

FINANCIAL TRANSACTION TAX (Tobin Tax)

Attività e competenze del Centro Operativo di Pescara

Il Provvedimento del Direttore dell’A. E. n. 87896 del 18/07/2013 disciplina gli adempimenti relativi alla FTT (Tobin Tax) e ne attribuisce le competenze sulle lavorazioni conseguenti.

Le attribuzioni conferite al Centro Operativo di Pescara sono:

1. Gestione richieste e attribuzione del codice fiscale a soggetti non residenti “*black list*” [Provvedimento del Direttore dell’A. E. del 18/07/2013 (par. 4.1)]
2. Verifica dei requisiti e pubblicazione dell’elenco società “*black list*” richiedenti la disapplicazione della regola omonima [Provvedimento del Direttore dell’A. E. del 18/07/2013 (par. 4.1.6)]
3. Gestione richieste di codice fiscale a soggetti non residenti “*white list*” (con pre-esame documentazione allegata) da inoltrare al C.O. di Cagliari secondo il Provvedimento interno congiunto DCA e DC SAC del 13/08/2013, protocollo 98460.
4. Ricezione e gestione delle istanze di rimborso FTT non da dichiarazione [Provvedimento del Direttore dell’A. E. del 18/07/2013 (par. 8.3 e 8.4)]
5. Gestione delle informazioni generali (anche in lingua inglese), non espressamente codificata nei provvedimenti, ma conseguente all’individuazione e pubblicazione di un unico indirizzo e-mail (entrate.ftt@agenziaentrate.it) a disposizione dei contribuenti non residenti.

Adempimenti del contribuente

Richiesta codice fiscale per soggetti non residenti	Centro Operativo Pescara	Provvedimento del Direttore dell’A. E. del 18/07/2013 (par. 4.1)
Invio dichiarazioni periodiche FTT non telematiche	Centro Operativo Venezia	Provvedimenti del Direttore dell’A. E. del 27/12 /2013 e 04/01/2017
Invio delle istanze di rimborso FTT non da dichiarazione	Centro Operativo Pescara	Provvedimento del Direttore dell’A. E. del 18/07/2013 (par. 8.3 e 8.4)