

## **MODULO DI RICHIESTA DI ABILITAZIONE/DISABILITAZIONE DELLA PERSONA DI FIDUCIA ALL'UTILIZZO DEI SERVIZI ON LINE**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**

Con questa informativa l'Agenzia delle entrate (in qualità di Titolare) spiega come vengono trattati i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche, e del d.lgs. n. 196 del 2003, come successivamente modificato ed integrato.

#### **Finalità del trattamento**

I dati forniti con questo modulo sono trattati esclusivamente - sulla base del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate relativo all'abilitazione all'utilizzo dei servizi on line dell'Agenzia delle entrate da parte dei rappresentanti di persone fisiche (tutori, amministratori di sostegno, curatori speciali, genitori) e delle persone di fiducia - per abilitare o per disabilitare l'utilizzo dei servizi on line disponibili nell'area riservata del sito internet dell'Agenzia delle entrate da parte dei rappresentanti di persone fisiche e delle persone di fiducia. I dati comunicati con il modulo di abilitazione/disabilitazione devono essere necessariamente forniti affinché il Titolare possa effettuare l'attivazione o la revoca dell'abilitazione al servizio richiesto. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

#### **Categorie di dati personali trattati**

I dati comunicati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1, del Regolamento, ed il loro conferimento è, per le finalità di cui sopra, necessario. Il trattamento potrebbe avere ad oggetto anche dati relativi alla salute dell'interessato, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 9 del Regolamento.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati nei termini previsti dalla normativa di riferimento, ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria. In particolare, i dati comunicati sono conservati fino al termine del decimo anno successivo a quello di scadenza dell'abilitazione o di presentazione dell'istanza di disabilitazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative, anche europee, in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti, ed impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

#### **Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali non sono oggetto di diffusione. Tuttavia, se necessario, possono essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta dello stesso Titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia delle entrate, con sede in via Giorgione, n. 106, 00147, Roma.

#### **Responsabile del trattamento**

L'Agenzia delle entrate si avvale di Sogei S.p.a, con sede in Roma, in qualità di partner tecnologico al quale è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe tributaria, designata per questo "Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

#### **Responsabile della Protezione Dati**

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati per l'Agenzia delle entrate è: [entrate.dpo@agenziaentrate.it](mailto:entrate.dpo@agenziaentrate.it).

#### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti. Nei casi indicati dal Regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento. L'opposizione al trattamento, per motivi connessi ad una situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Si precisa che le istanze che attengono ai diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento possono essere presentate attraverso le seguenti modalità:

- applicazione web disponibile nell'area riservata del sito dell'Agenzia delle entrate;
- apposito form in area libera del sito dell'Agenzia delle entrate, che guida l'utente nelle diverse fasi di redazione dell'istanza;
- posta ordinaria o raccomandata a/r all'indirizzo via Giorgione, n. 106, 00147, Roma;
- posta elettronica alle caselle dedicate [entrate.updp@agenziaentrate.it](mailto:entrate.updp@agenziaentrate.it) o [entrate.dpo@agenziaentrate.it](mailto:entrate.dpo@agenziaentrate.it);
- posta elettronica certificata all'indirizzo [eserciziodiritti@pec.agenziaentrate.it](mailto:eserciziodiritti@pec.agenziaentrate.it).

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al d.lgs. n. 196 del 2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Modifiche**

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità nella sezione dedicata del sito internet [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it).

# MODULO DI RICHIESTA DI ABILITAZIONE/DISABILITAZIONE DELLA PERSONA DI FIDUCIA ALL'UTILIZZO DEI SERVIZI ON LINE

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679**

Con questa informativa l'Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito anche AdeR) spiega come vengono trattati i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche, e del d.lgs. n. 196 del 2003, come successivamente modificato ed integrato.

