



Direzione Regionale della Campania

Nomina degli Agenti contabili per le spese connesse alla sicurezza ai sensi del Decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, e per le altre spese urgenti e di modico importo e relativa regolamentazione

LA DIRETTRICE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferitele dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento

DISPONE

1. Nomina degli Agenti Contabili.

Sono nominati agenti contabili:

Direttrice Provinciale DP di Avellino	Roberta Cerino	CRNRRT64D56F839Y	- Spese urgenti e di modico importo - Spese connesse alla salute e sicurezza negli uffici
Direttore Ufficio Provinciale del Territorio di Avellino	Luigi Adamo	DMALGU64E22A489J	- Spese urgenti e di modico importo - Spese connesse alla salute e sicurezza negli uffici
Direttore Ufficio Territoriale di Ariano Irpino (AV)	Andrea Gambardella	GMBNDR73M09C361I	- Spese urgenti e di modico importo - Spese connesse alla salute e sicurezza negli uffici

2. Disposizioni generali sugli Agenti contabili

Per quanto concerne le funzioni, le responsabilità e gli obblighi, gli Agenti contabili sono sottoposti alle disposizioni di legge e regolamento vigenti in materia ed in tema di anticorruzione e trasparenza ed uniformano il proprio operato al principio di imparzialità e buon andamento di cui all'articolo 97 della Costituzione.

Gli Agenti contabili sono personalmente responsabili della gestione a loro affidata e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti mediante la resa del conto della propria gestione secondo quanto previsto dal successivo punto 4.

3. Compiti dell'Agente contabile

Gli Agenti contabili sono tenuti:

- a rendicontare mensilmente tutte le somme utilizzate, indicando separatamente le spese per salute e sicurezza ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, rispetto alle altre tipologia di spese urgenti e di modico importo;
- a conservare in modo adeguato tutta la documentazione a corredo delle attività di competenza, mettendola a disposizione del Responsabile del procedimento e della Corte dei Conti in caso di richiesta;
- a presentare il conto giudiziale ai sensi del successivo punto 4;
- a fornire tempestivo riscontro alle eventuali richieste del Responsabile del procedimento nell'ambito delle verifiche di corrispondenza tra il conto reso e le scritture contabili.

4. Conto giudiziale

Gli Agenti contabili sono tenuti a rendere il conto della propria gestione ai sensi dell'art. 610 del Regio Decreto del 23 maggio 1924, n.827, redatto secondo il modello allegato al presente provvedimento.

Ai sensi del citato art. 610 del Regio Decreto 827 del 1924 e dell'articolo 139, comma 1, del Decreto Legislativo 26 Agosto 2016, n. 174, l'Agente contabile, entro sessanta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario o in ogni caso dalla cessazione della gestione, inoltra il conto giudiziale debitamente sottoscritto al Responsabile del procedimento che provvede alla parifica e all'approvazione formale del conto, alla trasmissione della documentazione necessaria al Collegio dei revisori per la predisposizione della relativa relazione di controllo e al deposito del conto presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti.

Qualora siano ravvisate irregolarità nel conto, il Responsabile del procedimento lo restituisce con specifica indicazione delle incongruenze all'Agente contabile, il quale, entro 10 giorni lavorativi dalla segnalazione, deve fornire chiarimenti.

5. Decorrenza

Le disposizioni del presente provvedimento hanno effetto immediato.

Motivazioni

Con l'approvazione del Regolamento speciale per le spese connesse alla sicurezza ai sensi del Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81 e altre spese urgenti di modico importo non effettuabili ricorrendo all'ordinaria procedura del ciclo passivo, sono state disciplinate le

spese per esigenze connesse alla tutela della salute e sicurezza e le altre spese urgenti di modico importo cui non è possibile provvedere ricorrendo all'ordinario ciclo passivo.

L'attribuzione a taluni soggetti di poteri autonomi di spesa, ai sensi del citato Regolamento, configura in capo a questi ultimi la qualifica di Agenti contabili ai sensi delle vigenti disposizioni per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.

Il presente provvedimento dispone la nomina degli Agenti contabili che operano nel territorio regionale e ne riepiloga i principali obblighi e le responsabilità in coerenza con la vigente normativa in materia.

I soggetti sopra elencati sono stati nominati Agenti contabili in ragione della loro qualità di Datori di lavoro ovvero in quanto individuati dal competente Direttore Provinciale.

In particolare, la dott.ssa Roberta Cerino è nominata Agente contabile a seguito del conferimento dell'incarico di Direttore Provinciale di Avellino, in sostituzione del Dott. Tommaso Flagiello, che pertanto, a decorrere dall'8/2/2024, ricopre il ruolo di Agente contabile esclusivamente nella qualità di Direttore Provinciale di Caserta.

Riferimenti normativi

a) Attribuzioni del Direttore regionale

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (articolo 66);
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, articoli 15, comma 3, e 16 (funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali: comma 1, lettera C – adozione degli atti relativi all'organizzazione degli uffici);
- Statuto dell'Agenzia delle entrate (articolo 11).
- Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia delle entrate - articoli 4 e 7 (poteri e competenze dei Direttori regionali) aggiornato alla delibera del Comitato di gestione n. 58 del 2022;
- Regolamento speciale per le spese connesse alla sicurezza ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e altre spese urgenti di modico importo non effettuabili ricorrendo all'ordinaria procedura del ciclo passivo

b) Disciplina normativa di riferimento

- Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2240
- Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827
- Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle Entrate.

LA DIRETTRICE REGIONALE

Claudia Cimino

(firmato digitalmente)