercizio 2022;

d) assume il ruolo di responsabile del procedimento il Capo Ufficio Gestione risorse, dott. Luca Bianco; la direttrice dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, è la dott.ssa Raffaella Morganti, funzionaria del medesimo Ufficio.

Trento, data del protocollo

Il Capo Ufficio
Luca Bianco*
(firmato digitalmente)

* *firma su delega del Direttore provinciale a.i., dott. Egon Sanin*