### **Finalità del trattamento**

Sulla base del provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate, relativo all'abilitazione all'utilizzo dei servizi on line di AdeR da parte dei rappresentanti di persone fisiche e delle persone di fiducia, i dati forniti con questo modulo sono trattati dall'Agenzia delle entrate-Riscossione esclusivamente per abilitare o disabilitare i medesimi soggetti all'utilizzo dei servizi on line disponibili nell'area riservata del sito internet di AdeR. I dati comunicati con il modulo di abilitazione/disabilitazione devono essere necessariamente forniti affinché l'Agenzia delle entrate-Riscossione possa effettuare l'attivazione o la revoca dell'abilitazione al servizio richiesto. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

### **Categorie di dati personali trattati**

I dati comunicati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1, del Regolamento, ed il loro conferimento è, per le finalità di cui sopra, necessario. Il trattamento potrebbe avere ad oggetto anche dati relativi alla salute dell'interessato, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 9 del Regolamento.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati nei termini previsti dalla normativa di riferimento, ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria. In particolare, i dati comunicati sono conservati fino al termine del decimo anno successivo a quello di scadenza dell'abilitazione o di presentazione dell'istanza di disabilitazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative, anche europee, in materia di protezione dei dati personali.

### **Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali non sono oggetto di diffusione. Tuttavia, se necessario, possono essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta dello stesso Titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia delle entrate-Riscossione, con sede in via G. Grezar, n. 14, 00142, Roma.

### **Responsabile del trattamento**

L'Agenzia delle entrate-Riscossione si avvale del supporto dell'Agenzia delle entrate per l'identificazione dei soggetti che presentano richieste di abilitazione/disabilitazione all'utilizzo dei servizi on line di Agenzia delle entrate-Riscossione. Per tale servizio, l'Agenzia delle entrate è appositamente designata quale "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

### **Responsabile della Protezione Dati**

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: [dpo@pec.agenziariscossione.gov.it](mailto:dpo@pec.agenziariscossione.gov.it).

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti. Nei casi indicati dal Regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento. L'opposizione al trattamento, per motivi connessi ad una situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Al fine di esercitare i diritti sopra indicati potrà essere presentata richiesta, corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del Titolare del trattamento (Agenzia delle entrate-Riscossione, Struttura a supporto del Responsabile della protezione dei dati), con le seguenti modalità:

- per posta, al seguente indirizzo: Agenzia delle entrate-Riscossione - Struttura a supporto del Responsabile della protezione dei dati, via G. Grezar, n. 14, 00142, Roma;

- telematicamente, all'indirizzo di posta elettronica certificata [protezione.dati@pec.agenziariscossione.gov.it](mailto:protezione.dati@pec.agenziariscossione.gov.it). In tal caso, ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettere a) e c-bis), del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale - CAD), non sarà necessario allegare il documento di riconoscimento per le istanze telematiche sottoscritte con una delle firme previste dall'art. 20 del CAD ovvero trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale con le modalità previste dalla legge.

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: [dpo@pec.agenziariscossione.gov.it](mailto:dpo@pec.agenziariscossione.gov.it).

Si precisa che le istanze che attengono ai diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento, relative esclusivamente all'identificazione dei soggetti che presentano richiesta di abilitazione/disabilitazione all'utilizzo dei servizi on line dell'Agenzia delle entrate-Riscossione possono essere rivolte direttamente all'Agenzia delle entrate tramite:

- applicazione web disponibile nell'area riservata del sito dell'Agenzia delle entrate;

- apposito form in area libera del sito dell'Agenzia delle entrate, che guida l'utente nelle diverse fasi di redazione dell'istanza;

- posta ordinaria o raccomandata a/r all'indirizzo via Giorgione, n. 106, 00147, Roma;

- posta elettronica alle caselle dedicate [entrate.updp@agenziaentrate.it](mailto:entrate.updp@agenziaentrate.it) o [entrate.dpo@agenziaentrate.it](mailto:entrate.dpo@agenziaentrate.it);

- posta elettronica certificata all'indirizzo [eserciziodiritti@pec.agenziaentrate.it](mailto:eserciziodiritti@pec.agenziaentrate.it).

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al d.lgs. n. 196 del 2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Modifiche**

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità nella sezione dedicata del sito internet [www.agenziaentrate-riscossione.gov.it](http://www.agenziaentrate-riscossione.gov.it).

## MODULO DI RICHIESTA DI ABILITAZIONE/DISABILITAZIONE DELLA PERSONA DI FIDUCIA ALL'UTILIZZO DEI SERVIZI ON LINE

### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome  Nome   
Luogo di nascita  Provincia  Data di nascita   
Codice fiscale  Recapito telefonico

– **richiede l'abilitazione** all'utilizzo, nel proprio interesse, dei servizi on line elencati nelle istruzioni allegatae al presente modulo, disponibili nell'area riservata del sito:

**dell'Agenzia delle entrate**, per il/la

**di Agenzia delle entrate-Riscossione**, per il/la

– **richiede la disabilitazione** all'utilizzo dei servizi on line disponibili nell'area riservata del sito:

**dell'Agenzia delle entrate**, per il/la

**di Agenzia delle entrate-Riscossione**, per il/la

**autorizza alla consegna in ufficio del presente modulo**, perché impossibilitato/a come da attestazione allegata, il/la

**autorizza l'invio del presente modulo dalla casella di posta elettronica certificata** intestata al/alla

### SIG./SIG.RA

Cognome  Nome   
Luogo di nascita  Provincia  Data di nascita   
Codice fiscale

### DURATA DELL'ABILITAZIONE

(in caso di mancata compilazione della presente sezione, l'abilitazione scade il 31 dicembre dell'anno in cui è attivata)

L'abilitazione è valida fino al 31/12/  (\*)

(\*) L'abilitazione non può avere una durata superiore al 31 dicembre del secondo anno successivo a quello in cui è attivata

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI ABILITAZIONE/DISABILITAZIONE

(selezionare le caselle corrispondenti alle tipologie di documenti allegati alla richiesta)

COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DELLA PERSONA DI FIDUCIA

Documento  
di riconoscimento

Numero

Rilasciato da

Scadenza

COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DELL'INTERESSATO

Documento  
di riconoscimento

Numero

Rilasciato da

Scadenza

**Attestazione rilasciata dal medico di medicina generale dell'interessato (medico di famiglia o suoi sostituti) o, se ricoverato anche temporaneamente presso una struttura sanitaria/residenziale, da altro medico per legge autorizzato ad attestare lo stato di impedimento dell'interessato stesso**

Luogo e data

Firma

## COMPILARE QUESTA SEZIONE SOLO SE LA RICHIESTA DI DISABILITAZIONE E' PRESENTATA DA PARTE DI UN SOGGETTO DIVERSO DALL'INTERESSATO

### IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Provincia

Data  
di nascita

Codice fiscale

TUTORE

CURATORE SPECIALE

AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO

### DEL/DELLA SIG./SIG.RA

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Provincia

Data  
di nascita

Codice fiscale

### RICHIEDE LA DISABILITAZIONE ALL'UTILIZZO DEI SERVIZI ON LINE DEL/DELLA SIG./SIG.RA

Cognome

Nome

Luogo di nascita

Provincia

Data  
di nascita

Codice fiscale

## DOCUMENTI DA ALLEGARE

(selezionare le caselle corrispondenti alle tipologie di documenti allegati alla richiesta)

### COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE

(se la richiesta, sottoscritta con firma autografa, è presentata via PEC o tramite il servizio on line di videochiamata)

Documento  
di riconoscimento

Numero

Rilasciato da

Scadenza

### DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LA QUALITÀ DI TUTORE, CURATORE SPECIALE O AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO DELL'INTERESSATO

Luogo e data

Firma